

Nazwa zamawiającego: **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

Adres: **Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

Miejscowość i data: **Bielsko-Biała, dn. 02.03.2021 r.**

Numer postępowania: **DZ-JG/16/2021**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA WYKONANIE USŁUGI**

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.).

### **I. Przedmiot postępowania.**

1. Przedmiotem postępowania jest wykonanie kosztorysów inwestorskich na zmianę sposobu ogrzewania 14 lokali mieszkalnych z piecowego na etażowe gazowe centralne ogrzewanie w lokalach mieszkalnych, będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Bielsko-Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej:
  - 1) dla budynku przy ul. Olszówka 14/1,
  - 2) dla budynku przy ul. 11 Listopada 4/12,
  - 3) dla budynku przy pl. Św. Mikołaja 14/2,
  - 4) dla budynku przy ul. 1 Maja 12a/10,
  - 5) dla budynku przy ul. Komorowicka 152/6,
  - 6) dla budynku przy ul. Magnolii 22/2,
  - 7) dla budynku przy ul. Gazownicza 21/4,
  - 8) dla budynku przy ul. Grunwaldzka 22a/1,
  - 9) dla budynku przy ul. Jana Sobieskiego 62/2,
  - 10) dla budynku przy ul. Jana Sobieskiego 43/4,
  - 11) dla budynku przy ul. Szkolna 31/7,
  - 12) dla budynku przy ul. Józefa Piłsudskiego 16/4,
  - 13) dla budynku przy ul. Józefa Piłsudskiego 16/6a,
  - 14) dla budynku przy ul. Zielona 12/5.
2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
  - 1) dobór odpowiedniego kotła gazowego, 2-funkcyjnego, kondensacyjnego z zamkniętą komorą spalania,
  - 2) dobór odpowiedniej ilości oraz wielkości grzejników,
  - 3) oszacowanie wartości prac niezbędnych do wykonania (m. in. zabezpieczenie/dobudowa przewodów kominowych, wykonanie instalacji, wyburzenie pieców kaflowych, prób szczelności instalacji gazowej, odbiór kominiarski, podłączenie pieca do instalacji elektrycznej. Niezbędne prace naprawcze i wykończeniowe).

na warunkach i zgodnie z zakresem usług do wykonania opisanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do ogłoszenia oraz na podstawie załączonych opinii kominiarskich.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia – **21 dni od zawarcia umowy**.
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zamówienie.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## II. Warunki udziału w postępowaniu.

1. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, poprzez wykazanie, że dysponuje co najmniej 1 osobą posiadającą wiedzę i co najmniej 2 letnie doświadczenie w wykonywaniu kosztorysów budowlanych lub kosztorysowaniu robót budowlanych w zakresie remontu, budowy, przebudowy itp. budynków lub budowli, wraz z dokumentami potwierdzającymi jej doświadczenie zawodowe lub innymi dokumentami równoważnymi potwierdzającymi jej praktykę zawodową.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 1 wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, zakres wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia, sporządzony wg. formularza stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - 1) skład konsorcjum nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy,
  - 2) Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie zawartej w postępowaniu,
  - 3) wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarną, niczym nie ograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy.

## III. Oferta.

1. Oferta powinna zawierać:
  - 1) Formularz Propozycji Cenowej, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia,

- 2) wypełniony Formularz kalkulacji cenowej, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia,
  - 3) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia,
  - 4) sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia, wykaz osób, w którym należy wskazać osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie przez osoby, o których mowa w rozdziale II pkt 1, wymaganych uprawnień,
  - 5) oświadczenie wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art.14 rozporządzenia RODO, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia – obowiązkowe w przypadku gdy Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ofercie dane osobowe osób trzecich,
  - 6) wykaz części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz dane identyfikujące podwykonawców, jeżeli już na etapie składania oferty przewiduje powierzenie części podwykonawcom, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do ogłoszenia,
  - 7) aktualny odpis z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - 8) oryginał pełnomocnictwa osoby, która podpisała ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
  - 9) W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum lub spółka cywilna), każdy z członków 3, 5, 7 pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
2. Cena oferty:
- 1) Cena oferty to całkowite wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie zamówienia.
  - 2) Cena musi obejmować wszelkie prace i czynności jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
  - 3) W celu wyliczenia ceny, należy wypełnić Formularz kalkulacji cenowej ( Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu). Wykonawca musi podać wartości netto, wyliczyć VAT w złotych, a następnie poprzez zsumowanie wartości netto i VAT wyliczyć cenę dla poszczególnej pozycji (wiersza). Następnie wartości netto, VAT i cen brutto dla poszczególnych lokali należy zsumować. Wyliczoną cenę Wykonawca wpisuje w odpowiednim miejscu propozycji cenowej (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu).
  - 4) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie postanowień pkt V pkt 1 ogłoszenia.

#### **IV. Forma oferty. Miejsce i termin złożenia oferty. Okres związania ofertą.**

##### 1. Forma oferty:

- 1) oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej w postaci skanów dokumentów składających się na ofertę.
- 2) oferta winna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
- 3) wszystkie strony oferty wraz z wymaganymi załącznikami winny być ponumerowane narastająco.

2. Miejsce złożenia oferty:

1) oferta w formie pisemnej:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**  
**pokój nr 3b – Zamówienia Publiczne (parter)**

2) oferta w formie elektronicznej:

adres poczty elektronicznej: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu)

3. Termin złożenia oferty:

**08.03.2021 r. do godz. 11:00**

- 1) Ofertę w formie elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed jego upływem wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Termin związania ofertą:

**30 dni od upływu terminu składania ofert**

**V. Poprawki rachunkowe oferty. Odrzucenie oferty. Wybór oferty najkorzystniejszej. Zawarcie umowy.**

1. Oferty, w których zostaną stwierdzone omyłki bądź błędy, będą poprawione przez Zamawiającego na zasadach określonych w art. 223 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.)
2. Odrzucenie oferty:
  - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty Wykonawcy zawierającej najniższą cenę, a nie spełniającej wymagań określonych w dziale III pkt 1 ppkt 2 - 6 i 8 po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do uzupełnienia oferty.
  - 2) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:
    - a) zastosował niewłaściwą stawkę podatku od towarów i usług,
    - b) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie wyraził zgody na dokonane poprawki na podstawie art. 223 ust. 2 lub zakwestionował poprawę omyłki, dokonaną przez Zamawiającego o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy – prawo zamówień publicznych,
    - c) nie uzupełnił oferty na wezwanie, o którym mowa w ppkt 1,
    - d) złożył ofertę z cenami wariantowymi,
    - e) złożył ofertę po terminie składania ofert,
    - e) treść złożonej oferty jest niezgodna z warunkami zamówienia.
3. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto.
4. Spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie zawarta umowa o treści określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia z uwzględnieniem zmian wynikających

z treści wybranej oferty. Przy zawieraniu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu podpisane oświadczenie dotyczące rachunku bankowego, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do ogłoszenia.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## **VI. Unieważnienie postępowania. Zamknięcie postępowania bez wyboru oferty.**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
  - 1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
  - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu.
  - 3) postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.

## **VII. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcami.**

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w Propozycji Cenowej.
2. Komunikacja Wykonawców z Zamawiającym będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej wskazany w pkt 3 ppkt 2.
3. Pracownicy Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w postępowaniu:
  - 1) pod względem przedmiotu zamówienia:  
Agnieszka Dziki - Piecuch, tel. 33 / 499 06 88; e-mail: [apiecuch@zgm.eu](mailto:apiecuch@zgm.eu)
  - 2) pod względem proceduralnym:  
Justyna Gola, tel. 33 / 499 06 33, e-mail: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu),  
w godz. 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

## **VIII. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.**

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: *rozporządzeniem RODO*, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do ogłoszenia. Informację uważa się za przekazaną w momencie ogłoszenia zamówienia na stronie podmiotowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej – [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu).
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w dziale III pkt 1 ppkt 5 niniejszego ogłoszenia, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia.

## **IX. Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Od decyzji podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego, Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.
3. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym ogłoszeniu przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
4. Informacja o wynikach postępowania zawierająca nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę brutto oferty, zostanie opublikowana na stronie

[www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)

## **X. Załączniki:**

- |                |   |
|----------------|---|
| Załącznik nr 1 | - Formularz propozycji cenowej  |
| Załącznik nr 2 | - Formularz kalkulacji cenowej  |
| Załącznik nr 3 | - Oświadczenie o spełnianiu warunków  |
| Załącznik nr 4 | - Wykaz osób  |
| Załącznik nr 5 | - Wzór umowy  |
| Załącznik nr 6 | - Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO |
| Załącznik nr 7 | - Informacja Zamawiającego z art. 13 rozporządzenia RODO  |
| Załącznik nr 8 | - Wykaz części zamówienia, powierzone podwykonawcom   |

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

.....  
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

## PROPOZYCJA CENOWA

**wykonania kosztorysów inwestorskich na zmianę sposobu ogrzewania 14 lokali mieszkalnych z piecowego na etażowe gazowe centralne ogrzewanie w lokalach mieszkalnych, będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Bielsko-Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

### I. Dane Wykonawcy\*

1. Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

2. Numer NIP .....

3. Numer REGON .....

4. Adres .....

5. Numer tel. ....

6. Numer faks .....

7. Adres e-mail .....

\* w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się spółka cywilna dane powyższe podają wszyscy wspólnicy

### II. Oferta cenowa

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową

..... zł netto,

podatek VAT wg stawki ..... % w kwocie .....

łącznie ..... zł brutto

(sł: .....)

wg cen jednostkowych za określonych w Formularzu Cenowym, stanowiącym załącznik nr ..... do oferty.

Umowę zobowiązujemy się zrealizować w okresie w terminie **do 21 dni od dnia zawarcia umowy.**

2. Oświadczamy, że:

- 1) oferta niniejsza została sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr **DZ-JG/16/2021**,
- 2) zapoznaliśmy się z wymaganiami i warunkami zamówienia oraz nie wnosimy do nich zastrzeżeń,
- 3) oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji zamówienia,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty,
- 5) wykonanie zamówienia zrealizujemy:

a) bez udziału podwykonawców

b) zlecimy podwykonawcom, w częściach wskazanych w załączniku nr .... do oferty.

Za usługi wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność

- 6) w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy numer  
.....  
prowadzony przez bank .....
- 8) oświadczam, że wskazany wyżej rachunek znajduje się bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 9) Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu tj. 30 dni.

3. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

....., tel. ...., e-mail: .....

4. Załączniki:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



**FORMULARZ KALKULACJI CENOWEJ**  
**na wykonanie kosztorysów inwestorskich na zmianę sposobu ogrzewania 14 lokali mieszkalnych z piecowego na etażowe gazowe centralne ogrzewanie w lokalach mieszkalnych, będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Bielsko-Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

Lp.	Adres lokalu mieszkalnego	Cena jednostkowa netto [zł]	Stawka podatku VAT [%]	Wartość podatku VAT [zł]	Cena brutto [zł] (kol.3 + kol. 5)
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-
1.	ul. Olszówka 14/1				
2.	ul. 11 Listopada 4/12				
3.	pl. Św. Mikołaja 14/2				
4.	ul. 1 Maja 12a/10				
5.	ul. Komorowicka 152/6				
6.	ul. Magnolii 22/2				
7.	ul. Gazownicza 21/4				
8.	ul. Grunwaldzka 22a/1				
9.	ul. Jana Sobieskiego 62/2				
10.	ul. Jana Sobieskiego 43/4				
11.	ul. Szkolna 31/7				
12.	ul. Józefa Piłsudskiego 16/4				
13.	ul. Józefa Piłsudskiego 16/6a				
14.	ul. Zielona 12/5				
<b>RAZEM:</b> <i>(suma wierszy od 1 do 14)</i>			X		

.....  
data

.....  
osoba uprawniona do podpisania oferty

### Oświadczenie Wykonawcy

składane w postępowaniu nr DZ-JG/16/2021 prowadzonym w celu udzielenia  
zamówienia publicznego na wykonanie zadania

**wykonania kosztorysów inwestorskich na zmianę sposobu ogrzewania 14 lokali mieszkalnych z piecowego na etażowe gazowe centralne ogrzewanie w lokalach mieszkalnych, będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Bielsko-Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”**

Oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1950 z późn. zm.), że firma, którą reprezentuję:

.....  
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

1. Posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

### WYKAZ OSÓB

przewidzianych do realizacji zamówienia tj. wykonania kosztorysów inwestorskich na zmianę sposobu ogrzewania 14 lokali mieszkalnych z piecowego na etażowe gazowe centralne ogrzewanie w lokalach mieszkalnych, będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Bielsko-Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej

Nazwa wykonawcy: .....

Adres .....

<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>Staż pracy</b>	<b>Posiadane uprawnienia (numer uprawnień)</b>

.....

*/miejsowość, data/*

.....

*/podpis i pieczęć Wykonawcy/*

Umowa Nr DZ-JG/16/2021

- wzór -

Zawarta w dniu ..... 2021r., w zw. art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (tj: Dz. U. z 2019 r. poz. 2019),

pomiędzy:

.....,  
zwanym w dalszej części umowy „Zleceniodawcą”,

a

.....,  
zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, o następującej treści:

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania, z zachowaniem należytej staranności, kosztorysy inwestorskie wraz z przedmiarami robót, zwane dalej „dokumentacją”, na wykonanie zmiany sposobu ogrzewania dla niżej wymienionych lokali mieszkalnych:

- 1) ul. Olszówka 14/1,
- 2) ul. 11 Listopada 4/12,
- 3) pl. Św. Mikołaja 14/2,
- 4) ul. 1 Maja 12a/10,
- 5) ul. Komorowicka 152/6,
- 6) ul. Magnolii 22/2,
- 7) ul. Gazownicza 21/4,
- 8) ul. Grunwaldzka 22a/1,
- 9) ul. Jana Sobieskiego 62/2,
- 10) ul. Jana Sobieskiego 43/4,
- 11) ul. Szkolna 31/7,
- 12) ul. Józefa Piłsudskiego 16/4,
- 13) ul. Józefa Piłsudskiego 16/6a,
- 14) ul. Zielona 12/5.

§ 2.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot zleconych prac określony w § 1 zgodnie z zapisami niniejszej umowy, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz obowiązującymi normami i normatywami.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do konsultowania na bieżąco, z upoważnionym pracownikiem Zleceniodawcy, proponowane rozwiązania. Zleceniodawca powołuje inspektora nadzoru w osobie ..... e-mail: .....

### § 3.

1. Zleceniobiorca wykona wszystkie prace, będące przedmiotem umowy, siłami własnymi.
2. W przypadku zaangażowania przez Zleceniobiorcę podwykonawców, Zleceniodawca musi wyrazić, pisemnie, zgodę na wykonanie wyodrębnionych prac przez podwykonawcę, przy wyraźnym określeniu kwoty należnej podwykonawcy, warunków odbioru i płatności oraz terminu zakończenia prac.
3. Za prace wykonane przez podwykonawcę Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność.

### § 4.

Termin realizacji zamówienia:

1. Zleceniobiorca dostarczy kompletną dokumentację dla budynków wyszczególnionych w § 1 ust. 1 umowy, **w terminie do 21 dni od dnia podpisania umowy.**
2. Zleceniobiorca przekaże Zleceniodawcy wykonane kosztorysy wraz z przedmiarami robót, stanowiące przedmiot umowy w formie tekstowo-graficznym – w 2 egz. oraz w formie elektronicznej - zapis w formacie plików „pdf” - w 1 egz.

### § 5.

1. Strony ustalają, że miejscem odbioru kosztorysów i przedmiarów będzie Administracja Domów Mieszkalnych w Bielsku-Białej przy ulicy Krasieńskiego 5.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się potwierdzić odbiór przedmiotu zamówienia w dniu dostarczenia dokumentacji.
3. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny względem Zleceniodawcy za wady dokumentacji.

### § 6.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przedmiot umowy ma formę ryczałtu i określone jest zgodnie na ogólną **kwotę netto: ..... zł (słownie: ...../100) + należny podatek VAT w wysokości .....%, tj. w kwocie: ..... zł, cena brutto wynosi: ..... zł (słownie: ...../100),** zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w Formularzu kalkulacji cenowej, stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wartość zamówienia uznaje się za stałą i nie podlega ona negocjacom ani zmianom.
3. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zleceniodawcę przelewem na konto Zleceniobiorcy nr: .....
4. Faktury VAT Wykonawca będzie wystawiał na nabywcę:  
*Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej*  
*ul. Lipnicka 26 43-300 Bielsko-Biała*  
*NIP 9372686990*

i doręczy odbiorcy

*Zakład Gospodarki Mieszkaniowej*

*ul. Lipnicka 26 43-300 Bielsko-Biała*

5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej, bez konsekwencji określonych w ust. 7.
6. Zleceniodawca uprawniony jest do potrącenia z niego ewentualnie naliczonych kar umownych lub odszkodowania uzupełniającego.
7. W razie zwłoki Zleceniodawcy w zapłacie, Zleceniobiorcy przysługują ustawowe odsetki.
8. Zleceniodawca nie dopuszcza przelewu wierzytelności Zleceniobiorcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
9. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zleceniodawcy.
10. Zleceniodawca dopuszcza rozliczenie częściowe po wykonaniu każdego z ww. kosztorysów.
11. Wykonawca oświadcza, że jest/nie\* jest czynnym płatnikiem podatku VAT oraz oświadcza, że podany w ust. 3 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej oraz znajduje się w bazie podmiotów VAT (tzw. Białej Liście Podatników VAT) prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku stwierdzenia, że podany w ust. 3 rachunek bankowy nie znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 5.

#### § 7.

1. W przypadku nie dotrzymania warunków umowy Zleceniobiorca zapłaci karę:
  - a) 10% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki w przekazaniu kosztorysów i przedmiarów robót,
  - b) za zwłokę w usunięciu usterek w wykonanych kosztorysach i przedmiarach robót – w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Niezależnie od kar umownych stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na drodze cywilno-prawnej na zasadach określonych kodeksem cywilnym.
3. Kary umowne o których mowa w ust. 1 umowy płatne są w terminie 7 dni od daty wezwania do zapłaty.
4. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy.

#### § 8.

1. Zleceniodawca może odstąpić od umowy w każdej chwili, dopóki przedmiot umowy nie zostanie wykonany,  
z tym, że zobowiązany jest w takim przypadku do zapłaty Zleceniobiorcy wynagrodzenia za wykonaną do daty odstąpienia od umowy część usług.
2. Zleceniodawca ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku, gdy Zleceniobiorca nie wykona przedmiotu umowy wskazanego w § 1 w terminie określonym w § 4 ust. 1 umowy.

#### **§ 9.**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla miejsca podpisania umowy

#### **§ 10.**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Formularz kalkulacji cenowej
2. Opinie kominiarskie

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

## Oświadczenie Wykonawcy

w postępowaniu nr DZ-JG/16/2021, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „**Wykonanie kosztorysów inwestorskich na zmianę sposobu ogrzewania 14 lokali mieszkalnych z piecowego na etażowe gazowe centralne ogrzewanie w lokalach mieszkalnych, będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Bielsko-Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**”

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu DZ-JG/16/2021.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



### Informacja Zamawiającego

w postępowaniu nr DZ-JG/16/2021, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania **„Wykonanie kosztorysów inwestorskich na zmianę sposobu ogrzewania 14 lokali mieszkalnych z piecowego na etażowe gazowe centralne ogrzewanie w lokalach mieszkalnych, będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Bielsko-Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”**

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów,
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a) przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>.
- b) nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2,
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

.....  
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**Wykaz części zamówienia przewidzianych do realizacji przez podwykonawców**  
składany w postępowaniu nr DZ-JG/16/2021 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego  
na wykonanie zadania

**„Wykonanie kosztorysów inwestorskich na zmianę sposobu ogrzewania 14 lokali mieszkalnych z piecowego na etażowe gazowe centralne ogrzewanie w lokalach mieszkalnych, będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Bielsko-Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”**

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

**NIP:** .....

LP	Pełne dane podwykonawcy (firma, adres siedziby, nr telefonu, adres poczty elektronicznej, numery NIP i REGON)
	Zakres przedmiotu zamówienia przewidziany do wykonania przez podwykonawcę
1.	.....
2.	.....
3.	.....

.....

/data/

.....

/podpis Wykonawcy/