

WZÓR UMOWY Nr DZ-JR/113/2021/ADM*
poniżej 130 000,00 złotych

Zawarta w Bielsku-Białej w dniu 2020 r. o wartości nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych określonego w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy, tj. poniżej 130 000,00 złotych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zmianami), pomiędzy:

Miastem Bielsko-Biała – Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 937-268-69-90, reprezentowanym przez:

1....., działającym w imieniu Miasta Bielsko-Biała, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

Przedsiębiorcą - firmą, wpisaną do, NIP:, REGON:, reprezentowaną przez:

1. –
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, o następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usług w zakresie dezynsekcji, deratyzacji i dezynfekcji z dezodoryzacją oraz usuwania wraz z wywozem i utylizacją nieczystości i odpadów niebezpiecznych w nieruchomościach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, wg cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do umowy – „Formularz cenowy”.

2. W szczególności zakres usług obejmuje:

1) wykonywanie zabiegów dezynsekcji w lokalach mieszkalnych, użytkowych, piwnicach oraz na nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej,

2) wykonywanie zabiegów deratyzacji i dezodoryzacji w lokalach mieszkalnych, użytkowych, piwnicach oraz na nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej,

3) wykonywanie zabiegów dezynfekcji w lokalach mieszkalnych, użytkowych, piwnicach (ozonowanie pomieszczeń) oraz na nieruchomościach stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej,

4) usuwanie gniazd pszczoł, os, szerszeni i gołębi,

- 5) usuwanie nieczystości gołębich wraz z wywozem i utylizacją odpadów niebezpiecznych powstałych w trakcie wykonywania zabiegów,
 - 6) wykonywanie odpowiednich zabezpieczeń przeciwko ptakom, owadom, gryzoniom (np. założenie siatki, kolce, odstraszacze, depiżonaliai itp.),
 - 7) w razie potrzeby usuwanie, wywóz i utylizacja odchodów biologicznych,
 - 8) w razie potrzeby uzupełnianie brakujących stacji deratyzacyjnych,
 - 9) wywóz i utylizacja odpadów niebezpiecznych, które powstały w wyniku zabiegów interwencyjnych podczas likwidacji szkodników,
 - 10) w razie potrzeby usuwanie, wywóz i utylizacja odchodów biologicznych,
 - 11) sezonowe deratyzacje (wiosna-jesień) wynikające z obowiązkowych zabiegów ustawowych (z potrzeb ustawy). Zamawiający przewiduje w trakcie trwania umowy 1 akcję w roku, w terminie ustalonym z Zamawiającym (wiosna lub jesień), która będzie przeprowadzona w około 550 budynkach w istniejących stacjach gryzoniobójczych wraz z uzupełnieniem brakujących stacji.
3. Świadczenie usług dezynfekcji, dezynsekcji oraz deratyzacji w nieruchomościach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej następować będzie systematycznie, w miarę potrzeb. Usługi będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami na terenie Gminy Bielsko-Biała.
4. Usługi DDD będą realizowane zgodnie z zamówieniem, potwierdzonym telefonicznie i faksem, na podstawie pisemnego zlecenia, przekazanego Wykonawcy, przez uprawnionego pracownika zamawiającego.
5. Przed rozpoczęciem prac Wykonawca jest zobowiązany powiadomić (osobiście, faksem lub telefonicznie), z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem (3 dni robocze), Administrację Domów Mieszkalnych przy ul. Krasińskiego 5, o zamieszczeniu w razie potrzeby stosownego ogłoszenia.
6. Wykonawca przystąpi do wykonania prac po otrzymaniu zlecenia stanowiącego załącznik nr 3 do umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Administrację Domów Mieszkalnych, pisemnie, w terminie 24 godzin od dnia odebrania zlecenia o braku dostępu do powierzchni lub innych trudnościach uniemożliwiających wykonanie prac.
8. Wykonawca będzie zobowiązany, przed przystąpieniem do wykonywania usług objętych zamówieniem, w częściach wspólnych budynku, do wywieszenia odpowiedniego ogłoszenia na klatce schodowej, celem poinformowania najemców, o przeprowadzanych zabiegach.
9. Wykonawca gwarantuje, przy wykonywaniu przedmiotowych usług, zgodność stosowanych materiałów i substancji z wymogami określonymi w ust. 13 i ust. 20 umowy.
10. Wykonawca po wykonaniu usługi zobowiązany jest, celem udokumentowania zgodności stosowanych materiałów i substancji z wymogami, o których mowa w ust. 20 umowy, do złożenia stosownych dokumentów zamawiającemu.

11. Okres realizacji zamówienia 12 miesięcy:

a) termin rozpoczęcia świadczenia usług ustala się - od dnia 01.01.2022 rok,

b) termin zakończenia – 31.12.2022r.

lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy, w zależności co nastąpi wcześniej, przy czym nieprzekraczalny termin zakończenia całości usług do 31.12.2022 rok.

12. W przypadku niewykorzystania pełnej kwoty stanowiącej nominalną wartość umowy, w okresie do dnia 31.12.2022r., przedmiotowa umowa ulega rozwiązaniu bez prawa domagania się przez Wykonawcę zapłaty oraz jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu, w takim wypadku nie mają zastosowania postanowienia określone w ust. 14.

13. Wykonawca jest zobowiązany odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 797 z późn. zm.).

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że w miarę potrzeb, ilości i rodzaje usług podanych w „Formularzu cenowym”, mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie realizacji zamówienia, ale nie więcej niż do 10% wartości całego zamówienia.

15. Podane ilości, w granicach unormowania określonych powyżej, mogą również ulec zmianie w przypadku przejęcia przez ZGM nowych nieruchomości w zarządzanie lub przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy, ani sporządzania aneksu do umowy.

16. Zamawiający zastrzega sobie również możliwość zamiany ilości danego rodzaju usług na inny wskazany przez siebie rodzaj i ilość usług wymienionych w „Formularzu cenowym” (załącznik nr 2) i zobowiązuje się, że wynagrodzenie za wykonanie wymienionej ilości danego rodzaju usług nie będzie niższe niż wynagrodzenie za wykonanie ilości usług podlegających wymianie.

17. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, okazania na każde żądanie, potwierdzenia wywozu odpadów niebezpiecznych, do zakładu utylizacji, z którym Wykonawca ma podpisaną umowę wskazaną w ofercie na odbiór odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych.

18. Wykonywanie usług może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje oraz zezwolenia do wykonywania przedmiotowych usług, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie oraz sprzęt i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania przedmiotowych usług oraz zgodnie z przepisami BHP. Wykonawca ponosi odpowiedzialność BHP.

19. Usługi objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca wykona rzetelnie, terminowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami w tym zakresie, z zachowaniem zasad i przepisów określonych we właściwych aktach prawnych.

20. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy wykonywaniu usług objętych zamówieniem stosował środki, materiały i substancje dopuszczone do obrotu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13. 09. 2002r. „o produktach biobójczych” (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 662 z późn. zm.).

21. Wykonawca będzie zobowiązany, do natychmiastowego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wszystkich zauważonych zagrożeniach oraz do niezwłocznego zabezpieczenia miejsc, w których takie zagrożenia wykryto.

22. Zamawiający będzie wymagał, aby w razie potrzeby, zabiegi objęte przedmiotem zamówienia były wykonywane przez Wykonawcę bez dodatkowych opłat, także w niedzielę i święta.

23. Wykonawca będzie zobowiązany, po wykonaniu danego zabiegu, do przedłożenia Zamawiającemu protokołu pozabiegowego, a także do pouczenia najemców danego budynku czy lokalu o ewentualnych zagrożeniach oraz do udzielenia wskazówek jak należy postępować po zakończeniu danego rodzaju zabiegu.

24. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania sprzątnia, utylizacji odpadów niebezpiecznych, odpadów biologicznych, usunięcia padłych zwierząt itp., cena ryczałtowa za wykonanie tych usług będzie każdorazowo negocjowana i ustalana pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w pisemnym zleceniu, przekazanym Wykonawcy, przez uprawnionego pracownika zamawiającego, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w „Formularzu cenowym” - załączniku nr 2 do umowy.

25. W przypadku konieczności wykonywania zabiegów objętych umową specjalistycznym sprzętem, takim jak np. zwyżka, każdorazowo ilość godzin pracy sprzętu - zwyżki oraz cena sprzętu zostaną ustalone pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.

§ 2.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy obejmuje cenę za usługi dezynfekcji, dezynsekcji, deratyzacji, dezodoryzacji oraz usuwania gniazd szkodników, usuwanie nieczystości gołębich, zabezpieczenia przed szkodnikami oraz wywóz i utylizację odpadów niebezpiecznych i odpadów biologicznych, które powstały w wyniku zabiegów interwencyjnych podczas likwidacji szkodników, wg ryczałtowych cen jednostkowych określonych w „Formularzu cenowym” załączniku nr 2 do umowy.

2. Ustalone w tej formie całkowite nominalne wynagrodzenie Wykonawcy, jest wynagrodzeniem umownym ryczałtowym i wyraża się wartością netto: zł + należny podatek VAT w wysokości%, w kwocie:zł, cena brutto wynosi: zł (słownie: 00/100).

3. W przypadku świadczenia usług dezynsekcji za usunięcie pierwszego gniazda, ryczałt za wykonanie usługi będzie wynosił zł netto + należny podatek VAT w wysokości 23%, natomiast za usunięcie każdego następnego gniazda, w ramach danego zlecenia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto + należny podatek VAT w wysokości 23%.

4. W przypadku świadczenia usług deratyzacji za pierwszą wizytę, ryczałt za wykonanie usługi będzie wynosił zł netto + należny podatek VAT w wysokości 23%, natomiast za każdą

następną wizytę, w ramach danego zlecenia, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł netto + należny podatek VAT w wysokości 23%.

5. W przypadku wykonywania zabiegów dezynsekcji, powierzchnie zabiegów (powierzchnie opryskiwane) będą wyliczone jako iloczyn metrów kwadratowych danej powierzchni użytkowej (tzw. powierzchnie płaskie) właściwego lokalu lub budynku pomnożonej przez współczynnik 3.

6. Ceny jednostkowe podane w „Formularzu cenowym”, określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom oraz będą podstawą do zlecenia ewentualnego zwiększenia ilości usług.

7. Ryczałtowe ceny jednostkowe, określone w załączniku nr 2 do umowy, obejmują wszelkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego, w tym koszty wywozu i utylizacji odpadów niebezpiecznych, które powstały w wyniku zabiegów interwencyjnych podczas likwidacji opłat.

8. Wykonawca oświadcza, że cena oferty zawiera koszty dojazdu do miejsca wykonywania zabiegu (usługi) i z tego tytułu Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów.

9. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania sprzątania, utylizacji odpadów biologicznych, niebezpiecznych, usunięcia padłych zwierząt itp., cena ryczałtowa za wykonanie tych usług będzie każdorazowo negocjowana i ustalana pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą w pisemnym zleceniu, przekazanym Wykonawcy, przez uprawnionego pracownika zamawiającego, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w „Formularzu cenowym” - załączniku nr 2 do umowy.

10. Faktury za świadczenie usług DDD będą wystawiane przez Wykonawcę sukcesywnie, po wykonaniu zleconej usługi, oddzielnie na dany budynek, w oparciu o podane ryczałtowe ceny jednostkowe, po przeprowadzeniu kontroli wykonanych usług przez uprawnionego pracownika ZGM.

11. Zapłata należności nastąpi przelewem na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę na rachunek bankowy nr:, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

12. Faktury VAT za wykonane usługi, Wykonawca wystawi na nabywcę: Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 9372686990.

13. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną, dokument faktury powinien zawierać, oprócz wszystkich prawem wymaganych elementów, także numer niniejszej umowy: DZ-JR/113/2021/ADM.

14. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej, bez konsekwencji określonych w ust. 19.

15. Ostateczna wysokość wynagrodzenia ustalonego w ust. 2 zostanie ustalona na podstawie faktycznie (rzeczywiście) wykonanych usług, potwierdzonych przez przedstawicieli

Zamawiającego, zgodnie z protokołami odbiorów, w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w „Formularzu cenowym” załączniku nr 2.

16. Wynagrodzenie określone w ust. 2, w miarę potrzeb, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie realizacji zamówienia, ale nie więcej niż do 10% wartości brutto całego zamówienia.

17. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku niewykorzystania pełnej kwoty stanowiącej nominalną wartość umowy, w okresie do dnia 31.12.2021r., przedmiotowa umowa ulega rozwiązaniu bez prawa domagania się przez Wykonawcę zapłaty oraz jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu, w takim wypadku nie mają zastosowania postanowienia określone w ust. 16.

18. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość rezygnacji z części usług objętych zamówieniem, jeżeli zajdzie taka potrzeba, w przypadku rezygnacji z danego zakresu usług wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o koszt tego zakresu, bez prawa domagania się przez Wykonawcę zapłaty. W takim przypadku nie ma zastosowania ust. 16.

19. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za odebrane usługi Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.

20. W przypadku gdy przedmiot umowy realizowany będzie z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, do faktury końcowej Wykonawca dołącza protokół odbioru oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Dowody podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców. Brak wyżej wymienionych protokołów oraz dowodów skutkuje tym, iż wynagrodzenie Wykonawcy określone niniejszą umową nie jest wymagalne.

21. Zamawiający nie dopuszcza przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

22. Ceny jednostkowe oraz składniki cenotwórcze podane w kosztorysie ofertowym, określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom.

23. Wykonawca oświadcza, że jest/nie* jest czynnym płatnikiem podatku VAT oraz zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy oświadcza, że podany w ust. 11 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej oraz że znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

24. W przypadku stwierdzenia, że podany w ust. 11 rachunek bankowy nie znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 13.

25. Na fakturach opiewających na kwotę równą lub przekraczającą 15 000 zł brutto wymagane jest umieszczenie zapisu o następującej treści: „*zastosowano mechanizm podzielonej płatności*”.

§ 3.

1. Wykonawca odpowiada za jakość wykonanej usługi i udzieli Zamawiającemu, niezależnie od swoich zobowiązań z tytułu rękojmi za wady określonej w kodeksie cywilnym, gwarancji na wykonane przez siebie usługi i prace od dnia wykonania usługi do dnia wykonania kolejnej usługi objętej przedmiotem zamówienia.
2. Okres gwarancji wynosi - 3 miesiące licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru wykonania danej usługi.
3. Gwarancja obejmuje (nieodpłatnie) ponowne wykonanie danej usługi objętej zamówieniem, w przypadku zgłoszeń nieefektywności przeprowadzonych czynności. Gwarancja biegnie od dnia zakończenia usług na danej nieruchomości.
4. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wady zostały usunięte w ciągu 2 dni od momentu pisemnego zgłoszenia. Po upływie tego terminu zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za spowodowanie szkody oraz stosowane środki chemiczne w celach realizacji umowy oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, wynosi 12 miesięcy, licząc od daty końcowego odbioru całości usług objętych umową.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, także po terminach określonych w ust. 2 i 6, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Do gwarancji i rękojmi jakości określonej w ust. 2 i 6 mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 4.

1. Wykonawca zapewni na okres obowiązywania umowy Polisy Ubezpieczeniowe obejmujące odpowiedzialność cywilną, deliktową i kontraktową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł.
2. Wykonawca oświadcza, a Zamawiający potwierdza, że potwierdzeniem zawarcia umowy ubezpieczeniowej jest polisa nr, seria:....., wydana przez ubezpieczyciela:
3. W przypadku posiadania polisy, której okres obowiązywania wygasa, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia, na okres obowiązywania zawartej umowy, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego

odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła ona 100 000,00 zł i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt Zamawiającemu.

4. Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do ubezpieczenia swojej działalności od odpowiedzialności cywilnej w związku z negatywnymi zdarzeniami losowymi.

§ 5.

1. Strony zobowiązują się w okresie trwania niniejszej umowy do wzajemnej współpracy. Osobami upoważnionymi do składania zleceń, uzgadniania i realizacji zamówień bieżących są:

a) ze strony Wykonawcy:,

b) ze strony Zamawiającego właściwy osoba uprawniona do wystawiania zleceń oraz nadzorująca prawidłowe wykonanie usług, a w czasie jej nieobecności w pracy inni pracownicy wyznaczeni przez Zamawiającego. W przypadku upoważnienia innych pracowników na czas nieobecności wyżej wymienionej osoby Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.

§ 6.

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za niewykonanie usługi w terminie przewidzianym zleceniem lub nieuzasadnione przerwy w realizacji zlecenia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 złotych, za każdy dzień zwłoki,

b) z tytułu nieefektywnego wykonania deratyzacji, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50,00 złotych, liczoną (za każdy dzień) od dnia zgłoszenia Wykonawcy do ponownego wykonania czynności deratyzacji,

c) z tytułu nieefektywnego wykonania dezynsekcji, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 złotych, liczoną (za każdy dzień) od dnia zgłoszenia Wykonawcy do ponownego wykonania czynności dezynsekcji,

d) za nieefektywnego wykonania usługi deratyzacji/dezynsekcji uważa się pojawienie się gryzoni/insektów po raz trzeci w deratyzowanym/dezynsektowanym miejscu, tj. po wykonaniu usługi deratyzacji/dezynsekcji oraz ponownym jej wykonaniu w ramach gwarancji,

e) z tytułu nieefektywnego wykonania dezynfekcji, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 złotych, liczoną (za każdy dzień) od zgłoszenia Wykonawcy nienależytego wykonania usługi w uprzednio dwukrotnie dezynfekowanym miejscu (pierwsza dezynfekcja + dezynfekcja w ramach gwarancji), do ponownego wykonania czynności dezynfekcyjnych,

f) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości brutto zamówienia ustalonego w umowie,

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- a) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wartości brutto zamówienia ustalonego w umowie, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt. 2 lit. b) niniejszego paragrafu,
- b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy, bez skutków o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 2 lit. a) niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego za wykonaną, do daty odstąpienia od umowy, część wykonanych usług określonych w umowie.

2. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

3. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy.

4. Kary pieniężne o których mowa w ust. 1 płatne są w terminie 7 dni od daty wezwania do zapłaty.

§ 7.

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez okres 12 miesięcy do czasu ostatecznego zakończenia przedmiotowych usług.

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron, po uprzednim miesięcznym okresie wypowiedzenia.

3. W przypadku trzykrotnej zwłoki w terminowym wykonaniu wystawionych zleceń (nie musi to dotyczyć kolejnych zleceń), Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

4. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy gryzonie/insekty pojawiają się w miejscu uprzednio deratyzowanym/dezynsektowanym, po raz czwarty, tj. po raz kolejny po zaistnieniu sytuacji określonej w § 6 ust. 1 pkt. 1 lit. d) niniejszej umowy.

5. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku kolejnych trzech nienależycie wykonanych usług dezynfekcji przeprowadzonych kolejno w tym samym budynku.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej.

2. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 10.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- 1) Oferta Wykonawcy
- 2) Formularz cenowy DDD,
- 3) zlecenie wykonania usług.
- 4) oświadczenie VAT.

* treść umowy może zostać odpowiednio zmodyfikowana

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Umowę sporządził:

.....

DZ - Kierownik

.....

Radca Prawny

.....

Główny Księgowy

Załącznik nr 3 do umowy nr

z dn.....

**ZLECENIE PRZEPROWADZENIA USŁUG DEZYNFEKCJI, DEZYNSEKCJI
LUB DERATYZACJI ***

Data wystawienia zlecenia:

Rodzaj usługi:

Adres nieruchomości :

Opis zlecenia:

.....

ilość m2:

Termin wykonania:

Wartość zlecenia: zł (słownie:

.....).

Wykonawca:

Osoba upoważniona przez Zamawiającego:

.....
(Data podpis Wykonawcy)

.....
(data, podpis)

Zatwierdza:

.....
(data, podpis Kierownika ADM)

*niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące rachunku bankowego, na który będą realizowane płatności z tytułu umowy zawartej w przetargu nieograniczonym nr DZ-JR/113/2021/ADM, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia publicznego pn.

„Świadczenie usług w zakresie dezynsekcji, deratyzacji i dezynfekcji z dezodoryzacją oraz usuwania wraz z wywozem i utylizacją nieczystości i odpadów niebezpiecznych w nieruchomościach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

NIP:

Oświadczam, iż rachunek bankowy numer:

.....

wskazany do realizowania płatności wynikających z umowy numer **DZ-JR/113/2021/ADM** zawartej w dniu 2021r. z Zamawiającym: Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej:

1) jest rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT,

2) znajduje się w bazie podmiotów VAT (tzw. Białej Liście Podatników VAT) prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

Podpis

Dnia:

.....
(osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)
(pieczęć imienna)

