

Nazwa zamawiającego: **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

Adres: **Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

Miejscowość i data: **Bielsko-Biała, dnia 10. 02. 2022r.**

Numer sprawy: **DZ-JR/12/2022/ADM**

OGŁOSZENIE O PLANOWANEJ ROBOCIE BUDOWLANEJ

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy, tj. poniżej 130 000,00 złotych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zmianami).

I. Przedmiot postępowania.

Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na wykonanie:

„Rozbiórki urządzeń grzewczych na paliwo stałe, przeznaczonych do likwidacji znajdujących się w lokalach mieszkalnych będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej”

zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym zaproszeniu oraz wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do zaproszenia.

II. Zakres prac objętych zamówieniem w szczególności obejmuje:

1. Zakres robót składający się na wykonanie zamówienia obejmuje:

- 1) rozbiórkę pieców pokojowych i kuchennych przeznaczonych do likwidacji,
- 2) wyrównanie posadzki,
- 3) zamurowanie wlotu do przewodu kominowego i uzupełnienie ubytków w ścianach,
- 4) roboty wykończeniowe,
- 5) wywóz materiałów pochodzących z rozbiórki (gruz, piasek itp.),
- 6) po zakończeniu prac uporządkowanie pomieszczeń i terenu,
- 7) wykonanie innych prac koniecznych do realizacji zamówienia, niezbędnych do jego wykonania z punktu widzenia obowiązujących przepisów i wymogów prawa,
- 8) po wykonaniu prac uzyskanie wszelkich wymaganych prawem protokołów. Koszty uzyskania protokołów ponosi Wykonawca.

2. Wszelkie wymagane protokoły odbiorów Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu po zakończeniu prac, celem dokonania końcowego odbioru wykonanych robót objętych zamówieniem.
3. Szczegółowo zakres prac został opisany i określony w „Formularzu kalkulacji ceny” – zał. nr 2 oraz wzorze umowy – zał. nr 7.

III. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 997 z późn. zm.),
- 2) odpady niebezpieczne pochodzące z remontu należy usunąć i poddać utylizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że w miarę potrzeb, ilość robót, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie realizacji zamówienia, ale nie więcej niż do 15% wartości całego zamówienia,
- 4) roboty objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca wykona rzetelnie, terminowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami w tym zakresie, z zachowaniem zasad i przepisów określonych we właściwych aktach prawnych, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
- 5) wykonywanie prac może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje do wykonywania przedmiotowych robót, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie oraz sprzęt i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania prac związanych z ww. robotami oraz zgodnie z przepisami BHP. Wykonawca ponosi odpowiedzialność BHP,
- 6) Wykonawca w trakcie prowadzenia robót musi bezwzględnie zapewnić dojazd do wszystkich lokali i budynków znajdujących się w obrębie prowadzonych robót, jak również zapewnić dojazd interesantów, klientów i mieszkańców do nich. W przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę warunków opisanych powyżej, wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich z tym związane pokryje Wykonawca robót,
- 7) zabezpieczenia wykonane przez Wykonawcę nie mogą utrudniać funkcjonowania budynków znajdujących się w obrębie prowadzonych robót.

IV. Terminy.

*od dnia przekazania placu robót do 30.09.2022 roku
lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość
umowy, w zależności co nastąpi wcześniej,*

- 1) Okresy realizacji zamówienia:

do 3 dni od dnia zawarcia umowy

2) Terminy przekazania placu robót:

V. Warunki formalne i merytoryczne:

1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Posiadanie przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- 2) Posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) Znajdowanie się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) Potwierdzeniem spełniania warunków udziału w postępowaniu jest złożenie dokumentów wskazanych w ust. V pkt. 4 ppkt. 1 i 2 niniejszego zaproszenia,

2. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wykonawca winien złożyć wszystkie oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty w kolejności określonej w ust. V pkt. 4 niniejszego zaproszenia,
- 2) wymagane dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Należy na kserokopii zamieścić zapis, np.: „za zgodność kopii z oryginałem”, „potwierdzam zgodność kopii z oryginałem” oraz datę i czytelny podpis lub parafę i pieczętąkę imienną.

3) Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych:

w związku z wejściem w życie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, obowiązujących od dnia 25 maja 2018r., Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 6,
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, składa wraz z ofertą oświadczenie stanowiące załącznik nr 5.

4. Wykaz wymaganych dokumentów:

1. Każdy Wykonawca przystępujący do postępowania powinien złożyć, wraz z ofertą następujące dokumenty na potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia:

a) wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1,

b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

c) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 3,

d) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5,

e) oryginał pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, a w przypadku dołączenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona notarialnie,

f) dane dotyczące podwykonawców i zakresu prac przewidywanych im do przekazania (rzeczowo i kwotowo); brak wskazania w ofercie przyszłego podwykonawcy oraz zakresu wykonywanego przez niego zadania skutkować będzie niemożliwością późniejszego ubiegania się wykonawcy o zgodę na zatrudnienie podwykonawcy czy ustalanie zakresu powierzanych mu czynności; wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres robót w jego ofercie,

g) 1 osobę przewidzianą do kierowania robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającą wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub dokumenty równoważne wraz z dokumentami potwierdzającymi jej uprawnienia, przy czym Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dla osoby wymienionych powyżej wymaganych uprawnień budowlanych,

- minimum 2 osobami (pracownikami) przewidzianymi do realizacji zamówienia, z co najmniej 2 letnią praktyką zawodową w wykonywaniu robót budowlanych oraz przedstawi informację o podstawie dysponowania tymi osobami. Zgodnie z „Wykazem osób” – zał. nr 4,

h) „Formularz kalkulacji ceny” – załącznik nr 2, stanowiący obliczoną cenę oferty, nie zawierający błędów, których nie można poprawić.

2. W przypadku oferty składanej przez dwa i więcej podmiotów, każdy podmiot z osobna zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów, wystawionych indywidualnie na ten podmiot, określonych w ust. V pkt. 4 lit. b), c), d) oraz i). Pozostałe wymagane przez Zamawiającego dokumenty podmioty te składają razem.

3. Wykonawca ma obowiązek przedkładania dokumentów i oświadczeń rzetelnych oraz potwierdzających prawdę pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 297 Ustawy Kodeks karny z dnia 6 czerwiec 1997 r. (Dz. U. z 2017r. Nr 88 poz. 553, z późn. zmianami).

Zaleca się, aby Wykonawca złożył wszystkie oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty w kolejności określonej jak wyżej. Każdy z wymaganych dokumentów może być złożony w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez składającego dokument wykonawcę wraz z aktualną datą.

4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Przy obliczaniu ceny Wykonawca winien:

a) zakres prac będący podstawą do określenia ceny ryczałtowej musi być zgodny z zakresem prac określonym w „Formularzu kalkulacji ceny” załączniku nr 2 oraz „Wzorzec umowy”,

b) na wartość ryczałtowej ceny jednostkowej za rozbiórkę jednego pieca lub jednego trzonu kuchennego składa się: rozbiórka pieca, wyrównanie posadzki, zamurowanie wlotu do przewodu kominowego, uzupełnienie ubytków w ścianach, prace towarzyszące, wywóz materiałów i gruzu pochodzących z rozbiórki oraz uporządkowanie terenu prac,

c) cena ryczałtowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z formularza kalkulacji ceny oraz inne koszty wynikające z umowy, która stanowi załącznik numer 7,

d) Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone,

e) następnie Wykonawca zsumuje wszystkie pozycje w formularzu kalkulacji ceny oferty, co stanowić będzie wartość oferty netto za całość zamówienia.

2. Do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. **Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto:**

a) cena końcowa oferty powinna zawierać wszystkie koszty przedmiotu zamówienia z należnymi podatkami, opłatami i upustami. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zadania uwzględnia cena oferty,

b) do oceny ofert Zamawiający przyjmie **cenę oferty brutto za całość zamówienia,**

c) szczegółowy zakres prac został określony w „Formularzu kalkulacji ceny” stanowiący załącznik nr 2,

d) prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić,

e) nieprawidłowe obliczenie przez Wykonawcę ceny oferty, która zawiera błędy w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty,

f) cena podana przez wykonawcę za przedmiot zamówienia będzie obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

g) cena oferty powinna być podana w złotych polskich (zamawiający uzna za prawidłową ofertę, której cena podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.

3. Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Złożenie ofert nie musi skutkować zawarciem umowy.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków:

- 1) jedynym kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest cena wykonania przedmiotu zamówienia oraz spełnianie wszystkich wymogów formalnych i merytorycznych wymaganych przez Zamawiającego,
- 2) oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny lub błędnie ustalony podatek VAT, będzie przez Zamawiającego odrzucona, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 6,
- 3) ranking ofert zostanie ułożony w kolejności zaoferowanych cen – od najniższej do najwyższej,
- 4) z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zostanie podpisana umowa, na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego ogłoszenia. Złożenie oferty nie musi skutkować zawarciem umowy,
- 5) potwierdzeniem spełniania warunków udziału w postępowaniu jest złożenie wszystkich wymaganych dokumentów wskazanych w rozdz. V ust. 4 zaproszenia. Nie spełnienie przez Wykonawcę warunków formalnych lub merytorycznych wymaganych przez Zamawiającego będzie podstawą do odrzucenia oferty, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 6,
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze,
- 7) z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu związane ze zwrotem kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

VII. Termin związania ofertą:

- 1) termin związania ofertą wynosi 20 dni od upływu terminu składania ofert,
- 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie tego terminu,
- 3) za zgodą obu stron umowa w sprawie Zamówienia Odrębnego może być zawarta po upływie terminu związania ofertą .

VIII. Miejsce składania ofert:

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej,
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
Pokój nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter)

IX. Termin składania ofert:

17. 02. 2022r. do godz. 13:00

*Oferty można również przesłać Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres:
przetargi@zgm.eu.*

X. Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego:

www.zgm.eu

XI. Osobami do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia są:

- a) pod względem merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Katarzyna Kliś, tel. 33 499 06 65, kom. 726 450 002 w godz. 8:00 – 14:00 od poniedziałku do piątku, e-mail: kklis@zgm.eu,

- b) pod względem formalno-proceduralnym dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Jolanta Rocławska, tel: 33 499 06 02, kom.: 602 595 147, e-mail: jroclawska@zgm.eu, w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Załączniki:

- 1) formularz oferty,
- 2) formularz kalkulacji ceny,
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków,
- 4) wykaz osób,
- 5) oświadczenie RODO,
- 6) informacja o przetwarzaniu danych osobowych,
- 7) wzór umowy.

W imieniu Zamawiającego
Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

*Ireneusz Kiecak Dyrektor Zakładu
Gospodarki Mieszkaniowej*

.....

PROPOZYCJA CENOWA*

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

„Rozbiórki urządzeń grzewczych na paliwo stałe, przeznaczonych do likwidacji znajdujących się w lokalach mieszkalnych będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej”

.....
(na podstawie art.4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

I. Dane Wykonawcy

1. Nazwa Wykonawcy:

2. Numer NIP*

3. Numer REGON: .***

4. Numer wpisu do KRS:**

5. Adres:**

6. Numer tel.*

7. Numer faks*

8. Adres e-mail*

* jeżeli posiada

** dotyczy osób fizycznych składających ofertę, a w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się spółka cywilna punkty 3, 4, 5 oraz 6 mają być wypełnione dla każdego ze współników spółki cywilnej.

II. Oferta cenowa:

1 Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem prowadzonym w trybie procedury otwartej oraz wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto: zł

(słownie:)

podatek VAT % , kwota podatku VAT: zł

cena brutto: zł,

(słownie:.....)

Umowę zobowiązuję się zrealizować w okresie: **od dnia przekazania placu robót do 30.09.2022r.**
lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy, w zależności co nastąpi wcześniej.

3. Termin przekazania placu robót: do 3 dni od dnia zawarcia umowy.

4. Oświadczamy, że:

- a) oferta niniejsza została sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr DZ-JR/12/2022/ADM,
- b) oferowana cena ryczałtowa brutto zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji zamówienia,
- c) zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w ogłoszeniu o planowanej usłudze i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.

5. Oświadczam, że zawarte w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wzorze umowy – załącznik nr 7 warunki akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

6. Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury VAT, **przelewem na rachunek bankowy numer**

.....*

(należy obowiązkowo wpisać numer konta bankowego Wykonawcy, na które będą dokonywane wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia – płatności faktur VAT) wraz z oświadczeniem (załącznik nr 1 do umowy), iż wskazany powyżej do realizowania płatności rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT oraz że znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

7. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zadania uwzględnia cena oferty.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu – 20 dni.

9. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/zlecimy w części podwykonawcom, należy określić zakres usług przekazanych podwykonawcy

.....*

Za usługi wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność.

10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty i oświadczenia wymagane w zaproszeniu do składania ofert, tj. :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

12. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

....., tel., e-mail:

Podpis, data i pieczęć:

Uprawnionego przedstawiciela:

.....
adres:
(pieczęć)

*niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88 poz.553, ze zmianami), że firma, którą reprezentuję:

.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

1. Posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości.

Podpis

(osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

(pieczęć imienna)

WYKAZ OSÓB
przewidzianych do realizacji zamówienia

Nazwa wykonawcy:

Adres

Imię i Nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Posiadane uprawnienia (numer uprawnień)

.....
 /miejsowość, data/

.....
 /podpis i pieczęć Wykonawcy/

Oświadczenie Wykonawcy*

w postępowaniu nr DZ-JR/12/2022/ADM prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Rozbiórki urządzeń grzewczych na paliwo stałe, przeznaczonych do likwidacji znajdujących się w lokalach mieszkalnych będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu nr DZ-JR/12/2022/ADM.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Informacja Zamawiającego**o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu nr DZ-JR/12/2022/ADM prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. „Rozbiórki urządzeń grzewczych na paliwo stałe, przeznaczonych do likwidacji znajdujących się w lokalach mieszkalnych będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej”**

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zmianami). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań

z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a. Przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO².
 - b. Nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2.
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

