



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

---

# **SPECYFIKACJA**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie Nr ZGM/DZ/190/2020/LI**

**Tryb postępowania: przetarg nieograniczony**

**Rodzaj zamówienia: dostawa**

**Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g  
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej**

Grudzień 2020

[www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)

## SPIS TREŚCI

<b>ROZDZIAŁ I - INFORMACJE O POSTĘPOWANIU .....</b>	<b>5</b>
§ 1. Zamawiający .....	5
§ 2. Przedmiot, numer i tryb postępowania. ....	5
§ 3. Kody CPV (Wspólny Słownik Zamówień) .....	6
<b>ROZDZIAŁ II - INFORMACJE WSTĘPNE O ISTOTNYCH POSTANOWIENIACH DOTYCZĄCYCH POSTĘPOWANIA.....</b>	<b>6</b>
§ 1. Terminy w postępowaniu.....	6
§ 2. Oferta. ....	6
§ 3. Kryteria oceny ofert. ....	6
§ 4. Odrzucenie oferty.....	6
§ 5. Unieważnienie postępowania.....	7
§ 6. Dokumentacja postępowania. ....	7
§ 7. Komunikacja w postępowaniu. ....	7
§ 8. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych. ....	8
<b>ROZDZIAŁ III - INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKÓW JEGO REALIZACJI.....</b>	<b>8</b>
§ 1. Przedmiot zamówienia.....	8
§ 2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.....	9
§ 3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji jakości. ....	9
§ 4. Opis przedmiotu zamówienia.....	9
2. Technologie i sposoby wykonania przedmiotu zamówienia inne, niż określone w Opisie przedmiotu zamówienia.....	9
§ 5. Warunki płatności. ....	10
§ 8. Odpowiedzialność wykonawcy za szkody spowodowane przy wykonywaniu zamówienia. .	11
<b>ROZDZIAŁ IV - TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.....</b>	<b>11</b>
§ 1. Termin i miejsce składania ofert. ....	11
§ 2. Termin i miejsce otwarcia ofert. ....	11
§ 3. Informacje podawane w trakcie otwarcia ofert.....	11
§ 4. Termin związania ofertą oraz jego przedłużenie. ....	11
§ 5. Wymogi formalne dla ofert.....	12
§ 6. Zmiany, poprawki i uzupełnienie oraz wycofanie oferty. ....	13
<b>ROZDZIAŁ V - OKREŚLENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....</b>	<b>13</b>



---

§ 1. Warunki udziału w postępowaniu.....	13
§ 2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.....	13
§ 3. Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego.....	13
§ 4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.....	14
§ 5. Uprawnienie Wykonawcy podlegającego wykluczeniu do uniknięcia wykluczenia.....	14
<b>ROZDZIAŁ VI - DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ W OFERCIE ORAZ PO OTWARCIU OFERT.....</b>	<b>15</b>
§ 1. Dokumentacja oferty.....	15
§ 2. Dokumenty dostępne Zamawiającemu w inny sposób.....	17
§ 3. Uzupełnianie i wyjaśnianie dokumentów.....	18
§ 4. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.....	18
§ 5. Stosowanie przepisów rozporządzenia w sprawie dokumentów.....	18
§ 6. Forma dokumentów.....	18
§ 7. Tajemnica przedsiębiorstwa.....	19
<b>ROZDZIAŁ VII - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY.....</b>	<b>19</b>
§ 1. Sposób obliczenia ceny.....	19
§ 2. Podatek od towarów i usług VAT.....	19
<b>ROZDZIAŁ VIII - OCENA OFERT.....</b>	<b>20</b>
§ 1. Kryteria oceny ofert.....	20
§ 2. Sposób obliczenia punktów.....	20
§ 3. Wybór oferty najkorzystniejszej.....	21
<b>ROZDZIAŁ IX - WADIUM.....</b>	<b>21</b>
§ 1. Wysokość i forma wadium.....	21
§ 2. Wadium w formie pieniężnej.....	22
§ 3. Wadium w formie niepieniężnej.....	22
§ 4. Zwrot wadium.....	22
§ 5. Ponowne wniesienie wadium.....	22
§ 6. Zatrzymanie wadium przez Zamawiającego.....	23
<b>ROZDZIAŁ X - CZYNNOSCI ZAMAWIAJĄCEGO PODAWANE DO WIADOMOŚCI WYKONAWCÓW.....</b>	<b>23</b>
§ 1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.....	23
§ 2. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.....	23
§ 3. Zawiadomienie o odrzuceniu oferty lub wykluczeniu Wykonawcy z postępowania.....	24
<b>ROZDZIAŁ XI - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....</b>	<b>24</b>

---



---

§ 1. Podmiot uprawniony .....	24
§ 2. Poinformowanie Zamawiającego o czynności niezgodnej z ustawą lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający był zobowiązany przepisami ustawy .....	24
§ 3. Odwołanie .....	24
§ 4. Skarga do sądu .....	25
<b>ROZDZIAŁ XII - UMOWA .....</b>	<b>25</b>
§ 1. Zawarcie umowy .....	25
§ 2. Termin zawarcia umowy .....	25
§ 3. Umowa z wykonawcą będącym spółką z ograniczoną odpowiedzialnością .....	25
§ 4. Umowa z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia .....	26
§ 5. Oświadczenie dotyczące rachunku bankowego .....	26
<b>WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW .....</b>	<b>26</b>
<b>OFERTA .....</b>	<b>28</b>
Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu .....	37
Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania .....	39
Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej .....	42
Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, .....	44
Wykaz zamówień .....	45
Opis przedmiotu zamówienia .....	46
Wykaz części zamówienia przewidzianych do realizacji przez podwykonawców .....	48
<b>WZÓR UMOWY .....</b>	<b>49</b>
Karta gwarancji jakości dostarczonych urządzeń .....	60
Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych przez Zamawiającego: .....	62
Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia (RODO) .....	64
Oświadczenie Wykonawcy dotyczące rachunku bankowego .....	65
Wykaz rozwiązań równoważnych .....	66



## ROZDZIAŁ I - INFORMACJE O POSTĘPOWANIU

### § 1. Zamawiający.

1. Nazwa:

*Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej.*

2. Adres siedziby:

*ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, woj. śląskie.*

3. Numer NIP:

*9372686990,*

4. Numer telefonu:

*33 / 499 06 00*

5. Numer faksu:

*33 / 499 06 11*

6. Adres strony internetowej Zamawiającego:

*[www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)*

7. Adres poczty elektronicznej:

*[poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)*

### § 2. Przedmiot, numer i tryb postępowania.

1. Przedmiot postępowania:

przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej.

2. Numer postępowania:

postępowanie oznaczone jest numerem **ZGM/DZ/190/2020/LI**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

3. Tryb postępowania:

postępowanie prowadzone w trybie publicznego przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej *ustawą*, do którego stosowane będą przepisy ustawy właściwe dla zamówień o wartości poniżej 214 000,00 EURO oraz przepisy Kodeksu Cywilnego w zakresie określonym w art. 14 ustawy.

W postępowaniu nie będzie przeprowadzona aukcja elektroniczna.



### § 3. Kody CPV (Wspólny Słownik Zamówień)

48820000-2 – serwery

## **ROZDZIAŁ II - INFORMACJE WSTĘPNE**

### **O ISTOTNYCH POSTANOWIENIACH DOTYCZĄCYCH POSTĘPOWANIA**

#### **§ 1. Terminy w postępowaniu.**

1. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą i zasady jego przedłużenia określone są w Rozdziale IV.
2. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w każdym czasie, nie później jednak niż na jeden dzień przed terminem obowiązującym. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej w zakładce postępowania oraz dokonuje zmiany ogłoszenia o zamówieniu.

#### **§ 2. Oferta.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, sporządzoną w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert zamiennych czy wariantowych.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
4. Szczegółowe wymagania formalne sporządzenia oferty i jej złożenia, określone są w Rozdziale IV § 4 i 5 Specyfikacji.

#### **§ 3. Kryteria oceny ofert.**

1. Kryteriami oceny ofert w postępowaniu są:
  - 1) cena brutto oferty,
  - 2) rozszerzona gwarancja producenta o pakiet usług dodatkowych,
  - 3) wsparcie i kompatybilność dla systemów operacyjnych znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego.
2. Wagi poszczególnych kryteriów i sposób ich liczenia oraz szczegółowe zasady oferowania przez Wykonawców okresu gwarancji, określone są w Rozdziale VIII Specyfikacji.

#### **§ 4. Odrzucenie oferty.**

Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy.



## § 5. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający może unieważnić postępowanie wyłącznie w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy. Uprawnienia przysługujące Wykonawcom z tytułu unieważnienia postępowania określone są w Rozdziale X § 2.

## § 6. Dokumentacja postępowania.

1. Miejsce udostępnienia dokumentacji postępowania:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej równoważnie „Specyfikacją” lub „SIWZ”), oraz pozostała dokumentacja postępowania jest udostępniona Wykonawcom, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, na stronie internetowej Zamawiającego

[www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)

w zakładce postępowania oznaczonej nazwą

**ZGM/DZ/190/2020/LI – zakup i dostawa serwera**

2. Zamawiający nie udostępnia Wykonawcom Specyfikacji w wersji papierowej,
3. Wszelkie postanowienia oraz informacje zawarte w Specyfikacji i innych udostępnionych dokumentach postępowania, przeznaczone są wyłącznie na potrzeby przygotowania oferty w niniejszym postępowaniu i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystywane w inny sposób.
4. Zamawiający ma prawo, zgodnie z przepisami art. 38 ust. 4, 4a i 6 ustawy, zmienić treść Specyfikacji. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert. Zmiana Specyfikacji będzie udostępniona na stronie internetowej w zakładce postępowania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy, o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Treść pytań oraz odpowiedzi Zamawiający udostępnia, bez ujawniania danych identyfikujących Wykonawcę, który złożył wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji, na stronie internetowej w zakładce postępowania, z zastrzeżeniem postanowień art. 38 ust. 1a i 1b ustawy.
6. Zamawiający nie będzie organizował zebrania wykonawców.

## § 7. Komunikacja w postępowaniu.

1. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami:

1) pod względem merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:

- Sebastian Kieczka – tel. 33/499 06 99, e-mail: [skieczka@zgm.eu](mailto:skieczka@zgm.eu)

2) pod względem proceduralnym i formalnym:

- Dorota Czerska-Sokołowska, tel. 33/499 06 08.; e-mail: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu)

w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 14:00.

2. Formy i sposoby komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:

1) wszelkie pisma kierowane do Wykonawców, Zamawiający będzie przekazywał na numer faksu lub adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie Wykonawcy,

- 2) pisma Wykonawców kierowane do Zamawiającego, mogą być przekazywane Zamawiającemu w sposób wybrany przez Wykonawcę:
  - a) pod numer faksu Zamawiającego 33/499 06 11,
  - b) w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu)
  - c) w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, w pokoju 3c na parterze (Zamówienia Publiczne),
  - d) w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego, z wyraźnym oznaczeniem na opakowaniu „Zamówienia Publiczne, pokój 3c”,
3. W przypadku pism przekazanych za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, w myśl postanowień art. 18a pkt 3 ustawy z dnia 22.06.2016r. o zmianie ustawy – prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2016r. poz. 1020 z późn. zm).

### **§ 8. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.**

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. Obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 12 do Specyfikacji,
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VI § 1 ust. 1 pkt 5.

## **ROZDZIAŁ III - INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKÓW JEGO REALIZACJI**

### **§ 1. Przedmiot zamówienia.**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę serwera dla bazy danych Oracle 11g zwanego dalej „urządzeniem”.
2. Zamówienie zostanie wykonane zgodnie z wytycznymi zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ oraz postanowieniami zawartymi w umowie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ
3. Wymagania dotyczące przedmiotowego zamówienia:
  - 1) Zamawiający wymaga, aby zaoferowane urządzenia były fabrycznie nowe, pochodziły z legalnego kanału dystrybucji,



- 2) Wszystkie komponenty składowe serwera muszą być oznaczone i dedykowane przez producenta serwera oraz podlegać gwarancji producenta wraz z rozszerzonym serwisem gwarancyjnym.
- 3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia siłami własnymi, przy użyciu własnych środków, sprzętu i pracowników lub z pomocą podwykonawców w zakresie podanym w ofercie lub podmiotu udostępniającego zasoby,
- 4) Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którymi się posługuje,
- 5) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed złożeniem oferty uzyskał wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty uzyskania wszelkich informacji ponosi Wykonawca.

## **§ 2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.**

Termin wykonania dostawy – do dnia 30.12.2020r. z zastrzeżeniem postanowień § 2 umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do Specyfikacji

## **§ 3. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji jakości.**

Wymagany okres gwarancji i rękojmi na urządzenie: nie mniej niż gwarancja producenta, od dnia podpisania protokołu odbioru.

## **§ 4. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy zostały określone w Opisie przedmiotu zamówienia. Dokument ten wskazuje parametry materiałów, urządzeń i technologii, w które musi być wyposażone urządzenie objęte przedmiotem zamówienia. Uwzględniają także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją przedmiotu zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie Wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny.
2. Technologie i sposoby wykonania przedmiotu zamówienia inne, niż określone w Opisie przedmiotu zamówienia:
  - 1) zaoferowane przez Wykonawcę urządzenia, materiały lub technologie, powinny być zgodne z rozwiązaniami przyjętymi w Opisie przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem poniższych postanowień:
    - a) jeżeli Opis przedmiotu zamówienia wskazuje w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń lub technologii znaki towarowe, patenty lub pochodzenie albo normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub inne dokumenty odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy, to Zamawiający z mocy art. 29 ust. 3 ustawy dopuszcza oferowanie materiałów, urządzeń lub technologii równoważnych albo oferowanie rozwiązań równoważnych pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych zawartych w opisie przedmiotu zamówienia, przy czym materiały, urządzenia lub technologie pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez

- wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego (*rozwiązania równoważne*),
- b) materiały, urządzenia lub technologie pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia,
  - c) pod pojęciem minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów, urządzeń lub technologii zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy,
  - d) Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga podania w ofercie nazwy (typy, rodzaju) i producentów przyjętych do wyceny i do zastosowania przy realizacji zamówienia (tj. oferowanych) materiałów, urządzeń i/lub nazwy przyjętych systemów, przy czym zastosowane materiały i urządzenia winny być dopuszczone do obrotu,
- 2) w przypadku zaoferowania w ofercie rozwiązań równoważnych, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty:
- a) wykaz innych, równoważnych rozwiązań, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 15 do Specyfikacji, oraz
  - b) dowolne dokumenty wykazujące równoważność tych rozwiązań w stosunku do określonych w opisie przedmiotu zamówienia i SIWZ,
- 3) w przypadku, kiedy przedłożone dokumenty nie pozwolą Zamawiającemu na stwierdzenie, iż zaoferowane inne rozwiązania są rozwiązaniami równoważnymi, Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy wezwie Wykonawcę do ich wyjaśnienia,
- 4) w przypadku niemożności stwierdzenia przez Zamawiającego w oparciu o otrzymane od Wykonawcy dokumenty lub wyjaśnienia, iż zaoferowane inne rozwiązania są rozwiązaniami równoważnymi, Zamawiający na podstawie postanowień art. 21 ust. 4 ustawy powoła w charakterze biegłego osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia, kwalifikacje i wiedzę merytoryczną, do oceny zaoferowanych innych rozwiązań oraz ustalenia czy są równoważne i wydania stosownej opinii w tym zakresie,
- 5) w przypadku nie dołączenia do oferty dokumentów, o których mowa w pkt 2 lit b) bądź stwierdzenia, że zaoferowane inne rozwiązania nie są rozwiązaniami równoważnymi, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, jako niezgodna z treścią Specyfikacji.

## **§ 5. Warunki płatności.**

1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
2. Szczegółowe zasady i warunki zapłaty za wykonane dostawy, określone są w § 7 umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do Specyfikacji.



## **§ 6. Odpowiedzialność wykonawcy za szkody spowodowane przy wykonywaniu zamówienia.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem dostawy lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt, w sposób docelowy i skuteczny, w trybie natychmiastowym, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska w trakcie realizacji umowy, w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którymi się posługuje.

## **ROZDZIAŁ IV - TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

### **TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA**

#### **§ 1. Termin i miejsce składania ofert.**

Oferty należy składać do dnia **10.12.2020r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej w pokoju nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter).

#### **§ 2. Termin i miejsce otwarcia ofert.**

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **10.12.2020r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 11, I piętro.
2. W sytuacji, kiedy pokój nr 11 będzie niedostępny bądź zostaną złożone nie więcej niż dwie oferty, otwarcie ofert odbędzie się w pokoju nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter).

#### **§ 3. Informacje podawane w trakcie otwarcia ofert.**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Po otwarciu ofert odczytuje się nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawców, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okresy gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert, informacje podawane w trakcie otwarcia ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej w zakładce postępowania.

#### **§ 4. Termin związania ofertą oraz jego przedłużenie.**

1. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.



2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
3. Nie przedłużenie przez wykonawcę terminu związania ofertą na wniosek Zamawiającego skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy, bez utraty wadium

### **§ 5. Wymogi formalne dla ofert.**

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej lub faksem,
- 2) wszystkie strony oferty powinny ponumerowane i opatrzone parafką osoby podpisującej ofertę,
- 3) ofertę należy dostarczyć w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być opisane w następujący sposób:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**  
**Zamówienia Publiczne – pokój nr 3c (parter)**

**„Przetarg nieograniczony numer ZGM/DZ/190/2020/LI**  
**– Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g dla Zakładu Gospodarki**  
**Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”**

**Nie otwierać przed 10.12.2020r. godz. 10:30**

**oraz dokładne oznaczenie Wykonawcy (nazwa i adres).**

W przypadku nie opisanego opakowania w sposób określony wyżej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia z tego wynikające, np. otwarcie oferty przed w terminem otwarcia ofert,

- 4) za skuteczny termin doręczenia oferty w przypadku przesłania jej drogą pocztową lub pocztą kurierską, uważa się termin dostarczenia jej do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, pokój nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter). Opakowanie oferty składanej drogą pocztową lub kurierską powinno być zaadresowane w następujący sposób:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**  
**Zamówienia Publiczne – pokój nr 3c (parter)**

**„Przetarg nieograniczony numer ZGM/DZ/1190/2020/LI – Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”**

## **§ 6. Zmiany, poprawki i uzupełnienie oraz wycofanie oferty.**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia złożonej oferty pod warunkiem dostarczenia ich Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert w zamkniętym opakowaniu, opisanym w sposób określony w § 5 pkt 3 i 4 niniejszego rozdziału Specyfikacji z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA / POPRAWKI / UZUPEŁNIENIE OFERTY”.
2. Zamawiający wymaga, aby wszelkie poprawki były wykonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby podpisującej ofertę.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o jej wycofaniu.

## **ROZDZIAŁ V - OKREŚLENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **§ 1. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:
  - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w § 2,
  - 2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.
2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą zdolności technicznej lub zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy).

### **§ 2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, poprzez:

- 1) wykazanie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał co najmniej 2 zamówienia których przedmiotem była dostawa urządzeń obejmująca swym zakresem porównywalny charakter przedmiot zamówienia, o wartości każdego z nich nie niższej niż 50% ceny brutto złożonej oferty, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane

### **§ 3. Poleganie na zasobach podmiotu trzeciego.**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 ustawy).
2. Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 1 wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy,
  - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w § 2.

#### **§ 4. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale VI Specyfikacji. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- 1) skład konsorcjum nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy,
- 2) Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie zawartej w postępowaniu,
- 3) wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarną, niczym nie ograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **§ 5. Uprawnienie Wykonawcy podlegającego wykluczeniu do uniknięcia wykluczenia.**

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub

naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 1.

## **ROZDZIAŁ VI - DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ W OFERCIE ORAZ PO OTWARCIU OFERT**

### **§ 1. Dokumentacja oferty.**

1. Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w trybie procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy, w związku z czym oferta Wykonawcy powinna składać się z następujących dokumentów:
  - 1) oferty sporządzonej na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Specyfikacji,
  - 2) wykazu parametrów serwera wraz z opisem podstawowych cech zaproponowanego urządzenia sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do Specyfikacji
  - 3) oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji (punkt I oświadczenia),
  - 4) oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do Specyfikacji (punkt I oświadczenia),
  - 5) oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 13 do Specyfikacji,
  - 6) wykazu części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 9 do Specyfikacji, jeżeli na etapie składania oferty Wykonawca przewiduje powierzenie części podwykonawcom oraz dane identyfikujące podwykonawców, jeżeli są mu znane,
  - 7) wykazu zamówień wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał co najmniej 2 zamówienia których przedmiotem była dostawa urządzeń obejmująca swym zakresem porównywalny przedmiot zamówienia, o wartości każdego z nich nie niższej niż 50% ceny brutto złożonej oferty, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 7 do Specyfikacji,

- 8) dowody poświadczające, że zamówienia wskazane przez Wykonawcę w wykazie zostały wykonane należycie, w szczególności zawierające informację o tym, czy zostały wykonane zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykonawca nie jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów, które dotyczyłyby zamówień wykonanych na rzecz Zamawiającego,
  - 9) na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy, w zakresie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, określonych w Rozdziale V § 1 ust. 1 pkt 2 Specyfikacji, Wykonawca przedłoży:
    - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
    - b) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
    - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
    - d) oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1170 z późn. zm.), sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do Specyfikacji,
  - 10) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 50 000,00 zł,
  - 11) oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictw osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę,
  - 12) potwierdzenie wniesienia wadium.
2. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum lub spółka cywilna), każdy z członków konsorcjum (wspólników spółki cywilnej), indywidualnie składa dokumenty wymienione w ust.1 pkt 3 – 5, 9.



3. Wykonawca, który powołuje się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innych podmiotów – podwykonawców, dla wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 (pkt II oświadczenia) oraz przedkłada dokumenty wymienione w ust. 1 pkt 3-5, 9 i 10.
4. W celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca przedłoży:
  - 1) dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby dokumenty wskazane w ust. 1 pkt 7-8, stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia,
  - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby albo innego dokumentu, potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy, które to zobowiązanie w szczególności będzie określać:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - d) czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje przedmiot zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą, stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia.
5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:
  - 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **§ 2. Dokumenty dostępne Zamawiającemu w inny sposób.**

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy (dokumenty określone w ust. 1 pkt 3, 4 i 7)

oraz w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (dokument określony w ust. 1 pkt 9), jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 346z późn. zm.).

### **§ 3. Uzupelnianie i wyjaśnianie dokumentów.**

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 3, 4, 5 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **§ 4. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.**

1. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy w zakresie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku złożenia w postępowaniu ofert przez co najmniej dwóch Wykonawców – Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy (wykaz ofert złożonych w postępowaniu), przekazuje Zamawiającemu, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do Specyfikacji, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1076 z późn. zm.), o o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.
2. Wykonawca nie należący do żadnej grupy kapitałowej może dołączyć do oferty oświadczenie podpisane w pkt 3.
3. W przypadku złożenia ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, mogą oni, wraz ze złożeniem oświadczeń o przynależności do tej grupy, przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania między nimi nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

### **§ 5. Stosowanie przepisów rozporządzenia w sprawie dokumentów.**

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 z późn. zm.) w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

### **§ 6. Forma dokumentów.**

Dokumenty określone:

- 1) w § 1 ust. 1 pkt 1 – 7, pkt 9 lit. d), ust. 4 pkt 2,
- 2) w § 4 ust. 1

składane są wyłącznie w formie pisemnej w oryginale,



- 3) w § 1 ust. 1 pkt 8, pkt 9 lit b –c, pkt 10 i 12, ust. 5 pkt 1 mogą być złożone w kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
- 4) w § 1 ust. 1 pkt 9 lit a) składane są w formie, w jakiej zostały pobrane ze strony <https://ems.ms.gov.pl> lub <https://prod.ceidg.gov.pl>, bez konieczności potwierdzania za zgodność z oryginałem.

### **§ 7. Tajemnica przedsiębiorstwa.**

1. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1913 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W szczególności Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
2. Jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wykazał i nie uzasadnił przyczyn ustanowienia zastrzeżenia informacji jako informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, to Zamawiający upublicznia taką informację na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy. Brak uzasadnienia zastrzeżenia powoduje automatyczną jawność zastrzeżonych informacji.

## **ROZDZIAŁ VII - OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

### **§ 1. Sposób obliczenia ceny.**

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową, obejmującą wszelkie koszty realizacji zamówienia poniesione przez Wykonawcę.
2. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie,
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone,
4. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie **cenę oferty brutto za całość zamówienia**.
5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów i importu towarów i importu usług, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli Wykonawcy złożą oferty, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku celnego Zamawiającego zgodnie z przepisami celnymi w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu dokonania oceny ofert Zamawiający doliczy do przedstawionych w nich cen cło, które miałby obowiązek ponieść zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **§ 2. Podatek od towarów i usług VAT.**

1. Do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. **Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto.** Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do

obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

2. Pomyłka w zakresie stawki podatku VAT będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy, skutkujący odrzuceniem oferty.

## **ROZDZIAŁ VIII - OCENA OFERT**

### **§ 1. Kryteria oceny ofert.**

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie poniższych kryteriów:

1) cena oferty brutto („K <sub>C</sub> ”) <sup>1)</sup>	- waga 60%
	(60%=60,00 pkt)*
2) Rozszerzenie gwarancji producenta o pakiet usług dodatkowych („K <sub>DPU</sub> ”) <sup>1)</sup>	- waga 30%
	(30%=30,00 pkt)*
3) Wsparcie i kompatybilność dla systemów operacyjnych znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego („K <sub>WIKS</sub> ”) <sup>2)</sup>	waga 10%
	(10%=10,00 pkt)*

\*Wg zasady 1% = 1 pkt

<sup>1)</sup> Rozszerzenie gwarancji o pakiet usług dodatkowych – 3 letni okres gwarancji producenta rozszerzony o pakiet gwarancyjny producenta: 24 godziny/7 dni w tygodniu, czas reakcji serwisu 4 godziny. W przypadku awarii dysku twardego – dysk zostaje u Zamawiającego.

<sup>2)</sup> Wsparcie i kompatybilność dla systemów operacyjnych znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego - wsparcie dla Microsoft Windows Server 2019 oraz VMware 7.0 potwierdzone przez producenta serwera. Serwer znajduje się na liście kompatybilności VMware z wersją 7.0. Serwer znajduje się na liście Windows Server Catalog i posiada status „Certified for Windows” dla Windows Server 2019x64.

### **§ 2. Sposób obliczenia punktów.**

1. Kryterium ceny brutto K<sub>C</sub> będzie wyliczane wg wzoru:

1) ofercie najtańszej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – **60,00**

2) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{C_{00}} = \frac{C_{0n}}{C_{00}} \times \text{waga (60 pkt)}$$

gdzie:

C<sub>0n</sub> - cena oferty najtańszej

C<sub>00</sub> - cena oferty ocenianej

2. Kryterium rozszerzenia gwarancji producenta o pakiet usług dodatkowych K<sub>DPU</sub> będzie wyliczane wg poniższych kryteriów:

1) ofercie z zaoferowanym pakietem usług dodatkowych przyznaje się maksymalną liczbę punktów – **30,00**

- 2) W sytuacji, gdy Wykonawca w ofercie nie zaoferuje rozszerzonej gwarancji producenta o pakiet usług dodatkowych, oferta taka zostanie uznana za ofertę bez rozszerzonej gwarancji producenta o pakiet usług dodatkowych i w tym przypadku Wykonawca otrzyma **0 (zero)** punktów za przedmiotowe kryterium.
3. Kryterium wsparcia i kompatybilność dla systemów operacyjnych znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego **K<sub>WIKS</sub>** będzie wyliczane wg poniższych kryteriów:
  - 1) ofercie z zaoferowanym wsparciem i kompatybilnością dla systemów operacyjnych Zamawiającego przyznaje się maksymalną liczbę punktów – **10,00**
  - 1) W sytuacji, gdy Wykonawca w ofercie nie zaoferuje wsparcia i kompatybilności dla systemów operacyjnych znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego, oferta taka zostanie uznana za ofertę bez wsparcia i kompatybilności dla systemów operacyjnych Zamawiającego i w tym przypadku Wykonawca otrzyma **0 (zero)** punktów za przedmiotowe kryterium.

### **§ 3. Wybór oferty najkorzystniejszej.**

1. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczony wg wzoru:

$$P_O = K_C + K_{DPU} + K_{WIKS}$$

2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że co najmniej dwie oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z ceną niższą, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **ROZDZIAŁ IX - WADIUM**

### **§ 1. Wysokość i forma wadium.**

1. Zamawiający wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium.
2. Wysokość wadium wynosi: **1 400,00 zł (sł: jeden tysiąc czterysta złotych)**,
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wymaganego wadium lub wadium wniesione zostało nieprawidłowo, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.

### **§ 2. Wadium w formie pieniężnej.**

1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr

92 1240 4142 1111 0000 4829 4489

z opisem przelewu „Wadium w post. Nr ZGM/DZ/190/2020/LI – dostawa serwera”

przed upływem terminu składania ofert.

2. Dowód wpłacenia wadium powinien być dołączony do oferty.

### **§ 3. Wadium w formie niepieniężnej.**

1. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, dokument wadialny musi zawierać zapisy gwarantujące prawo Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki (tzn. bezwarunkowo i na pierwsze wezwanie Zamawiającego).

2. Dokument wadialny należy dołączyć do oferty w oryginale.

### **§ 4. Zwrot wadium.**

1. Zamawiający zwraca Wykonawcom wniesione wadium niezwłocznie w następujących sytuacjach:

- 1) po wyborze oferty najkorzystniejszej, za wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana,
- 2) po unieważnieniu postępowania,
- 3) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 4) po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

2. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci przelewem:

- 1) na rachunek bankowy wskazany w ofercie jako rachunek do zwrotu wadium,
- 2) na rachunek z którego zostało wpłacone, w przypadku niewskazania w ofercie rachunku do zwrotu wadium z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono zdeponowane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew.

3. Wadium wniesione w formie niepieniężnej Zamawiający zwróci zgodnie z dyspozycją gwaranta lub poręczyciela, zawartą w dokumencie gwarancji lub poręczenia. W przypadku braku takiej dyspozycji, dokument wadium zostanie zwrócony na adres siedziby Wykonawcy.

### **§ 5. Ponowne wniesienie wadium.**

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie § 4 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

## **§ 6. Zatrzymanie wadium przez Zamawiającego.**

1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
  - 1) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) z przyczyn leżących po jego stronie nie jest możliwe zawarcie umowy.”

## **ROZDZIAŁ X - CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO** **PODAWANE DO WIADOMOŚCI WYKONAWCÓW**

### **§ 1. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców o wyborze, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie udostępniona na stronie internetowej w zakładce postępowania oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

### **§ 2. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.**

1. O unieważnieniu postępowania przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający zawiadamia na stronie internetowej w zakładce postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. O unieważnieniu postępowania po upływie terminu składania ofert, Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
4. W przypadku unieważnienia postępowania zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia

### **§ 3. Zawiadomienie o odrzuceniu oferty lub wykluczeniu Wykonawcy z postępowania.**

Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu w postępowaniu oferty Wykonawcy lub wykluczeniu Wykonawcy z postępowania.

## **ROZDZIAŁ XI - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

### **§ 1. Podmiot uprawniony.**

1. W prowadzonym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy, w szczególności:
  - 1) poinformowanie Zamawiającego o czynności niezgodnej z ustawą lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający był zobowiązany przepisami ustawy,
  - 2) odwołanie,
  - 3) skarga do sądu.
2. Organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na podstawie art. 154 pkt 5 ustawy, przysługują środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### **§ 2. Poinformowanie Zamawiającego o czynności niezgodnej z ustawą lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający był zobowiązany przepisami ustawy.**

1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
3. Na czynności, o których mowa w ust. 2 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem postanowień art. 180 ust. 2 ustawy.

### **§ 3. Odwołanie.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,



- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

#### **§ 4. Skarga do sądu.**

1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## **ROZDZIAŁ XII - UMOWA**

### **§ 1. Zawarcie umowy.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta została wybrana, zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 10 do Specyfikacji.

### **§ 2. Termin zawarcia umowy.**

1. Z zastrzeżeniem postanowień art. 183 ustawy, umowa zostanie zawarta po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej - jeżeli zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy, albo po upływie 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Umowa może zostać zawarta przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta

### **§ 3. Umowa z wykonawcą będącym spółką z ograniczoną odpowiedzialnością.**

W przypadku zawierania umowy z wykonawcą będącym spółką z ograniczoną odpowiedzialnością będzie miał zastosowanie przepis art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks Spółek Handlowych (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1526 z późn. zm.), który wymaga uzyskania zgody na dokonanie czynności prawnych rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązań, gdy wartość tych czynności



dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej. Powyższą zgodę zamawiający będzie bezwzględnie wymagał przed podpisaniem umowy.

#### § 4. Umowa z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia.

W przypadku zawierania umowy z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienia, będą oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, o treści określonej w Rozdziale V §. 4 Specyfikacji.

#### § 5. Oświadczenie dotyczące rachunku bankowego.

W związku z obowiązującymi przepisami o podzielonej płatności podatku VAT, wykonawca będący osobą fizyczną, z którym będzie zawierana umowa, złoży przy podpisywaniu umowy oświadczenie dotyczące rachunku bankowego, na który będą realizowane płatności, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 14 do Specyfikacji.

### WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1).

2. Parametry urządzeń (załącznik nr 2).

3. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3).

4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 4)

5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 5).

6. Oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatków i opłat lokalnych (załącznik nr 6)

7. Wykaz wykonanych zamówień (załącznik nr 7).

8. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 8).

9. Wykaz części zamówienia przeznaczonych do realizacji przez podwykonawców (załącznik nr 9).

10. Wzór umowy (załącznik nr 10).

11. Wzór karty gwarancji jakości (załącznik nr 11).

12. Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu (załącznik nr 12).

13. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego (załącznik nr 13).

14. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące rachunku bankowego (załącznik nr 14).

15. Wykaz rozwiązań równoważnych (załącznik nr 15).

W imieniu Zamawiającego



**Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26**

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

---

Ireneusz Kiecak  
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej



## **OFERTA**

w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/190/2020/LI, na wykonanie zamówienia

**„Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”**

### 1. Dane Wykonawcy

1) Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

2) Numer NIP .....

3) Numer REGON .....

4) Numer w KRS .....

5) Adres .....

6) Numer tel /fax.....

7) Adres e-mail .....

### 2. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

wartość oferty netto: ..... zł

sł: .....

stawka podatku VAT: ..... %, kwota podatku VAT: ..... zł

cena oferty brutto: ..... zł

sł: .....

w terminie do 30.12.2020 r.



3. Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji producenta, na okres

..... miesięcy, licząc od daty bezusterkowego protokołu odbioru,

4. Oświadczamy, że oferujemy rozszerzenie gwarancji producenta o 3 letni rozszerzony serwis gwarancyjny producenta: 24 godziny/7 dni w tygodniu, czas reakcji serwisu 4 godziny. W przypadku awarii dysku twardego – dysk zostaje u Zamawiającego:

TAK

NIE

5. Oświadczamy, że oferowany serwer posiada wsparcie producenta i zapewnia kompatybilność dla systemów operacyjnych znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego tj. wsparciu dla systemu Microsoft Windows Server 2019 oraz VMware 7.0. Serwer znajduje się na liście kompatybilności VMware z wersją 7.0. Serwer znajduje się na liście Windows Server Catalog i posiada status „Certified for Windows” dla Windows Server 2019x64:

TAK

NIE

6. Oświadczamy, że zgłoszenia usterek i/lub wad w okresie obowiązywania gwarancji będziemy przyjmować:

pocztą elektroniczną pod adresem .....

lub telefonicznie pod numerem ..... za potwierdzeniem mailowym zgłoszonej usterki, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:00 do 15:00.

7. Oświadczamy, że:

1) oferta nie zawiera rozwiązań równoważnych, o których mowa w Rozdziale III § 4 ust. 2 Specyfikacji

2) oferta zawiera rozwiązania równoważne, o których mowa w Rozdziale III § 4 ust. 2 Specyfikacji, które są wykazane i opisane w załączniku nr ..... do oferty

8. Oświadczamy, że:

1) zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców

2) zlecimy podwykonawcom w częściach wskazanych w załączniku nr ..... do oferty. Za usługi wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność



9. Oświadczamy, że oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji zamówienia, w tym koszt dostawy, wniesienia urządzeń na miejsce wskazane przez Zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu a także wszelkie należne cła i podatki.
10. Rozliczenie wykonania zamówienia nastąpi fakturą VAT na podstawie dostarczonego i odebranego protokołem odbioru urządzenia, podpisanym bez usterek przez wykonawcę i Zamawiającego, na zasadach określonych w umowie
11. Warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy numer .....  
prowadzony przez bank .....
12. Oświadczamy, że numer rachunku bankowego wskazany w pkt 10, znajduje się w bazie podmiotów VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.
13. Oświadczamy, że wadium o wartości wymaganej Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zostało wniesione w formie .....  
Zwrot wadium na rachunek numer .....  
prowadzony przez bank .....
14. Oświadczamy, że jesteśmy świadomi, że wniesione przez nas wadium przepada, w przypadku kiedy:
- 1) odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy – prawo zamówień publicznych, z przyczyn leżących po naszej stronie:
    - 1) nie złożymy:
      - dokumentów lub oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,
      - oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy – prawo zamówień publicznych,
      - pełnomocnictw
    - 2) nie zgodzimy się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy – prawo zamówień publicznych,
- co powodowało brak możliwości wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej,



- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie.
15. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
16. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – 30 dni.
17. Oświadczamy, że jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
18. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru oferty do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
19. Oświadczamy, że cena oferty uwzględnia kwoty wynagrodzeń przewidzianych dla podwykonawców zgłoszonych w ofercie oraz zaangażowanych w trybie art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, które wynikają z umów zawartych między wykonawcą, a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.
20. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
21. Oświadczamy, że strony oferty nr ..... zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.
22. Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron.
23. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:  
....., tel. ...., e-mail: .....
24. Załączniki do oferty wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. :  
1) .....  
2) .....  
3) .....  
4) .....
-



- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/





### Parametry urządzenia

Lp.	Serwer	Minimalne wymagania dla serwera bazy danej Oracle 11g	Spełnia TAK/NIE * wpisać właściwe	oferowane urządzenie i jego parametry
1	Obudowa	Obudowa typu Rack o wysokości maksymalnie 1U z możliwością instalacji minimum 8 dysków 2.5" SFF SAS Hot Plug wraz z kompletem szyn umożliwiających montaż w szafie typu Rack i wysuwanie serwera do celów serwisowych.		
2	Płyta główna	Dedykowana przez producenta do pracy w serwerach, z możliwością instalacji dwóch fizycznych procesorów, posiadająca minimum 24 sloty na pamięci z możliwością zainstalowania 1,5TB pamięci RAM. Złącza PCIe 3.0: min. 2 szt. w tym 1 szt. x16		
3	Procesor	1 szt. procesor czterordzeniowy klasy Intel Xeon Gold 5222 taktowany zegarem 3.8GHz lub procesory równoważne: zgodne z architekturą x86/64 bity ; przystosowane do pracy w układach co najmniej dwuprocessorowych; Pamięć cache L3 min. 16,5MB. dedykowane do pracy z zaofertowanym serwerem umożliwiające osiągnięcie wyniku minimum 33 punktów w teście SPECrate2017_int_base dostępnym na stronie internetowej <a href="http://www.spec.org">www.spec.org</a> dla konfiguracji jednoprocessorowej.		

4	Pamięć RAM	32 GB w pełni buforowanej pamięci DIMM DDR4 2933 MHz z technologią Advanced ECC. Po zamontowaniu musi pozostać min. 22 wolnych slotów na rozbudowę pamięci. Możliwość konfiguracji pamięci z ochroną memory mirror.		
4a.	Pamięć NVDIMM	Możliwość zastosowania w serwerze min. 6 szt modułów HPE 16GB NVDIMM Single Rank x4 DDR4-2666 Module Kit (845264-B21) znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego, które Zamawiający ma zamiar zainstalować w zamawianym serwerze.		
5	Karta graficzna	zintegrowana, 16MB pamięci, rozdzielczość 1920x1200		
6	Kontroler dyskowy	1x kontroler macierzowy SAS 12Gb/s, 2GB pamięci cache z podtrzymaniem bateryjnym lub flash, obsługa RAID m.in. wersja 0/1/10/5/50/6/60, kontroler nie może zajmować slotu PCIe:		
7	Wewnętrzna pamięć masowa	4 szt. dysków 960GB SAS MU SFF		
8	Interfejsy sieciowe	4x Ethernet 1Gb RJ-45 i 2x Ethernet 10Gb SFP+ wspierająca iSCSI. Zaoferowane karty sieciowe Ethernet 10Gb SFP+ muszą umożliwiać podłączenie zaoferowanego serwera za pomocą kabli Zamawiającego ARUBA 10Gb SFP+ 3m Direct Attach Cable (J9283B) do switcha ARUBA 5412R z12 (J9851A) Zamawiającego.		
9	USB oraz inne porty	min. 5 USB 3.0 (1 przód , 2 tył, 2 wewnątrz obudowy) ; slot na kartę MicroSD, 1 x VGA		

10	Serwerowy system operacyjny	w pełni kompatybilny z środowiskiem serwerowym Zamawiającego opartym na Windows Server 2019; zamawiający posiada wymagane licencje CAL dla Windows 2019; z możliwością instalacji oprogramowania znajdującego się w posiadaniu Zamawiającego takiego jak: bazy danej Oracle 11g oraz oprogramowania do backupu danych StorageCraft ShadowProtect for Windows.		
11	Chłodzenie i zasilanie	Minimum pięć wewnętrznych redundantnych wentylatorów typu Hot Plug. Dwa redundantne zasilacze Hot Plug o mocy min. 800 Wat każdy wraz z kablami o dł. min. 1,5m		
12	Zarządzanie serwerem i systemy diagnostyczne	Zdalny interfejs zarządzający: Serwer musi być wyposażony w sprzętowe rozwiązanie zdalnego zarządzania, pochodzące od producenta serwera, niezależne od systemów operacyjnych, posiadające dedykowane złącze RJ-45, umożliwiające zdalny dostęp do graficznego interfejsu Web karty zarządzającej, zapewniające przynajmniej następujące funkcjonalności: 1. Zdalne włączenie serwera, 2. Zdalne wyłączenie serwera, 3. Restart serwera, 4. Podgląd logów sprzętowych serwera i karty, 5. Przejęcie pełnej konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu OS), 6. Rozwiązane musi być dostarczone wraz z niezbędnymi licencjami umożliwiającymi pracę zdalną na serwerze (wirtualny KVM) z użyciem przeglądarki internetowej.  Dodatkowe oprogramowanie umożliwiające zarządzanie, spełniające minimalne wymagania: - Wsparcie dla serwerów, urządzeń sieciowych oraz pamięci masowych		



		<ul style="list-style-type: none"><li>- Szczegółowy opis wykrytych systemów oraz ich komponentów</li><li>- Możliwość eksportu raportu do CSV i XLS</li><li>- Szybki podgląd stanu środowiska</li><li>- Podsumowanie stanu dla każdego urządzenia</li><li>- Szczegółowy status urządzenia/elementu/komponentu</li><li>- Aktualizacja oparta o wybranie źródła bibliotek (lokalna, on-line producenta oferowanego rozwiązania)</li><li>- Moduł raportujący pozwalający na wygenerowanie następujących informacji: nr seryjne sprzętu, konfiguracja poszczególnych urządzeń, wersje oprogramowania wewnętrznego, obsadzenie slotów PCI i gniazd pamięci, , adresy IP kart sieciowych</li></ul>		
13	Gwarancja	<p>Gwarancja producenta: Przynajmniej 36 miesięcy gwarancji (na części, robocizną i pomoc techniczną).</p> <p>Możliwość telefonicznego i elektronicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub wykonawcy oraz poprzez stronę internetową producenta lub wykonawcy.</p>		
14	Certyfikaty	<p>Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001 oraz ISO-14001. Serwer musi posiadać deklarację CE.</p>		

**Wszystkie komponenty składowe serwera muszą być oznaczone i dedykowane przez producenta serwera oraz podlegać gwarancji producenta wraz z rozszerzonym serwisem gwarancyjnym.**

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



Przetarg nieograniczony nr ZGM/DZ/190/2020/LI:  
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:  
Załącznik nr 3

**Zamawiający:**

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - **Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej**, prowadzonego przez **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej** pod nr **ZGM/DZ/190/2020/LI**, oświadczam, co następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

**Rozdziale V §2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



## II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

### *Rozdziale V §2 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*

polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

## III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



Przetarg nieograniczony nr ZGM/DZ/190/2020/LI:  
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:  
Załącznik nr 4

**Zamawiający:**

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – *Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej*, prowadzonego przez *Zakład Gospodarki Mieszkaniowej* pod nr *ZGM/DZ/190/2020/LI*, oświadczam, co następuje

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy – prawo zamówień publicznych.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy – prawo zamówień publicznych.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie



.....  
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 1 i 8 ustawy).  
ustawy – prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy – prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

## II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....  
.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp]

## III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:





Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



**Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów\***

**składane w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/190/2020/LI prowadzonym  
w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania**

**„Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g  
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”**

**Nazwa wykonawcy: .....**

**Adres: .....**

**NIP: .....**

- 1) Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie należę (-ymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1076), z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/190/2020/LI.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

- 2) Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że należę (-ymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1076), z niżej wskazanym Wykonawcą, który złożył ofertę w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/190/2020/LI

.....  
.....

W związku z powyższym oświadczam (-my) i załączam (-my) dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/190/2020/LI.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



- 3) Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie należę (-ymy) do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1076).

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

*\* oświadczenie składane jest na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy – prawo zamówień publicznych, w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – prawo zamówień publicznych (zestawienia ofert)*



**Oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu w opłacaniu podatków i opłat lokalnych,**

**o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych**

**składane w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/190/2020/LI prowadzonym  
w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania**

**„Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g  
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”**

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

**NIP:** .....

1. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie zalegam (-ymy) w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1170 z późn. zm.).

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

2. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że zalegam (-ymy) w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019. poz. 1170 z późn. zm.).

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



### Wykaz zamówień

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie

składany w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/190/2020/LI prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

**„Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”**

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

**NIP:** .....

Zleceniodawca (nazwa i adres)	Przedmiot wykonanych dostaw *	Całkowita wartość dostaw (brutto)	Czas realizacji dostaw

\* wykaz powinien obejmować co najmniej 2 zamówienia których przedmiotem była dostawa urządzeń obejmująca swym zakresem porównywalny charakter przedmiot zamówienia, o wartości każdego z nich nie niższej niż 50% ceny brutto złożonej oferty Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI §1 ust. 1 pkt 8 Specyfikacji.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



### Opis przedmiotu zamówienia

Lp.	Serwer	Minimalne wymagania dla serwera bazy danych Oracle 11g
1	Obudowa	Obudowa typu Rack o wysokości maksymalnie 1U z możliwością instalacji minimum 8 dysków 2.5" SFF SAS Hot Plug wraz z kompletem szyn umożliwiających montaż w szafie typu Rack i wysuwanie serwera do celów serwisowych.
2	Płyta główna	Dedykowana przez producenta do pracy w serwerach, z możliwością instalacji dwóch fizycznych procesorów, posiadająca minimum 24 sloty na pamięci z możliwością zainstalowania 1,5TB pamięci RAM. Złącza PCIe 3.0: min. 2 szt. w tym 1 szt. x16
3	Procesor	1 szt. procesor czterordzeniowy klasy Intel Xeon Gold 5222 taktowany zegarem 3.8GHz lub procesory równoważne: zgodne z architekturą x86/64 bity; przystosowane do pracy w układach co najmniej dwuprocesorowych; Pamięć cache L3 min. 16,5MB. dedykowane do pracy z zaferowanym serwerem umożliwiające osiągnięcie wyniku minimum 33 punktów w teście SPECrate2017_int_base dostępnym na stronie internetowej <a href="http://www.spec.org">www.spec.org</a> dla konfiguracji jednoprocesorowej.
4	Pamięć RAM	32 GB w pełni buforowanej pamięci DIMM DDR4 2933 MHz z technologią Advanced ECC. Po zamontowaniu musi pozostać min. 22 wolnych slotów na rozbudowę pamięci. Możliwość konfiguracji pamięci z ochroną memory mirror.
4a.	Pamięć NVDIMM	Możliwość zastosowania w serwerze min. 6 szt modułów HPE 16GB NVDIMM Single Rank x4 DDR4-2666 Module Kit (845264-B21) znajdujących się w posiadaniu Zamawiającego, które Zamawiający ma zamiar zainstalować w zamawianym serwerze.
5	Karta graficzna	zintegrowana, 16MB pamięci, rozdzielczość 1920x1200
6	Kontroler dyskowy	1x kontroler macierzowy SAS 12Gb/s, 2GB pamięci cache z podtrzymaniem bateryjnym lub flash, obsługa RAID m.in. wersja 0/1/10/5/50/6/60, kontroler nie może zajmować slotu PCIe:
7	Wewnętrzna pamięć masowa	4 szt. dysków 960GB SAS MU SFF
8	Interfejsy sieciowe	4x Ethernet 1Gb RJ-45 i 2x Ethernet 10Gb SFP+ wspierająca iSCSI. Zaferowane karty sieciowe Ethernet 10Gb SFP+ muszą umożliwiać podłączenie zaferowanego serwera za pomocą kabli Zamawiającego ARUBA 10Gb SFP+ 3m Direct Attach Cable (J9283B) do switcha ARUBA 5412R zl2 (J9851A) Zamawiającego.
9	USB oraz inne porty	min. 5 USB 3.0 (1 przód, 2 tył, 2 wewnątrz obudowy); slot na kartę microSD, 1 x VGA
10	Serwerowy system operacyjny	w pełni kompatybilny z środowiskiem serwerowym Zamawiającego opartym na Windows Server 2019; zamawiający posiada wymagane licencje CAL dla Windows 2019; z możliwością instalacji oprogramowania znajdującego się w posiadaniu Zamawiającego takiego jak: bazy danych Oracle 11g oraz oprogramowania do backupu danych StorageCraft ShadowProtect for Windows.



11	Chłodzenie i zasilanie	Minimum pięć wewnętrznych redundantnych wentylatorów typu Hot Plug. Dwa redundantne zasilacze Hot Plug o mocy min. 800 Wat każdy wraz z kablami o dł. min. 1,5m
12	Zarządzanie serwerem i systemy diagnostyczne	Zdalny interfejs zarządzający: Serwer musi być wyposażony w sprzętowe rozwiązanie zdalnego zarządzania, pochodzące od producenta serwera, niezależne od systemów operacyjnych, posiadające dedykowane złącze RJ-45, umożliwiające zdalny dostęp do graficznego interfejsu Web karty zarządzającej, zapewniające przynajmniej następujące funkcjonalności: 1. Zdalne włączenie serwera, 2. Zdalne wyłączenie serwera, 3. Restart serwera, 4. Podgląd logów sprzętowych serwera i karty, 5. Przejęcie pełnej konsoli tekstowej serwera niezależnie od jego stanu (także podczas startu, restartu OS), 6. Rozwiązane musi być dostarczone wraz z niezbędnymi licencjami umożliwiającymi pracę zdalną na serwerze (wirtualny KVM) z użyciem przeglądarki internetowej.  Dodatkowe oprogramowanie umożliwiające zarządzanie, spełniające minimalne wymagania: - Wsparcie dla serwerów, urządzeń sieciowych oraz pamięci masowych - Szczegółowy opis wykrytych systemów oraz ich komponentów - Możliwość eksportu raportu do CSV i XLS - Szybki podgląd stanu środowiska - Podsumowanie stanu dla każdego urządzenia - Szczegółowy status urządzenia/elementu/komponentu - Aktualizacja oparta o wybranie źródła bibliotek (lokalna, on-line producenta oferowanego rozwiązania) - Moduł raportujący pozwalający na wygenerowanie następujących informacji: nr seryjne sprzętu, konfiguracja poszczególnych urządzeń, wersje oprogramowania wewnętrznego, obsadzenie slotów PCI i gniazd pamięci, adresy IP kart sieciowych
13	Gwarancja	Gwarancja producenta: Przynajmniej 36 miesięcy gwarancji (na części, robocizną i pomoc techniczną). Możliwość telefonicznego i elektronicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub wykonawcy oraz poprzez stronę internetową producenta lub wykonawcy.
14	Certyfikaty	Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normą ISO-9001 oraz ISO-14001. Serwer musi posiadać deklarację CE.
		<b>Wszystkie komponenty składowe serwera muszą być oznaczone i dedykowane przez producenta serwera oraz podlegać gwarancji producenta wraz z rozszerzonym serwisem gwarancyjnym.</b>



**Wykaz części zamówienia przewidzianych do realizacji przez podwykonawców**

**składany w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/1904/2020/LI prowadzonym  
w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania**

**„Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g  
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”**

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

**NIP:** .....

LP	Pełne dane podwykonawcy <i>(firma, adres siedziby, nr telefonu, adres poczty elektronicznej, numery NIP i REGON)</i>
	Zakres przedmiotu zamówienia przewidziany do wykonania przez podwykonawcę
1.	
2.	
3.	

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/





## WZÓR UMOWY

### UMOWA NR ZGM/DZ/1904/2020/LI

zawarta w dniu ..... w Bielsku-Białej

między

Miastem Bielsko-Biała – Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 9372686990, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
wybranim w dniu ..... w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie publicznego przetargu nieograniczonego nr ZGM/DZ/190/2020/LI na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej w treści umowy *ustawą*, reprezentowanym przez:

zwanym dalej **Wykonawcą**.

#### § 1.

##### Przedmiot umowy

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego wskazanego w komparycji umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakup i dostawę serwera dla bazy danych Oracle 11g dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, zwaną dalej „przedmiotem umowy” lub zamiennie „urządzeniem”.
2. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi zawartymi w Wykazie parametrów urządzenia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie.
3. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe (rok produkcji 2020) i pochodzić z legalnego kanału dystrybucji.
4. Wszystkie komponenty składowe serwera muszą być oznaczone i dedykowane przez producenta serwera oraz podlegać gwarancji producenta wraz z rozszerzonym serwisem gwarancyjnym.
5. Dostarczone urządzenia muszą być oznakowane przez Producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
6. Dostarczone urządzenie winno być wysokiej jakości, zgodne z potrzebami Zamawiającego, umową, Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie oraz przepisami obowiązującymi w tym zakresie oraz winno posiadać wymagane certyfikaty i atesty.



## § 2.

### Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Wymagany okres realizacji przedmiotu umowy: do 30.12.2020 r.
2. Wykonawca dostarczy urządzenia do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej ul. Lipnicka 26, pokój nr 25 (II piętro)..
3. Termin określony w ust. 1 może ulec przesunięciu w przypadku:
  - 1) wystąpienia przestojów i opóźnień nie zawinionych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, przez które rozumie się w szczególności:
    - a) działania podmiotów trzecich uniemożliwiających wykonanie dostawy,
    - b) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy,
  - 2) wystąpienia innych okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, a które utrudniają w stopniu istotnym lub uniemożliwiają kontynuowanie lub prawidłowe wykonywanie dostawy.
4. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego jest wynikiem zdarzeń określonych w ust. 3.
5. W przypadkach wystąpienia opóźnień przedstawionych w ust. 3 strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
6. Nowe terminy realizacji zostaną ustalone w protokole konieczności bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy.

## § 3.

### Współpraca przy wykonywaniu umowy

1. Osobą odpowiedzialną z realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest .....  
(tel. ....).
2. Uzgodnienia powodujące skutki finansowe, pod rygorem nieważności muszą być pisemnie zatwierdzone przez Zamawiającego.
3. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację i nadzór nad przedmiotem zamówienia ze strony Wykonawcy jest: ....., (tel. ....)

## § 4

### Wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia na własny koszt i ryzyko. Zobowiązanie obejmuje również załadunek i rozładunek urządzenia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe podczas transportu do wyznaczonego miejsca, jak również załadunku i rozładunku..
2. Dostawa będzie miała miejsce w dzień roboczy dla Zamawiającego w godzinach 7:30 a 14:30.



## § 5.

### Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody

1. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym wykonywaniem dostawy lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt, w sposób docelowy i skuteczny, w trybie natychmiastowym, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska podczas wykonywania dostawy, w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którymi się posługuje.

## § 6.

### Odbiór dostawy

1. Odbiór urządzenia nastąpi po sprawdzeniu stanu technicznego, który przeprowadzi upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w uzgodnionym terminie.
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego, który będzie zawierał: datę i miejsce sporządzenia, przedmiot odbioru, potwierdzenie jakości i stanu technicznego urządzenia, potwierdzenie zgodności dostarczonego urządzenia z parametrami zawartymi w Ofercie, kompletność dostarczonych dokumentów, zastrzeżenia Zamawiającego (jeśli wystąpią), podpisy przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy
3. Data podpisania protokołu bez uwag będzie traktowana jako data realizacji umowy.
4. W przypadku widocznych uszkodzeń opakowań, osoba odbierająca sprzęt ma prawo do sprawdzenia danego sprzętu i ma prawo odmowy jego przyjęcia.
5. W wypadku nie przyjęcia sprzętu ze względu na widoczne uszkodzenia, osoba odbierająca urządzenie sporządzi notatkę i prześle ją do Wykonawcy, który wymieni uszkodzone urządzenie w ciągu 7 dni roboczych od dnia otrzymania notatki (e-mailem na adres .....).
6. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w obecności uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Podpisany bez usterek protokół odbioru technicznego urządzeń będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.

## § 7.

### Wynagrodzenie i rozliczenie dostawy

1. Strony ustalają, że za realizację umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ..... netto, plus należny podatek VAT wg. stawki ..... w kwocie ..... zł, czyli łącznie ..... zł (słownie: ..... ) brutto, zgodnie z ofertą wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy



2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt dostawy, wniesienia na miejsce wskazane przez Zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.

3. Wykonawca wystawi fakturę na nabywcę:

*Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała  
NIP 9372686990*

i doręczy odbiorcy

*Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała.*

4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ..... prowadzony przez bank ..... w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wykonawca oświadcza, że rachunek ten znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

W przypadku stwierdzenia, że w/w rachunek bankowy nie znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 7.

Na fakturach opiewających na kwotę równą lub przekraczającą 15 000 zł brutto wymagane jest umieszczenie zapisu o następującej treści: „***zastosowano mechanizm podzielonej płatności***”.

6. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok prawem wymaganych elementów, także numer umowy - *ZGM/DZ/190/2020/LI*.

7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej, bez skutków określonych w ust. 8.

8. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za odebraną dostawę Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.

9. Nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

## § 8.

### Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji producenta od daty bezusterkowego odbioru urządzeń. W przypadku wad jakościowych Wykonawca dokona wymiany wadliwego towaru na pełnowartościowy, bez żadnej dopłaty, w terminie 7 dni roboczych od chwili powiadomienia. Okres gwarancji liczony będzie od daty dostarczenia sprawnych urządzeń Zamawiającemu.



2. Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje dotyczące ewentualnych wykrytych wad w dostarczonych urządzeniach w terminie do 14 dni roboczych od daty podpisania protokołu odbioru.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad i/lub usterek powstałych w okresie eksploatacji przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy stwierdzone wady i/lub usterki nie dadzą się usunąć, do dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zapłaty Zamawiającemu odpowiedniego odszkodowania według wyboru Zamawiającego.
4. Zgłoszenia reklamacyjne będą przekazywane Wykonawcy e’ mailowo na adres poczty elektronicznej ..... lub telefonicznie pod numerem ..... za potwierdzeniem mailowym zgłoszonej usterki, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:00 do 15:00. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania punktu przyjmowania reklamacji przez cały okres gwarancyjny w stanie umożliwiającym Zamawiającemu niezakłócone i bezpośrednie zgłaszanie reklamacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wady zostały usunięte w ciągu 5 dni od momentu pisemnego zgłoszenia. Po upływie tego terminu zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Warunki udzielonej gwarancji określa Karta gwarancji stanowiący załącznik nr 3 do umowy.
7. Do gwarancji określonej w ust. 1 mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi, także po terminie określonym w pkt. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
9. Bieg okresu gwarancji ulega zawieszeniu na czas usuwania usterek i/lub wad, liczony od dnia ich zgłoszenia do dnia odbioru przez Zamawiającego ich usunięcia.

## § 9.

### Polisa ubezpieczeniowa

1. Wykonawca zapewni na okres obowiązywania umowy Polisy Ubezpieczeniowe obejmujące odpowiedzialność cywilną, deliktową i kontraktową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00 zł.
2. Wykonawca oświadcza, a Zamawiający potwierdza, że potwierdzeniem zawarcia umowy ubezpieczeniowej jest polisa nr ....., seria:....., wydana przez ubezpieczyciela: .....ważna do dnia .....
3. W przypadku posiadania polisy, której okres obowiązywania wygasa, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła ona 50 000,00 zł i niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu stosownego dokumentu.

4. Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do ubezpieczenia swojej działalności od odpowiedzialności cywilnej w związku z negatywnymi zdarzeniami losowymi.

## § 10.

### Kary umowne

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % określonego w § 7 ust. 1 wynagrodzenia brutto - za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1,
    - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady - w wysokości 0,7% określonego w § 7 ust. 1 wynagrodzenia brutto - za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - c) za opóźnienie w wymianie uszkodzonego lub wadliwego urządzenia stwierdzonego przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady - w wysokości 0,7% określonego w § 7 ust. 1 wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na wymianę urządzenia,
    - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem umowy przez Wykonawcę – w wysokości 15 % określonego w § 7 ust. 1 wynagrodzenia brutto,
  - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem przez Zamawiającego w wysokości 15 % określonego w §7 ust.1 wynagrodzenia brutto.
2. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty.
4. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnych należności przysługujących Wykonawcy.

## § 11.

### Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2 w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął dostawy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, z zachowaniem przez Zamawiającego prawa do naliczenia kary umownej określonej w § 10 ust. 1 pkt 1 lit. a,
  - 2) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,

- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach, a Wykonawcy przysługuje roszczenie o wypłatę wynagrodzenia za wykonaną część przedmiotu umowy.
2. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady wykonanej części przedmiotu umowy, ani od zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanej części przedmiotu umowy, ani od kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie powyższych zobowiązań.

## **§ 12.**

### **Zmiany umowy**

1. Zgodnie z art. 144 ustawy zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określona w art. 144 ust. 1 – 1e ustawy.
2. W oparciu o postanowienia art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian umowy:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług – w części obejmującej wynagrodzenie brutto usługi bądź dostawy niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, wykonane od dnia obowiązywania nowej stawki podatku, bez zmiany wartości netto wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień przepisów wprowadzających nową stawkę podatku,
  - 2) zmiany (wydłużenia) terminu wykonania przedmiotu umowy z przyczyn i na zasadach określonych w § 2,
  - 3) gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty wykonywanej dostawy albo skróci czas realizacji dostawy),
  - 4) gdy zmiana spowodowana jest zmianą obowiązujących przepisów mających wpływ na wykonywanie przedmiotu umowy, w szczególności zmiany norm technicznych lub technologicznych, ,
  - 5) gdy zmiana jest spowodowana decyzjami właściwych organów administracji publicznej, w tym administracji zespolonej.
  - 6) inne zmiany spowodowane przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością wykonania dostawy na warunkach określonych w umowie (w szczególności spowodowane zmianami obowiązującego prawa w zakresie przedmiotu zamówienia lub innymi nieprzewidzianymi okolicznościami).
3. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem art. 144 ust. 1, 1a, 1b i 1e podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu (art. 144. ust. 2 ustawy).
4. Jeżeli Zamawiający zamierza zmienić warunki realizacji zamówienia, które wykraczają poza zmiany umowy dopuszczalne zgodnie z art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy, obowiązany jest przeprowadzić nowe postępowanie o udzielenie zamówienia (art. 144 ust. 3 ustawy).
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian umowy, pod warunkiem, że



konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
7. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
  - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana dokumentów potwierdzających wykonanie dostawy, zmiana nr rachunku bankowego),
  - 2) zmiany danych teleadresowych.
8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 7.

### § 13.

#### Siła wyższa

Wyłącza się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze „siły wyższej”. Za okoliczności „siły wyższej” uznaje się między innymi pożar, eksplozję, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organa państwowe, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec.

### § 14.

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, oraz ustawy - prawo zamówień publicznych.
2. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie oświadczenia wywołujące skutki prawne w zakresie praw i obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy, będą dokonywane na piśmie i doręczane drugiej stronie osobiście lub listem poleconym, na adres:

Zamawiającego: .....

Wykonawcy: .....

4. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie wskazanego w ust. 3 adresu, pod rygorem skuteczności doręczenia na adres wskazany w umowie.
5. Pisma i oświadczenia inne niż wskazane w ust. 3, a związane ze współpracą Stron w wykonywaniu niniejszej umowy, mogą być przekazywane w formie mail'owej przedstawicielom Stron ustanowionym do koordynowania współpracy:

1) ze strony Zamawiającego: ....., tel. ...., e'mail: .....

2) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ...., e'mail: .....





6. Wszelkie terminy wyznaczone w umowie na wzajemne składanie przez Strony pisemnych oświadczeń uważa się za dochowane, jeżeli pismo zostało wysłane do drugiej strony przed upływem tego terminu.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## § 15.

### RODO

W związku z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: RODO, oraz wejściem w życie ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000.), Strony postanawiają:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, przekazane mu w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy. Przetwarzanie danych osobowych osób trzecich możliwe jest tylko w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy. Przetwarzanie tych danych w innych celach jest niedopuszczalne. Po wykonaniu zadań wynikających z niniejszej umowy otrzymane dane osobowe należy zniszczyć.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych, wskazanych stosownie w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r., wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać otrzymane dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. a także ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000.).
- 4) Wykonawca będzie przetwarzał powierzone dane zwykle osób fizycznych – klientów Zamawiającego, w postaci: imion, nazwisk, adresów zamieszkania i kontaktowych numerów telefonu.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych oraz zobowiązuje się do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do danych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest niezbędny do realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie. Wykonawca ma obowiązek zapewnić osobom upoważnionym do przetwarzania danych odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych.
- 7) Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu. Wykonawca przesyła powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru.



- 8) Zamawiający (administrator danych) zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia, ma prawo skontrolowania, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
- 9) Wykonawca może powierzyć otrzymane na podstawie niniejszej umowy dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania niniejszej umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
- 10) Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy otrzymanych danych osobowych, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.
- 11) Zapisy umowy należy traktować jako udokumentowane polecenie Administratora, o którym mowa w art. 28 ust. 3a RODO.

## § 16.

### Załączniki do umowy

- Załącznik nr 1 - Oferta,
- Załącznik nr 2 - Wykaz parametrów urządzenia
- Załącznik nr 3 - Karta Gwarancji Jakości.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

Wzór Umowy sporządził: .....

*data, podpis*

.....  
*data*

.....  
*Dział LI - kierownik*

.....  
*data*

.....  
*Dział DZ - kierownik*



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

---

.....  
*data*

.....  
*Radca Prawny*

.....  
*data*

.....  
*Główny Księgowy*



### Karta gwarancji jakości dostarczonych urządzeń

sporządzona w dniu .....

1. Zamawiający:

**Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**ul. Lipnicka 23, 43 – 300 Bielsko-Biała**  
**NIP 9372686990**

.....

2. Wykonawca:

.....

.....

3. Umowa:

**nr ZGM/DZ/190/2020/LI z dnia .....**

4. Przedmiot umowy:

**Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej.**

5. Data protokołu odbioru przedmiotu dostawy:

.....

6. Przedmiot i ocena odebranego przedmiotu dostawy:

.....

.....

.....

7. Warunki gwarancji:

1) okres gwarancji – określony w umowie,



- 2) Gwarant oświadcza, że urządzenia objęte gwarancją zostały dostarczone zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie oraz Opisie przedmiotu zamówienia, na potwierdzenie czego Dostawa dołącza do niniejszej gwarancji niezbędne certyfikaty, atesty itp.,
- 3) Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych dostaw,
- 4) w okresie gwarancji Gwarant zobowiązuje się do wymiany wadliwych urządzeń (towaru) na pełnowartościowy w przypadku ujawnienia wszelkich wad i usterek jakościowych lub ujawnionych wad w zastosowanych materiałach, w sprzedanym przez swoją firmę,
- 5) W okresie gwarancji Gwarant zobowiązuje się do wymiany wadliwego sprzętu na pełnowartościowy, bez żadnej dopłaty, w ciągu 7 dni roboczych od chwili powiadomienia przez Zamawiającego.
- 6) Dostawca zobowiązany jest do przedstawienia zbiorczej gwarancji wyłącznie na podstawie złożonej oferty i umowy. Gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania pudeł, worków czy innych opakowań.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wady zostały usunięte w ciągu 5 dni od momentu pisemnego zgłoszenia. Po upływie tego terminu zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy,
- 8) Zgłoszenia reklamacyjne będą przekazywane Wykonawcy e-mailowo na adres poczty elektronicznej ..... lub telefonicznie pod numerem ..... za potwierdzeniem mailowym zgłoszonej usterki, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:00 do 15:00. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania punktu przyjmowania reklamacji przez cały okres gwarancyjny w stanie umożliwiającym Zamawiającemu niezakłócone i bezpośrednie zgłaszanie reklamacji,
- 9) W przypadku naprawy udzielona gwarancja i rękojmia ulega zawieszeniu do czasu usunięcia wady, potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru naprawy. Na wymienione części gwarancja biegnie na nowo.
- 10) Gwarant nie odpowiada za szkody wynikłe z nieprawidłowego użytkowania przedmiotu objętego niniejszą gwarancją lub przestępstwa.
- 11) W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem gwarancyjnym mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Udzielający gwarancji upoważniony przedstawiciel Wykonawcy: .....

Przyjmujący gwarancję przedstawiciel Zamawiającego: .....



**Informacja Zamawiającego  
o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych przez Zamawiającego:**

**Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/190/2020/LI, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania**

**„Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g  
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”**

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: [sekretariat@zgm.eu](mailto:sekretariat@zgm.eu). Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: [iod@zgm.eu](mailto:iod@zgm.eu). Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.



- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów,
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a) przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>.
- b) nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w pkt 1 i 2,
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

.....  
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



Przetarg nieograniczony Nr ZGM/DZ/190/2020/LI:  
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:  
Załącznik nr 13

**Oświadczenie Wykonawcy  
o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14  
rozporządzenia (RODO)**

**w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/190/2020/LI prowadzonym w celu  
udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania**

**„Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g  
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”**

**Nazwa wykonawcy** .....

**Adres:** .....

**NIP** .....

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym Nr ZGM/DZ/190/2020/LI.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/





### Oświadczenie Wykonawcy dotyczące rachunku bankowego

na który będą realizowane płatności z tytułu umowy zawartej w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/190/2020/LI, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

*„Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”*

**Nazwa wykonawcy** .....

**Adres:** .....

**NIP:** .....

Oświadczam, iż rachunek bankowy numer

numer .....

wskazany do realizowania płatności wynikających z umowy

numer *ZGM/DZ/190/2020/LI* zawartej w dniu .....

z Zamawiającym: Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej,

- 1) jest rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT,
- 2) znajduje się w bazie podmiotów VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

*dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą*



### Wykaz rozwiązań równoważnych

składany w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/190/2020/LI prowadzonym  
w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania

*„Zakup i dostawa serwera dla bazy danych Oracle 11g  
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”*

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

**NIP:** .....

#### I rozwiązanie równoważne.

1. Pozycja z opisu przedmiotu zamówienia:

.....  
.....

2. Komponenty i technologie określone w opisie przedmiotu zamówienia:

.....  
.....

3. Oferowane komponenty i technologie inne, niż określone w opisie przedmiotu zamówienia:

.....  
.....

4. Dokumenty wykazujące równoważność rozwiązań wskazanych w pkt 3 do rozwiązań wskazanych w pkt 2:

.....  
.....

.....

/data/

.....

/podpis Wykonawcy/