

Nazwa Zamawiającego: **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

Adres: **Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

Miejscowość i data: **Bielsko-Biała, dnia 13. 12. 2021r.**

Numer sprawy: **DZ-JR/114/2021/ADM**

OGŁOSZENIE O PLANOWANEJ USŁUDZE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy, tj. poniżej 130 000,00 złotych (Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zmianami).

1. Przedmiot postępowania.

W związku z planowaną usługą prosimy o przedstawienie oferty cenowej na wykonywanie:

„Obsługi sieci elektroenergetycznej oraz utrzymanie jej w należyтым stanie technicznym zlokalizowanej w Bielsku-Białej przy ul. Partyzantów 98”

2. Zakres prac do wykonania w szczególności obejmuje:

- 1) wykonywanie dozoru technicznego nad rozdzielnią 6kV zlokalizowaną w Bielsku-Białej przy ul. Partyzantów 98,
- 2) obsługę sieci elektroenergetycznych oraz utrzymania ich w należyтым stanie technicznym, zgodnie ze szczegółowymi zasadami eksploatacji sieci elektroenergetycznych w TAURON - Dystrybucja, Oddział w Bielsku-Białej, zgodnie z Prawem Energetycznym (Dz. U. z 1997r. z późniejszymi zmianami),
- 3) comiesięczny odczyt zużycia energii elektrycznej z licznika głównego oraz podliczników zainstalowanych w lokalach użytkowych i korytarzach, zgodnie z wykazem znajdującym się w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej,
- 4) prowadzenie oględzin i przeglądów linii napowietrznych, kablowych, stacji elektroenergetycznych średniego i niskiego napięcia (bez pomiarów i prób eksploatacyjnych),
- 5) prowadzenie oględzin i przeglądów instalacji elektrycznych niskiego i średniego napięcia oraz rozdzielni oddziałowych do lokali użytkowych wraz z instalacją oświetleniową i wymianą żarówek,
- 6) oddawanie do okresowej kontroli sprzętu dielektrycznego będącego na wyposażeniu rozdzielni i stacji transformatorowej,
- 7) wykonywanie wszelkich niezbędnych czynności łączeniowych w rozdzielni N.N i ŚN oraz stacji transformatorowej łącznie z wymianą uszkodzonych elementów stacji jak bezpieczniki i odłączniki,
- 8) Zamawiający wymaga, aby wszelkie usługi i prace objęte niniejszym zamówieniem były wykonane rzetelnie, terminowo, zgodnie z obowiązującymi wszelkimi normami i przepisami w tym zakresie,

- 9) prace należy wykonywać zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami, zasadami i przepisami BHP,
- 10) wszystkie wyżej wymienione prace będą wykonywane zgodnie z niniejszym zaproszeniem do składania ofert oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 4.

3. Terminy.

1. Okres realizacji zamówienia: 12 miesięcy - od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.,
2. Termin rozpoczęcia realizacji usługi: od dnia 01. 01. 2022r.

4. Warunki formalne i merytoryczne.

1) Oferta powinna zawierać:

- a) formularz propozycji cenowej (załącznik nr 1),
- b) obliczoną, zgodnie z „Formularzem cenowym” – załącznik nr 2, ryczałtową cenę oferty za okres trwania umowy,
- c) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków (załącznik nr 3),
- d) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5,
- e) kserokopię wpisu do właściwego rejestru / wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, potwierdzające prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym,
- f) kserokopię uprawnień dla osób przewidzianych do realizacji zamówienia, posiadających uprawnienia w poniższej specjalności:
- dla co najmniej 2 osób kserokopie właściwych uprawnień do prac na stanowisku dozoru i eksploatacji („D” i „E”) w zakresie napięć, bez ograniczenia napięcia wraz z dokumentami potwierdzającymi ich uprawnienia, które będą posiadać praktykę w zakresie obsługi urządzeń stacyjnych NN i ŚN. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia winny posiadać co najmniej 3 letnia praktykę w wykonywaniu tego typu usług,
- g) potwierdzenie dokonania wizji nieruchomości przy ul. Partyzantów 98, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do ogłoszenia.**
- h) w przypadku oferty składanej przez dwa i więcej podmiotów, każdy podmiot z osobna zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów, wystawionych indywidualnie na ten podmiot, określonych w ust. 4 pkt. 1 lit. c) i d). Pozostałe wymagane dokumenty podmioty te składają razem,
- i) Wykonawca ma obowiązek przedkładania dokumentów i oświadczeń rzetelnych oraz potwierdzających prawdę pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 297 Ustawy Kodeks Karny z dnia 6 czerwiec 1997 r. (Dz. U. Nr 88, poz. 553, ze zmianami),

- j) **UWAGA!!!:** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej nieruchomości i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu poniesie Wykonawca.

Wykonawców zamierzających złożyć oferty proszę o wcześniejszy kontakt z Administracją Domów Mieszkalnych w Bielsku-Białej przy ul. Krasińskiego 5, (telefony: 33/499 06 80, w godz. 7:00 – 15:00 w dni robocze), w celu uzgodnienia terminu wizji lokalnej budynku,

Tylko wizja lokalna dokonana w uzgodnieniu z Administracją Domów Mieszkalnych, będzie uznana przez Zamawiającego za spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

Zaleca się, aby Wykonawca złożył wszystkie oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty w kolejności określonej jak wyżej. Każdy z wymaganych dokumentów może być złożony w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez składającego dokument wykonawcę wraz z aktualną datą.

5. Proszę o podanie w ofercie ceny za zrealizowanie niniejszego zamówienia.

- a) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z zaproszenia do składania ofert, formularza cenowego oraz wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia,
- b) błędne obliczenie przez Wykonawcę ceny oferty zawierającej błędy w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty,
- c) Cena podana przez wykonawcę za przedmiot zamówienia jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

6. Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Złożenie ofert nie musi skutkować zawarciem umowy.

7. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych:

w związku z wejściem w życie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, obowiązujących od dnia 25 maja 2018r., Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- a) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 6,

b) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, składa wraz z ofertą oświadczenie stanowiące załącznik nr 5,

8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków:

a) jedynym kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest cena wykonania przedmiotu zamówienia oraz przeprowadzenie wizji lokalnej budynku potwierdzonej przez przedstawiciela ADM oraz spełnianie wszystkich wymogów formalnych i merytorycznych wymaganych przez Zamawiającego,

b) ranking ofert zostanie ułożony w kolejności zaoferowanych cen – od najniższej do najwyższej,

c) z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zostanie podpisana umowa, na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia. Złożenie oferty nie musi skutkować zawarciem umowy,

d) potwierdzeniem spełniania warunków udziału w postępowaniu jest spełnienie warunków formalnych i merytorycznych oraz złożenie dokumentów wskazanych w ust. 3 ogłoszenia. Nie spełnienie przez Wykonawcę warunków formalnych lub merytorycznych wymaganych przez Zamawiającego będzie podstawą do odrzucenia oferty, z zastrzeżeniem ust. 7 zaproszenia,

e) z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu związane ze zwrotem kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty,

f) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

9. Miejsce składania ofert:

**Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej,
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
Zamówienia Publiczne pok. nr 3a (parter)**

10. Termin składania ofert:

16. 12. 2021r. do godz. 11:00

Oferty można również przesłać zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres:
przetargi@zgm.eu .

11. Termin związania ofertą:

20 dni od upływu terminu składania ofert

12. Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego:

www.bip.zgm.eu

13. Osobami do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia są:

- 1) pod względem merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Jan Pilch, tel. 33 / 499 06 80, e-mail: jpilch@zgm.eu w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku,
- 2) pod względem proceduralnym dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Jolanta Rocławska, tel: 33/499 06 02; e-mail: jroclawska@zgm.eu, w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Załączniki:

- 1) formularz propozycji cenowej,
- 2) formularz cenowy,
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków,
- 4) wzór umowy,
- 5) Oświadczenie RODO,
- 6) informacja o przetwarzaniu danych osobowych.
- 7) potwierdzenie wizji.

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Ireneusz Kiecak
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

.....
(Kierownik Zamawiającego lub osoba przez niego upoważniona)

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na wykonywanie usługi pn.:

**„Obsługa sieci elektroenergetycznej oraz utrzymanie jej w należyтым stanie technicznym
zlokalizowanej w Bielsku-Bialej przy ul. Partyzantów 98”**

.....
(na podstawie art.4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

I. Dane Wykonawcy

1. Nazwa Wykonawcy:

.....

2. Numer NIP*

3. Numer REGON:.....**

4. Numer wpisu do KRS:**

5. Adres:**

6. Numer tel.

7. Numer faks

8. Adres e-mail*

* jeżeli posiada

** dotyczy osób fizycznych składających ofertę, a w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się spółka cywilna punkty 3, 4, 5 oraz 6 mają być wypełnione dla każdego ze współników spółki cywilnej.

II. Oferta cenowa

1. Oferuję wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z „Formularzem cenowym” za kwotę w wysokości:

netto:zł,

(słownie:.....)

podatek VAT % ,

brutto: zł,

(słownie:.....).

12 miesięcy - od dnia 01.01.2022r. do 31.12.2022r.

2. Umowę zobowiązuję się zrealizować w okresie:,

termin rozpoczęcia realizacji usług: od dnia 01. 01. 2020r. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia

Oświadczamy, że:

a) oferta niniejsza została sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr DZ-JR/114/2021/ADM,

b) oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji zamówienia,

c) zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami technicznymi zamówienia i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty,

d) warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury VAT, **przelewem na rachunek bankowy numer:**

.....*należy obowiązkowo wpisać numer konta bankowego Wykonawcy, na które będą dokonywane wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia – płatności faktur VAT **wraz z oświadczeniem (załącznik nr 1 do umowy)**, iż wskazany powyżej do realizowania płatności rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT oraz że znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

3. Oświadczam, że zawarte w „zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej” oraz wzorze umowy – załącznik nr 4 warunki akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach.

4. Oświadczamy, że w dniu 2021r. dokonaliśmy wizji lokalnej budynku przy ul. Partyzantów 98 oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Znana nam jest specyfika obiektu, warunki oraz dojazd do obiektu, a także niezbędne ich zabezpieczenia. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zamówienia uwzględnia cena oferty.

5. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

....., tel., e-mail:

6. Załącznikami do propozycji są:

1/ Propozycja cenowa

2/ Formularz cenowy

3/ Oświadczenie

4/

5/

.....
(osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88 poz.553, ze zmianami), że firma, którą reprezentuję:

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

1. Posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości.

Podpis

(osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

(pieczęć imienna)

Oświadczenie Wykonawcy*

w postępowaniu nr DZ-JR/114/2021 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „*Obsługa sieci elektroenergetycznej oraz utrzymanie jej w należytym stanie technicznym zlokalizowanej w Bielsku-Białej przy ul. Partyzantów 98*”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu nr DZ-JR/114/2021.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Informacja Zamawiającego

o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu nr DZ-JR/114/2021 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. „Obsługa sieci elektroenergetycznej oraz utrzymanie jej w należyтым stanie technicznym zlokalizowanej w Bielsku-Białej przy ul. Partyzantów 98”

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.

- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a. Przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO².
 - b. Nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2.
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Ireneusz Kiecak

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 7

Oświadczenie Wykonawcy

w postępowaniu nr DZ-JR/114/2021 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. „**Obsługi sieci elektroenergetycznej oraz utrzymanie jej w należytym stanie technicznym zlokalizowanej w Bielsku-Białej przy ul. Partyzantów 98**”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Oświadczam, że w dniu wykonawca dokonał w uzgodnieniu z Administracją Domów Mieszkalnych wizji budynku położonego przy ul. Partyzantów 98 w Bielsku-Białej, zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu nr DZ-JR/114/2021, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia na wykonanie wyżej wymienionego zadania.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Potwierdzam dokonanie wizji:

.....
/podpis inspektora nadzoru ADM/