

Nazwa zamawiającego: **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

Adres: **ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

Miejscowość i data: **Bielsko-Biała, dn. 05.03.2021 r.**

Numer postępowania: **DZ-DCS/17/2021**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA WYKONANIE USŁUGI**

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy.

### **I. Przedmiot postępowania.**

1. Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na wykonanie rocznego i kwartalnych przeglądów placów zabaw będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, położonych w Bielsku-Białej przy ul. Dębowej / ul. Kasztanowej, ul. Wapiennej 50-54, ul. Grażyny, ul. Partyzantów 62, ul. Jaskrowej 13 i na Os. Grunwaldzkim.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 1) wykonanie rocznej kontroli głównej, obejmującej co najmniej kompletność, aktualność i czytelność regulaminu, ocenę poziomu bezpieczeństwa wyposażenia, stanu fundamentów, nawierzchni, ogrodzenia, śladów rozkładu lub korozji, stanu połączeń, a także możliwych zmian w poziomie bezpieczeństwa na skutek wykonanych napraw, dodanych lub wymienionych elementów składowych,
  - 2) wykonanie trzech przeglądów kwartalnych, obejmujących co najmniej kontrolę funkcjonowania i stabilności sprzętu, stopnia jego zużycia, stabilności, kompletności, prześwitów dolnych, stanu nawierzchni i połączeń, kompletność, aktualność i czytelność regulaminu,
  - 3) dokonanie odpowiednich wpisów w książkach placów zabaw zwanych dalej łącznie „*przedmiotem zamówienia*”, zgodnie z wymaganiami określonymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do ogłoszenia.
3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
  - 1) wykonanie **rocznej kontroli głównej – do końca czerwca 2021 r.**,
  - 2) wykonanie **przeглядów kwartalnych: I – do końca marca 2021 r; II – do końca sierpnia 2021r; III – do końca listopada 2021 r.**

### **II. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. Wykonawcy składający ofertę zobowiązani są do przeprowadzenia wizji lokalnych wszystkich placów zabaw objętych zamówieniem w sposób umożliwiający rzeczywiste zapoznanie się z ich stanem faktycznym a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie dodatkowe

informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy. Termin przeprowadzenia wizji powinien być uzgodniony z Administracją Domów Mieszkalnych z/s w Bielsku-Białej przy ul. Krasieńskiego 5 (telefony: 33/499 06 80), w godz. 7:00 – 15:00 w dni robocze.

Tylko wizja potwierdzona przez Administrację Domów Mieszkalnych, będzie uznana przez Zamawiającego za spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu.

2. Oferta Wykonawcy, który nie przeprowadził wizji wszystkich placów zabaw objętych zamówieniem na zasadach określonych wyżej, zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

### III. Oferta.

1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz Propozycji Cenowej, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 2) Formularz ryczałtowej kalkulacji ceny, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- 3) potwierdzenie dokonania wizji wszystkich placów zabaw objętych zamówieniem, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia,
- 4) wykaz przeprowadzonych kontroli placów zabaw, obejmujący co najmniej 2 roczne kontrole główne placów zabaw wykonane w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do ogłoszenia,
- 6) Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia - obowiązkowe w przypadku gdy Wykonawca przekaze Zamawiającemu w ofercie dane osobowe osób trzecich.
- 7) kserokopię odpisu z KRS / wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- 8) kserokopię uprawnień potwierdzających posiadanie kwalifikacji wymaganych do przeprowadzenia kontroli, wraz z kserokopią zaświadczenia o przynależności do właściwej izb zawodowej.

2. Cena oferty:

- 1) cena oferty jest ceną ryczałtową, obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- 2) cena oferty powinna być obliczona metodą kalkulacji kosztów, sporządzoną w formularzu ryczałtowej kalkulacji ceny,
- 3) do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie postanowień pkt V pkt 1 ogłoszenia,

- 4) w przypadku, gdy którakolwiek z pozycji wskazanych w ryczałtowej kalkulacji ceny nie będzie wykonana, ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy zostanie pomniejszone o cenę tej pozycji.
- 5) cena oferty nie podlega żadnym negocjacjom,
- 6) Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie,
- 7) Cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa. Z uwagi na ryczałtowy charakter tego wynagrodzenia, Wykonawca nie będzie mógł żądać jego podwyższenia, z zastrzeżeniem postanowień pkt 8,
- 8) Zamawiający, przewiduje możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług

#### **IV. Forma oferty. Miejsce i termin złożenia oferty. Okres związania ofertą.**

##### 1. Forma oferty:

oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej w postaci skanów dokumentów składających się na ofertę, podpisanych własnoręcznie przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

##### 2. Miejsce złożenia oferty:

###### 1) oferta w formie pisemnej:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

**pokój nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter)**

###### 2) oferta w formie elektronicznej:

adres poczty elektronicznej: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu)

##### 3. Termin złożenia oferty:

**15.03.2021 r. do godz. 10:00**

4. Ofertę w formie elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed jego upływem wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. Oferty złożone po terminie nie będzie rozpatrywane.

##### 6. Termin związania oferty:

**30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 13.04.2021 r.**

#### **V. Poprawki oferty. Odrzucenie oferty. Wybór oferty najkorzystniejszej. Zawarcie umowy.**

1. Oferty, w których zostaną stwierdzone omyłki bądź błędy, będą poprawione przez Zamawiającego na zasadach określonych w art. 223 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.).
2. Odrzucenie oferty:
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty Wykonawcy zawierającej najniższą cenę, a nie spełniającej wymagań określonych w pkt III pkt 1 ppkt 2, 4 - 6 i 8 po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do uzupełnienia oferty,
  - 2) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:
    - a) nie przeprowadził wizji wszystkich placów zabaw objętych zamówieniem,
    - b) zastosował niewłaściwą stawkę podatku od towarów i usług,
    - c) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie wyraził zgody na dokonane poprawki na podstawie art. 223 ust. 2 lub zakwestionował poprawę omyłki, dokonaną przez Zamawiającego o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy – prawo zamówień publicznych,
    - d) nie uzupełnił oferty na wezwanie, o którym mowa w pkt 1,
    - e) złożył ofertę z cenami wariantowymi,
    - f) treść złożonej oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia.
3. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto.
4. Spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie podpisana umowa o treści określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do ogłoszenia, z uwzględnieniem zmian wynikających z treści wybranej oferty.

## **VI. Zamknięcie postępowania bez wyboru oferty. Unieważnienie postępowania.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
  - 1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
  - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
  - 3) postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert bez podania przyczyny.

## **VII. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcami.**

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w Propozycji Cenowej.

2. Komunikacja Wykonawców z Zamawiającym będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt 3 ppkt 2.
3. Pracownicy Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w postępowaniu:
  - 1) pod względem przedmiotu zamówienia:

Ewa Pelka, tel. 33 / 499 06 68, 533 488 683, e-mail: [epelka@zgm.eu](mailto:epelka@zgm.eu)
  - 2) pod względem proceduralnym:

Dorota Czerska-Sokołowska, tel: 33 / 499 06 08, e-mail: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu),  
w godz. 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

### **VIII. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.**

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: *rozporządzeniem RODO*, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do ogłoszenia. Informację uważa się za przekazaną w momencie ogłoszenia zamówienia na stronie podmiotowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej – [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu).
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt III pkt 1 ppkt 5 ogłoszenia, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia.

### **IX. Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Od decyzji podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego, Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.
3. Informacja o wynikach postępowania zawierająca nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę brutto oferty, zostanie opublikowana na stronie [www.bip.zgm.eu](http://www.bip.zgm.eu).

### **X. Załączniki.**

- Załącznik nr 1 - Formularz Propozycji Cenowej,
- Załącznik nr 2 - Formularz ryczałtowej kalkulacji ceny,
- Załącznik nr 3 - Potwierdzenie dokonania wizji placów zabaw,
- Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych usług,
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie o Spełnianiu Warunków,
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu obowiązków informacyjnych

określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO,

Załącznik nr 7 - Wzór Umowy.

Załącznik nr 8 - Informacja Zamawiającego z art. 13 rozporządzenia RODO,

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

.....  
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

## PROPOZYCJA CENOWA

wykonania rocznego i kwartalnych przeglądów placów zabaw będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, położonych w Bielsku-Białej przy ul. Dębowej / ul. Kasztanowej, ul. Wapiennej 50-54, ul. Grażyny, ul. Partyzantów 62, ul. Jaskrowej 13 i na Os. Grunwaldzkim

### I. Dane Wykonawcy

1. Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

2. Numer NIP .....

3. Numer REGON: .....

4. Adres: .....

5. Numer tel: .....

6. Numer faks: .....

7. Adres e-mail: .....

### II. Oferta cenowa

1. Oferuję wykonanie zamówienia za cenę:

..... zł netto,

plus podatek VAT wg stawki ..... % w kwocie .....

czyli łącznie

..... zł brutto

(sł:.....)

w terminach określonych w § 2 ust. 1 wzoru umowy.

2. Oświadczam, że:

1) oferta niniejsza została sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr DZ-DCS/17/2021,

2) oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji

zamówienia,

- 3) zapoznaliśmy się z wymaganiami i warunkami zamówienia oraz nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- 4) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5) dokonaliśmy w dniu ..... wizji wszystkich placów zabaw objętych zamówieniem, w wyniku czego znane nam są wszelkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zamówienia,
- 6) uzyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty,
- 7) w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 8) warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy numer

.....

.....  
prowadzony przez bank .....

- 9) oświadczam, że wskazany wyżej rachunek znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 10) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu tj. do dnia .....04.2021 r

3. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

....., tel. ...., e-mail: .....

4. Załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



### Formularz ryczałtowej kalkulacji ceny

wykonania rocznego i kwartalnych przeglądów placów zabaw będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, położonych w Bielsku-Białej przy ul. Dębowej / ul. Kasztanowej, ul. Wapiennej 50-54, ul. Grażyny, ul. Partyzantów 62, ul. Jaskrowej 13 i na Os. Grunwaldzkim

L.P.	Element	Cena netto [PLN]
<b>1.</b>	<b>Wykonanie rocznego przeglądu głównego</b>	
1.1.	plac zabaw przy ul. Dębowej / ul. Kasztanowej	
1.2.	plac zabaw przy ul. Wapiennej 50-54	
1.3.	plac zabaw przy ul. Grażyny	
1.4.	plac zabaw przy ul. Partyzantów 62	
1.5.	plac zabaw przy ul. Jaskrowej 13	
1.6.	plac zabaw na Os. Grunwaldzkim	
<b>2.</b>	<b>Razem [suma pozycji 1.1. – 1.6.]</b>	
<b>3.</b>	<b>Wykonanie 3 przeglądów kwartalnych</b>	
3.1	plac zabaw przy ul. Dębowej / ul. Kasztanowej	
3.2	plac zabaw przy ul. Wapiennej 50-54	
3.3.	plac zabaw przy ul. Grażyny	
3.4	plac zabaw przy ul. Partyzantów 62	
3.5	plac zabaw przy ul. Jaskrowej 13	
3.6	plac zabaw na Os. Grunwaldzkim	
<b>4.</b>	<b>Razem [suma pozycji 3.1. – 3.6.]</b>	
<b>5</b>	<b>Razem cena netto [suma poz. 2 i 4]</b>	
<b>6.</b>	<b>Kwota podatku VAT wg stawki .....%</b>	
<b>7.</b>	<b>Cena brutto (suma poz. 5 i 6)</b>	

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

### Oświadczenie Wykonawcy

w postępowaniu nr DZ-DCS/17/2021 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego  
na wykonanie zadania

*„Wykonanie rocznego i kwartalnych przeglądów placów zabaw będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, położonych w Bielsku-Białej przy ul. Dębowej / ul. Kasztanowej, ul. Wapiennej 50-54, ul. Grażyny, ul. Partyzantów 62 i na Os. Grunwaldzkim”*

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

dokonał w uzgodnieniu z Administracją Domów Mieszkalnych wizji wszystkich placów zabaw objętych zamówieniem, zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu nr DZ-DCS/17/2021, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia na wykonanie zadania „Wykonanie rocznego i kwartalnych przeglądów placów zabaw będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, położonych w Bielsku-Białej przy ul. Dębowej / ul. Kasztanowej, ul. Wapiennej 50-54, ul. Grażyny, ul. Partyzantów 62, ul. Jaskrowej 13 i na Os. Grunwaldzkim”.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

Potwierdzam dokonanie wizji:

.....  
/podpis inspektora nadzoru ADM/

Wykaz usług  
wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia  
działalności jest krótszy, to w tym okresie

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

Zleceniodawca (nazwa i adres)	Przedmiot wykonanych usług*	Całkowita wartość robót (brutto)

\* wykaz powinien obejmować co najmniej 2 roczne kontrole główne placów zabaw wykonane w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie.

.....  
/data/

.....  
/podpis i pieczęć Wykonawcy/

**Oświadczenie Wykonawcy**

w postępowaniu nr DZ-DCS/17/2021 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego  
na wykonanie zadania

**„Wykonanie rocznego i kwartalnych przeglądów placów zabaw będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, położonych w Bielsku-Białej przy ul. Dębowej / ul. Kasztanowej, ul. Wapiennej 50-54, ul. Grażyny, ul. Partyzantów 62, ul. Jaskrowej 13 i na Os. Grunwaldzkim”**

Oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1444 z późn. zm.), że firma, którą reprezentuję:

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

- 1) posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

### Oświadczenie Wykonawcy

w postępowaniu nr DZ-DCS/17/2021 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego  
na wykonanie zadania

**„Wykonanie rocznego i kwartalnych przeglądów placów zabaw będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, położonych w Bielsku-Białej przy ul. Dębowej / ul. Kasztanowej, ul. Wapiennej 50-54, ul. Grażyny, ul. Partyzantów 62, ul. Jaskrowej 13 i na Os. Grunwaldzkim”**

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu DZ-DCS/17/2021.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

## Informacja Zamawiającego

**o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych Zamawiającego: *Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej*, w postępowaniu nr DZ-DCS/17/2021, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania**

**„Wykonanie rocznego i kwartalnych przeglądów placów zabaw będących w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, położonych w Bielsku-Białej przy ul. Dębowej / ul. Kasztanowej, ul. Wapiennej 50-54, ul. Grażyny, ul. Partyzantów 62, ul. Jaskrowej 13 i na Os. Grunwaldzkim”**

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie

zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów,
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a) przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>.
- b) nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2,
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.