



## WZÓR

### UMOWA NR ZGM/24/010/DS

zawarta w dniu ..... w Bielsku-Białej

*pomiędzy*

Miastem Bielsko-Biała – Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 9372686990, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez

..... ,

*a*

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez..... ,

- łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, a każda z osobna „**Stroną**”

*o następującej treści:*

#### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest udostępnienie, skonfigurowanie i wdrożenie dla Zamawiającego cyfrowej platformy za pośrednictwem, której w ramach usług kafeteryjnych, realizowane będą świadczenia pozapłacowe przysługujące Pracownikom Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej (dalej zwanej w skrócie: Platformą lub zamiennie Systemem Kafeteryjnym).
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach zawartej umowy utrzymać na rzecz Zamawiającego cyfrową platformę, za pośrednictwem, której realizowane będą usługi o których mowa w ust.1 przez cały okres trwania umowy wskazany w § 2.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do umowy oraz oferta Wykonawcy będąca załącznikiem nr 1 do umowy.
4. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca, jako operator Platformy, będzie świadczył usługi, o których mowa w Opisie przedmiotu zamówienia, w ten sposób, że każdy Pracownik Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej (dalej w skrócie: Pracownik ZGM) wskazany przez Zamawiającego otrzyma dostęp do indywidualnego konta na Platformie, z możliwością wyboru świadczeń pozapłacowych, w ramach oferty przedstawionej przez



Wykonawcę i udostępnionej na Platformie, na zasadach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia.

5. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zapewni dostęp do świadczeń w następujących kategoriach:
  - 1) sport i rekreacja, w ramach miesięcznych abonamentów, opisanych w pkt I „Sport i rekreacja” Opisu przedmiotu zamówienia;
  - 2) sport i rekreacja, kultura i oświata (poprzez zakup np. książek, biletów, voucherów, karnetów, wejściówek, kodów zakupowych);
  - 3) turystyka i wypoczynek (realizowane poprzez np. vouchery, kody zakupowe);
  - 4) inne (inne usługi niż wskazane w pkt 1-3 a udostępnione w Systemie przez Wykonawcę lub partnera, z którym Wykonawca ma podpisaną umowę).
6. Wykonawca zapewni także na Platformie dostęp do świadczeń pozapłatowych, których Wykonawca jest dostawcą, lub w przypadku, których Wykonawca jest pośrednikiem w płatnościach.

## **§ 2 Termin realizacji**

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia jej zawarcia do dnia 31.12.2024r. lub do czasu wykorzystania środków z ZFŚS w wysokości wskazanej w § 9 ust.2 w zależności co nastąpi wcześniej.

## **§ 3 Warunki i sposób realizacji**

1. Wykonawca umożliwi dostęp do usług zgodnie z przedstawioną ofertą, w szczególności:
  - 1) umożliwi stałe korzystanie z systemu Użytkownikom oraz Administratorowi w zakresie i na poziomie określonym umową,
  - 2) stałego monitorowania funkcjonowania Systemu i zapewnienia jego serwisu, w tym usuwania wszelkich błędów, usterek i awarii,
  - 3) zapewnienia Administratorowi wsparcia technicznego,
  - 4) zapewnienia wsparcia (help-desku) telefonicznego lub z wykorzystaniem elektronicznego kanału dla Pracowników i Administratora,
  - 5) stałego rozwoju oferty świadczonych usług,
  - 6) bieżącej oraz w czasie rzeczywistym, aktualizacji stanu konta Użytkowników, w tym historii transakcji oraz stanu środków konta,
  - 7) wprowadzania niezbędnych zmian konfiguracji Systemu w odniesieniu do zakresu



pierwszego uruchomienia Systemu,

- 8) przekazywania Pracownikom Zamawiającego na adresy e-mail listów powitalnych przed pierwszym logowaniem,
  - 9) umożliwienie generowania przez Zamawiającego raportów.
2. Platforma umożliwia finansowanie zakupu świadczeń pozapłatowych z różnych źródeł, tj.:
- 1) ze środków zgromadzonych na Indywidualnym Koncie Użytkownika w postaci punktów przyznanych z ZFŚS,
  - 2) współfinansowanie ze środków zgromadzonych na Indywidualnym Koncie Użytkownika w postaci punktów przyznanych z ZFŚS oraz ze środków Pracownika:
    - a) potrącanych przez Zamawiającego z wynagrodzenia pracownika (po uprzednim wyrażeniu zgody przez Pracownika na wykonanie takiego potrącenia),
    - b) środków własnych Pracownika (w tym płatność kartą lub e-przelewem),
  - 3) ze środków własnych Pracownika (w tym płatność kartą lub e-przelewem).
- z uwzględnieniem zapisów ust. 4, dotyczących dozwolonych przez Zamawiającego sposobów finansowania w poszczególnych kategoriach usług.
3. Skorzystanie przez Zamawiającego z funkcji Platformy w zakresie finansowania lub współfinansowania świadczeń pozapłatowych polega na zasileniu istniejących na Platformie indywidualnych kont Pracowników punktami (wartość środków przyznanych Pracownikowi przez Zamawiającego, wyrażona w punktach, uprawniająca Pracownika do wymiany na świadczenia, gdzie jeden punkt jest równoważny 1,00 PLN brutto, dalej zwane jako: Punkty).
4. Platforma umożliwia finansowanie usług sportowo-rekreacyjnych w ramach miesięcznych abonamentów, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt 1, z:
- 1) w przypadku **abonamentu dla Pracownika**: poprzez współfinansowanie przez Zamawiającego ze środków ZFŚS zasilających konto Pracownika w postaci punktów oraz przez Pracownika – poprzez potrącenie określonej części ceny abonamentu z jego wynagrodzenia, po wyrażeniu przez Pracownika zgody na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego;
  - 2) w przypadku **abonamentu dla Osoby Towarzyszącej**: poprzez potrącenie całej ceny abonamentu z wynagrodzenia Pracownika, po wyrażeniu przez niego zgody na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego;
  - 3) w przypadku **abonamentu dla Dziecka Pracownika w wieku od 15 do 25 lat**: poprzez potrącenie całej ceny abonamentu z wynagrodzenia Pracownika, po wyrażeniu przez



niego zgody na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego.

- 4) w przypadku **abonamentu dla Dziecka Pracownika do lat 15**: poprzez potrącenie całej ceny abonamentu z wynagrodzenia Pracownika, po wyrażeniu przez niego zgody na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego.
5. Platforma umożliwi finansowanie usług sportowych i rekreacyjnych, kulturalno-oświatowych, turystycznych i wypoczynkowych, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt 2-3 z następujących źródeł:
  - 1) ze środków ZFŚS zasilających konto Pracownika w postaci punktów;
  - 2) współfinansowanie ze środków ZFŚS zasilających konto Pracownika w postaci punktów w połączeniu ze środkami własnymi Pracownika (płatność kartą lub e-przelewem);
  - 3) ze środków własnych Pracownika (płatność kartą lub e-przelewem).
6. Platforma umożliwi finansowanie innych jednorazowych usług, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt 4 wyłącznie ze środków własnych Pracownika (płatność kartą lub e-przelewem).
7. Świadczenia pozapłatowe, świadczone w ramach abonamentów, o których mowa w ust.4 oferowane są w cenach wynikających z oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, natomiast świadczenia pozapłatowe, o których mowa w ust. 5 i 6, oferowane są w cenach prezentowanych na koncie Pracownika w Systemie Kafeterijnym.
8. Poziom współfinansowania zakupu świadczeń pozapłatowych przez Zamawiającego z ZFŚS na jednego pracownika będzie wynosił:
  - 1) dla pierwszego kryterium dochodowego 90 zł (dziewięćdziesiąt złotych 00/100)
  - 2) dla drugiego kryterium dochodowego 85 zł (osiemdziesiąt pięć złotych 00/100)
  - 3) dla trzeciego kryterium dochodowego 80 zł (osiemdziesiąt złotych 00/100)Środki będą przyznawane Pracownikom miesięcznie z góry, tym samym zasilenie kont Pracowników Punktami, o których mowa ust. 3 powyżej będzie dokonywane również miesięcznie.
9. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania jakiegokolwiek limitu świadczeń przez Pracowników ZGM oraz nie ponosi z tego tytułu żadnych opłat.
10. Zamawiający nie ponosi żadnych opłat w przypadku rezygnacji Pracownika ZGM z korzystania z cyklicznych usług dostępnych za pośrednictwem Platformy.
11. Wykonawca powinien na życzenie Zamawiającego i w miarę możliwości, dołączyć do Platformy świadczenia lub konkretnych partnerów wskazanych przez Zamawiającego podpisując Umowę o współpracy z dostawcami danego rodzaju świadczenia pozapłatowego.
12. Zamawiający zastrzega, że zakres realizacji przedmiotu Umowy zależy od



zainteresowania usługami kafeterynymi przez Pracowników ZGM, na rzecz których zawierana jest niniejsza Umowa.

#### **§ 4 Zobowiązania stron**

1. Wykonawca poświadcza, że:
  - 1) posiada odpowiednie środki, uprawnienia, umiejętności i kwalifikacje niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy,
  - 2) nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie przedmiotu umowy;
2. W ramach wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 2) wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności,
  - 3) zapewnienie wysokiego standardu wykonania przedmiotu umowy;
3. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu umowy, w tym za wysokie kwalifikacje osób kierowanych do jego wykonania oraz dobór najlepszych środków i metod gwarantujących wysoką jakość realizacji umowy;
4. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Strony zobowiązują się do należytego wykonania obowiązków wynikających z umowy a także do działania w dobrej wierze i z poszanowaniem interesów drugiej strony.
6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego informowania się o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla wykonania przedmiotu umowy.
7. Zamawiający, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej oświadcza, że zgodnie z posiadanymi uprawnieniami udziela Wykonawcy nieodpłatnie zgody na wykorzystywanie logotypów Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, o którym mowa w § 5 ust. 2 wyłącznie przez czas obowiązywania umowy i wyłącznie w zakresie koniecznym do należytego wykonania zobowiązań umownych. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może wykorzystywać logotypów w innym celu aniżeli określonym niniejszą umową.

#### **§ 5 Konfiguracja i wdrożenie platformy**

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 8 dni roboczych od dnia zawarcia umowy dokonać konfiguracji Platformy, a następnie udostępnić Zamawiającemu wgląd do



gotowej Platformy celem sprawdzenia poprawności jej przygotowania.

2. Zamawiający prześle swoje logo w terminie 2 dni od zawarcia umowy, które zostanie zamieszczone przez Wykonawcę na stronach Platformy dostępnych dla Pracowników ZGM.
3. W terminie 3 dni roboczych od udostępnienia wglądu do Platformy Zamawiający zaakceptuje skonfigurowaną Platformę albo zgłosi zastrzeżenia co do jej wykonania wskazując Wykonawcy termin, nie dłuższy niż 5 dni roboczych, na usunięcie stwierdzonych wad lub braków. Przez wady lub braki rozumie się w szczególności niepoprawne działanie Platformy powodujące brak możliwości korzystania przez Zamawiającego lub Pracowników z całości lub z części Platformy lub niezgodności Platformy z OPZ, ofertą lub późniejszymi pisemnymi ustaleniami stron.
4. Strony określają dwie kategorie błędów:
  - 1) krytyczny - tj. taki który uniemożliwia przynajmniej pięciu Użytkownikom lub Administratorowi zalogowanie się do Systemu lub jego całkowitą niedostępność (z wyłączeniem ustalonych przerw serwisowych), który Wykonawca zobowiązany jest usunąć najpóźniej do końca następnego dnia roboczego od momentu jego zgłoszenia na adres wskazany w § 7 ust. 4 pkt 2
  - 2) błędy pozostałe – tj. wszystkie nie będące błędami krytycznymi, z wyłączeniem błędów leżących po stronie Zamawiającego, które Wykonawca zobowiązany jest usunąć najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od momentu jego zgłoszenia na adres wskazany w § 7 ust. 4 pkt 2,
  - 3) w przypadku braku możliwości zakupu jakichkolwiek usług kafeteryjnych z powodu błędu lub braku możliwości rezygnacji z jakiegokolwiek świadczenia wszelkie terminy, których niedotrzymanie przez Użytkownika powoduje brak możliwości korzystania od najbliższego miesiąca lub przedłużenie korzystania z usługi o kolejny miesiąc ulegają przedłużeniu o czas trwania błędu jednak nie krócej niż 1 dzień od momentu przekazania informacji o usunięciu lub awarii, o której mowa powyżej;
5. Akceptacja poprawności wykonania przedmiotu Umowy i ewentualne wskazania do dokonania poprawek lub zmian, zapisywane są każdorazowo w protokole zdawczo-odbiorczym sporządzonym w formie pisemnej.
6. Protokół zdawczo-odbiorczy zawiera w szczególności:
  - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
  - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania zadania, w tym o braku albo o istnieniu wad w wykonaniu zadania;





- 3) podpisy Stron lub osób przez nie upoważnionych, w tym ze strony Wykonawcy osoby wskazane w § 7 ust. 4 pkt 2.
7. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wskazane przez Zamawiającego wady lub braki w wykonaniu przedmiotu umowy na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia i zawiadomić Zamawiającego o usunięciu wad pisemnie na adres mailowy Zamawiającego ..... W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych o których mowa w § 11.
8. Po zaakceptowaniu bez zastrzeżeń konfiguracji Platformy, Zamawiający wspólnie z Wykonawcą ustalą datę szkolenia pracowników administracyjnych Zamawiającego (zwanymi dalej w skrócie: Administratorami ZGM), którzy będą obsługiwać Platformę u Zamawiającego po jej wdrożeniu. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego lub on-line w terminie nie późniejszym niż 5 dni roboczych od dnia zaakceptowania konfiguracji Platformy przez Zamawiającego.
9. Założenie na Platformie indywidualnego konta dla Pracownika ZGM, za pośrednictwem którego Pracownik ZGM będzie korzystał z usług kafeteryjnych, jest obowiązkowe, za każdorazowym zgłoszeniem przez Administratora ZGM, po wyrażeniu przez Pracownika ZGM zgody na udostępnienie jego danych osobowych Wykonawcy oraz przetwarzanie jego danych osobowych przez Wykonawcę w zakresie: imienia/imion, nazwiska/nazwisk, adresu poczty elektronicznej, numeru kadrowego oraz przyznanej kwoty z ZFŚS do wykorzystania w ramach usług świadczonych poprzez Platformę w przeliczeniu na punkty.
10. Za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

## **§ 6 Wybór świadczeń pozapłatowych**

1. W celu korzystania z Platformy przez Pracownika konieczna jest rejestracja, tj. założenie indywidualnego konta Pracownika na Platformie kafeteryjnej,
2. Punkty zgromadzone na indywidualnych kontach Pracowników ZGM mogą być wykorzystane, na dowolne, dostępne na Platformie świadczenia jednorazowe lub abonamentowe w ramach świadczeń pozapłatowych, zgodnie z ustalonymi regułami i zakresem świadczeń, o których mowa w § 1.
3. W przypadku, gdy ilość Punktów zgromadzonych przez Pracownika ZGM będzie



niewystarczająca do zakupu świadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 5 Pracownik ZGM ma możliwość dopłacenia brakującej kwoty we własnym zakresie (kartą lub e-przelewem).

4. Pracownik może przystąpić lub zrezygnować ze świadczeń abonamentowych, o których mowa w § 3 ust. 4 do 20 dnia miesiąca ze skutkiem od 1 dnia kolejnego miesiąca kalendarzowego bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów,
5. Pracownik może przystąpić do świadczeń jednorazowych, o których mowa w ust. 2 w każdej chwili,
6. Z datą zamknięcia/dezaktywacji konta Pracownika, pracownik traci możliwość realizacji niewykorzystanych punktów i zamawiania usług, o których mowa w § 1 i 3. Wyłączenie świadczenia, o którym mowa w § 3 ust. 4, zamówionego przed zamknięciem/dezaktywacją konta następuje w ostatnim dniu kolejnego miesiąca.

#### **§ 7 Administracja**

1. Administracja Platformy, będzie realizowana przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, (dalej: Administratorzy lub Administrator), wskazanych w ust. 4 pkt 1.
2. Administratorzy otrzymają dostęp do panelu administratora na Platformie, w którym będą mogli zarządzać indywidualnymi kontami Pracowników:
  - 1) wprowadzać dane Pracowników w celu uruchomienia indywidualnego konta na Platformie;
  - 2) zamykać/dezaktywować indywidualne konta Pracowników, z którymi został rozwiązany stosunek pracy;
  - 3) dokonywać zmian na indywidualnych kontach Pracowników poprzez dokonywanie zasileń oraz ich zmian;
  - 4) zmieniać przypisane do pracownika parametry, tj. np. numer kadrowy pracownika, ;
3. Dodatkowo Administratorzy będą mogli przeglądać i pobierać raporty, np.:
  - 1) płacowe - dotyczące wydatkowania środków z ZFŚS;
  - 2) wybranych benefitów - pokazujące popularność wśród Pracowników poszczególnych świadczeń, o których mowa w § 3 oraz źródło finansowania uwzględniające świadczenia finansowane lub współfinansowanych ze środków ZFŚS;





- 3) przystąpienia i rezygnacji ze świadczeń pozapłatowych, o których mowa w § 3
4. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem Umowy upoważnieni, w tym do podpisania protokołu, o którym mowa w § 5 ust.5, są:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) ....., tel. ...., e-mail: .....
    - b) ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy:
    - a) ....., tel. ....e-mail: .....
    - b) ....., tel. ...., e-mail: .....
5. Zmiana osób i danych wskazanych w ust. 4 następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

#### **§ 8 Prawa i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przystosowania Platformy do potrzeb Zamawiającego - w szczególności przypisanie do Zamawiającego odpowiednich świadczeń pozapłatowych;
  - 2) umieszczania w Platformie druków, formularzy, wniosków, umożliwiających Pracownikom korzystanie ze świadczeń pozapłatowych udostępnianych na Platformie;
  - 3) informowania Pracowników o przerwach technicznych związanych z dostępem do Platformy, trwających dłużej niż 60 minut, w terminie 2 dni roboczych przed planowaną przerwą.
  - 4) przeszkolenia Administratorów Zamawiającego z obsługi Platformy (minimum 1 dzień – 8 godzin) w siedzibie Zamawiającego lub on-line,
  - 5) przeprowadzenia w terminie 14 dni od uruchomienia Platformy minimum 3 spotkań informacyjnych z pracownikami Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego lub on-line,
2. W ramach czynności związanych z użytkowaniem Platformy Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) udzielenia dostępu do Platformy i umożliwienia z korzystania z niej wszystkim pracownikom Zamawiającego oraz tym, którzy zostaną dodani przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy,



- 2) przekazanie Zamawiającemu raportu płacowego w zakresie świadczeń pozapłacowych, o których mowa w § 3 umowy, który posłuży Zamawiającemu do odpowiedniego przypisania świadczeń i kosztów do każdego pracownika w systemie kadrowo-płacowym Zamawiającego. Uzgodniony z Zamawiającym raport powinien zawierać: liczbę i rodzaje świadczeń pozapłacowych podlegających rozliczeniu w danym miesiącu kalendarzowym, imię/imiona, nazwisko/nazwiska, numer kadrowy Pracownika oraz źródło finansowania wydatku. Dopuszczalne jest również rozwiązanie, w którym uzgodniony i zatwierdzony przez Zamawiającego raport płacowy dostępny jest dla Zamawiającego do pobrania w Systemie Kafeteryjnym w narzędziu raportowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania minimalnej wskazanej w Ofercie liczby obiektów, z uwzględnieniem lokalizacji wskazanych w załączniku do Oferty Wykonawcy, przez okres obowiązywania Umowy.
4. W przypadku wejścia w życie przepisów powszechnie obowiązujących, ograniczających funkcjonowanie obiektów sportowo-rekreacyjnych i kulturalno-oświatowych, Zamawiający dopuszcza niewypełnienie przez Wykonawcę limitów, o których mowa w ust. 3.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość braku dostępu Pracowników Zamawiającego do Platformy, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, nie dłużej niż 2 dni łącznie, w trakcie jednego okresu rozliczeniowego (jeden miesiąc).

## **§ 9 Wynagrodzenie i rozliczenie**

1. Strony uzgadniają, że udostępnienie, uruchomienie, wdrożenie i utrzymanie Platformy zgodnie z postanowieniami § 5 umowy, nastąpi nieodpłatnie.
2. Strony zgodnie ustalają, że wartość środków przekazanych z ZFŚS należna Wykonawcy za realizację usług finansowanych lub współfinansowanych z ZFŚS wynosi ..... zł (słownie: ..... ) brutto w tym należny podatek VAT (wartość wskazana przez Zamawiającego).
3. Zamawiający zastrzega, że wysokość środków wskazanych w ust. 2 jest wielkością planowaną na chwilę zawierania umowy i może ona się zwiększyć lub zmniejszyć w zależności od ilości osób zatrudnionych u Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje



wykonanie zamówienia w stosunku do wartości wskazanej w ust. 2 powyżej na poziomie 20%.

4. W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty wskazanej w ust. 2 powyżej, Wykonawca oświadcza, że nie będzie wnosił roszczeń z tego tytułu.
5. Wszystkie świadczenia finansowane lub współfinansowane z ZFŚS, stanowiące wynagrodzenie Wykonawcy, będą rozliczane z dołu, do 10 dnia danego miesiąca, na podstawie noty księgowej lub faktury VAT poprawnie wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę Zamawiającemu, po zakończeniu miesiąca podlegającego rozliczeniu,
6. Podstawą do wystawienia noty księgowej lub faktury VAT jest uzgodniony i zatwierdzony przez Zamawiającego raport płacowy, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 2.
7. Wysokość stawek miesięcznych abonamentów określonych w Ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, obowiązuje przez cały okres objęty umową, z zastrzeżeniem § 10.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5 powyżej będzie ustalane jako suma:
  - 1) iloczynów liczby usług abonamentowych zakupionych przez Pracownika w danym okresie rozliczeniowym oraz odpowiednich cen jednostkowych, o których mowa w ust. 7 powyżej, oraz
  - 2) sumy należności za wykorzystane przez Pracowników usługi jednorazowe finansowane z ZFŚS niewymienione w pkt 1, w danym okresie rozliczeniowym;
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 powyżej, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym wszelkie należności publicznoprawne, podatek od towarów i usług a także wszelkie inne koszty i obciążenia powstałe w wyniku realizacji umowy;
10. Do pierwszej faktury lub noty księgowej zostanie dołączony protokół uruchomienia i odbioru Platformy, o którym mowa w § 5 ust. 5-6 oraz potwierdzenie przeszkolenia pracowników administracyjnych Zamawiającego, o którym mowa w § 5 ust. 8.
11. Wszystkie świadczenia realizowane za pośrednictwem Platformy, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1 i 2 lit. a, będą rozliczane z dołu, po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego (okres rozliczeniowy) zgodnie z postanowieniami ust. 5 powyżej.
12. Należne Wykonawcy wynagrodzenie przekazywane jest przez Zamawiającego



przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę w nocie księgowej lub fakturze VAT w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej noty księgowej lub faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Wykonawca oświadcza, że rachunek ten znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

W przypadku stwierdzenia, że w/w rachunek bankowy nie znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 16.

13. Wykonawca wystawi notę księgową lub fakturę VAT na nabywcę:

Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała  
NIP 9372686990

i doręczy odbiorcy:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała.

14. Dla uznania noty księgowej lub faktury za prawidłowo wystawioną dokumenty te powinny zawierać, obok prawem wymaganych elementów, także numer umowy - *DZ/24/010/DS*, oraz treść w brzmieniu „*...rozliczenie usług kafejnych za miesiąc .....*”.

15. Wykonawca na nocie księgowej lub fakturze VAT, w której kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 221 ze zm.), obejmująca dokonana na rzecz Zamawiającego dostawę towarów/świadczanie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2023r. poz. 1570 ze zm.) umieści zwrot: „mechanizm podzielonej płatności” zgodnie z art. 106e ust. 1 pkt 18a ustawy o podatku od towarów i usług.

16. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że nota księgowa lub faktura nie zostały prawidłowo wystawione, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia noty korygującej lub faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności noty lub faktury korygowanych biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu noty lub faktury korygujących bez konsekwencji zawartych w ust. 19.



17. Zamawiający ma prawo pomniejszyć wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, o wartość naliczonych kar umownych, na podstawie zasad określonych w § 11 Umowy.
18. Zamawiający przy dokonywaniu płatności zastosuje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).
19. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za wykonane i uzgodnione w raporcie, o którym mowa w ust. 6, usługi Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
20. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej Umowy na osoby trzecie.

#### **§ 10 Waloryzacja art. 439**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie cen abonamentowych, o których mowa w § 9 ust. 7, w przypadku gdy wartość średniorocznego wskaźnika cen i usług konsumpcyjnych ogółem, publikowanego na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit a ustawy z dnia 17 grudnia 1998r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, liczonych od miesiąca, w którym mijał termin składania ofert, przekroczy poziom 115% (wzrost o 15%) o ile okoliczność ta będzie miała wpływ na ceny abonamentów.
2. Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia odbioru Platformy bez zastrzeżeń.
3. Wartość waloryzacji cen abonamentowych wyniesie 50% kwoty odpowiadającej wartości rzeczywistego udokumentowanego wzrostu cen abonamentów, w odniesieniu do niezrealizowanej jeszcze części zamówienia z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Łączna maksymalna wartość zmian cen abonamentów, jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian cen abonamentowych, o których mowa w ust.1 nie może przekroczyć 20% cen abonamentów podanych w ofercie Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wniosek o dokonanie zmiany Umowy, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, w formie pisemnej lub elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny), z co najmniej 20 dniowym wyprzedzeniem wobec wnioskowanej daty obowiązywania nowych cen abonamentów.
6. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie cen abonamentów wraz



z uzasadnieniem.

7. Do wniosku Wykonawca powinien załączyć dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy okoliczność, o której mowa w ust. 1, ma lub będzie miała wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę cen abonamentów.
8. Zmiana cen abonamentów może mieć miejsce wyłącznie wtedy, gdy okoliczność, o której mowa w ust. 1 będzie miała wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
9. Zmiana cen abonamentów w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej po dniu wnioskowanej przez Wykonawcę daty obowiązywania nowych cen abonamentów.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę w zgodzie z art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zostały spełnione przesłanki, o których mowa w tym przepisie.
11. W przypadku zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, zawarcie aneksu nastąpi niezwłocznie po uzgodnieniu treści aneksu przez obie Strony

## **§ 11 Kary umowne**

1. Zamawiający ma prawo kontrolować prawidłowość wykonywania postanowień Umowy, w szczególności, poprzez sprawdzanie dostępności świadczeń i realizacji usług kafeteryjnych objętych Umową.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek udzielenia informacji o liczbie obiektów dostępnych dla posiadaczy abonamentów, aktualnej na dzień wezwania.
3. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 250 zł za każdy obiekt niedostępny dla Pracowników Zamawiającego poniżej liczby zadeklarowanej w załączniku do Umowy oraz obiekt pozostający w Ofercie Wykonawcy, a niedostępny dla Pracowników Zamawiającego. W przypadku wejścia w życie przepisów powszechnie obowiązujących ograniczających funkcjonowanie obiektów sportowo- rekreacyjnych i kulturalno- oświatowych, kara nie będzie naliczana.
4. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną:





- 1) w wysokości 500 zł, jeżeli Wykonawca nie wypełni zobowiązań zawartych w § 5 ust. 1 oraz w ust. 7, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- 2) w wysokości 0,5% wartości wskazanej w § 9 ust. 2 umowy, w przypadku braku dostępu do Platformy spowodowanego, zwłoką w usunięciu krytycznego błędu Platformy, przy czym krytyczny błąd oznacza: brak działania całości lub poważne błędy w działaniu kluczowych funkcji Platformy, uniemożliwiające pracę całej Platformy lub korzystanie z Platformy jej użytkownikom, spowodowane problemami z infrastrukturą bądź z oprogramowaniem Wykonawcy (dla przykładu: jako problem krytyczny nie jest traktowany problem z działaniem pojedynczego indywidualnego konta użytkownika, jeśli indywidualne konta innych użytkowników działają poprawnie i działanie serwera jako całości również nie budzi zastrzeżeń), za każdy dzień zwłoki, ponad termin wskazany w § 5 ust.4 pkt 1,
- 3) w wysokości 500 zł za każdy pojedynczy przypadek nienależytego wykonania umowy, inny niż określony w pkt 1 i 2 powyżej. Przez nienależyte wykonanie Umowy w tym przypadku, Strony uznają zawinione przez Wykonawcę działania lub zaniechania, w szczególności brak możliwości wygenerowania przez Zamawiającego raportów przez okres powyżej 3 dni roboczych, z zastrzeżeniem że pojedyncze błędy w raporcie nie będą uznawane za nienależyte wykonanie umowy, skutkujące brakiem funkcjonowania Platformy w sposób uzgodniony w Umowie lub naruszenie innych postanowień umownych.
- 4) w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 20 % wartości wskazanej w § 9 ust. 2 umowy.
- 5) w przypadku naruszenia zasad zachowania poufności określonych w § 13 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w związku z nienależytym wykonywaniem umowy przez Zamawiającego – w



wysokości 20 % wartości wskazanej w § 9 ust. 2 umowy.

6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
7. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy, powiadamiając jednocześnie Wykonawcę, w formie pisemnej, o przyczynach potrącenia.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 50% wartości wskazanej w § 9 ust. 2.
9. Wypowiedzenie Umowy nie niweczy uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia kar umownych uregulowanych w Umowie.

#### **§ 12 Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie umowy w całości lub w części osobom trzecim (Podwykonawcom), o czym zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej (kwalifikowany podpis elektroniczny).
2. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej, o każdej zmianie danych dotyczących Podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych Podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji umowy.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za działanie lub zaniechanie własne lub osób, z których pomocą wykonuje Przedmiot umowy, jak również osób, którym wykonanie Przedmiotu umowy powierza (Podwykonawcy) jak za własne działania i zaniechania.
5. Powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.

#### **§ 13 Zasady poufności**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji technicznych, technologicznych, prawnych i organizacyjnych, oraz innych informacji



Zamawiającego uzyskanych w trakcie wykonywania umowy niezależnie od formy pozyskania tych informacji i ich źródła.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania informacji jedynie w celach określonych postanowieniami Umowy oraz wynikającymi z obowiązujących uregulowań prawnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy/osoba, którą dysponuje Wykonawca otrzymujący powyższe informacje nie ujawni tych informacji, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ujawnienia informacji jedynie tym osobom, którym będą one niezbędne do wykonywania powierzonych im czynności i tylko w zakresie, w jakim osoba musi mieć do nich dostęp dla celów realizacji zadania wynikającego z tytułu realizacji Umowy.
5. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądów, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych, a także informacji dostępnych publicznie, o których mowa w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie w poufności informacji przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkich innych osób, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków dla zapewnienia, że żaden pracownik Wykonawcy lub inna osoba, o której mowa w ust. 6, otrzymujący powyższe informacje, nie ujawni tych informacji, ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom lub podmiotom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnej pisemnej zgody Zamawiającego, którego informacja lub źródło informacji dotyczy
8. Obowiązek zachowania w poufności informacji przez Wykonawcę i osoby, o których mowa w ust. 6, obowiązuje także po ustaniu Umowy.
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu Przedmiotu Umowy, jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu, bez względu na przyczynę.
10. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) znana jest mu treść przepisów w zakresie ochrony informacji i tajemnic prawnie chronionych tj. ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny, Rozporządzenie



Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”), ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

- 2) każda z osób uczestniczących w realizacji Przedmiotu Umowy zobowiązała się wobec niego, jako Wykonawcy, nie ujawniać żadnych informacji, z którymi zapozna się podczas wykonywania czynności zleconych do realizacji oraz zapoznała się z treścią ww. przepisów i zobowiązała się do ich przestrzegania, zarówno w czasie realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu.

#### **§ 14 Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), (dalej: „RODO”) jest:
  - 1) Wykonawca - w odniesieniu do danych osobowych osób korzystających z Platformy;
  - 2) Zamawiający - w odniesieniu do danych osobowych osób wskazanych przez niego jako uprawnione do korzystania z usług świadczonych na podstawie niniejszej Umowy.
2. Zamawiający oraz Wykonawca są odrębnymi administratorami danych osobowych z zastrzeżeniem przetwarzania, o którym mowa w ust. 3.
3. Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych Pracowników w celu realizacji zadań Wykonawcy wynikających z przedmiotu umowy.
4. Niezwłocznie po zawarciu niniejszej Umowy, w celu jej realizacji, Wykonawca zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

#### **§ 15 Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zawartej Umowy, w zakresie:
  - 1) zmiany strony w Umowie wynikającej ze zmian organizacyjnych niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy,
  - 2) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa - w zakresie dostosowania postanowień Umowy do tych zmian, mającym wpływ na realizację



przedmiotu zamówienia;

- 3) zmiany terminów realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy (w tym terminów realizacji poszczególnych zadań w ramach umowy), w sytuacji gdy w toku realizacji umowy ujawnią się nieznane Stronom na dzień zawierania umowy okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminów wskazanych w Umowie (w szczególności: przedłużająca się procedura odbioru, konieczność przygotowania informacji/dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy),
  - 4) zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 8, spowodowanej zmianą stawki podatku VAT – w części obejmującej wynagrodzenie brutto za usługi niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, wykonane od dnia obowiązywania nowej stawki podatku, bez zmiany wartości netto wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień przepisów wprowadzających nową stawkę podatku
  - 5) zmiany sposobu wykonywania przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia uzasadnionych okoliczności tej zmiany,
  - 6) zmiany sposobu dokumentowania sposobu wykonania Umowy, sposobu koordynacji realizacji Umowy przez przedstawicieli Stron, w sytuacji gdy pojawią się nieprzewidziane wcześniej okoliczności mające wpływ na sposób realizacji Umowy - w zakresie, w którym będzie to niezbędne do należytego wykonywania Umowy;
  - 7) w przypadku wystąpienia siły wyższej, Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie dostosowania Umowy do okoliczności będących skutkiem siły wyższej;
  - 8) wystąpią rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji ich zapisów przez Strony;
3. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących koniecznością zmiany umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, niezwłocznie po wystąpieniu ww. okoliczności. Jeżeli Zamawiający uzna, że zaistniałe okoliczności nie stanowią podstawy do zmiany umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy na warunkach określonych w umowie, w przeciwnym wypadku Strony zobowiązują się do niezwłocznego zawarcia aneksu.
4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, w przypadku:
- 1) zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - 2) zmiany danych adresowych,



3) danych rejestrowych,

### **§ 16 Odstąpienie / rozwiązanie umowy**

1. Wykonawca, jak również Zamawiający, ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie Umowy dokonywane jest w formie pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, bez skutków określonych w § 11 ust. 5
  - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich, a także gdy Wykonawca przerwał realizację umowy i przerwa trwa dłużej niż 10 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 2) w przypadku gdy zwłoka w naprawie błędu krytycznego wyniesie ponad 5 dni roboczych,
  - 3) w przypadku naruszenia przepisów dot. ochrony danych osobowych,
  - 4) gdy Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, nie stosuje się do uwag Zamawiającego lub narusza inne postanowienia umowy i w przypadku gdy po upływie 7 (siedmiu) dni kalendarzowych od wezwania przez Zamawiającego do zaniechania przez Wykonawcę naruszeń postanowień umowy i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń, Wykonawca nie zastosuje się do wezwania;
  - 5) gdy zostanie wszczęte postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
  - 6) gdy wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach, a Wykonawcy przysługuje roszczenie o wypłatę wynagrodzenia za wykonaną część przedmiotu umowy.
3. W sytuacji rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, Umowa ulega rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym, a wynagrodzenie, o którym mowa w § 9 ust. 8 podlega rozliczeniu zgodnie z § 9 ust. 5-9 i 11-20.
4. Wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.





5. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za zrealizowaną część zamówienia a Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych z tytułu odstąpienia od umowy kar umownych. Rozliczenie wykonanych usług do dnia odstąpienia od umowy nastąpi w oparciu o stosowanie procedur podstaw wystawiania faktur, terminów płatności określonych w § 9
6. W przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy:
- 1) strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy;
  - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń, o ile wykonany zakres przedmiotu umowy będzie miał dla Zamawiającego znaczenie.

#### **§ 17 Siła wyższa**

Wyłącza się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze „siły wyższej”. Za okoliczności „siły wyższej” uznaje się wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Strony nie mają wpływu i działając racjonalnie, nie mogły zapobiec jej wystąpieniu przed zawarciem umowy, której nie mogły uniknąć ani jej przewyciężyć oraz która nie może być przypisana którejkolwiek ze Stron (w szczególności klęska żywiołowa, epidemia, działania wojenne, terroryzm, rewolucja, bunt, rebelie, powstanie, inwazja, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby niezwiązane z realizacją zamówienia, protesty mieszkańców lub innych osób fizycznych lub prawnych)

#### **§ 18 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w tym w szczególności kodeksu cywilnego oraz RODO,
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej Umowy nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
3. Wszelkie spory Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, dopiero jeżeli sporu nie da się rozwiązać w ten sposób, zostanie on poddany pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie oświadczenia wywołujące skutki prawne w zakresie praw i obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy, będą dokonywane na piśmie i doręczane drugiej stronie



osobiście lub listem poleconym na adres wskazany w niniejszym ustępie, bądź w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Strony, przesłanym na adres poczty elektronicznej odpowiednio:

Zamawiającego:

.....

e-mail: poczta@zgm.eu

Wykonawcy:

.....

e-mail: .....

5. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie wskazanego w ust. 4 adresu, pod rygorem skuteczności doręczenia na adres wskazany w umowie.
6. Wszelkie terminy wyznaczone w umowie na wzajemne składanie przez Strony pisemnych oświadczeń uważa się za dochowane, jeżeli pismo zostało wysłane do drugiej strony przed upływem tego terminu.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### 19. **Załączniki**

1. Oferta wykonawcy wraz załącznikami
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Umowa o powierzeniu przetwarzaniu danych osobowych

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

# Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej



ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała  
Tel. 33 49 90 600, Fax 33 49 90 611, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

**Biurow Obsługi Interesanta tel. 33 49 90 605, 33 49 90 606**

---