

UMOWA NR 262.007.26.JK

- wzór umowy -

zawarta w Bielsku-Białej w dniu r. zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.),

pomiędzy:

Miastem Bielsko-Biała - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 9372686990, reprezentowanym przez:

1.

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

1.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest **zakup wraz z dostawą serwera Synology NAS dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej**”, zwanych w dalszej części umowy „urządzeniami” lub zamiennie „przedmiotem zamówienia” w ilości i o parametrach technicznych zgodnych z wymogami Zamawiającego zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 4 do umowy, który stanowi integralną część umowy oraz formularzem cenowym będącym załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy.
2. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe i pochodzić z legalnego kanału dystrybucji.
3. Dostarczone urządzenia muszą być oznakowane przez producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
4. Dostarczone urządzenia winny być wysokiej jakości, zgodne z potrzebami Zamawiającego, umową, Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie oraz winny posiadać wymagane certyfikaty i atesty.

§ 2

Termin i Miejsce Wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w terminie do dnia 31.08.2026 r.
2. Wykonawca dostarczy urządzenia do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej ul. Lipnicka 26, pokój nr 25 (II piętro).

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia na własny koszt i ryzyko. Zobowiązanie obejmuje również załadunek i rozładunek urządzeń. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe podczas transportu do wyznaczonego miejsca, jak również załadunku i rozładunku.
4. Dostawa będzie miała miejsce w dzień roboczy dla Zamawiającego, między godziną 7:30 a 14:30.

§ 3

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Odbiór urządzeń nastąpi po sprawdzeniu stanu technicznego, który przeprowadzi upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w uzgodnionym terminie. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru technicznego, który będzie zawierał: datę i miejsce sporządzenia, przedmiot odbioru, potwierdzenie ilości, jakości i stanu technicznego urządzeń, potwierdzenie zgodności dostarczonych urządzeń z parametrami zawartymi w Ofercie, kompletność dostarczonych dokumentów, zastrzeżenia Zamawiającego (jeśli wystąpią), podpisy przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Data podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 1 będzie traktowana jako data realizacji umowy.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w obecności uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Podpisany protokół odbioru technicznego urządzeń będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.
5. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do urządzeń wraz z dostawą, pełną dokumentację techniczną i dokumenty gwarancyjne producenta.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie netto, plus należny podatek VAT wg stawki w kwocie zł, czyli łącznie zł (słownie:) brutto, zgodnie z Formularzem cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Cena określona przez Wykonawcę w Formularzu cenowym – załącznik nr 3 do umowy obowiązuje w okresie umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt dostawy, wniesienia urządzeń na miejsce wskazane przez Zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu, serwisu gwarancyjnego oraz wszelkie należne cła i podatki.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy numer prowadzony przez bank
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek ten znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

6. W przypadku stwierdzenia, że w/w rachunek bankowy nie znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 12.
7. Na fakturach opiewających na kwotę równą lub przekraczającą 15 000 zł brutto wymagane jest umieszczenie zapisu o następującej treści: „**zastosowano mechanizm podzielonej płatności**”.
8. Datą zapłaty będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną, dokument faktury powinien zawierać, oprócz wszystkich prawem wymaganych elementów, także numer umowy – *DZ.262.007.2026.JK*.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do niezwłocznego wystawienia i przesłania Zamawiającemu faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
11. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
12. Zamawiający nie dopuszcza przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
13. Strony ustalają, że z dniem wejścia w życie przepisów dotyczących Krajowego Systemu e-Faktur, Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zobowiązany jest zaznaczyć obowiązkowe pole „JST”, znacznik jednostki podrzędnej „1”, a następnie wypełnić element faktury ustrukturyzowanej „Podmiot3” w zakresie danych identyfikacyjnych i adresowych jednostki podrzędnej wraz z nr NIP tej jednostki oraz w polu rola wskazać „8” JST-odbiorca.
14. W celu prawidłowego udokumentowania transakcji konieczne jest, aby faktury były wystawiane przez Wykonawcę w następujący sposób:

Podmiot2

nazwa: Miasto Bielsko-Biała

NIP nabywcy: 9372686990

Adres nabywcy: pl. Ratuszowy 1, 43 – 300 Bielsko-Biała

Podmiot3

nazwa: Miasto Bielsko – Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

NIP odbiorcy: 5470087857

Adres odbiorcy: ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

Rola: „8” JST – odbiorca

15. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur niezgodnie z ust. 13 i 14 niniejszego paragrafu, przewidziane w niniejszej umowie oraz wskazywane na wystawianych fakturach terminy płatności nie rozpoczynają się (nie biegną) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty błędnie wystawionych faktur, które to korekty będą uwzględniały zasady, o których mowa w ust. 13 i 14 niniejszego paragrafu. Nabywca nie jest zobowiązany do dokonania płatności w przypadku faktur wystawionych w sposób nieuwzględniający zasad, o których mowa w ust. 13 i 14 niniejszego paragrafu.
16. Strony zgodnie postanawiają, że wyłącznie w przypadku braku możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej z uwagi na niedostępność KSeF (awaria lub niedostępność systemu KSeF), faktury mogą być przekazywane przy wykorzystaniu poczty elektronicznej na adres: faktury@zgm.eu.
17. Nie dopuszcza się przekazywania drogą elektroniczną wizualizacji faktur wystawionych w systemie KSeF w trybie podstawowym (online i offline24).

§ 5

Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca udziela **gwarancji** na warunkach określonych przez **producenta** urządzeń w wymiarze wskazanym w OPZ licząc od daty odbioru urządzeń. W przypadku wad jakościowych Wykonawca dokona wymiany wadliwego towaru na pełnowartościowy, bez żadnej dopłaty, w terminie 7 dni roboczych od chwili powiadomienia przez przedstawiciela Zamawiającego na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 4 pkt 2. Okres gwarancji liczony będzie od daty dostarczenia sprawnych urządzeń Zamawiającemu.
2. Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje dotyczące ewentualnych wykrytych wad w dostarczonych urządzeniach w okresie gwarancji na adres e-mail wskazany w § 11 ust. 4 pkt 2.
3. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wady zostały usunięte w ciągu 5 dni od momentu pisemnego zgłoszenia. Po upływie tego terminu zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
4. Warunki udzielonej gwarancji określa Karta gwarancji stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
5. Do gwarancji określonej w ust. 1 mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi, także po terminie określonym w pkt. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
7. Uprawnienia gwarancyjne nadane przez Wykonawcę nie wyłączają uprawnień należnych Zamawiającemu z tytułu rękojmi oraz uprawnień gwarancyjnych producenta, jeżeli takie zostały udzielone. Zamawiający może korzystać z ww. uprawnień wedle własnego wyboru, przy czym realizacja gwarancji producenta nie powoduje ograniczenia uprawnień do gwarancji Wykonawcy i na odwrót.

§ 6

Kary Umowne

1. W przypadku niedotrzymania warunków umowy Wykonawca zapłaci karę:
 - 1) 0,5% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 - za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1,

- 2) 0,2% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za zwłokę w usunięciu wad produktu za każdy dzień opóźnienia w stosunku do uprawnień wynikających z gwarancji określonych w § 5 ust. 1,
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
4. W przypadku wystąpienia szkody spowodowanej niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy, gdzie wartość szkody przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana strona może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy, uprawnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnych należności Wykonawcy.

§ 7

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca nie dostarczył urządzeń w ustalonym terminie bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich dostawy pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, a także gdy Wykonawca przerwał realizację dostawy, z zachowaniem przez Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych określonych w § 6 ust. 1 pkt 1;
 - 2) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości lub likwidacji wykonawcy;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania.
2. W przypadku stwierdzenia złej jakości urządzeń (niezgodnej z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami oraz opisem przedmiotu zamówienia) lub nieterminowej realizacji dostawy, Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 6 ust. 3 i bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy wskazanego w § 1 w terminie do 14 dni od wyznaczonego w § 2 ust. 1 terminu wykonania dostawy.

§ 8

Odpowiedzialność Stron

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, które jest spowodowane:
 - 1) siłą wyższą
 - 2) innymi zdarzeniami będącymi wynikiem przyczyn nie leżących po ich stronach nie będących wynikiem błędu lub zaniedbania którejkolwiek ze stron, które pomimo dołożenia wszelkich starań nie mogą być przewyżczone

2. Strony ustalają, że siłą wyższą są wszelkie zdarzenia wywołane siłami przyrody, takie jak powódź, pożar, gwałtowna nawałnica oraz przyczyny zewnętrzne niezależne od woli człowieka.

§9

Klauzula Poufności

Strony zobowiązują się tak w czasie trwania umowy, jak też po jej zakończeniu lub ustaniu z jakichkolwiek przyczyn, do zachowania ścisłej poufności wszystkich informacji, danych, dokumentów o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym, handlowym, finansowym, nie ujawnionych do publicznej wiadomości, które uzyskały, zebrały, sporządziły, zgromadziły lub w inny sposób pozyskały w związku z zawarciem i realizacją umowy z wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem. Naruszenie powyższych zobowiązań stanowić będzie podstawę roszczeń odszkodowawczych wobec strony dopuszczającej się takich naruszeń.

§ 10

Spory

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej Strony w formie pisemnej.
2. Strona, której zgłoszono reklamację, ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie do 14 dni od daty otrzymania reklamacji.
3. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie określonym w ust. 2, strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów z niniejszej umowy jest sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie oświadczenia wywołujące skutki prawne w zakresie praw i obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy, będą dokonywane na piśmie i doręczane drugiej stronie osobiście lub listem poleconym / elektronicznie na skrzynkę e-doręczeń, na adres:

Zamawiającego:

Skrzynka do e-doręczeń - AE:PL-12069-98865-DTWTC-15

Wykonawcy:

Skrzynka do e-doręczeń -

(w przypadku posiadania skrzynki do e-doręczeń, Wykonawca wskaże Zamawiającemu jej adres.

W przypadku braku skrzynki do e-doręczeń, Wykonawca wskaże Zamawiającemu adres, na który

będą doręczane listem poleconym oświadczenia, o których mowa w niniejszym ustępie).

3. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie wskazanego w ust. 2 adresu, pod rygorem skuteczności doręczenia na adres wskazany w umowie.
4. Pisma i oświadczenia inne niż wskazane w ust. 2, a związane ze współpracą Stron w wykonywaniu niniejszej umowy, mogą być przekazywane elektronicznie przedstawicielom Stron ustanowionym do koordynowania współpracy oraz nadzoru nad realizacją umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:,
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel., e-mail:
5. Osoby, o których mowa w ust. 4, uprawnione są między innymi do dokonywania i przyjmowania zgłoszeń reklamacyjnych, awarii i napraw w czasie obowiązywania Gwarancji i Rękojmi na dostarczone urządzenia w ramach niniejszej umowy jak również do podpisania protokołu odbioru technicznego przedmiotu umowy.
6. Wszelkie terminy wyznaczone w umowie na wzajemne składanie przez Strony pisemnych oświadczeń uważa się za dochowane, jeżeli pismo zostało wysłane do drugiej strony przed upływem tego terminu.
7. W sprawach nieuregulowanych umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 12

Wykaz Załączników

Wykaz załączników do umowy:

- | | | |
|----------------|---|----------------------------|
| Załącznik nr 1 | - | Oferta |
| Załącznik nr 2 | - | Karta gwarancji |
| Załącznik nr 3 | - | Formularz cenowy |
| Załącznik nr 4 | - | Opis przedmiotu zamówienia |

Ogłoszenie o zamówieniu

nr DZ.262.007.2026.JK- załącznik nr 2 do wzoru umowy

Karta gwarancji
jakości dostarczonych urządzeń

sporządzona w dniu

Do umowy nr DZ.262.007.2026.JK zawartej w dniu

1. Zamawiający:

Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
NIP 9372686990

2. Dostawca

.....
.....
.....
.....

zwany „**Gwarantem**”

udziela dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, zwanego dalej „ZGM”
gwarancji na dostarczone urządzenia będące przedmiotem umowy i określonych w specyfikacji
urządzeń (załącznik 4 do umowy)

Data protokołu odbioru urządzeń.....

1. Gwarant oświadcza, że urządzenia objęte gwarancją zostały dostarczone zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie oraz Opisie przedmiotu zamówienia, na potwierdzenie czego dołącza do niniejszej gwarancji niezbędne certyfikaty, atesty itp.
2. W okresie gwarancji Gwarant zobowiązuje się do wymiany wadliwych urządzeń (towaru) na pełnowartościowy w przypadku ujawnienia wszelkich wad i usterek jakościowych lub ujawnionych wad w zastosowanych materiałach, w sprzedanym przez swoją firmę w terminie 7 dni roboczych od chwili powiadomienia przez Zamawiającego.
3. Dostawca zobowiązany jest do przedstawienia zbiorczej gwarancji wyłącznie na podstawie złożonej oferty i umowy. Gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania pudeł, worków czy innych opakowań.

4. Dostawca zobowiązany jest przyjąć powiadomienie o wadzie lub usterce urządzenia w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00 w następujący sposób:

- pocztą elektroniczną na adres:

z zastrzeżeniem skuteczności przekazania zgłoszenia na wskazany wyżej punkt kontaktowy, w przypadku niepoinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zmianie.

5. W przypadku naprawy udzielona gwarancja i rękojmia ulegają zawieszeniu do czasu usunięcia wady, potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru naprawy. Na wymienione części gwarancja biegnie na nowo.
6. Gwarant nie odpowiada za szkody wynikłe z nieprawidłowego użytkowania przedmiotu objętego niniejszą gwarancją lub przestępstwa.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem gwarancyjnym mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Udzielający gwarancji upoważniony przedstawiciel Dostawcy/Gwaranta:

.....

Przyjmujący gwarancję przedstawiciel Zamawiającego:

.....