MIASTO BIELSKO-BIAŁA - ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ
ul. Lipnicka 26, 43–300 Bielsko–Biała
Tel. 33 49 90 600, e-mail: poczta@zgm.eu, e-doręczenia: AE:PL-12069-98865-DTWTC-15
www.zgm.eu
Biuro Obsługi Interesanta tel. 33 49 90 605, 33 49 90 606

Bielsko-Biała, dn. 19.10.2026 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA WYKONANIE USŁUGI

I. Przedmiot zamówienia.

Udzielenie zamówienia na świadczenie usługi monitorowania budynków i obiektów pustych na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko – Biała Zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej.

II. Zamawiający.

Nazwa: **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej.**
Adres: **ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała,**
Numer NIP: **9372686990,**
Numer telefonu: **33 / 499 06 00**
Adres strony internetowej: **www.zgm.eu**

III. Numer i tryb postępowania.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu na podstawie art. 70^1 i następne ustawy z dnia 23.04.1965r. – Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 z późn. zm.).
2. Postępowanie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej progu określonego w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) zwanej dalej *„ustawą”*.
3. Postępowanie prowadzone jest pod numerem **DZ.262.022.2026.DN** Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

IV. Wyjaśnienie i zmiana treści Ogłoszenia.

1. Zmiana treści ogłoszenia:
   1) Zamawiający ma prawo zmienić treść Ogłoszenia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert. Zmiana Ogłoszenia będzie udostępniona na stronie internetowej postepowania w miejscu, gdzie opublikowano Ogłoszenie.
   2) W przypadku gdy zmiana ogłoszenia jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści Ogłoszenia i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
2. Wyjaśnienie treści ogłoszenia:
   1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, przesyłając treść zapytania na adres poczty elektronicznej: przetargi@zgm.eu.

2) Treść pytań oraz odpowiedzi Zamawiający udostępnia, bez ujawniania danych identyfikujących Wykonawcę, który złożył wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, na stronie internetowej na której opublikowano Ogłoszenie.

V. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na monitorowanie budynków i obiektów na terenie nieruchomości wyłączonych z eksploatacji, położonych na terenie Bielska-Białej i będących własnością Miasta Bielska-Białej, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, wskazanych w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia.

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **01.01.2027r. do dnia 31.12.2027r.**

3. Kody CPV

   79710000-4 – usługi ochroniarskie
   79711000-1 – usługi nadzoru przy użyciu alarmu
   79715000-9 – usługi patrolowe
   79714000-2 – usługi w zakresie nadzoru

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udział Wykonawcy posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie w monitorowaniu budynków oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Posiadają Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony mienia.

3. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 po. 514 z późn. zm.).

4. Sposób weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

5. Dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w ust. 1 i 2, Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik do Ogłoszenia – składane wraz z ofertą,

6. Weryfikacja braku podstaw wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w ust. 3 nastąpi na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, którego wzór stanowi załącznik do Ogłoszenia – składane wraz z ofertą.

7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani i przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
8. Skład konsorcjum, który nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy,
9. Odpowiedzialność konsorcjantów – Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie zawartej w wyniku rozstrzygnięcia postępowaniu,
10. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarną, niczym nie ograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy.
11. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał w całym okresie realizacji przedmiotu umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, obejmujące odpowiedzialność cywilną, deliktową i kontraktową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 zł; w przypadku, gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie związania z ofertą, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła nie mniej niż 100 000,00 zł i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt Zamawiającemu w terminie 14 dni.

VII. Oferta, Miejsce i termin złożenia oferty, okres związania ofertą

1. Dokumentacja oferty powinna zawierać:

1) **ofertę**, sporządzoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia,

2) **formularz cenowy**, stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia,

3) **Oświadczenie** Wykonawcy o spełnianiu warunków, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do ogłoszenia,

4) **kserokopię koncesji** Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony mienia,

5) **oryginał pełnomocnictwa osoby**, która podpisała ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

6) W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum lub spółka cywilna), każdy z członków konsorcjum / wspólników spółki cywilnej, indywidualnie składa dokumenty wymienione w ust.1 pkt 3 pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

7) **polisę** lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł.

2. Sposób obliczenia ceny oferty:

1) Cena oferty powinna być obliczona zgodnie z treścią Formularza cenowego,

2) cena oferty jest ceną ryczałtową, obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszty użyczenia wszystkich urządzeń wymaganych do realizacji zamówienia oraz opłatę za włączenie do sieci monitorowania. W przypadku, gdy którakolwiek z pozycji wskazanych w kalkulacji ceny nie będzie wykonana, ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie pomniejszone o cenę tej pozycji.

3) do wartości netto oferty Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie postanowień pkt IX pkt 1 ogłoszenia.

4) Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone,

5) cena oferty powinna być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.

6) Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa.

7) W cenie oferty powinny być uwzględnione obowiązujące w roku 2027 stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej w rozumieniu ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

3. Forma oferty:

1) Ofertę można złożyć wyłącznie w postaci elektronicznej – cyfrowe odwzorowanie (skan) podpisanych odręcznie dokumentów składających się na ofertę lub dokumenty w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2) Oferta powinna być podpisana przez osobę/ osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

4. Miejsce złożenia oferty:

Oferta powinna zostać przesłana na adres poczty elektronicznej: ***przetargi@zgm.eu***

5. Termin złożenia oferty:

27 listopad 2026 r. do godz. 11:00

6. Ofertę w postaci elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed jego upływem wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego.
7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Termin związania ofertą: **45 dni** od upływu terminu składania ofert.

VIII. Poprawki i wyjaśnienia treści oferty. Odrzucenie oferty. Wybór oferty najkorzystniejszej. Zawarcie umowy.

1. Oferty, w których zostaną stwierdzone omyłki bądź błędy, będą poprawione przez Zamawiającego na zasadach określonych w art. 223 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:
   a) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
   b) nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie uzupełnił ich w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego,
   c) zastosował niewłaściwą stawkę podatku od towarów i usług,
   d) złożył ofertę z cenami wariantowymi,
   e) treść złożonej oferty jest niezgodna z treścią ogłoszenia,
   f) nie uzupełnił oferty na wezwanie, o którym mowa w ust.2.
4. Jedynym **kryterium wyboru oferty jest cena brutto.** Spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie zawarta umowa o treści określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia, z uwzględnieniem zmian wynikających z treści wybranej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

IX. Zamknięcie postępowania bez wyboru oferty. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
   1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
   2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
   3) postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty.
   4) cena najkorzystniejszej oferty bądź oferta z najkorzystniejszą ceną przekroczy środki jakie Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia,
   5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert bez podania przyczyny.

X. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami.

1. Wnioski o wyjaśnienie treści Ogłoszenia składa się na adres poczty elektronicznej: przetargi@zgm.eu.
2. Pracownicy Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w postępowaniu:
   1) pod względem przedmiotu zamówienia:

      Anna Procner, tel. 33 4990 677

   2) pod względem proceduralnym:

      Dominika Niewdana, e-mail: przetargi@zgm.eu

   w godz. 8^{00} – 14^{00} od poniedziałku do piątku.

XI. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.

W związku z W związku z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację stanowiącą załącznik do Ogłoszenia. Informację uważa się za przekazaną w momencie ogłoszenia zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego – www.zgm.eu. w zakładce postępowania.

2) Wykonawca składa w ofercie oświadczenie o spełnieniu lub niespełnieniu obowiązków informacyjnych.

XII. Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Od decyzji podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego, Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.
3. Informacja o wynikach postępowania zawierająca nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę brutto oferty, zostanie opublikowana na stronie www.zgm.eu.

XIII. Załączniki.

Załącznik nr 1	Formularz oferty
Załącznik nr 2	Formularz cenowy
Załącznik nr 3	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków
Załącznik nr 5	Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu.
Załącznik nr 6	Wzór umowy

Zatwierdzenie ogłoszenia

Ireneusz Kiecak
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
.....

Postępowanie nr DZ.262.022.2026.DN:

ogłoszenie o zamówieniu - załącznik nr 1

Oferta

w postępowaniu nr DZ.262.022.2026.DN na wykonanie zamówienia:

„Świadczenie usługi monitorowania budynków i obiektów pustych na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko- Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej"

..... nazwa (firma) Wykonawcy *		
..... adres siedziby (ulica, numer porządkowy, kod pocztowy, miejscowość, województwo)		
..... adres korespondencyjny		
numer NIP	numer REGON	numer KRS
..... numer telefonu	..... adres poczty elektronicznej	

*** w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy wpisać tylko nazwę (firmę) każdego z Wykonawców, a następnie sporządzić w/w formularz oddzielnie dla każdego z Wykonawców i dołączyć jako załączniki do oferty**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za **cenę**:

Cena netto (zł)	**Stawka podatku VAT (%)***	**Wartość podatku VAT (w zł)***	**Cena brutto (zł)**
.....zł	**.....%**	**.....zł**	**.....zł**
Cena brutto słownie zł:.....			

zgodnie z „Formularzem kalkulacji ceny „stanowiącym załącznik nr ..... do niniejszej oferty
(w przypadku zwolnienia z podatku VAT należy wskazać podstawę prawną –

.....

2. Oświadczam (-y), że jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Oświadczam (-y), że:

1) zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców	☐
2) zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców:	☐

Nazwa podwykonawcy *Adres, NIP, REGON, KRS*	**Zakres zadań podwykonawcy / dostawcy**

w przypadku braku miejsca bądź wskazania więcej, niż dwóch podwykonawców, należy dołączyć do oferty stosowny załącznik, sporządzony na wzór powyższego formularza

4. Oświadczam (-y), że:

1) Wykonawca posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe,
2) niniejsza oferta została sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr DZ.262.022.2026.DN,
3) oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji zamówienia,
4) zapoznałem się z wymaganiami i warunkami zamówienia oraz nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
5) uzyskałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty,
6) w przypadku wybrania oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
7) warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy numer:

   ……prowadzony przez bank:

   ……

8) oświadczam, że rachunek bankowy wskazany do realizowania płatności jest rachunkiem

rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT.

9) oświadczam, że jestem związany ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu tj. **45 dni od upływu terminu składania ofert**;

10) oświadczam jak niżej:

1) spełniłem (-liśmy)	☐
2) nie spełniłem (-liśmy)	☐
obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu	

11. Załączniki do oferty:

1) .....

2) .....

....

/data/ /podpis Wykonawcy/

Postępowanie nr DZ.262.022.2026.DN:

ogłoszenie o zamówieniu – załącznik nr 2

Formularz cenowy w postępowaniu nr DZ.262.022.2026.DN na wykonanie zamówienia

„Świadczenie usługi monitorowania budynków i obiektów pustych na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko- Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”:

>>stanowi odrębne pliki w udostępnionej dokumentacji postępowania<<

Postępowanie nr DZ.262.022.2026.DN:
ogłoszenie o zamówieniu – załącznik nr 3

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia:

Monitorowanie i ochrona obiektów pustych przez załogi interwencyjne oraz system monitoringu oparty na 7 kamerach na obiekcie przy ul. Partyzantów 44 (stacja paliw - wiata). System monitoringu ma zapewniać pełne pokrycie terenu.tj. obserwacje budynku wraz z najbliższym otoczeniem. Kamery powinny zapewnić pełną weryfikacje zdarzeń na wskazanym terenie. Zapis z monitoringu zapisywany na nie mniej niż 21 dni.

Obiekty w Bielsku – Białej objęte monitoringiem i ochroną.

LP.	Adres budynku	Liczba czujników ruchu [szt.]	Kamery [szt.]
1	ul. Michała Grażyńskiego 54	14 szt.	brak
2	ul. Górska 94	8 szt.	brak
3	ul. Zdrojowa 6	10 szt.	brak
4	ul. Artura Grottgera 8	10 szt.	brak
5	ul. Straconki 6	11 szt.	brak
6	ul. Jana Sobieskiego 15	3 szt.	brak
7	ul. Stanisława Wyspiańskiego 5	5 szt.	brak
8	ul. Wyzwolenia 319	8 szt.	brak
9	ul. Partyzantów 44 (stacja paliw)	6 szt.	7 szt.
	Suma	75 szt.	7 szt.*

*Na obiekcie przy ul. Partyzantów 44 (stacja paliw - wiata), zostały zainstalowane kamery w ilości 7 sztuk (własność Zamawiającego). Od dnia 01.01.2027 roku zostają objęte abonamentem. Wykonawca jest zobowiązany ująć abonament w formularzu kalkulacji ceny będący załącznikiem nr 2 do ogłoszenia.

Postępowanie nr DZ.262.022.2026.DN:

ogłoszenie o zamówieniu - załącznik nr 4

Oświadczenie Wykonawcy

składane w postępowaniu nr DZ.262.022.2026.DN prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania
Świadczenie usługi monitorowania budynków i obiektów pustych na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

Nazwa wykonawcy: .....

Adres: .....

NIP: .....

Oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. z 2025r. poz. 383 z późn. zm.), że Wykonawca:

1) posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
4) nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości.
5) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

....
/data/ /podpis Wykonawcy i pieczęć/

Postępowanie nr DZ.262.022.2026.DN:

ogłoszenie o zamówieniu - załącznik nr 5

Informacja Zamawiającego

o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych przez Zamawiającego: Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, w postępowaniu nr DZ.262.022.2026.DN, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania:

Świadczenie usługi monitorowania budynków i obiektów pustych na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z

tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów,

8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:

a) przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2].

b) nie przysługuje Pani / Panu prawo do:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w pkt 1 i 2,

10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego
Ireneusz Kiecak
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Postępowanie nr DZ.262.022.2026.DN:

ogłoszenie o zamówieniu – załącznik nr 6

wzór Umowy nr DZ.262.022.2026.DN na wykonanie zamówienia

„Świadczenie usługi monitorowania budynków i obiektów pustych na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko- Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”

>>stanowi odrębne pliki w udostępnionej dokumentacji postępowania<<