



Postępowanie nr DZ_25_017_NU:

ogłoszenie o zamówieniu - załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

w postępowaniu nr DZ_25_017_NU na wykonanie zamówienia

„Remont lokalu mieszkalnego – pustostanu przy ul. Krakowskiej 53/6 stanowiącego zasób Gminy Bielsko-Biała, zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”

..... nazwa (firma) Wykonawcy *		
..... adres siedziby (ulica, numer porządkowy, kod pocztowy, miejscowość, województwo)		
..... adres korespondencyjny		
..... numer NIP	 numer REGON	 numer KRS
..... numer telefonu	 adres poczty elektronicznej	

*** w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy wpisać tylko nazwę (firmę) każdego z Wykonawców, a następnie sporządzić w/w formularz oddzielnie dla każdego z Wykonawców i dołączyć jako załączniki do oferty**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Ogłoszeniu, za cenę
..... zł netto , podatek VAT wg stawki % w kwocie..... zł, łącznie
..... zł brutt (słownie:)
w przypadku zwolnienia z podatku VAT należy wskazać podstawę prawną –
.....
.....
wyliczoną w Formularzu cenowym, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1a do Ogłoszenia, i
stanowiącego załącznik do Oferty.



2. Oświadczam (-y), że:

- 1) cena oferty obejmuje wszelkie koszty i opłaty niezbędne dla prawidłowego wykonania zamówienia, wynikające z wytycznych zawartych w ogłoszeniu i załącznikach do niego.
- 2) jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) Wykonawca posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe oraz odpowiednią wiedzę specjalistyczną pozwalającą na należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, a osoby, którymi dysponuje posiadają kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 4) niniejsza oferta została sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr DZ_25_017_NU,
- 5) zapoznałem (-liśmy) się z wymaganiami i warunkami zamówienia oraz nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
- 6) uzyskałem (-liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty,
- 7) w przypadku wybrania oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 8) Oświadczam (-y), że:

1) zamówienie zrealizuję (-emy) bez udziału podwykonawców	☐
2) zlecę (-imy) podwykonawcom w następujących zakresach * :	☐
Nazwa podwykonawcy <i>Adres, NIP, REGON, KRS</i>	Zakres zadań podwykonawcy / dostawcy

9) Oświadczam (-y), że:

1) spełniłem (-liśmy)	☐
2) nie spełniłem (-liśmy)	☐
obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.	



4. Warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy numer
prowadzony przez bank
5. Oświadczam (-y), że wskazany wyżej numer rachunku bankowego do realizowania płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT oraz znajduje się w bazie podmiotów VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.
6. Oświadczam (-y), że jestem związany ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu na wykonanie dostawy tj. **30 dni od upływu terminu składania ofert**;
7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert.
8. Wszelką korespondencję w postępowaniu należy składać pocztą elektroniczną pod adresem
.....
9. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:
....., tel., e-mail:
10. Załączniki do oferty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)

.....
(data)

.....
podpis Wykonawcy



Ogłoszenie nr DZ_25_017_NU

Załączniki nr 1a do Ogłoszenia

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

FORMULARZ CENOWY

w postępowaniu nr DZ_25_017_NU na wykonanie zamówienia:

„Remont lokalu mieszkalnego – pustostanu przy ul. Krakowskiej 53/6 stanowiącego zasób Gminy Bielsko-Biała, zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”

Adres i zakres robót	Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT (%)*	Kwota podatku VAT(w zł)*	Cena brutto (zł)
Lokal przy ul. Krakowska 53/6				
Roboty ogólnobudowlane i instalacyjne	 zł	 %	 zł	 zł
RAZEM	 zł		 zł	 zł

*(w przypadku zwolnienia z podatku VAT należy wskazać podstawę prawną –

.....
.....

Składniki cenotwórcze i wskaźniki narzutów przyjęte do wyliczenia ceny oferty:

- 1) Godzinowa stawka robocizny bezpośredniej (R) - zł
- 2) Koszty pośrednie (Kp) narzuty liczone do robocizny (R) i sprzętu (S) - %
- 3) Zysk (Z) narzut naliczony do R + S + Kp - %

UWAGA: Wykonawca, z którym zostanie podpisana umowa, składa kosztorysy ofertowe do 7 dni od dnia jej zawarcia. Kosztorysy muszą być sporządzone zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale VII ust. 10 Ogłoszenia.

.....
(data)

.....
podpis Wykonawcy



Ogłoszenie nr DZ_25_017_NU

Załączniki nr 2a do Ogłoszenia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu nr DZ_25_017_NU na wykonanie zamówienia:

„Remont lokalu mieszkalnego – pustostanu przy ul. Krakowskiej 53/6 stanowiącego zasób Gminy Bielsko-Biała, zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”

1. Lokal przy ul. Krakowska 53/6:

remont pustostanu o powierzchni użytkowej 38,00 m², przeznaczonego na lokal socjalny, w zakresie określonym:

1) przedmiarem robót ogólnobudowlanych i instalacyjnych

stanowiącymi załącznik nr 2b do Ogłoszenia,

2) Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót w Lokalach Mieszkalnych-Pustostanach stanowiącą załącznik nr 3 do Ogłoszenia,

w terminie do 30 dni od dnia przekazania placu robót (lokalu do remontu) Wykonawcy,

z zastrzeżeniem, że wszystkie wskazane w dokumentach wskazanych powyżej z nazw lub producentów materiały, urządzenia, lub technologie należy rozumieć jako określenie wymaganych przez Zamawiającego minimalnych parametrów technicznych, jakościowych, eksploatacyjnych czy użytkowych, oraz na warunkach zawartych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do Ogłoszenia.



Ogłoszenie nr DZ_25_017_NU:

Załączniki nr 2b do Ogłoszenia

PRZEDMIARY

w postępowaniu nr DZ_25_017_NU na wykonanie zamówienia:

„Remont lokalu mieszkalnego – pustostanu przy ul. Krakowskiej 53/6 stanowiącego zasób Gminy Bielsko-Biała, zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”

>>stanowi odrębne pliki w udostępnionej dokumentacji postępowania<<

1. Przedmiar robót ogólnobudowlanych i instalacyjnych;



Ogłoszenie nr DZ_25_017_NU:

Załączniki nr 3 do Ogłoszenia

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT W LOKALACH MIESZKALNYCH – PUSTOSTANACH

§ 1. Przedmiot, zakres i wymagania techniczne, technologiczne i jakościowe robót.

1. Wymiana stolarki okiennej i / lub drzwiowej:

- 1) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej: demontaż istniejącej stolarki oraz parapetów wewnętrznych i zewnętrznych, dostawa i montaż nowej stolarki wraz z regulacją, dostawa i montaż parapetów wg przedmiarów robót, wymiana, montaż ościeżnic, dopasowanie skrzydeł stolarki, wymiana okuć z zachowaniem wymagań określonych niżej w pkt 2 i 3,

2) wymagania konstrukcyjne oraz jakościowe i technologiczne dla typowej stolarki PCV (nie dotyczy stolarki objętej indywidualnym projektem):

2.1) wymagania konstrukcyjne:

- a) wielkość nowych okien dostosować do wielkości istniejących otworów w murze,
- b) wygląd okien (m.in. kształty, podziały, wielkość profili) wykonać na wzór istniejących okien lub według opinii Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków,
- c) nawiewniki ciśnieniowe,
- d) okna jednodzielne – RU,
- e) okna dwudzielne – R + RU, słupek ruchomy,
- f) okna trójdzielne – RU + R + RU, słupek stały,
- g) okna cztero i sześciodelne – RU + R + RU, słupek stały i ruchomy,
- h) okucia:
 - mikrowentylacja w RU,
 - stabilizator uchyłu,
 - blokada błędnego położenia klamki ,
 - klamka aluminiowa,

2.2) wymagania jakościowe i technologiczne:

- a) materiał – nieplastifikowane PCV
- b) klasa – A (zgodnie z PN-EN 12608)
- c) złożenie ram okiennych – niezlicowane,
- d) stabilizator – profil bezołowiowy,
- e) wypełnienie rowka – dodatkowa uszczelka,
- f) szyba zespolona float lub thermofloat, przestrzeń międzyszybową wypełnioną argonem,
- g) uszczelki przylgowe wciskane twarde,
- h) współczynnik przenikania ciepła dla okna $\max U = 0,9 [W(m^2K)],$



- i) izolacyjność akustyczna – średnie tłumienie, co najmniej $R_w=33$ $(_{-1,-5})$ dB,
- j) odporność na obciążenie wiatrem – min. C1, max. C6,
- k) wodoszczelność min. klasa 4A,
- l) przepuszczalność powietrza min. klasa 3,

3) wymagania konstrukcyjne oraz jakościowe i technologiczne dla typowej stolarki drewnianej (nie dotyczy stolarki objętej indywidualnym projektem):

3.1) wymagania konstrukcyjne:

- a) wielkość nowych okien dostosować do wielkości istniejących otworów w murze,
- b) wygląd okien (m.in. kształty, podziały, wielkość profili) wykonać na wzór istniejących okien lub według opinii Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków,
- c) w stolarcie jedno i dwu kwaterowej nawiewniki ciśnieniowe,
- d) w stolarcie trzy, cztero lub sześć kwaterowej nawiewniki ukryte pod ślemieniem,
- e) okna jednodelne – RU,
- f) okna dwudzielne – R + RU, słupek ruchomy,
- g) okna trójdzielne – RU + R + RU, słupek stały,
- h) okna cztero i sześciodelne – RU + R + RU, słupek stały i ruchomy,
- i) okucia:
 - mikrowentylacja w RU,
 - stabilizator uchyłu,
 - blokada błędnego położenia klamki,
 - klamka aluminiowa,

3.2) wymagania jakościowe i technologiczne:

- a) konstrukcja okna z drewna sosnowego, warstwowo klejonego o przekroju 72 x 68 mm średnio żywicznego, suchego jak dla stolarki budowlanej zewnętrznej 12-16%,
- b) listwy przymykowe, profilowane listwy z tarcicy iglastej nieobrzynanej o wilgotności jak dla stolarki budowlanej zewnętrznej 12-16%,
- c) uszczelki przylgowe wciskane twarde,
- d) okapnik na parapetach zewnętrznych z blachy cynkowo-tytanowej, o gr. min 0,5 mm,
- e) współczynnik przenikania ciepła dla okna max $U = 0,9$ $[W(m^2)K]$,
- f) izolacyjność akustyczna – średnie tłumienie , co najmniej $R_w=33$ $(_{-1,-5})$ dB
- g) odporność na obciążenie wiatrem – min. C1, max. C6
- h) wodoszczelność min. klasa 4A
- i) przepuszczalność powietrza min. klasa 3,

2. Roboty posadzkowe i wykładzinowe: przygotowanie podłoża – demontaż starej wykładziny, położenie nowej wykładziny podłogowej, mocowanie listew przyściennych



3. **Roboty tynkarskie i malarskie:** naprawa, uzupełnienie tynków, malowanie ścian i sufitów farbami klejowymi w kolorach jasnych, malowanie lamperii w kolorach jasnych (biały, beż, kość słoniowa), malowanie stolarki okiennej i drzwiowej w kolorze białym,
4. **Dobudowa przewodów wentylacyjnych:** należy sporządzić i dostarczyć opinię kominiarską powykonawczą
5. **Roboty instalacyjne sanitarne i gazowe:**
 - 1) wymiana lub montaż zaworów przelotowych,
 - 2) zakup i montaż urządzeń sanitarnych: wanny, muszli, umywalek, zlewów – w kolorze białym typu standard.
 - 3) Kuchenki gazowe, elektryczne, piecyki gazowe, bojler, termy - muszą posiadać aktualną gwarancję oraz serwis na terenie Bielska- Białej.
 - 4) Próba ciśnieniowa instalacji gazowej wewnętrznej w lokalach i budynkach,
 - 5) Pierwsze uruchomienie kotłów gazowych zgodnie z warunkami gwarancji producenta.
6. **Dostawa i montaż wodomierzy:**
 - 1) montowane wodomierze muszą być fabrycznie nowe,
 - 2) parametry i właściwości wodomierze muszą być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz.U. nr 209 poz. 1513). Wodomierze powinny również odpowiadać wymaganiom normy PN-ISO 4064 lub PN-EN 14154,
 - 3) wodomierze muszą posiadać aktualne zatwierdzenie typu EWG lub certyfikat badania typu WE według Measuring Instruments Directive (MID – 2004/22/EC) obowiązujące na terenie całej UE, dopuszcza się zatwierdzenie krajowe ważne wyłącznie w Polsce.
 - 4) średnice montażowe DN ½ " (15 mm) – **uwaga: Wykonawca zastosuje ewentualne niezbędne przejściówki,**
 - 5) nominalne przepływy max **Q3 = 1,6 - 2,5 m³/h** (wg MID – 2004/22/EC) - wykonawca winien dopasować przepływ do warunków instalacji w budynków),
 - 6) zabezpieczone przed przepływami zwrotnymi – wymagane zawory zwrotne lub kłapy zwrotne,
 - 7) wodomierze nie mogą być gorsze niż klasa metrologiczna **R 100/50 - Q3/Q1 nie mniejsze niż 100H/50V**, natomiast **Q2/Q1 nie większe niż 1,6** wg MID – 2004/22/EC,
 - 8) korpus wodomierza powinien być wykonany z mosiądzu,
 - 9) na wejściu do wodomierza powinien być zainstalowany filtr siatkowy lub powinno zostać zastosowane rozwiązanie równoważne,
 - 10) dopuszczalne temperatury – dla wodomierza wody zimnej do 30°C, dla wodomierzy wody ciepłej do 90°C,
 - 11) liczydło powinno być cyfrowe (min. 4 pozycje dla pełnych m³ oraz min. 3 miejsca po przecinku od pełnych m³), odporne na zaparowanie,



- 12) zespół liczydła musi być skutecznie zabezpieczony przed nieuprawnionym demontażem i próbami manipulacji mechanicznej i magnetycznej, względnie zapisywać próby takich manipulacji w raportach,
 - 13) usunięcie pierścienia zabezpieczającego połączenie korpusu i liczydła musi być niemożliwe bez ich zniszczenia lub trwałego i widocznego uszkodzenia,
 - 14) wodomierze muszą posiadać moduły radiowe kompatybilne z systemem odczytowym „Hydrolink” firmy Bmeters,
 - 15) dostarczone wodomierze muszą posiadać aktualną cechę legalizacyjną – cecha powinna pochodzić z roku, w którym zawarta została umowa,
 - 16) moduły radiowe muszą posiadać stopień ochrony nie mniejszy niż IP65, być całkowicie odporne na stałe pole magnetyczne (wytworzone przez magnesy), posiadać możliwość jedno lub dwukierunkowej transmisji danych,
 - 17) transmisja powinna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający nieautoryzowane przeprogramowanie lub wprowadzenie nieautoryzowanych wartości do modułu i urządzenia odczytującego,
 - 18) szczegółowy zakres prac związanych w demontażem/montażem wodomierzy:
 - a) demontaż istniejącego wodomierza, jeśli taki jest,
 - b) montaż nowego wodomierza/y wraz z prawidłowo zaprogramowanym modułem radiowym i zaworami zwrotnymi. Wykonawca, dokonując montażu wodomierza/y, winien sprawdzić fakt opomiarowania wszystkich punktów poboru wody w lokalu oraz w pomieszczeniach przynależnych,
 - c) założenie plomb wykluczających nieuprawniony demontaż i montaż wodomierza,
 - d) sporządzanie protokołu, który powinien zawierać dokładny adres remontowanego lokalu, nr demontowanego wodomierza wraz ze stanem na dzień demontażu, numer montowanego wodomierza wraz z numerem modułu radiowego ze stanem na dzień montażu oraz dokładną datę zamontowania nowego wodomierza (wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do STWIOR),
 - e) wykonawca robót po zakończeniu wymiany wodomierza/y przekaze do Działu Księgowości zdemontowane urządzenia posiadające ważną cechę legalizacyjną,
 - f) przekazanie prawidłowo sporządzonego protokołu do Inspektora nadzoru odpowiedzialnego za remont pustostanu do ADM przy ul. Krasińskiego 5.
7. Roboty instalacyjne elektryczne:
- 1) w przypadku całkowitej wymiany instalacji, a także wyniesienia licznika na zewnątrz - w lokalu ma być zamontowana tablica bezpiecznikowa z zabezpieczeniami typu „S” i wyłącznikami różnicowo-prądowymi, a skrzynka licznikowa na zewnątrz musi posiadać zamek typu MASTER-KEY.
 - 2) należy wymienić zabezpieczenie przelicznikowe (w uzgodnieniu z zakładem energetycznym) oraz przewody od tablicy piętrowej do tablicy mieszkania. Zakres wymiany zasilania - aż do tablicy piętrowej: wykonanie prac musi zostać potwierdzone schematem „jednokreskowym”, protokołami pomiarów oraz oświadczeniem o poprawności wykonania instalacji na drukach wymaganych przez



zakład energetyczny i podpisanych przez uprawnionego instalatora posiadającego licencję zakładu energetycznego w Bielsku-Białej.

- 3) wytyczne, dotyczące wymiany instalacji elektrycznej w wykonaniu standardowym z przydziałem mocy 4 kW dla mieszkania:
 - 1) Wymiana zabezpieczenia przelicznikowego na tablicy piętrowej na zabezpieczenie typu S-301C 20A. przystosowane do plombowania
 - 2) Wyniesienie układu pomiarowego z mieszkania na klatkę schodową do tablicy licznikowej podtynkowej zamykanej drzwiczkami z zamkiem typu MASTER-KEY.
 - 3) Wymiana **zasilania do tablicy piętrowej TP do tablicy mieszkaniowej TM przewodem YDYp 3x4** układanym pod tynkiem względnie przewodami 3x DY 4 układanymi w rurach pod tynkiem.
 - 4) Montaż tablicy mieszkaniowej TM w mieszkaniu z zabezpieczeniami:
 - S-301B 10A dla obwodu oświetleniowego
 - S-301B 16A dla obwodu gniazd wtykowych
 - S-301B 16A + wyłącznik różnicowo prądowy 30mA dla obwodu łazienki, dla układu sieci TN-C-S
 - 5) dla układu sieci TT należy zabudować także wyłącznik różnicowo-prądowy dla obwodu oświetleniowego i gniazd wtykowych.
 - 6) wykonanie w mieszkaniu obwodów j.w. przewodami odpowiednio YDYp 3x1,5 /do żyrandola 4x1,5/, oraz YDYp 3x2,5 układanymi pod tynkiem. W przypadku układania w rurach przewody pojedyncze typu DY.
 - 7) Wszystkie gniazda wtykowe muszą posiadać styk ochronny, a gniazdo w łazience musi być stopnia IP 44.
 - 8) Odległość gniazd wtykowych w pokojach minimum 0,6m od instalacji c.o. To samo dotyczy odległości od np. zlewozmywaka w kuchni.
 - 9) Odległość gniazda w łazience minimum 0,6 m od obrysu wanny. Jeżeli ta odległość nie może być zachowana to gniazdo należy instalować na wysokości 2,25 m od dna wanny.
 - 10) Wszystkie przewody muszą mieć izolację 750V.
 - 11) Ilość gniazd wtykowych w pokojach minimum dwa.
- 4) W przypadku konieczności wykonania np. ogrzewania elektrycznego szczegóły należy uzgodnić indywidualnie.

§ 2. Ogólne wymagania dotyczące robót.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za: prowadzenie robót zgodnie z zawartą umową, jakością zastosowanych wyrobów budowlanych oraz zgodność realizacji z poleceniami zarządzającego realizacją umowy (inspektor nadzoru Zamawiającego).
2. Ekipy remontowe Wykonawcy będą mogły przebywać w budynku przez wszystkie dni tygodnia w godzinach od 7:00 do 18:00, z wyjątkiem niedzieli i świąt.
3. Transport i wywóz zdemontowanych elementów, gruzu itp. na wysypisko z wykorzystaniem podwórka będzie mógł się odbywać tylko w sposób uzgodniony z zarządcą budynku.



4. Wykonawca obowiązany jest do utrzymania porządku na klatce schodowej, aby do minimum ograniczyć przedostawanie się kurzu do pomieszczeń nie objętych remontem.
5. W przypadku posiadania przez inwestora dokumentacji technicznej – zostanie ona przedłożona Wykonawcy. Szczegółowy zakres prac objęty specyfikacją określa przedmiar robót.

§ 3. Teren budowy.

1. Terenem budowy są lokale mieszkalne usytuowane w budynkach pozostających w zarządzie ZGM lub w zarządach WM.
2. Wykonawca zapewnia zorganizowanie zaplecza robót oraz ponosi koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu robót,
3. Adresy poszczególnych lokali są zamieszczone na przedmiarach robót – które równocześnie stanowią poszczególne części Zamówienia.
4. Remontowane lokale znajdują się w budynkach zamieszkałych, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:
 - 1) miejsca wykonywania robót powinny być tak zorganizowane i zabezpieczone, aby nie stanowiły zagrożenia dla mieszkańców tych budynków oraz osób trzecich,
 - 2) Wykonawca wykona zabezpieczenia miejsca prowadzonych robót zgodnie z odpowiednimi przepisami i wymaganiami niezbędnymi do zachowania bezpieczeństwa oraz rozwiesi stosowne informacje,
 - 3) Wykonawca będzie utrzymywał place robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych. Codziennie po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia placu robót w stanie uporządkowanym, nie powodującym zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi oraz nie utrudniającym mieszkańcom korzystanie z nieruchomości, w stopniu wyższym, niż konieczny do zachowania warunków bezpieczeństwa,
 - 4) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia tymczasowych bezpiecznych traktów dla ruchu pieszego i samochodowego,

§ 4. Ogólne wymagania dotyczące wyrobów budowlanych

1. Do realizacji robót Wykonawca może użyć tylko te wyroby budowlane i urządzenia, które posiadają: aprobatę techniczną ITB, obowiązkowy certyfikat zgodności i oznaczenia znakiem bezpieczeństwa „B” lub „CE” lub dobrowolny certyfikat zgodności i oznaczenie nadanymi znakami zgodności („PN”, „E”, „Q”) lub deklarację zgodności z obowiązującymi przepisami oraz Polskimi Normami i aprobatą techniczną.
2. Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty pozyskania i dostarczenia na miejsce robót wszelkich wyrobów budowlanych.
3. Za jakość wyrobów odpowiada Wykonawca. Wyroby uznane przez Zamawiającego za niezgodne z w/w wymogami i Specyfikacji technicznej muszą być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę z miejsca wykonywania robót.
4. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć składowane wyroby przed uszkodzeniem.
5. Jeśli Wykonawca zamierza użyć w jakimś szczególnym przypadku wyroby zamiennie, winien niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę na użycie wyrobów zamiennych.
6. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przedłożyć do wglądu dowody zakupu wyrobów podstawowych.



7. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu atestów stwierdzających zgodność użytych wyrobów (materiałów) budowlanych z obowiązującymi normami, a także będzie zobowiązany do przedłożenia, do wglądu, na zakupione przez siebie wyroby (materiały) faktur oraz dostarczenia kart gwarancyjnych i wszelkich innych związanych z tym dokumentów koniecznych do realizacji uprawnień wobec producenta lub sprzedawcy tych wyrobów (materiałów);

§ 5. Wykonanie robót.

1. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z zarządcą budynku możliwości poboru mediów oraz opłaty i sposób rozliczenia za korzystanie z nich.
2. Prowizoryczne zasilanie w energię elektryczną pustostanu wykonawca musi wykonać we własnym zakresie.
3. Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zostały zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.);
4. Wykonanie robót winno być zgodne z aktualnymi przepisami, Prawem Budowlanym, przepisami szczegółowymi, Polskimi Normami, specyfikacją techniczną oraz z zapisami umowy na realizację robót, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 07.07.1994 r. – prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213 z późn. zm.),
 - 3) ustawy z dnia 23.07.2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 z późn. zm.),oraz właściwych przepisów wykonawczych;
5. Po zakończeniu robót Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą obejmującą protokoły odbiorów robót, wyniki prób szczelności, opisy i rysunki dotyczące realizacji poszczególnych robót, dokumenty dla zastosowanych urządzeń i materiałów, w tym wszelkie wymagane atesty i gwarancje, instrukcje obsługi oraz książkę obmiarów a także inne opracowania. W przypadku zmian wymagających uzgodnień, Wykonawca uzgodni dokumentację powykonawczą na własny koszt i własnym staraniem,
6. Skompletowana dokumentacja powykonawcza zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej w 2 egzemplarzach, w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót przez Wykonawcę do odbioru końcowego.

§ 6. Sprzęt

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu Wykonawca jest obowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i na środowisko. Sprzęt używany do wykonania robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy. Sprzęt i urządzenia nie gwarantujące zachowania warunków umowy nie zostaną dopuszczone do robót.



§ 7. Transport.

1. Ogólne wymagania dotyczące transportu.
2. Transport wyrobów budowlanych winien zapewnić prowadzenie robót zgodnie ze wskazaniami i terminami umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych w celu utrzymania dróg dojazdowych i wyjazdowych z terenu nieruchomości objętych zamówieniem oraz dostosowanie środków transportu do obowiązujących przepisów tonażowych i czasowych,

§ 8. Kontrola jakości robót .

Ogólne zasady kontroli jakości robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę robót i jakości wyrobów budowlanych. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przeprowadzenia badań w celu udowodnienia, że poziom wykonania robót jest zadowalający. Wykonawca w razie potrzeby dostarczy Zamawiającemu świadectwa stwierdzające, że wszystkie stosowane urządzenia i sprzęt posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań. Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem badań wyrobów ponosi Wykonawca.

§ 9. Obmiar robót.

Podstawą dokonywania obmiarów, określającą zakres prac wykonywanych w ramach poszczególnych pozycji, są załączone do dokumentów zamówienia przedmiary robót.



Ogłoszenie nr DZ_25_017_NU:

Załączniki nr 4 do Ogłoszenia

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane w postępowaniu nr DZ_25_017_NU prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

„Remont lokalu mieszkalnego – pustostanu przy ul. Krakowskiej 53/6 stanowiącego zasób Gminy Bielsko-Biała, zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

NIP:

Oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.), że Wykonawca:

- 1) posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości,
- 5) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 poz. 514 z późn. zm.),

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/



Ogłoszenie nr DZ_25_017_NU:

Załączniki nr 5 do Ogłoszenia

INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO

o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych przez Zamawiającego: *Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej*, w postępowaniu nr DZ_25_017_NU, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

„Remont lokalu mieszkalnego – pustostanu przy ul. Krakowskiej 53/6 stanowiącego zasób Gminy Bielsko-Biała, zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki w Bielsku-Białej, z siedzibą przy ul. Lipnickiej 26, będący samorządowym zakładem budżetowym, reprezentowanym przez Dyrektora. Kontakt z administratorem jest możliwy pod numerem telefonu: 33 499 06 00, listownie pod adresem siedziby lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: poczta@zgm.eu. Do kontaktu z administratorem można też wykorzystać usługi platformy ePUAP oraz e-doręczeń (AE:PL-12069-98865-DTWTC-15);
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym możecie się Państwo bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 90 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu, osobiście lub pocztą tradycyjną pod adresem siedziby administratora;
- 3) Przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a także w celu zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika bezpośrednio z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania;
- 4) Państwa dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 902). Dostęp do Państwa danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych;
- 5) Administrator nie planuje przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane wobec nich profilowanie;



- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych);
- 7) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów;
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Państwa danych osobowych:
- a) przysługują Państwu następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych,¹
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;²
- b) nie przysługuje lub jest istotnie ograniczone Państwa prawo do:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. obowiązek prawny ciążyący na Administratorze;
- 9) Posiadane prawa możecie Państwo realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych Osobowych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Właściwe dane kontaktowe wskazano w pkt 1 i 2;
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego



Ogłoszenie nr DZ_25_017_NU:

Załącznik nr 7 do Ogłoszenia

KARTA GWARANCJI JAKOŚCI ROBÓT BUDOWLANYCH

sporządzona w dniu

1. Zamawiający:

Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 23, 43-300 Bielsko-Biała
NIP 9372686990

2. Wykonawca:

.....

3. Umowa:

nr DZ_25_017_NU z dnia

4. Przedmiot umowy:

Remont lokalu mieszkalnego – pustostanu przy ul. Krakowskiej 53/6 stanowiącego zasób Gminy Bielsko-Biała, zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej.

5. Adres lokalu i data końcowego protokołu odbioru robót:

.....

6. Przedmiot i ocena odebranych robót:

.....
.....
.....
.....
.....

7. Warunki gwarancji:

- 1) okres gwarancji – określony w umowie,
- 2) Wykonawca oświadcza, że roboty objęte gwarancją zostały wykonane zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na potwierdzenie czego Wykonawca dołącza do niniejszej gwarancji niezbędne certyfikaty, karty zgodności i aprobaty techniczne,
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót montażowych,
- 4) gwarancja obejmuje wszelkie prace wykonane przez Wykonawcę,



- 5) w okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wszelkich zgłoszonych mu usterek i/lub wad w terminie do 5 dni od dnia ich zgłoszenia w sposób określony w pkt 6, z zastrzeżeniem postanowień § 12 ust. 5 umowy. W przypadku, gdy stwierdzone wady i/lub usterki nie dadzą się usunąć, do dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zapłaty Zamawiającemu odpowiedniego odszkodowania według wyboru Zamawiającego,
- 6) usterki i/lub wady będą zgłaszane Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres
- z zastrzeżeniem skuteczności przekazania zawiadomienia na wskazane wyżej punkty kontaktowe, w przypadku nie poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zmianie,
- 7) na wymienione na podstawie niniejszej gwarancji materiały, części i urządzenia, okres gwarancji biegnie na nowo. W pozostałych przypadkach bieg okresu gwarancji ulega zawieszeniu na czas usuwania usterek i/lub wad, liczony od dnia ich zgłoszenia do dnia odbioru przez Zamawiającego ich usunięcia,
- 8) nie podlegają gwarancji usterki i/lub wady powstałe na skutek siły wyższej, pod pojęciem której rozumie się w szczególności działania sił przyrody (zjawiska atmosferyczne),

Udzielający gwarancji upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Przyjmujący gwarancję przedstawiciel Zamawiającego: