

Bielsko-Biała, dn. 16.07.2026 r.

OGŁOSZENIE

O ZAMÓWIENIU NA DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO

Nr postępowania: **DZ.262.007.2026.JK**

I. Przedmiot postępowania.

1. Nazwa postępowania: **Zakup i dostawa serwera Synology NAS dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej**
2. Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na **zakup i dostawę serwera Synology NAS dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej** zwanych dalej „przedmiotem zamówienia” lub „urządzeniami”;
3. Urządzenia powinny spełniać wymagania zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ), stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu.
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **do dnia 31.08.2026 r.**
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na cały zakres zamówienia.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

II. Zamawiający.

1. Nazwa: **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej.**
2. Adres: **ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała,**
3. Numer NIP: **9372686990**
4. Numer telefonu: **33 / 499 06 00**
5. Adres strony internetowej: **www.zgm.eu**

III. Tryb postępowania

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu na podstawie art. 701 i następne ustawy z dnia 23.04.1965 r. – Kodeks Cywilny (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, z późn. zm.). Do udzielenia niniejszego zamówienia nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm).
2. Zmiana treści ogłoszenia:
 - 1) Zamawiający ma prawo zmienić treść Ogłoszenia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert. Zmiana Ogłoszenia będzie udostępniona na stronie internetowej postępowania w miejscu, gdzie opublikowano Ogłoszenie;

- 2) w przypadku gdy zmiana Ogłoszenia jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści Ogłoszenia i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie;
3. Wyjaśnienia treści ogłoszenia:
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, przesyłając treść zapytania na adres poczty elektronicznej: przetargi@zgm.eu;
 - 2) treść pytań oraz odpowiedzi Zamawiający udostępnia, bez ujawniania danych identyfikujących Wykonawcę, który złożył wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, na stronie internetowej na której opublikowano Ogłoszenie;
 - 3) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zamówienie może zostać zrealizowane przez Wykonawcę, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 2) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 3) nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości.
2. Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu jest złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia.
3. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 514 z późn. zm.).

V. Oferta.

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) Formularz oferty, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia,
 - 2) Formularz cenowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia,
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia,
 - 4) Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do ogłoszenia - obowiązkowe w przypadku, gdy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w ofercie dane osobowe osób trzecich,

- 5) pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

2. Cena oferty:

- 1) cena oferty jest ceną ryczałtową, obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt dostawy, wniesienia urządzeń na miejsce wskazane przez Zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki,
- 2) cena oferty powinna być obliczona metodą indywidualnej kalkulacji kosztów, sporządzoną na formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2,
- 3) do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie postanowień pkt VI pkt 1 ogłoszenia.

VI. Forma oferty. Miejsce i termin złożenia oferty. Okres związania ofertą.

1. Forma oferty:

- 1) oferta może być złożona w postaci elektronicznej – cyfrowe odwzorowanie (skan) podpisanych odręcznie dokumentów składających się na ofertę **lub** dokumenty w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 2) oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

2. Miejsce złożenia oferty – oferta powinna zostać przesłana na adres poczty elektronicznej: przetargi@zgm.eu

3. Termin złożenia oferty:

28.07.2026 r. do godz. 10:00

- 1) ofertę w postaci elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed jego upływem wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego;
- 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę;
- 3) oferty złożone po terminie nie będzie rozpatrywana.

4. Termin związania ofertą wynosi **14 dni od upływu terminu składania ofert.**

VII. Zasady dokonywania poprawek i wyjaśniania treści oferty.

1. Oferty, w których zostaną stwierdzone omyłki bądź błędy, będą poprawione przez Zamawiającego na zasadach określonych w art. 223 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Jeżeli Wykonawca niełoży wraz z ofertą oświadczeń o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3-5, Zamawiający wezwie wykonawcę jednokrotnie do ich uzupełnienia.

VIII. Przesłanki odrzucenia oferty.

1. Zamawiający określa następujące przesłanki odrzucenia treści oferty:
 - 1) treść oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia określonymi w Ogłoszeniu,
 - 2) niewyrażenie przez Wykonawcę zgody na poprawkę omyłki dokonanej na podstawie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - 3) złożenie oferty z cenami wariantowymi,
 - 4) niespełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (jeżeli były określone)

IX. Warunki wyboru oferty najkorzystniejszej.

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto. Spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
2. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie zawarta umowa o treści określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego ogłoszenia, z uwzględnieniem zmian wynikających z treści wybranej oferty.
3. Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę, która nie może być wyższa od ceny zawartej w ofercie pierwotnej.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu lub zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

X. Zamknięcie postępowania bez wyboru oferty. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
 - 1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - 3) postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert bez podania przyczyny.

XII. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcami.

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, będzie prowadzona wyłącznie elektronicznie, na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w Formularzu oferty.
2. Pracownicy Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w postępowaniu:
 - 1) pod względem przedmiotu zamówienia:
Sebastian Kiecza, tel. 33 4990 699, e-mail: skiecza@zgm.eu
 - 2) pod względem proceduralnym:
Joanna Kolaszyńska, tel. 33 4757 724, e-mail: przetargi@zgm.eu,
w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

XIII. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: *rozporządzeniem RODO*, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia. Informację uważa się za przekazaną w momencie ogłoszenia zamówienia na stronie podmiotowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej – www.bip.zgm.eu.
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do ogłoszenia.

XIV. Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Od decyzji podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego, Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.
3. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym ogłoszeniu przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
4. Informacja o wynikach postępowania zawierająca nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę brutto oferty, zostanie opublikowana na stronie <https://www.zgm.eu>

XV. Załączniki.

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

- Załącznik nr 2 - Formularz cenowy
- Załącznik nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO
- Załącznik nr 6 - Informacja Zamawiającego z art. 13 rozporządzenia RODO
- Załącznik nr 7 - Wzór umowy