



Bielsko – Biała, dn. 25 lipca 2025 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA WYKONANIE USŁUGI

I. Przedmiot postępowania.

Wycinka drzew rosnących na terenie przy ul. Zdrojowej 6, zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku – Białej.

II. Zamawiający.

Nazwa: *Miasto Bielsko – Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej*

Adres: *ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała*

Województwo: *śląskie*

Numer NIP: *9372686990*

Numer telefonu: *33 / 499 06 00*

Adres strony internetowej: *www.zgm.eu*

III. Numer postępowania.

Postępowanie prowadzone jest pod numerem **DZ_25_014_NU**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

IV. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu na podstawie art. 70¹ i następne ustawy z dnia 23.04.1965 r. – Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.). Postępowanie o wartości szacunkowej nieprzekraczające progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, udzielone w trybie art. 30 ust. 4 ustawy jako część zamówienia o wartości równej lub przekraczającej tę kwotę.

V. Przedmiot zamówienia i termin realizacji.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług dotyczące wycinki drzew z nieruchomości znajdującej się przy ul. Zdrojowej 6 w Bielsku – Białej.
2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z:
 - 1) Decyzją Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach nr BB/465/2025 z dnia 20.06.2025 r. stanowiąca załącznik do Ogłoszenia (*załącznik do umowy*).
 - 2) Pozwoleniem Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr BB/466/2025 z dnia 20.06.2025 r. stanowiąca załącznik do Ogłoszenia (*załącznik do umowy*).



3) Opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy które stanowią załączniki do Ogłoszenia (*załącznik do umowy*).

3. Kody CPV:

77211400-6 – usługi wycinania drzew

4. Termin realizacji umowy:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia **31.12.2025 r.**

5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zamówienie.

6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy posiadający uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, a także znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy mający odpowiednie uprawnienia, wiedzę, doświadczenie oraz winni dysponować potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do realizacji zamówienia. Wykonawca winien dysponować co najmniej:

1) 1 osobę posiadającą uprawnienia / kwalifikacje do kierowania pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi, prowadzonymi przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru, o których mowa w art. 37b ust. 1 i 3, ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1292 z późn. zm.). Osoba ta winna ukończyć studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w programie których znajdowały się zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie. Ponadto po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.

3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy którzy posiadają umowę na odbiór odpadów podpisaną ze składowiskiem lub Zakładem Utylizacji w ilości umożliwiającej wykonanie usługi. Wyjątek stanowią Wykonawcy, którzy jednocześnie prowadzą działalność utylizacji i wywozu.

4. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.** o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 514 z późn. zm.).



5. Wykonawcy składający ofertę zobowiązani są do przeprowadzenia dokładnej **wizji obiektów** objętych zamówieniem w sposób umożliwiający rzeczywiste zapoznanie się z ich stanem faktycznym i dostępem a także zdobycia na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy. Termin przeprowadzenia wizji powinien być uzgodniony z Działem Eksploatacji Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej przy ul. Lipnickiej 26 (zgodnie z zapisami Rozdziału XI), w godz. 8:00 – 14:00 w dni robocze.

Tylko wizja potwierdzona przez Dział Eksploatacji, będzie uznana przez Zamawiającego za spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu.

Oferta Wykonawcy, który nie przeprowadził wizji obiektów na zasadach określonych wyżej, zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

6. Sposób weryfikacji spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:
- 1) dla potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu – określonego w ust. 1, Wykonawca przedłoży *oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia*, którego wzór stanowi załącznik do Ogłoszenia – składane wraz z ofertą.
 - 2) dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w ust. 2, Wykonawca przedkłada potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające posiadanie odpowiednich kwalifikacji – składane wraz z ofertą.
 - 3) dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu – w ust. 3, Wykonawca przedłoży umowę na odbiór odpadów przez składowisko lub Zakład Utylizacji, w ilości umożliwiającej wykonanie usługi, z wyjątkiem tych Wykonawców, którzy jednocześnie prowadzą działalność utylizacji i wywozu – składane wraz z ofertą.
 - 4) weryfikacja braku podstaw wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w ust. 4 nastąpi na podstawie *oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia*, którego wzór stanowi załącznik do Ogłoszenia – składane wraz z ofertą.
 - 5) dla potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w ust. 5, Wykonawca przedłoży **potwierdzone przez Dział Eksploatacji Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej oświadczenie o przeprowadzonej wizji lokalnej** wszystkich obiektów objętych zamówieniem – składane wraz z ofertą.
7. Wykonawca zapewni na okres obowiązywania umowy ubezpieczenie w zakresie robót objętych przedmiotem zamówienia obejmujące odpowiedzialność cywilną, deliktową i kontraktową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówieni na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **100 %** złożonej oferty.



8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunek określony w ust. 2 zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje usługi, do realizacji których te uprawnienia są wymagane.

VII. Oferta.

1. Dokumentacja oferty powinna zawierać:

- 1) Formularz ofertowy – sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków i braku podstaw wykluczenia – stanowiące załącznik do ogłoszenia,
- 3) **potwierdzenie dokonania wizji** wszystkich obiektów objętych zamówieniem – sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia
- 4) kserokopię dokumentów potwierdzających posiadane odpowiednie kwalifikacje o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 pkt. 1.
- 5) kserokopię umowy na odbiór odpadów przez składowisko lub Zakład Utylizacji, w ilości umożliwiającej wykonanie usługi, z wyjątkiem tych Wykonawców, którzy jednocześnie prowadzą działalność utylizacji i wywozu, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 3
- 6) oryginał pełnomocnictwa osoby, która podpisała ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 7) aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmujące odpowiedzialność cywilną, deliktową i kontraktową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **100 % złożonej oferty**. W przypadku, gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie związania z ofertą, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła nie mniej niż 100 % złożonej oferty i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt Zamawiającemu w terminie 14 dni.

2. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum lub spółka cywilna), każdy z członków konsorcjum / wspólników spółki cywilnej, indywidualnie składa dokumenty wymienione w ust.1 pkt 2 i 7 pozostałe dokumenty składane są wspólnie.

3. Cena oferty:

- 1) cena oferty jest ceną ryczałtową, obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia;



- 2) cena oferty winna obejmować wszelkie zobowiązania i koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty osobowe (koszty pracy) uwzględniające obowiązujące stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej, w rozumieniu ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 3) cena oferty powinna być obliczona metodą kalkulacji kosztów;
- 4) cena oferty nie podlega żadnym negocjacjom;
- 5) do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić;
- 6) Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj. ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić w dół, ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić w górę oraz słownie;
- 7) Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa. Z uwagi na ryczałtowy charakter tego wynagrodzenia, Wykonawca nie będzie mógł żądać jego podwyższenia, z zastrzeżeniem postanowień pkt 8,
- 8) Zamawiający, przewiduje możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.

VIII. Forma oferty. Miejsce i termin złożenia oferty. Okres związania ofertą.

1. Forma oferty:

1) oferta może być złożona:

- 1) w postaci elektronicznej – cyfrowe odwzorowanie (skan) podpisanych odręcznie dokumentów składających się na ofertę **lub** dokumenty w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, popisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 2) w postaci papierowej.

Niezależnie od formy złożenia, oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.

2. Miejsce złożenia oferty:

- 1) oferta w formie pisemnej: **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, pokój nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter)**

z adnotacją: „*Postępowanie nr DZ_25_014_NU – Wycinka drzew rosnących na terenie przy ul. Zdrojowej 6 w Bielsku-Białej.*”

- 2) oferta w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej: ***przetargi@zgm.eu***

3. Termin złożenia oferty: 08 sierpnia 2025 r. do godz. 10:00



4. Ofertę w formie elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed jego upływem, wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę;
6. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
7. Termin związania ofertą: **30 dni od upływu terminu składania ofert.**

IX. Poprawki oferty. Odrzucenie oferty. Wybór oferty najkorzystniejszej. Zawarcie umowy.

1. Oferty, w których zostaną stwierdzone omyłki bądź błędy, będą poprawione przez Zamawiającego na zasadach określonych w art. 223 ust. 2 ustawy z dnia 11.09.2020 r. – prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.).
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty i załączonych dokumentów. Zamawiający może jednorazowo wezwać Wykonawcę do złożenia lub uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń składanych wraz z ofertą, jeżeli Wykonawcy ich nie złożył, są one niekompletne lub zawierają błędy, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania. Nie dopuszcza się dokonywania uzupełnienia lub zmiany treści samej oferty.
3. Odrzucenie oferty:
 - 1) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:
 - a) podlega wykluczeniu z postępowania;
 - b) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu
 - c) zastosował niewłaściwą stawkę podatku od towarów i usług,
 - d) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zgodził się na poprawkę omyłki, dokonanej przez Zamawiającego na podstawie art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy – prawo zamówień publicznych,
 - e) nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie uzupełnił oferty na wezwanie, o którym mowa w ust. 2.
 - f) złożył ofertę z cenami wariantowymi,
 - g) treść złożonej oferty jest niezgodna z treścią ogłoszenia, w szczególności z wytycznymi zawartymi w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia* stanowiącym załącznik do Ogłoszenia
 - h) zaoferował rażąco niską cenę,
 - i) nie przeprowadził wizji lokalnej wszystkich obiektów objętych zamówieniem.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty Wykonawcy zawierającej najniższą cenę, a nie spełniającą wymagań określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do uzupełnienia oferty.
4. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto. Spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.



5. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie podpisana umowa o treści określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do ogłoszenia, z uwzględnieniem zmian wynikających z treści wybranej oferty.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

X. Zamknięcie postępowania bez wyboru oferty. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
 - 1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - 3) postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert bez podania przyczyny.

XI. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcami.

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w ofercie.
2. Pracownicy Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w postępowaniu:
 - 1) pod względem przedmiotu zamówienia:
Agnieszka Kapias, tel. 33 / 499 06 95, email: akapias@zgm.eu
 - 2) pod względem proceduralnym:
Natalia Ulrych, tel. 33 / 475 77 25, email: przetargi@zgm.eu
w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

XII. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.

W związku z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: *rozporządzeniem RODO*, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację stanowiącą załącznik do ogłoszenia. Informację uważa się za przekazaną w momencie ogłoszenia zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego – www.zgm.eu. w zakładce postępowania



- 2) Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO.

XIII. Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Od decyzji podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego, Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.
3. Informacja o wynikach postępowania zawierająca nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę brutto oferty, zostanie opublikowana na stronie www.zgm.eu.

XIV. Załączniki.

- | | | |
|----------------|---|--|
| Załącznik nr 1 | – | Formularz oferty, |
| Załącznik nr 2 | – | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 3 | – | Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia |
| Załącznik nr 4 | – | Oświadczenie Wykonawcy o przeprowadzonej wizji |
| Załącznik nr 5 | – | Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, |
| Załącznik nr 6 | – | Wzór umowy |
| Załącznik nr 7 | – | Decyzją Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach nr BB/465/2025 z dnia 20.06.2025 r. |
| Załącznik nr 8 | – | Pozwoleniem Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr BB/466/2025 z dnia 20.06.2025 r. |

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

.....
Dyrektor Zakładu Gospodarki
Mieszkaniowej.

25.07.2025r.



Postępowanie nr DZ_25_014_NU
załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

w postępowaniu nr DZ_25_014_NU na wykonanie zamówienia

„Wycinka drzew rosnących na terenie przy ul. Zdrojowej 6, zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku – Białej.”

..... nazwa (firma) Wykonawcy *		
..... adres siedziby (ulica, numer porządkowy, kod pocztowy, miejscowość, województwo)		
..... adres korespondencyjny		
..... numer NIP	 numer REGON	 numer KRS
..... numer telefonu		 adres poczty elektronicznej

* w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, należy wpisać tylko nazwę (firmę) każdego z Wykonawców, a następnie sporządzić w/w formularz oddzielnie dla każdego z Wykonawców i dołączyć jako załączniki do oferty



1. Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem za cenę:

Lp.	Drzewo	Ilość [szt.]	Cena netto [zł]	Stawka podatku VAT [%]	Wartość podatku VAT [zł]	Cena brutto [zł]
1	Klon jawor	1	 zł	 %	 zł	 zł
2	Grusza domowa	1	 zł	 %	 zł	 zł
3	Robinia akacjowa	1	 zł	 %	 zł	 zł
Razem			 zł	 %	 zł	 zł
Cena brutto słownie zł:						
.....						

(w przypadku zwolnienia z podatku VAT należy wskazać podstawę prawną –

.....
.....

w terminach określonych w § 2 ust. 1 wzoru umowy.

2. Oświadczam (-y), że:

- 1) cena oferty obejmuje wszelkie koszty wykonania zamówienia, wynikające z wytycznych zawartych w Ogłoszeniu, w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, we wzorze umowy stanowiących załączniki do Ogłoszenia, zawartych w decyzji oraz pozwoleniu wydanych przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków a także ustalonych w trakcie wizji.
- 2) jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) posiadam (-y) odpowiednie do wykonania przedmiotu umowy doświadczenie zawodowe, wiedzę, kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- 4) niniejsza oferta została sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr DZ_25_014_NU,
- 5) zapoznałem się z wymaganiami i warunkami zamówienia oraz nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
- 6) uzyskałem (-liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty,
- 7) w przypadku wybrania oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do ogłoszenia, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,



3. Oświadczam, że jestem związany ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu na wykonanie dostawy tj. **30 dni od upływu terminu składania ofert.**

4. Oświadczam (-y), że:

1) zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców	☐
2) zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców:	☐
Nazwa podwykonawcy <i>Adres, NIP, REGON, KRS</i>	Zakres zadań podwykonawcy / dostawcy

** w przypadku braku miejsca bądź wskazania więcej, niż dwóch podwykonawców, należy dołączyć do oferty stosowny załącznik, sporządzony na wzór powyższego formularza*

5. Oświadczam (-y), że:

1) spełniłem (-liśmy)	☐
2) nie spełniłem (-liśmy)	☐
obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.	

6. Oświadczam (-y), że:

- 1) warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy numer:
prowadzony przez bank
- 2) oświadczam, że rachunek bankowy wskazany do realizowania płatności jest rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT.

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej



ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
Tel. 33 49 90 600, Fax 33 49 90 611, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu

Biuro Obsługi Interesanta tel. 33 49 90 605, 33 49 90 606

7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania ofert.
8. Wszelką korespondencję w postępowaniu należy składać pocztą elektroniczną pod adresem
.....
9. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:
....., tel., e-mail:
10. Załączniki do oferty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

w postępowaniu nr DZ_25_014_NU na wykonanie zamówienia

„Wycinka drzew rosnących na terenie przy ul. Zdrojowej 6, zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku – Białej.”

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest usługa usunięcia 3 szt. drzew z terenu nieruchomości przy ul. Zdrojowej 6 w Bielsku – Białej będąca w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej zgodnie z wytycznym zawartymi w Decyzji nr BB465/2025 Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach – Delegatura w Bielsku – Białej oraz zgodnie z Pozwoleniem BB/466/2025 Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach – Delegatura w Bielsku – Białej.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje również czynności i prace towarzyszące, których wykonanie jest niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz prace które powinny być wykonane w celu zapewnienia pełnego bezpieczeństwa i właściwej organizacji pracy z wykorzystaniem materiałów oraz urządzeń ochronnych oraz zabezpieczających w zakresie BHP.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie prace objęte niniejszym zamówieniem były wykonane rzetelnie, terminowo, zgodnie ze sztuką ogrodniczą, a w szczególności przepisami ustawy z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 z późn. zm.). Wykonawca oświadcza, że te zasady, normy i przepisy są mu znane.
4. Wykonywanie prac może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje od wykonywania przedmiotowych usług, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie oraz sprzęt i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania prac związanych z przedmiotowymi usługami oraz zgodnie z przepisami BHP. Wykonawca ponosi odpowiedzialność BHP.
5. Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organ administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi usługami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia usług wycinki drzew.
6. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia przy użyciu własnych materiałów, urządzeń, sprzętu i pracowników lub z pomocą podwykonawców w zakresie podanym w ofercie.



7. Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku wykonania przedmiotu zamówienia zostały zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
8. Miejsce prowadzenia prac powinno być tak zorganizowane i zabezpieczone, aby nie powodowało zagrożenia dla ludzi i majątku (wygrodzenia, obejścia, tablice ostrzegawcze i informacyjne).
9. Przed przystąpieniem do wykonywania prac, Wykonawca sprawdzi czy na wnioskowanych do wycięcia drzewach nie znajdują się gniazda ptaków. W przypadku ich wystąpienia należy odstąpić od wykonywania prac i niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
10. Wykonawca dokona niezbędnych uzgodnień ze służbami miejskimi i powiadomi o nich Zamawiającego.
11. Wykonawca będzie zrębkował gałęzie w odległości nie mniejszej niż 7 m od budynków.
12. Wykonawca na swój koszt wykona wszelkie prace dodatkowe niezbędne do prawidłowego i zgodnego z przepisami wykonania przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności renowacji trawników, rabat, klombów zniszczonych lub uszkodzonych przy wykonywaniu przedmiotu umowy, tymczasowego demontażu elementów nieruchomości takich jak ogrodzenia, mała architektura itp. Wykonawca po zakończeniu prac przywróci miejsce prowadzenia prac do stanu pierwotnego.
13. Wykonawca usunie odpady oraz uporządkuje teren prowadzenia prac na bieżąco, nie później niż w dniu następnym, z zastrzeżeniem, że Wykonawca nie może pozostawić odpadów i nieuporządkowanego terenu prowadzenia prac na dni ustawowo wolne od pracy.
14. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu karty przekazania odpadów lub inne równoważne dokumenty potwierdzające odbiór odpadów z realizacji zamówienia, przez podmiot posiadający stosowne zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami lub oświadczenie o sposobie i miejscu składowania odpadów zgodnie z ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
15. W przypadku konieczności zajęcia pasa drogowego Zamawiający, jako zarządca nieruchomości, udzieli wykonawcy upoważnienia do wystąpienia do zarządcy drogi z odpowiednim wnioskiem. Kosztami zajęcia pasa drogowego Zamawiający obciąży Wykonawcę w następujący sposób: Zamawiający jako wnioskodawca, świadczyć będzie na rzecz Wykonawcy usługę polegającą na przeniesieniu opłaty i prawa do zajęcia pasa drogowego, za którą zostanie wystawiona Wykonawcy przez Zamawiającego faktura VAT. Opłata będzie stanowić wartość netto do której należy doliczyć należny podatek VAT.
16. Wykonawca ponosi opłaty pobierane za prace przy drzewostanie przez inne jednostki (zakład energetyczny, przedsiębiorstwo telekomunikacyjne, itp.)



17. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. z dnia 2024 r. poz. 1478 z późn. zm.) skutkuje sankcjami określonymi w art. 88 i nast. tej ustawy. Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia wszystkich kar nałożonych na Zamawiającego z tytułu naruszenia przepisów.
18. Zlecenia oraz odbiór zleconych prac:
 - 1) Wykonanie przedmiotu umowy będzie następować na podstawie zleceń wystawianych przez Zamawiającego na wycinkę poszczególnych drzew.
 - 2) Rozliczenie usług będzie następować na podstawie oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik do umowy.
 - 3) Wykonawca zgłasza przedstawicielowi Zamawiającego zakończenie wykonania prac objętych zleceniem niezwłocznie po ich zakończeniu jednak najpóźniej do 3 dni od ich zakończenia.
 - 4) Czynności odbiorowe będą polegały na dokonaniu oceny jakości wykonanych usług. Zamawiający może odmówić odbioru usługi w przypadku stwierdzenia złej jakości wykonania usługi.
 - 5) W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbiorowych nieprawidłowości w wykonaniu usługi zleconej zleceniem, Zamawiający sporządzi protokół z uwagami. W takim przypadku Zamawiający określi rodzaj nieprawidłowości.
 - 6) Wykonawca usunie nieprawidłowości o których mowa powyżej niezwłocznie po otrzymaniu informacji od Zamawiającego, nie później jednak niż do końca następnego dnia roboczego oraz powiadomi Zamawiającego o ich usunięciu. Potwierdzeniem tego będzie sporządzenie protokołu z usunięcia zgłoszonych nieprawidłowości.
 - 7) Za termin zakończenia prac ujętych w zleceniu uważa się datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru wykonania zlecenia.
 - 8) Protokół odbioru wykonanych prac stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
 - 9) Protokół odbioru wykonania zlecenia sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
19. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody spowodowane przy wykonywaniu zamówienia:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to wykonawca na swój koszt, w sposób docelowy i skuteczny, w trybie natychmiastowym, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawionej własności powinien być nie gorszy niż przed uszkodzenia.



- 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie prowadzonych usług i przyległym, w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego.
- 3) Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody z zaniedbania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którymi się posługuje.
- 4) Wszelkie roszczenia, dotyczące zniszczeń w trakcie wykonywania przedmiotu umowy lub naruszenia dóbr osób trzecich, jakie wpłyną do zamawiającego będą kierowane do wykonawcy w celu ich wyjaśnienia. Wykonawca będzie zobowiązany w terminie 7 dni od otrzymania takiego zawiadomienia podjąć działania, mające na celu załatwienie sprawy z osobą zgłaszającą szkodę. W przypadku gdy Wykonawca nie podejmie stosownych działań, wówczas Zamawiający pokryje koszty zgłoszonego roszczenia i potrąci je z faktury wystawionej przez Wykonawcę za wykonaną pracę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

20. Przepisy i normy:

- 1) ustawa z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. 2024 poz. 1478 z późn. zm.)
- 2) ustawa z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. 2023 poz. 1587 z późn. zm.)
- 3) ustawa z dnia 20.06.1997 r. prawo o ruchu drogowym (tj. Dz. U. 2024 poz. 1251 z późn. zm.)
- 4) ustawa z dnia 11.09.2019 r. prawo zamówień publicznych (tj. 2024 poz. 1320 z późn. zm.)
- 5) inne właściwe przepisy wykonawcze.



Postępowanie nr DZ_25_014_NU

załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w postępowaniu nr DZ_25_014_NU na wykonanie zamówienia

„Wycinka drzew rosnących na terenie przy ul. Zdrojowej 6, zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku – Białej.”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

NIP:

Oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.), że Wykonawca:

- 1) posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości.
- 5) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 514 z późn. zm.)
- 6) Osobą pełniącą funkcje kierownika prac konserwatorskich, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 ogłoszenia o zamówieniu jest:,
posiadającą wykształcenie oraz uprawnienia
....., numer
.....

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/



Postępowanie nr DZ_25_014_NU

załącznik nr 4

OŚWIADCZENIE O PRZEPROWADZONEJ WIZJI

składane w postępowaniu nr DZ_25_014_NU prowadzonym w celu udzielenia
zamówienia publicznego na wykonanie zadania

**„Wycinka drzew rosnących na terenie przy ul. Zdrojowej 6, zarządzanym przez Zakład Gospodarki
Mieszkaniowej w Bielsku – Białej.”**

Nazwa wykonawcy:

Adres:

NIP:

W imieniu Wykonawcy oświadczam, że w uzgodnieniu z Działem Eksploatacji Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej dokonano wizji wszystkich obiektów objętych zamówieniem w postępowaniu nr DZ_25_014_NU prowadzonym w celu udzielenia zamówienia na wykonanie zadania „Wycinka drzew rosnących na terenie przy ul. Zdrojowej 6, zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku – Białej.”, wskutek czego znane są Wykonawcy wszystkie uwarunkowania przedmiotu zamówienia, w szczególności mające wpływ na prawidłową kalkulację ceny oferty.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Potwierdzam dokonanie wizji:

.....
/data i podpis inspektora nadzoru ADM/



INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO

o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych przez Zamawiającego:

Miasto Bielsko – Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, w postępowaniu nr DZ_25_014_NU, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

„Wycinka drzew rosnących na terenie przy ul. Zdrojowej 6, zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku – Białej.”

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki w Bielsku-Białej, z siedzibą przy ul. Lipnickiej 26, będący samorządowym zakładem budżetowym, reprezentowanym przez Dyrektora. Kontakt z administratorem jest możliwy pod numerem telefonu: 33 499 06 00, listownie pod adresem siedziby lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: poczta@zgm.eu. Do kontaktu z administratorem można też wykorzystać usługi platformy ePUAP oraz e-doręczeń (AE:PL-12069-98865-DTWTC-15);
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym możecie się Państwo bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 90 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu, osobiście lub pocztą tradycyjną pod adresem siedziby administratora;
- 3) Przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, a także w celu zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika bezpośrednio z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania;
- 4) Państwa dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 902). Dostęp do Państwa danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych;
- 5) Administrator nie planuje przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane wobec nich profilowanie;
- 6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia,



a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych);

- 7) Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów;
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Państwa danych osobowych:
 - a) przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - b) nie przysługuje lub jest istotnie ograniczone Państwa prawo do:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. obowiązek prawny ciążyący na Administratorze;
- 9) Posiadane prawa możecie Państwo realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych Osobowych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Właściwe dane kontaktowe wskazano w pkt 1 i 2;
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



UMOWA NR DZ_25_014_NU

- W Z Ó R -

zawarta w dniu w Bielsku – Białej

pomiędzy

Miastem Bielsko – Biała – Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43 – 300 Bielsko – Biała, NIP 9372686990, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług w zakresie wycinki drzew z nieruchomości znajdującej się przy ul. Zdrojowej 6 w Bielsku – Białej.
2. Zakres prac dotyczący zamówienia oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia obejmują wszystkie prace i czynności niezbędne do prawidłowego realizowania niniejszego zamówienia i zostały szczegółowo opisane w:
 - 1) Decyzji Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach nr BB/465/2025 z dnia 20.06.2025 r.
 - 2) Pozwoleniu Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr BB/466/2025 z dnia 20.06.2025 r.
 - 3) Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Wyżej wymienione załączniki stanowią jednocześnie integralną część umowy.

§ 2.

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Okres realizacji zamówienia do dnia **31.12.2025 r.** od dnia zawarcia umowy.
2. Termin ustalone w ust. 1 mogą ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia:
 - 1) przestojów i opóźnień niezawinionych od Zamawiającego i Wykonawcy,
 - 2) działania podmiotów trzecich uniemożliwiających prowadzenie usługi,



- 3) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług,
 - 4) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, a które utrudniają w stopniu istotnym lub uniemożliwiają prawidłowe wykonywanie usług.
3. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnych terminów umownego jest wynikiem zdarzeń określonych w ust. 2.
 4. W przypadkach wystąpienia opóźnień z przyczyn przedstawionych w ust. 2, Strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
 5. Nowe terminy realizacji zostaną ustalone w protokole konieczności, na podstawie którego zostanie sporządzony aneks do umowy.

§ 3.

Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi. Może jedynie skorzystać z pomocy podwykonawców, których podał w ofercie, z zachowaniem poniższych postanowień:
 - 1) zakres prac zleconych podwykonawcom:
 - a) *dane podwykonawcy*
 - b) *zakres prac podwykonawcy*
 - 2) podwykonawcy mogą realizować wyłącznie zakres usług wskazany w pkt 1 lit. b.
 - 3) zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w pkt 1 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
 - 5) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikające z działań i zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jak również za działania i zaniechania podwykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu części przedmiotu zamówienia powierzonej podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy.
 - 6) wykonywanie usług objętych przedmiotem umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków zawartej umowy.
 - 7) Wykonawca nie podzleci bez zgody Zamawiającego innych usług niż wskazane w ofercie oraz w ust. 1 pkt 1.
 - 8) Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres usług wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres usług w jego ofercie.



- 9) Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie ma prawa, pod rygorem nieważności, zmienić postanowień umownych z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą.
2. Umowy z podwykonawcami w szczególności powinny zawierać następujące postanowienia:
 - 1) obowiązkowe określenie zakresu usług realizowanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
 - 2) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy za usługę jaką wykonują.
 - 3) terminy realizacji oraz zasady dokonywania odbiorów przez Wykonawcę i Zamawiającego.
 - 4) terminy płatności wynagrodzenia podwykonawcy powinny być zgodne z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych i nie mogą być dłuższe niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku.
 - 5) umowy z podwykonawcą nie mogą zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę.

§ 4.

Współpraca przy wykonywaniu umowy

1. Wykonawca i Zamawiający wyznaczają osoby odpowiedzialne za realizację niniejszej umowy odpowiednio:
 - 1) ze strony Zamawiającego:..... tel.:..... e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: tel.: e-mail:
2. Przedstawiciel Zamawiającego nie jest upoważniony do składania i przyjmowania w jego imieniu oświadczeń woli.

§ 5.

Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy

Wymagania dotyczące realizacji umowy zostały szczegółowo opisane w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik do umowy, a będącego integralną częścią umowy.

§ 6.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie zł netto, powiększone o podatek od towarów i usług VAT wg stawki w kwocie zł, czyli łącznie zł brutto (sł:) określone w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do umowy.
2. Wynagrodzenie określone w *Formularzu ofertowym* jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zawierającym wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega zmianie.



3. Ceny za wycinkę poszczególnych drzew podane w „Formularzu ofertowym” są stałe i nie podlegają zmianie w okresie obowiązywania umowy.
4. Rozliczenie wykonanych usług (wycinki poszczególnych drzew) objętych poszczególnymi zleceniami, nastąpi na podstawie protokołów odbioru prac wykonanych w ramach danego zlecenia zatwierdzonego przez obie strony w oparciu o faktycznie wykonany zakres prac z uwzględnieniem cen podanych w „Formularzu ofertowym” za wycinkę poszczególnego drzewa.
5. Faktury za wykonanie poszczególnych zleceń będzie wystawiana na podstawie protokołu odbioru prac, podpisanym przez uprawnionego pracownika Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę, przelewem na rachunek Wykonawcy prowadzony przez bank w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

Wykonawca oświadcza, że rachunek ten znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

W przypadku stwierdzenia, że w/w rachunek bankowy nie znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 10.

Na fakturach opiewających na kwotę równą lub przekraczającą 15 000 zł brutto wymagane jest umieszczenie zapisu o następującej treści: „**zastosowano mechanizm podzielonej płatności**”.

7. W przypadku gdy przedmiot umowy realizowany będzie z udziałem podwykonawców, do faktury końcowej Wykonawca dołącza protokół odbioru usługi oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Dowody podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo, zaakceptowanych przez Zamawiającego. Brak wyżej wymienionych dowodów skutkuje wstrzymaniem wypłaty Wykonawcy wynagrodzenia, bez skutków określonych w ust. 11.
8. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok prawem wymaganych elementów, także numer umowy DZ_25_014_NU, a także numer i datę zlecenia w brzmieniu „zlecenie nr. z dnia”.
9. Wykonawca wystawi fakturę na nabywcę:

*Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
NIP 9372686990*

i doręczy odbiorcy

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej



ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała.

10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej i nie skutkuje to niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
11. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za odebrane roboty Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
12. Nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

§ 7.

Kary umowne

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w terminowym usunięciu nieprawidłowości stwierdzonych przy odbiorze usług objętych poszczególnymi zleceniami – w wysokości 1 % wartości brutto danego zlecenia, za każdy dzień przekroczenia ponad dzień roboczy o którym mowa w pkt. 18 ppkt 6 „Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia”, który stanowi załącznik do niniejszej umowy.
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1.
 - c) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł za każde takie zdarzenie.
 - d) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, lub jej zmiany bez akceptacji przez Zamawiającego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500 zł za każde takie zdarzenie.
 - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Zamawiającego obowiązków określonych w umowie w wysokości 10 % wartości umowy brutto zobowiązania Zamawiającego.
2. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym Strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.



3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty.
4. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnych należności przysługujących Wykonawcy.
5. Łączna maksymalna wartość kar umownych, jaką Strony mogą dochodzić z tytułu niniejszej umowy, nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 pkt 1.

§ 8.

Odstąpienie od umowy

1. Strony dopuszczają w okresie trwania umowy następujące formy wcześniejszego zakończenia umowy poprzez:
 - 1) odstąpienie od umowy na podstawie pisemnego jednostronnego oświadczenia woli w przypadkach i na warunkach opisanych w ust. 2 – 6 niniejszego paragrafu.
 - 2) rozwiązanie umowy na podstawie obustronnego porozumienia stron. Rozwiązanie umowy za porozumieniem stron oraz określenie warunków na jakich ma ono nastąpić musi mieć formę pisemnego porozumienia podpisanego przez strony.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków określonych w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. b, w przypadku, gdy:
 - 1) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy.
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach, a Wykonawcy przysługuje roszczenie o wypłatę wynagrodzenia za wykonaną część przedmiotu umowy.
 - 3) gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy wskazanego w § 1 w terminie określonym w § 2 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:
 - 1) w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy.
4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy ani od odpowiedzialności za wady wykonanej części przedmiotu umowy, ani od kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.
5. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9



Siła wyższa

Wyłącza się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze „siły wyższej”. Za okoliczności „siły wyższej” uznaje się między innymi pożar, eksplozję, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organa państwowe, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec.

§ 10.

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu stron, pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany zawartej umowy, w szczególności w zakresie:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług – w części obejmującej wynagrodzenie brutto za usługi niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, wykonane od dnia obowiązywania nowej stawki podatku, bez zmiany wartości netto wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień przepisów wprowadzających nową stawkę podatku.
 - 2) zmian dotyczących aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego w szczególności poprzez zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy, zmiany osób do kontaktów, numerów telefonów i adresów poczty elektronicznej.
 - 3) zmian terminów realizacji umowy w związku z okolicznościami i na warunkach określonych w § 2.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. 1 nastąpi zmiana wartości przedmiotu umowy wskazanej w § 6 ust. 1 umowy odpowiednio o zmienioną stawkę podatku VAT po wejściu w życie tej zmiany. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy. Wykonawca jest obowiązany pisemnie powiadomić Zamawiającego o zmianach.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt. 2 nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt. 3 odpowiednia zmiana następuje w formie aneksu do umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie siedziby. Jeżeli nie dopełni tego obowiązku, korespondencję skierowaną przez Zamawiającego do Wykonawcy na adres wskazany w § 12 pkt 3 uważa się za skutecznie dostarczoną.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.



2. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie oświadczenia wywołujące skutki prawne w zakresie praw i obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy, będą dokonywane na piśmie i doręczane drugiej stronie osobiście lub listem poleconym, na adres:
Zamawiającego:
Wykonawcy:
4. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie wskazanego w ust. 3 adresu, pod rygorem skuteczności doręczenia na adres wskazany w umowie.
5. Pisma i oświadczenia inne niż wskazane w ust. 3, a związane ze współpracą Stron w wykonywaniu niniejszej umowy, mogą być przekazywane w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail przedstawicielom Stron ustanowionym do koordynowania współpracy:
1) ze strony Zamawiającego:, tel., e - mail:
2) ze strony Wykonawcy: tel., e - mail:
6. Wszelkie terminy wyznaczone w umowie na wzajemne składanie przez Strony pisemnych oświadczeń uważa się za dochowane, jeżeli pismo zostało wysłane do drugiej strony przed upływem tego terminu.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12.

Załączniki do umowy

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Decyzją Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Katowicach nr BB/465/2025 z dnia 20.06.2025 r.

Załącznik nr 4 – Pozwoleniem Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr BB/466/2025 z dnia 20.06.2025 r.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....



Umowę sporządził:

.....

data, podpis

.....

data

.....

Kierownik DZ

.....

data

.....

Radca Prawny

.....

data

.....

Główny Księgowy



*Postępowanie nr DZ_25_014_NU :
ogłoszenie o zamówieniu – załącznik nr 7*

**DECYZJĄ ŚLĄSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO
KONSERWATORA ZABYTEKÓW
W KATOWICACH
NR BB/465/2025 Z DNIA 20.06.2025 R.**

w postępowaniu nr DZ_25_014_NU na wykonanie zamówienia

„Wycinka drzew rosnących na terenie przy ul. Zdrojowej 6, zarządzanym przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku – Białej.”

**>> dokumentacja dostępna Wykonawcy w wersji elektronicznej
stanowiącej załączniki do Ogłoszenia o zamówieniu <<**



*Postępowanie nr DZ_25_014_NU :
ogłoszenie o zamówieniu – załącznik nr 8*

**POZWOLENIEM ŚLĄSKIEGO WOJEWÓDZKIEGO
KONSERWATORA ZABYTEKÓW
NR BB/466/2025 Z DNIA 20.06.2025 R.**

w postępowaniu nr DZ_25_014_NU na wykonanie zamówienia

***„Wycinka drzew rosnących na terenie przy ul. Zdrojowej 6, zarządzanym przez Zakład Gospodarki
Mieszkaniowej w Bielsku – Białej.”***

**>> dokumentacja dostępna Wykonawcy w wersji elektronicznej
stanowiącej załączniki do Ogłoszenia o zamówieniu <<**