



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

---

# **SPECYFIKACJA**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie Nr ZGM/DZ/182/2020/DP**  
**Tryb postępowania: przetarg nieograniczony**  
**Rodzaj zamówienia: usługa**

**ŚWIADCZENIE USŁUG W ZAKRESIE  
DOZORU I OCHRONY FIZYCZNEJ NIERUCHOMOŚCI - SIEDZIBY  
ZAMAWIAJĄCEGO - ZAKŁADU GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ  
POŁOŻONEJ PRZY UL. LIPNICKIEJ 26 W BIELSKU-BIAŁEJ**

Listopad 2020r.  
[www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

pn. „Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej”

### ROZDZIAŁ I - INFORMACJE WSTĘPNE

**1. Zamawiający:** Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, działając w imieniu i na rzecz Gminy Bielska-Białej, zwany w dalszym ciągu „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert na przedmiotowe zamówienie publiczne,

**Adres:** ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała,

**Województwo:** śląskie,

**NIP:** 937-268-69-90,

**Tel.** 33 499 06 00

**tel/fax:** 33 499 06 11.

Adres strony internetowej na której będzie zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)

#### **2. Numer postępowania:**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZGM/DZ/182/2020/DP**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

#### **3. Tryb postępowania:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych ustawą „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29 stycznia 2004 r. ze zmianami (tj. Dz. U. poz. 1843 z 2019r. ze zmianami), do którego stosowane będą przepisy właściwe dla zamówień poniżej 221 000,00 EURO. Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 ust 1 w związku z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego. Przedmiot zamówienia jest usługą. Kategoria usług: 23.

#### **4. Informacje dotyczące postępowania:**

- a) wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób,
- b) ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ze zmianami. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Oznacza to, iż wszystkie bez wyjątku dokumenty składane do oferty muszą być napisane w języku polskim lub przetłumaczone na język polski i poświadczone przez Wykonawcę,



- c) wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca,
- d) postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział. Wykonawcom z powodu unieważnienia postępowania nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp,
- e) Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach ma prawo, zgodnie z przepisami art. 38 ust. 4, 4a i ust 6 ustawy zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przedłużyć termin składania ofert, z zastrzeżeniem ust. 4b ustawy. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i będzie dla nich wiążąca, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 stosuje się odpowiednio,
- f) o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie,
- g) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, zgodnie z art. art. 38 ust. 1, 1a, 1b i 2, o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie,
- h) Zamawiający nie będzie organizował zebrania Wykonawców,
- i) Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia nie będzie finansowany z udziałem środków funduszu Unii Europejskiej,
- j) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

## 5. Udzielanie wyjaśnień:

1) osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- pod względem merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:



a) Iwona Wąsik, tel. 33 499 06 30, e-mail: [iwasik@zgm.eu](mailto:iwasik@zgm.eu) , Aneta Kargol, tel. 33 499 06 31, e-mail: [akargol@zgm.eu](mailto:akargol@zgm.eu) , od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00

- pod względem proceduralnym:

Jolanta Rocławska, tel. 033/499 06 02, kom. 0602 595 147, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00, e-mail: [przetargi@gmail.com](mailto:przetargi@gmail.com) ,

2) specyfikację istotnych warunków zamówienia, w formie papierowej, można odebrać w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej w pokoju nr 3a (parter), od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00,

3) wszelkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem strony będą przekazywać w następujących formach:

- pisemnej na adres Zamawiającego określony w rozdz. I ust. 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia z dopiskiem: „Zamówienia publiczne” pokój nr 3c (parter), lub

- elektronicznej faksem lub pocztą elektroniczną – na podstawie art. 10a ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający dopuścił taką możliwość przekazywania informacji związanych z prowadzonym postępowaniem, **za wyjątkiem informacji takich jak: oferta, umowa, dokumenty wymienione w rozdz. V i VI niniejszej specyfikacji (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), a także oświadczeń dotyczących Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.**

- wszelkie inne informacje związane z prowadzonym postępowaniem mogą być przekazywane faksem lub drogą elektroniczną na:

- numer faksu: **33/499 06 11 lub**
- adres poczty elektronicznej: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu),

- przy czym wszelkie informacje, wnioski, zawiadomienia, pytania, pisma uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich składania,

4) formy i sposoby komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:

- wszelkie informacje (pisma) kierowane do Wykonawców, Zamawiający będzie przekazywał na numer faksu lub adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie Wykonawcy,
- informacje (pisma) Wykonawców kierowane do Zamawiającego, mogą być przekazywane Zamawiającemu w sposób wybrany przez Wykonawcę:
  - na numer faksu Zamawiającego 33/499 06 11,
  - w formie elektronicznej (skan pisma) na adres poczty elektronicznej [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu) ,



- 
- w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, w pokoju 3c na parterze (Zamówienia Publiczne),
  - w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego, z wyraźnym dopiskiem na opakowaniu „Zamówienia Publiczne, pokój nr 3c”,

z zastrzeżeniem wyłączności formy pisemnej oferty oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale V Specyfikacji oraz dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI Specyfikacji, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (tj. Dz. U. poz. 1126 z 2016r. ze zmianami):

- dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
- poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
- **jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują pisma - oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.** W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez niego na faks lub e-mail podany w ofercie przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią tego pisma w dniu jego przekazania (wysłania).

## **ROZDZIAŁ II - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia dla budynku i terenu Siedziby Zamawiającego – Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej zlokalizowanej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej.
2. Pod pojęciem fizyczna ochrona rozumie się stałą obecność pracowników Wykonawcy – Firmy Ochroniarskiej na terenie obiektów Zamawiającego w celu udaremnienia bezpośredniego i bezprawnego zamachu na obiekty oraz mienie ochraniające objęte zamówieniem, udaremnienia jego zaboru lub zmniejszenia.
3. Szczegółowo zakres oraz sposób wykonania zamówienia został opisany w „Szczegółowym zakresie czynności” stanowiącym załącznik nr 3 do siwz i umowy.



4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca uzyskał wszelkie informacje dotyczące świadczonej usługi oraz dokonał wizji lokalnej nieruchomości oraz terenów zewnętrznych przeznaczonych do ochrony. Wykonawca w „Formularzu oferty” (załączniku nr 1 do siwz) złoży oświadczenie, iż dokonał wizji lokalnej nieruchomości objętej zamówieniem oraz że zapoznał się ze stanem faktycznym nieruchomości i terenów zewnętrznych ich otaczających i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

6. Przedmiotem zamówienia jest usługa o ustalonych standardach jakościowych. Standardy usług zostały uwzględnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i we wzorze umowy, a wiarygodność wykonawców – w warunkach udziału w postępowaniu. W przedmiotowym postępowaniu nie są wytwarzane żadne produkty, a więc nie są ponoszone żadne dodatkowe koszty, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp. Dokumenty określone powyżej opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie Wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny, tzn. że przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany – identyczny, niezależnie od tego, który z Wykonawców go wykona. W związku z czym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

*CPV – 79700000-1 – usługi detektywistyczne i ochroniarskie, CPV- 79710000 – 4 – usługi ochroniarskie, CPV- 79713000-5 – usługi strażnicze, CPV – 79714000-2 – usługi w zakresie nadzoru.*

## **2. Przedmiot zamówienia obejmuje:**

1) stałą bezpośrednią ochronę fizyczną osób i mienia budynku i terenu nieruchomości zlokalizowanej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej – w siedzibie Zamawiającego. Jest to trzykondygnacyjny budynek administracyjno-biurowy,

2) usługa będzie świadczona zgodnie ze „Szczegółowym zakresem czynności” szczegółowo określonym w załączniku nr 3 do siwz i umowy

3) przewidywana ilość roboczogodzin przez okres trwania umowy dla siedziby Zamawiającego przy ul. Lipnickiej 26 wynosi razem: **6 728 roboczogodzin, w tym: w dni robocze – 4 064 roboczogodzin, w święta i dni wolne od pracy – 2 664 roboczogodzin,**

4) usługi dozoru i ochrony świadczone będą w dni robocze w godzinach: od 15:00 do 7:00, a w święta i dni wolne od pracy w systemie całodobowym,

5) w trakcie realizacji przyszłej umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że z przyczyn niezależnych od niego, np. w razie zmiany przeznaczenia nieruchomości, zmiany właściciela, czy przekazania nieruchomości innemu zarządcy, ilość roboczogodzin określona w „Formularzu cenowym” - załącznik nr 2 do siwz i umowy, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 10% wartości całego zamówienia,





- 6) zmniejszenie lub zwiększenie ilości roboczogodzin będzie następować od dnia zgłoszenia takich ewentualnych zmian przez Zamawiającego,
- 7) zamawiający ma prawo zmienić ilości roboczogodzin w ramach niniejszego zadania z zastrzeżeniem powyższego,
- 8) ewentualne zmiany ilości roboczogodzin będą sporządzane w trakcie trwania umowy, w ramach pisemnych korekt wprowadzanych do załącznika nr 2 – „Formularza cenowego”.
- 9) wymagany okres realizacji zamówienia - 12 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi,**
- 10) wymagany termin rozpoczęcia świadczenia usługi: od dnia 1 stycznia 2021 roku.**

### **3. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:**

1) obowiązki Wykonawcy w przypadku korzystania przy realizacji zamówienia z pracy najemnej osób fizycznych, nie prowadzących działalności gospodarczej:

a) Zamawiający wymaga, aby następujące zakresy prac, przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia oraz szczegółowym zakresie czynności, były wykonywane przez pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy,

b) jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji zamówienia z pracy najemnej osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, to Zamawiający wymaga, aby następujący zakres prac, przewidziany opisem przedmiotu zamówienia i szczegółowym zakresem czynności, był wykonywany przez pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy, **w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w liczbie osób niezbędną do realizacji zamówienia. Są to:**

➤ czynności w zakresie wykonywania bezpośrednich usług dozoru i ochrony fizycznej obiektu Zamawiającego,

c) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że to Zamawiający określa minimalną ilość pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, którzy winni świadczyć bezpośrednie usługi dozoru i ochrony fizycznej, w następującej ilości:

➤ Zamawiający wymaga, a Wykonawca winien zapewnić na potrzeby przedmiotowego zamówienia zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, co najmniej na okres trwania umowy, tj. co najmniej do dnia 31.12.2021r., do wykonywania bezpośrednich czynności dozoru i ochrony fizycznej – **minimum 2 pracowników**, którzy będą wykonywać wyżej wymienione czynności. Wykonawca będzie utrzymywał na czas realizacji niniejszego zadania, co najmniej 2 pracowników bezpośredniego dozoru i ochrony,



zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy,

➤ ochrona fizyczna siedziby Zamawiającego winna być realizowana przez co najmniej 1 umundurowanego pracownika ochrony w formie stałej i bezpośredniej w następujące dni i godziny: w dni robocze – 16 godzin na dobę, w godz. od 15:00 – 7:00, a w dni wolne od pracy, tj. soboty, niedziele, święta oraz ewentualnie w dni w których Zakład nie pracuje – w systemie całodobowym 24 godziny na dobę,

2) Wykonawca winien jest samodzielnie określić ilość pracowników ochrony, którzy będą świadczyć usługi będące przedmiotem zamówienia, z uwzględnieniem minimalnej ilości pracowników bezpośredniej ochrony, określonych powyżej przez Zamawiającego. Wykaz wymaganych pracowników, Wykonawca będzie zobowiązany przekazywać osobie upoważnionej przez Zamawiającego,

3) uprawnienia kontrolne Zamawiającego w zakresie wypełniania przez Wykonawcę obowiązku powierzania realizacji czynności określonych w pkt. 1 pracownikom w rozumieniu Kodeksu Pracy, zostały określone w § 3 ust. 9 wzoru umowy,

4) zasady odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu naruszenia obowiązku powierzania czynności określonych w pkt. 1 pracownikom w rozumieniu Kodeksu Pracy, zostały określone w pkt. 9 i 10 siwz oraz w § 10 wzoru umowy.

**5) przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu imiennej listy pracowników Wykonawcy, którzy będą świadczyć usługi dla Zamawiającego, w ilości osób ustalonych przez Wykonawcę, z uwzględnieniem minimalnej ilości pracowników określonej przez Zamawiającego w ust. 3 pkt. 1,**

6) Wykonawca będzie również zobowiązany, w terminie jak wyżej, do złożenia oświadczeniem o formie i okresie zatrudnienia wszystkich wymaganych pracowników, którzy będą świadczyć usługi objęte przedmiotem zamówienia. Każda zmiana pracownika w okresie realizacji umowy będzie powodowała konieczność przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia Wykonawcy określającego formę i okres zatrudnienia danego pracownika,

7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt. 1 specyfikacji,

**8) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 3 pkt. 1 lit. b) czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:**

**a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,**





b) **żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,**

c) **przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,**

9) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 3 punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) **oświadczenie wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, dat urodzenia i imion rodziców, o ile są wpisane do umowy, oraz danych dotyczących wynagrodzenia, które powinny być bezwzględnie zabezpieczone tak, aby niemożliwe było ich odczytanie). **Natomiast informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,**

c) zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Do kopii dokumentu zgłoszenia stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 3 pkt. 9,

10) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 1 lit. b) czynności,

11) niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na



podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności,

12) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w tym zakresie,

13) Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedłożenia, najpóźniej do 3 dni roboczych, przed rozpoczęciem realizacji usług dozoru i ochrony wykaz pracowników,

14) w przypadku konieczności zmiany osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy w okresie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania nowego wykazu osób zatrudnionych wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać, a na pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób przy realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Obowiązek ten Wykonawca musi zrealizować w terminie 7 dni roboczych.

**15) Wykonawca będzie zobowiązany, celem sprawnej i nieprzerwanej realizacji przedmiotu zamówienia, w razie potrzeb, do zatrudnienia dodatkowych osób, które będą wykonywać czynności bezpośredniego dozoru i ochrony. Wykonawca, w „Formularzu oferty” określi ilość dodatkowych osób do wykonywania czynności określonych w pkt. 1 oraz zobowiąże się do zatrudnienia dodatkowych osób do wykonywania bezpośrednich czynności dozoru i ochrony, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy,**

**16) Zamawiający informuje, że zatrudnienie (ilość) dodatkowych pracowników wykonujących bezpośrednio czynności dozoru i ochrony jest jednym z kryteriów oceny ofert i będzie podlegała ocenie przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający wymaga, aby osoby te były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy,**

17) dla udokumentowania faktu zatrudnienia dodatkowych osób, w terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób dodatkowo zatrudnionych do wykonywania bezpośrednich czynności dozoru i ochrony, wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać, a na pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie tych osób przy realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

#### **4. Wymagania dotyczące przedmiotowego zamówienia:**

1) Zamawiający wymaga aby kadra pracownicza Wykonawcy, która będzie świadczyć usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia, składała się z osób pełnosprawnych fizycznie, które są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, umożliwiającą realizację przedmiotu zamówienia w trybie zmianowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. „O ochronie osób i mienia” (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 838 ze zm.),



- 2) wymaga się aby usługi realizowane były przy pomocy osób, które nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko mieniu, dokumentom lub ochronie informacji. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotowych usług jest zobowiązany do stosowania oraz przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych (*tj. Dz. U. z 2019 poz. 1781 z późn. zm. i Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1*) oraz ustawy z dnia 22 stycznia 1999r. o ochronie informacji niejawnych z dnia 05.08.2020r. (*tj. Dz. U. z 2019 poz. 742 ze zmianami*). Zamawiający nie wymaga aby Wykonawca posiadał wydzielony i zorganizowany pion ochrony informacji niejawnych z kancelarią tajną i pełnomocnikiem,
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić pracownikom ochrony, wykonujących prace na obiekcie, wsparcie grup interwencyjnych/załóg patrolowych pracujących na terenie miasta Bielska-Białej w każdym uzasadnionym przypadku, która w ramach umowy podejmie działania niezwłocznie po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu mienia Zamawiającego, jednak nie później niż w ciągu 10-15 minut,
- 4) szczegółowa specyfikacja – określająca zakres czynności przewidzianych do wykonywania świadczenia usług dozoru i ochrony fizycznej - załącznik nr 3 do siwz i umowy, stanowi dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji usług wymienionych w specyfikacji i objętych przedmiotem zamówienia,
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia książki dyżurów, do której upoważniony personel Wykonawcy oraz Zamawiającego wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony fizycznej osób i mienia na terenie chronionych obiektów,
- 6) Wykonawca odpowiada za ochronę własności – mienia Zamawiającego w okresie trwania usługi i będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez niego szkody,
- 7) Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców, którymi się posługuje,
- 8) Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji świadczonych usług albo przez personel Wykonawcy, jak również przez podwykonawców,
- 9) podczas realizacji usług Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni odpowiednią odzież, dla zapewnienia ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych przy realizacji usługi. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uzgodnione w umownej cenie oferty. Wykonawca ponosi odpowiedzialność BHP,
- 10) Wykonawca będzie ponosił w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców, którymi się posługuje w trakcie realizacji usługi,



11) Zamawiający bezwarunkowo wymaga, aby Wykonawca w załączniku nr 1 do siwz – „Formularz Oferty”, podał – wpisał, w rubryce nr 6, 7 i 8 numer telefonu kontaktowego, numer faksu lub w przypadku jego braku aktualny adres poczty elektronicznej lub wpisać wszystkie wymagane dane kontaktowe.

### **5. Wymagania dotyczące podwykonawców:**

1) w przypadku, kiedy Wykonawca powierzy wykonanie określonej części przedmiotu zamówienia innemu przedsiębiorcy (podwykonawcy). W takim przypadku, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wskazał w ofercie informacje o tych podwykonawcach, nazwę (firmę), dane adresowe, numer NIP, tego podwykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ,

2) w przypadku, kiedy Wykonawca powierzy wykonanie określonej części przedmiotu zamówienia innemu przedsiębiorcy (podwykonawcy). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres (część) przedmiotu zamówienia jaki zamierza powierzyć podwykonawcy (określić zakres usług, który będzie wykonywał podwykonawca),

3) w przypadku, gdy Wykonawca będzie powoływał się w swojej ofercie, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innego podmiotu - podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w takim przypadku, zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dyspozycją art. 22a ust 2 oraz zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć innemu podmiotowi - Podwykonawcy oraz nazwę (firmę) tego Podwykonawcy, wraz ze stosownym oświadczeniem innego podmiotu szczegółowo określającym warunki udostępnienia zasobów, na które powołuje się Wykonawca,

4) zgodnie z dyspozycją art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

5) Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia do wiadomości Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji zgodności wynikających z nich terminów płatności z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych, z wyłączeniem, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 143b, ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego i z tym zastrzeżeniem, że wyłączenie o którym mowa, nie będzie dotyczyło, umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.,



- 6) Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres prac wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w jego ofercie,
- 7) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikające z działań i zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jak również za działania i zaniechania podwykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu części przedmiotu zamówienia powierzonej podwykonawcy,
- 8) wykonywanie usług, objętych niniejszym zamówieniem, w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków zawartej umowy,
- 9) za usługi wykonywane przez podwykonawcę płatności regulować będzie Wykonawca,
- 10) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane lub wykonywane usługi nie może być późniejszy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego za te usługi określone w umowie,
- 11) wszelkie koszty, w tym odsetki za zwłokę, które w związku z brakiem terminowej zapłaty na rzecz podwykonawcy poniesie Zamawiający obciążają Wykonawcę,
- 12) w przypadku zwłoki Wykonawcy w zapłacie należności podwykonawcy, podwykonawca w ciągu 7 (siedmiu) dni po upływie terminu wymagalności płatności, zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zwłoce w zapłacie pod rygorem utraty prawa do żądania zapłaty należności,
- 13) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę usług, w przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez podwykonawcę braku zapłaty tej części jego wynagrodzenia przez Wykonawcę,
- 14) w takim przypadku kwota należna dla podwykonawcy zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego po przedstawieniu: a) dowodów zapłaty podwykonawcy, b) pisemnych oświadczeń podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu roszczeń wypływających z realizacji umowy o podwykonawstwo, c) pisemnych oświadczeń podwykonawców, że nie roszczą sobie praw wobec Zamawiającego co do kwoty należnej za wykonane lub wykonywane usługi,
- 15) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymaganej należności podwykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych, po przedłożeniu Zamawiającemu przez podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo. Przy czym bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy,
- 16) na podstawie przepisów art. 143c ust. 7 ustawy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania





---

bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłata na sumę większą niż 5% wartości umowy,

17) pod pojęciem umowy o podwykonawstwo będzie się rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawieraną pomiędzy wybranym przez zamawiającego wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą).

## **6. Warunki płatności:**

- 1) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich,
- 2) faktury VAT za wykonane usługi, będą wystawiane przez Wykonawcę na koniec danego miesiąca kalendarzowego, po wykonanej usłudze,
- 3) Wykonawca wystawi i dostarczy Zamawiającemu faktury za wykonaną usługę wraz z potwierdzeniem przez uprawnionego pracownika Zamawiającego przy ul. Lipnickiej 26,
- 4) faktury VAT Wykonawca będzie wystawiał na nabywcę: Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 937-268-69-90,
- 5) należności będą płatne przelewem na rachunek Wykonawcy nr. ...., w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca otrzyma należną zapłatę, dopiero po przedstawieniu Zamawiającemu dowodów potwierdzających, że dokonał zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli dotyczy,
- 6) Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany w pkt. 5 znajduje się bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług,
- 7) dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok prawem wymaganych elementów, także numer umowy: ZGM/DZ/182/2020/DP,
- 8) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, bez konsekwencji określonych w pkt. 10,
- 9) ceny jednostkowe, przedstawiony przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom oraz będą podstawą do powtórzenia i zlecenia ewentualnych podobnych usług,





10) w razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za wykonane usługi Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki, z zastrzeżeniem pkt. 8,

11) Zamawiający nie dopuszcza przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

### **ROZDZIAŁ III – TERMINY**

1. Oferty należy składać do dnia 08. 12. 2020r. do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej w pokoju nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter).
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 08. 12. 2020r. o godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 11, I piętro.
3. Wymagane terminy realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
4. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi: od dnia 1 stycznia 2021 roku,
5. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
6. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.

### **7. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych:**

1) w związku z wejściem w życie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, obowiązujących od dnia 25 maja 2018r., Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

a) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, **informację o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 14 do siwz,**

b) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, składa wraz z ofertą oświadczenie stanowiące załącznik nr 13 do siwz, o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt. 7 niniejszej specyfikacji,



---

**ROZDZIAŁ IV**  
**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAK PODSTAW**  
**DO WYKLUCZENIA**

O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a ponadto spełniają warunki zawarte w niniejszej specyfikacji.

1. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o następujące parametry:

**2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy (art. 22 ust. 1 ustawy Pzp):**

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące (art. 22 ust. 1b ustawy Pzp):**

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 22 ust. 1b pkt. 1 ustawy):

a) posiadał uprawnienia, koncesje, zezwolenia lub licencje, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem. Wymagana jest Koncesja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracyjnych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 22. 08. 1997r. o ochronie osób i mienia (*tj. Dz. U. z 2020 poz. 838 ze zmianami*),

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 22 ust. 1b pkt. 2 ustawy):

a) posiadał aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 250 000,00 zł, wraz z dowodem zapłaty pierwszej składki ubezpieczenia,

b) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową lub ekonomiczną innych podmiotów, przedkłada polisę lub inne dokumenty, dotyczące podmiotu, z którego zdolności finansowej lub ekonomicznej będzie korzystał na podstawie art. 22a ustawy, potwierdzającą, że ten podmiot (podwykonawca) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wymagana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jeżeli dotyczy,

c) jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który



w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu (art. 26 ust.2c ustawy Pzp),

3) zdolności technicznej lub zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt. 3 ustawy):

Zamawiający wymaga aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości i wykazał, że:

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, z którego wynikać będzie, że Wykonawca w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie (w ramach umowy lub umów) polegających na świadczeniu usług w zakresie dozoru i ochrony dozoru fizycznej osób i mienia w obiektach, które realizują zadania o charakterze użyteczności publicznej, takich jak np. urzędy, szkoły, muzea, banki, szpitale, sądy, budynki biurowe, sklepy itp. – z wyłączeniem magazynów, hal, wiat, itp. załącznik nr 6 – „Wykaz usług”, zawierający:

- informacje o usługach, których wykonanie będzie udokumentowane dowodami, o których mowa w pkt. 3 lit b), zawierającą co najmniej 2 usługi główne okresowe lub ciągłe, polegające na dozorcze i ochronie fizycznej osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej, świadczone w sposób ciągły w ramach jednej umowy u jednego Zamawiającego, przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy, o wartości brutto nie mniejszej niż 50 000,00 PLN każda, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia. Przez usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie wykonanie lub wykonywanie nadal usług w zakresie świadczenia dozoru i bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia,

b) dołączy dowody potwierdzające, że usługi wykazane w pkt. a) zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać takich dokumentów – oświadczenie wykonawcy, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych referencje lub inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,

c) dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie usługami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich uprawnienia do wykonywania określonej czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, (załącznik nr 7 do siwz), wymaga się aby Wykonawca dysponował:

- co najmniej 1 osobą odpowiedzialną za nadzór i kierowanie realizacją usług, organizującą i kierującą zespołem pracowników bezpośredniego dozoru i ochrony, wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony oraz legitymującą się co najmniej 3 letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku organizowania i kierowania zespołem pracowników bezpośredniej ochrony,



---

- co najmniej 2 osobami - pracownikami świadczącymi usługę bezpośredniego dozoru i ochrony, posiadającymi, co najmniej 3 letni staż pracy w zakresie ochrony osób i mienia, w obiektach, które realizują zadania o charakterze użyteczności publicznej zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy,

Wykazana w „Wykazie osób” kadra pracownicza musi składać się z osób pełnosprawnych fizycznie, zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, ze stażem co najmniej 3 lata pracy u Wykonawcy,

d) oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

e) pisemne zobowiązanie - oświadczenie, w oryginale, innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, posiadających ww. kwalifikacje, jeżeli Wykonawca w wykazie, o którym mowa wyżej wskazał osoby, którymi będzie dysponował, jeżeli dotyczy. W takim przypadku Wykonawca winien dołączyć do oferty przedwstępne umowy o pracę z tymi osobami, potwierdzające, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, będą one zatrudnione u niego przez okres trwania umowy,

4) Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od Wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiające ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności.

5) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp),

6) Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 5 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23,

c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,

7) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 3 powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału



---

w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdz. IV ust. 3 specyfikacji,

8) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z ust. 3 niniejszego rozdziału, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy,

9) Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy Pzp).

#### **4. Przesłanki wykluczenia Wykonawców:**

1) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy, oraz

2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie:

- dyspozycji art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
- dyspozycji art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp,
- dyspozycji art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp,

3) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy,

4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14, 21 i 16–20 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 4 i 8 ustawy, może, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 6 pkt. 8 ustawy przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności,

5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 6 pkt. 8 ustawy,

6) na podstawie dyspozycji art. 24 ust. 12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.





---

## ROZDZIAŁ V

### WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLIUCZENIA SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTA

Wymagane oświadczenia i dokumenty, składane wraz z ofertą, stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **1. Wykonawca będzie zobowiązany do złożenia oświadczeń i dokumentów określonych poniżej potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.**

**1) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy, w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, składa:**

a) Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracyjnych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (*tj. Dz. U. z 2020 poz. 838 ze zmianami*),

b) aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 250 000,00 zł, wraz z dowodem zapłaty pierwszej składki ubezpieczenia,

c) w przypadku, gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie składania ofert, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła 250 000,00 zł i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt Zamawiającemu w terminie 14 dni,

d) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową lub ekonomiczną innych podmiotów, przedkłada polisę lub inny dokument ubezpieczenia, dotyczący podmiotu, z którego zdolności finansowej lub ekonomicznej będzie korzystał na podstawie art. 22a ustawy, potwierdzającą, że ten podmiot (podwykonawca) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wymagana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jeżeli dotyczy,

e) jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu (art. 26 ust.2c ustawy Pzp),





**2) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, składa:**

a) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, z którego wynikać będzie, że Wykonawca w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie (w ramach umowy lub umów) usługi polegające na świadczeniu usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach, które realizują zadania o charakterze użyteczności publicznej, takich jak np. urzędy, szkoły, muzea, banki, szpitale, sądy, budynki biurowe, sklepy itp. – z wyłączeniem magazynów, hal, wiat, itp. załącznik nr 6 – „Wykaz usług”, zawierający:

- informację o usługach, których wykonanie będzie udokumentowane dowodami, o których mowa w ppkt. b), zawierający co najmniej 2 usługi główne okresowe lub ciągłe, polegające na bezpośrednim dozorcze i ochronie fizycznej osób i mienia w obiektach użyteczności publicznej, świadczone w sposób ciągły w ramach jednej umowy u jednego Zamawiającego, przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy, każda o wartości brutto nie mniejszej niż 50 000,00 PLN, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia. Przez usługi odpowiadające przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie wykonanie lub wykonywanie usług w zakresie świadczenia bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia,

b) dowody potwierdzające, że usługa wykazana w załączniku nr 6 do siwz została wykonana lub jest nadal wykonywana należycie. Dowodami o których mowa są poświadczenia, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert. Zamawiający wymaga złożenia dowodów - poświadczeń dla minimum 2 usług odpowiadających swoim zakresem, rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia o parametrach i wartościach szczegółowo określonych w pkt. 2 lit. a) niniejszej specyfikacji. Dowody te winny zawierać:

- datę i miejsce wykonania usług,
- rodzaj i wartość wykonanych usług,
- ocenę wykonania usług dokonaną przez Zamawiającego, ze wskazaniem czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

c) przy czym, zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (tj. Dz. U. poz. 1126 z dnia 27. 07. 2016r.). w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dowodami o których mowa w ppkt. b) są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać takich dokumentów – oświadczenie wykonawcy, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych referencje lub inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,



d) Wykonawca nie ma obowiązku, nie musi przedkładać dowodów, o których mowa pod lit. c), dotyczących głównych usług wyszczególnionych w wykazie, a które zostały wykonane lub są wykonywane na rzecz Zamawiającego, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej,

e) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie usługami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, wraz z dokumentami potwierdzającymi ich uprawnienia do wykonywania określonej czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, (załącznik nr 7 do siwz), wymaga się aby Wykonawca dysponował co najmniej:

- co najmniej 1 osobą odpowiedzialną za nadzór i kierowanie realizacją usług, organizującą i kierującą zespołem pracowników bezpośredniej ochrony, wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników ochrony oraz legitymującą się co najmniej 3 letnim doświadczeniem zawodowym na stanowisku organizowania i kierowania zespołem pracowników bezpośredniego dozoru i ochrony,

- co najmniej 2 osobami - pracownikami bezpośrednio świadczącymi usługi dozoru i ochrony fizycznej posiadającymi, co najmniej 3 letni staż pracy w zakresie dozoru i ochrony osób i mienia, w obiektach, które realizują zadania o charakterze użyteczności publicznej, zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy.

Wykazana w „Wykazie osób” kadra pracownicza musi składać się z osób pełnosprawnych fizycznie, zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, ze stażem co najmniej 3 lata pracy u Wykonawcy,

f) oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadani takich uprawnień oraz że są zatrudnione u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę (załącznik nr 7 do siwz),

g) pisemne zobowiązanie, w oryginale, innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli w „Wykazie osób”, o którym mowa powyżej, Wykonawca wskazał takie osoby, którymi będzie dysponował, posiadających ww. kwalifikacje, jeżeli dotyczy. W takim przypadku Wykonawca winien dołączyć do oferty przedwstępne umowy o pracę z tymi osobami, potwierdzające, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, będą one zatrudnione u niego przez okres trwania umowy,

**3) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy, w zakresie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, składa:**

a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 25 ust. 5 pkt. 1 ustawy,

b) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzające, że



wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

d) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – zał. nr 10 do siwz,

e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 - 14 – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 21 ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, dotyczy podmiotów zbiorowych,

g) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – zał. nr 12 do siwz,

h) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – zał. nr 12 do siwz,

i) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy w zakresie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku złożenia w postępowaniu ofert przez co najmniej dwóch Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020r. poz. 1076), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, zgodnie z załącznikiem nr 8 do siwz.

W przypadku złożenia ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej mogą oni wraz ze złożeniem oświadczeń o przynależności do tej grupy kapitałowej przedstawić dowody (dokumenty bądź i informacje) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu,



**4) do oferty każdy Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert pozostałe wymagane oświadczenia i dokumenty stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 25a ustawy Pzp):**

- a) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu zgodnie z załącznikiem nr 4 do siwz,
  - b) oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 5 do siwz.
  - c) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do siwz),
  - d) wypełniony „Formularz cenowy” - załącznik nr 2 do siwz i umowy, w którym została skalkulowana cena oferty, nie zawierający błędów w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,
  - e) oryginał pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę,
  - f) dowód wniesienia wadium,**
  - g) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 13 do specyfikacji,**
  - h) wykaz części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz dane identyfikujące podwykonawców, jeżeli już na etapie składania oferty przewiduje powierzenie części podwykonawcom z podaniem wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do Specyfikacji,
- 5) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 Ustawy jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*tj. Dz. U. z 2020 r. poz.346 ze zmianami*):
- a) Wykonawca wskaże dostępność tych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami elektronicznymi ogólnodostępnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane oświadczenia lub dokumenty,
  - b) Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia i dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne,



---

## 6) inne wymagane dokumenty:

a) w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców konsorcjum lub spółka cywilna – ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem wymogu odpowiedzialności solidarnej.

W takich wypadkach każdy ze wspólników musi złożyć dokumenty wymienione w rozdziale V ust.1 pkt. 1 i 3 oraz pkt. 4 ppkt. a), b) i g), a jeżeli dotyczy także ust. 2. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne,

7) w przypadku, kiedy Wykonawca, celem wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga złożenia przez te podmioty:

- wszelkich dokumentów określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału, stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia,
- zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby albo innego dokumentu, potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, które to zobowiązanie w szczególności będzie określać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą,

stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia,

8) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów – podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 niniejszego rozdziału (składa także oświadczenia dotyczące tych podmiotów), art. 25a ust. 3 ustawy Pzp,

9) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają, każdy z osobna, oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. V ust. 1 pkt. 1, 3 i 4 siwz wraz z informacjami, o których mowa w ust. 1 pkt. 5, 6 i 7 niniejszego rozdziału. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp),

10) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp są zobowiązani:





a) do złożenia, w ofercie, dokumentu pełnomocnictwa (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem) określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp,

b) ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał od nich umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, W tym celu przed podpisaniem umowy o zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia;

- skład konsorcjum nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy

- Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie przyznanej w wyniku tego postępowania,

- wszyscy Wykonawcy ponoszą solidarną, niczym nie ograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- pełnomocnik jest upoważniony do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji i do zaciągania zobowiązań na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów razem i każdego z osobna. Jednakże pożądanym przez Zamawiającego jest, aby umowa konsorcjum została zawarta przed terminem składania ofert,

11) samodzielne podmioty gospodarcze, działając w formie spółki cywilnej, składający ofertę łączną (wspólną). W takim przypadku każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć wszelkie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

12) w przypadku złożenia ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej mogą oni wraz ze złożeniem oświadczeń o przynależności do tej grupy kapitałowej przedstawić dowody (dokumenty bądź i informacje) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

13) w zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (tj. Dz. U. poz. 1126 z 27. 07. 2016r. z późn. zmianami). „w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia”,

## **2. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:**

1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja





---

albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

3) w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1, pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy miejsce zamieszkania tych osób nie wydaje takich zaświadczeń – należy złożyć dokument zawierający oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem,

4) *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, bezwzględnie ma zastosowanie § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. poz. 1126 z 27. 07. 2016r.). „w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia”*,

5) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu,

6) dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

***UWAGA!!! Oświadczenia i kopie złożonych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby, których dokument dotyczy.***

### **3. Forma dokumentów oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdz. V SIWZ:**

1) zaleca się, aby Wykonawca złożył wszystkie oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty w kolejności określonej jak wyżej. Każdy z wymaganych dokumentów może być złożony w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby, których dokument dotyczy. Wszystkie oświadczenia należy składać w formie oryginału,



- 2) w przypadku, gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu,
- 3) w przypadku, gdy Wykonawcy powołają się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, to Zamawiający uwzględni te dokumenty, jeżeli będą one aktualne na dzień ich złożenia,
- 4) brak dokumentów lub złożenie dokumentów wymienionych w pkt. V specyfikacji w niewłaściwej formie (np. nieprawidłowo poświadczone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a ustawy.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.).
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 23 ust. 3a ustawy Pzp).
6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352), ze wskazaniem postępowań Zamawiającego, w których dokumenty te zostały złożone.

## **ROZDZIAŁ VII – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Przy obliczaniu ceny Wykonawca winien obliczyć cenę oferty w następujący sposób:

- a) określić stawkę roboczogodziny, czyli 1 godziny pracy pracownika, która stanowić będzie cenę jednostkową w PLN za 1 godzinę świadczenia usługi dozoru i ochrony fizycznej osób i mienia obiektu ZGM, przy czym stawka godzinowa winna obejmować wszystkie składniki cenotwórcze składające się na koszt 1 godziny pracy pracownika,



b) następnie przemnożyć stawkę roboczogodziny przez ilość roboczogodzin objętych umową określonych w „Formularzu cenowym” – załącznik nr 2 do siwz i umowy, uwzględniając składniki niezbędne do zrealizowania zamówienia na podstawie niniejszej specyfikacji,

c) całkowita cena oferty powinna być obliczona zgodnie z „Formularzem cenowym” stanowiącym załącznik nr 2 do siwz i umowy jako suma wartości wszystkich roboczogodzin. **Suma ta stanowić będzie wartość oferty netto.**

2. Do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT.

**Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto:**

a) cena końcowa oferty powinna zawierać wszystkie koszty przedmiotu przetargu z należnymi świadczeniami, podatkami, opłatami i upustami,

b) w cenie oferty powinien być uwzględniony dojazd na miejsce świadczenia usługi oraz koszt grup interwencyjnych,

c) Wykonawca powinien bezwzględnie skalkulować w cenach jednostkowych (stawkach godzinowych) zaoferowanych w ofercie wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia, oraz uwzględnić obowiązujące od dnia 01 stycznia 2021r. kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej, o których mowa w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i ustawie o minimalnej stawce godzinowej.

d) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał wszystkie składniki cenotwórcze określone w „Formularzu cenowym” oraz „Formularzu oferty”, składające się na cenę oferty. Opuszczenie lub nie wyliczenie wymaganych składników, będzie traktowane jako błąd, którego nie można poprawić, zgodnie z art. 87 ust. 2 i spowoduje odrzucenie oferty,

e) ceny jednostkowe (ceny roboczogodzin) określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom przez cały okres trwania umowy,

f) Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone,

g) prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Zastosowanie nieprawidłowej stawki podatku VAT będzie stanowiło błąd, którego nie da się poprawić na podstawie art. 87, ust. 2 ustawy,

h) jako wiążąca uznana będzie oferta złożona w formie pisemnej,

i) cena oferty powinna być podana w złotych polskich (zamawiający uzna za prawidłową ofertę, której cena podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.

3. W przypadku oczywistych omyłek pisarskich lub oczywistych omyłek rachunkowych Zamawiający sam poprawi takie nieistotne omyłki z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, zawiadamiając o tym Wykonawcę, w którego ofercie takich poprawek dokonano,

4. Zamawiający poprawi omyłki pisarskie i rachunkowe zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.



---

## **ROZDZIAŁ VIII – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

### **1. Wymagania i zalecenia ogólne:**

- 1) Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
  - a) wymaga się by oferta była sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
  - b) każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, mimo, że na początku jest to zaznaczone,
  - c) Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
  - d) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ani zawarcia umowy ramowej,
  - e) wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania; na kopercie winien być napis: **Zamówienia Publiczne – pokój nr 3c (parter), numer sprawy oraz nazwa – „Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej” oraz nazwa firmy lub imię i nazwisko Wykonawcy i napis „Nie otwierać przed 08. 12. 2020r., godz. 13:00”**, w przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert,
  - f) wymaga się aby wszelkie poprawki były wykonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby podpisującej ofertę,
  - g) za skuteczny termin doręczenia oferty w przypadku przesłania jej drogą pocztową lub pocztą kurierską, uważa się termin dostarczenia jej do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, pokój nr 3a – Zamówienia Publiczne. W takich przypadkach opakowanie kuriera w którym znajduje się oferta powinno być zaadresowane w następujący sposób:

**Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała  
POKÓJ NR 3c Zamówienia Publiczne – PRZETARG – „Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej”**
  - h) oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny,



- i) w przypadku spółek z ograniczoną odpowiedzialnością bezwzględnie będzie miał zastosowanie przepis art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (*tj. Dz. U. 2020 poz. 1526 z późn. zm.*). Przepis ten wskazuje na wymóg uzyskania zgody na dokonanie czynności prawnych rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązań, gdy wartość tych czynności dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej. Powyższą zgodę zamawiający będzie bezwzględnie wymagał przed podpisaniem umowy,
- j) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega sobie, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W szczególności Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy,
- k) jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wykazał i nie uzasadnił przyczyn ustanowienia zastrzeżenia informacji jako informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, to Zamawiający upublicznia taką informację na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy. Brak uzasadnienia zastrzeżenia powoduje automatyczną jawność zastrzeżonych informacji,
- l) oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

## 2. Zmiany i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu złożenia ofert,
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. odpowiednio oznakowane opakowanie z napisem „ZMIANA”,
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na opakowaniu „WYCOFANIE”. Koperty z takim napisem będą otwierane w pierwszej kolejności,





4) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub je wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.

## **ROZDZIAŁ IX – WADIUM**

1. Zgodnie z art. 45 ust. 1 pkt. 2 ustawy Zamawiający wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium, wysokość wadium ustala się na kwotę – **4 844,16 PLN (słownie: cztery tysiące osiemset czterdzieści cztery złote 16/100)**,

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądź,

b) poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancja bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczenie udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,

f) **wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr 92 1240 4142 1111 0000 4829 4489**. Przelew ma być dokonany w takim terminie, aby zamawiający mógł uzyskać potwierdzenie swojego banku, że **w terminie składania ofert – dnia 08. 12. 2020r., kwota wadium jest do dyspozycji Zamawiającego na jego rachunku**. Brak potwierdzenia banku posiadania kwoty wadium na rachunku, będzie jednoznaczne z nie wniesieniem wadium przez Wykonawcę. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, mają one zawierać zapisy gwarantujące prawo Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki (tzn. bezwarunkowo i na pierwsze wezwanie Zamawiającego). W razie braku wymienionych zapisów, dokumenty te mają być uzupełnione odpowiednimi umowami Wykonawcy z bankiem, firmą ubezpieczeniową lub poręczycielem, w których będzie zagwarantowane powyższe prawo Zamawiającego. **Oryginały wszystkich dokumentów należy załączyć do oferty lub złożyć w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 3c – parter), w dniu 08. 12. 2020r., przed terminem składania ofert**, Wykonawca, który nie wniesie wadium będzie, z mocy art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy, wykluczony z postępowania, a oferta zostanie odrzucona z postępowania zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy Pzp.

3. Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy wadium zostanie zwrócone wszystkim wykonawcom niezwłocznie, po:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty lub,

2) unieważnieniu postępowanie,

z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy.

4. Zgodnie z art. 46 ust. 1a i 2 ustawy z zastrzeżeniem ust. 4a, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie:

1) po zawarciu umowy oraz wniesieniu należytego wykonania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

2) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.





6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2, pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Wadium wniesione w pozostałych formach Zamawiający zwróci, przesyłając listem poleconym, na adres Wykonawcy wskazany w ofercie.

9. Utrata wadium:

zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:

- 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ X – KRYTERIA POWODUJĄCE ODRZUCENIE OFERTY**

W przypadkach określonych w art. 89 Ustawy Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę.

## **ROZDZIAŁ XI – INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT**

### **1. Otwarcie ofert:**

- a) otwarcie ofert nastąpi w dniu 08. 12. 2020r., o godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, w pokoju nr 11 (I- piętro),
- b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i pozostałych wymaganych informacji zawartych w ofertach,
- d) **niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**



- 
- kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, ilość dodatkowych pracowników, wysokości kary umownej zawartych w ofertach, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

## 2. Kryteria oceny ofert:

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

1. Cena oferty brutto „C” - 60%.
2. Zatrudnienie dodatkowych pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy do wykonywania bezpośrednich czynności dozoru i ochrony fizycznej „P” - 15%.
3. Wysokość kary umownej za dopuszczenie do pracy pracowników niespełniających wymagań Zamawiającego w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy za każdego pracownika „K<sub>1</sub>” - 12,5%.
4. Wysokość kary umownej za brak dostarczenia Zamawiającemu dokumentów dla nowych pracowników ochrony, w przypadku zmian kadrowych, w terminie określonym w umowie, za każdego pracownika „K<sub>2</sub>” - 12,5%

Jako kryteria wyboru ofert przyjmuje się kryterium cenowe, kryterium zatrudnienia oraz kryterium wysokości kary umownej.

## 3. Kryteria będą oceniane w następujący sposób:

**1) dla kryterium ceny „C”** – ofercie o najniższej cenie przyznaje się maksymalną ilość punktów, tj. – 100 · waga (kryterium 60%) Maksymalna liczba punktów przyznanych w tym kryterium to - 60 punktów.

Każdej następnej ofercie podporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{Cena najniższa} \times 100}{\text{Cena badanej oferty}} \cdot \text{waga (kryterium 60\%)}$$

następnie sumuje się punkty członków komisji przetargowej,

**2) dla kryterium pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę „P”** - ocena kryterium będzie polegała na przyznaniu punktów za zadeklarowane przez Wykonawcę zatrudnienie na umowę o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy dodatkowych osób przydzielonych do wykonywania bezpośrednich czynności dozoru i ochrony fizycznej. Ocena za to kryterium będzie dokonywana wg następujących zasad:



a) Ofercie, w której wykonawca zadeklarował największą ilość dodatkowy osób jaką zatrudni na czas trwania umowy do wykonywania bezpośrednich czynności dozoru i ochrony fizycznej przyznaje się maksymalną ilość punktów – 100 · waga (kryterium 15%). Maksymalna liczba punktów przyznanych w tym kryterium to - 15 punktów · ilość członków komisji.

Każdej następnej ofercie podporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X_2 = \frac{\text{ilość osób w badanej ofercie} \times 100}{\text{największa zadeklarowana ilość osób}} \cdot \text{waga (kryterium 15\%)}$$

**Wykonawcy, który nie zadeklaruje zatrudnienia żadnych dodatkowych pracowników do wykonywania czynności ochrony zostanie przyznanych – 0 punktów,**

**3) dla kryterium** wysokość kary umownej za dopuszczenie do pracy pracowników niespełniających wymagań Zamawiającego w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy za każdego pracownika „**K<sub>1</sub>**” – **X<sub>3</sub>** wysokość kary umownej. Ocena kryterium będzie polegała na przyznaniu punktów za zadeklarowaną przez Wykonawcę, wysokość kary umownej.

W trakcie analizy badanej oferty pod kątem kryterium „wysokość kary umownej” badana oferta zostanie zestawiona z ofertą, w której Wykonawca zaproponował najwyższą karę umowną z tytułu dopuszczenie do pracy pracowników niespełniających wymagań Zamawiającego w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy za każdego pracownika. Zamawiający określa minimalną wartość kary umownej z tytułu dopuszczenie do pracy pracowników niespełniających wymagań Zamawiającego w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy w **wysokości 50 złotych za każdego pracownika.**

Wysokość kary umownej zaproponowana przez Wykonawcę musi być podana spośród zbioru kwot znajdujących się w przedziale skokowym od minimum 50 zł, gdzie skok wynosi 50 zł (tj. 50 zł, 100 zł, 150 zł), **z tym zastrzeżeniem, że kara umowna - wybrana przez Wykonawcę, nie może być niższa niż 50,00 zł za każdego pracownika oraz nie może być wyższa niż 150,00 za każdego pracownika.**

**Oferty z kwotą kary niższą niż wymagane 50,00 zł, będą odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy, jako niezgodne ze specyfikacją.**

**W przypadku ofert z kwotą kary wyższą niż maksymalne 150,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny ofert kwotę kary w wys. 150,00 zł.**

Ocena za to kryterium będzie dokonywana wg następujących zasad:

- ofercie o najwyższej kwocie kary umownej, przyznaje się ilość punktów – 100 · waga (kryterium 12,5%). Maksymalna liczba punktów przyznanych w tym kryterium to – 12,5 punktów · ilość członków komisji. Każdej następnej ofercie podporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{wysokość kary umownej w badanej ofercie} \times 100}{\text{wysokość najwyższej kary umownej}} \cdot \text{waga (kryterium 12,5\%)} \cdot (\text{ilość członków komisji})$$

Następnie sumuje się punkty członków komisji przetargowej,



4) dla kryterium wysokości kary umownej za „K<sub>2</sub>” – X<sub>4</sub> wysokość kary umownej za brak dostarczenia Zamawiającemu dokumentów dla nowych pracowników ochrony, w przypadku zmian kadrowych, w terminie określonym w umowie, za każdego pracownika.

Ocena kryterium będzie polegała na przyznaniu punktów za zadeklarowaną przez Wykonawcę, wysokość kary umownej za brak dostarczenia Zamawiającemu dokumentów dla nowych pracowników ochrony, w przypadku zmian kadrowych, w terminie określonym w umowie, za każdego pracownika.

W trakcie analizy badanej oferty pod kątem kryterium „wysokość kary umownej” badana oferta zostanie zestawiona z ofertą, w której Wykonawca zaproponował najwyższą karę umowną za brak dostarczenia Zamawiającemu dokumentów dla nowych pracowników ochrony, w przypadku zmian kadrowych, w terminie określonym w umowie, za każdego pracownika, określoną w złotych. Zamawiający określa minimalną wartość kary umownej za brak dostarczenia Zamawiającemu dokumentów dla nowych pracowników ochrony, w przypadku zmian kadrowych, w terminie określonym w umowie w **wysokości 100 złotych za każdego pracownika.**

Wysokość kary umownej zaproponowana przez Wykonawcę musi być podana spośród zbioru kwot znajdujących się w przedziale skokowym od minimum 50,00 zł, gdzie skok wynosi 50 zł (tj. 50,00 zł, 100 zł, 150 zł), z tym zastrzeżeniem, że kara umowna - wybrana przez Wykonawcę, nie może być niższa niż 50,00 zł za każdego pracownika oraz nie może być wyższa niż 150,00 za każdego pracownika.

**Oferty z kwotą kary niższą niż wymagane 50,00 zł, będą odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy, jako niezgodne ze specyfikacją.**

**W przypadku ofert z kwotą kary wyższą niż maksymalne 150,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny ofert kwotę kary w wys. 150,00 zł.**

Ocena za to kryterium będzie dokonywana wg następujących zasad:

- ofercie o najwyższej kwocie kary umownej, przyznaje się ilość punktów – 100 · waga (kryterium 12,5%). Maksymalna liczba punktów przyznanych w tym kryterium to - 10 punktów · ilość członków komisji. Każdej następnej ofercie podporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{wysokość kary umownej w badanej ofercie} \times 100}{\text{wysokość najwyższej kary umownej}} \cdot \text{waga (kryterium 12,5\%)} \cdot (\text{ilość członków komisji})$$

Następnie sumuje się punkty członków komisji przetargowej,

5. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wyliczoną według wzoru:

$$Y = X_1 (\text{cena oferty brutto}) + X_2 (\text{dodatkowi pracownicy}) + X_3 (\text{wysokość kary umownej K1}) + X_4 (\text{wysokość kary umownej K2}),$$

gdzie: Y – łączna ilość punktów za kryterium 1, 2, 3 i 4.

## 5. Ostateczna punktacja:



- 1) wybrana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów ogółem. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który został najwyższej oceniony, złożył ofertę z najkorzystniejszym bilansem ceny i innych kryteriów oceny ofert,
- 2) pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów,
- 3) w przypadku, jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych,
- 4) Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **ROZDZIAŁ XII – ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. W prowadzonym postępowaniu przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. „Środki ochrony prawnej” zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie.

### **2. Wnoszenie i rozpatrywanie odwołania:**

- a) Odwołanie przysługuje, wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- b) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 ustawy Pzp):
  - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
  - określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - odrzucenia oferty odwołującego,
  - opisu przedmiotu zamówienia,
  - wyboru najkorzystniejszej oferty,
- c) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu
- d) o oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach izba wydaje postanowienie.

### **3. Skarga do sądu:**

- a) na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu,
- b) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego,
- c) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby (art. 198 b ust. 2 ustawy).





---

**ROZDZIAŁ XIII – POWIADOMIENIE WYKONAWCÓW**  
**O WYNIKACH POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający niezwłocznie, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy, powiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja o której mowa w ust. 1 pkt. 2 siwz, zawiera wyjaśnienia powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające (art. 92 ust. 1a ustawy Pzp).

3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 4 siwz, na stronie internetowej (art. 92 ust. 2 ustawy Pzp).

4. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza (uzyska najwyższą ilość punktów).

5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 5 specyfikacji, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego została złożona tylko jedna oferta, a także w przypadku, gdy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze ( art. 94 ust. 2 ustawy).



7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

8. Zamawiający unieważnia postępowanie na zasadach określonych w art. 93 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu cywilnego.

## **ROZDZIAŁ XIV – ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który wygra przetarg zawarł z nim umowę na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy (załącznik nr 11).

2. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie doręczone wybranemu Wykonawcy, który zobowiązany będzie do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 10 dni jeżeli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane w inny sposób.

3. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są przedstawione w załączniku numer 11 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Załącznikiem nr 11 do specyfikacji jest wzór umowy. Przyjmuje się, że zapisy umowy zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili podpisania umowy.

**4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, wniesienia bezwarunkowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:**

1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczenie udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r., Nr 42, poz. 275),



- 2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów,
- 3) Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy i powinno ono obejmować (w przypadku zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna) okres od dnia zawarcia umowy do dnia przewidywanego na dokonanie odbioru i ewentualne reklamacje,
- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **nr konta: 92 1240 4142 1111 0000 4829 4489**,
- 5) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, mają one zawierać zapisy gwarantujące prawo Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki (tzn. bezwarunkowo i na pierwsze wezwanie Zamawiającego). W razie braku wymienionych zapisów, dokumenty te mają być uzupełnione odpowiednimi umowami Wykonawcy z bankiem, firmą ubezpieczeniową lub poręczycielem, w których będzie zagwarantowane powyższe prawo Zamawiającego. Oryginały wszystkich dokumentów należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przed podpisaniem lub w dniu podpisania umowy,
- 6) Zgodnie z art. 149 ust. 1 ustawy w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości,
- 7) Zasady zwrotu zabezpieczenia:
  - a) zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
  - b) zgodnie z art. 151 ust 2 i 3 ustawy, Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie więcej niż 30% wysokości zabezpieczenia, kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady,
- 8) zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy,
- 9) Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna Zamawiający zwróci, poprzez jego przesłanie listem poleconym na adres Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XV – LISTA ZAŁĄCZNIKÓW**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1 do siwz).
2. Formularz cenowy (załączniki nr 2 do siwz i umowy).
3. Szczegółowy zakres czynności (załączniki nr 3 do siwz i umowy).



**Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26**

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

- 
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 4 do siwz).
  5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 5 do siwz).
  6. Wykaz usług i oświadczenie (załącznik nr 6 do siwz).
  7. Wykaz osób (załącznik nr 7 do siwz).
  8. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 8).
  9. Wykaz podwykonawców (załącznik nr 9).
  10. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lokalnych (załącznik nr 10).
  11. Wzór umowy (załącznik nr 11 do siwz).
  12. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 pkt. 15 i 22 (załącznik nr 12 do siwz).
  13. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego (załącznik nr 13).
  14. Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu (załącznik nr 14).

.....  
Jolanta Rocławska Specjalista ds. zamówień publicznych  
.....  
ceyfikację sporządził:

Zatwierdzam

*Ireneusz Kiecak Dyrektor Zakładu  
Gospodarki Mieszkaniowej*

Bielsko-Biała, dnia 27.11. 2029r.



## FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

2. Numer NIP .....

3. Numer REGON:..... \*\*

4. Numer wpisu do KRS\* (jeżeli dotyczy): ..... \*

lub potwierdzenie wpisu do CEIDG .....\* (zaznaczyć właściwe)

5. Adres: ..... \*\*

6. Numer tel. ....

7. Numer faks ..... \*

8. Adres e-mail ..... \*

\* - jeżeli posiada

\*\*dotyczy osób fizycznych składających ofertę, a w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się spółka cywilna (samodzielnie lub jako członek konsorcjum) punkty 2,3,4 oraz 5 mają być wypełnione dla każdego ze wspólników spółki cywilnej.

Dotyczy wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym nr **ZGM/DZ/182/2020/DP** na wyłonienie Wykonawcy zamówienia publicznego pn:

**„Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej”**

1) oferujemy wykonanie usług objętych przetargiem nieograniczonym za cenę:

1) całkowita wartość za całość zamówienia wynosi netto: ..... PLN

słownie: .....





stawka podatku VAT: ..... %, wartość VAT: ..... PLN

cena brutto oferty za całość zamówienia wynosi: ..... PLN

słownie: .....

Rozliczenie usług nastąpi fakturami VAT na podstawie rzeczywiście wykonanych usług, wg cen jednostkowych wyszczególnionych w „Formularzu cenowym” – zał. nr 2 do siwz i umowy.

2) Informacje stanowiące podstawę do oceny ofert w kryterium - *Zatrudnienie dodatkowych pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy do wykonywania bezpośrednich czynności dozoru i ochrony fizycznej:*

Oświadczam, że do wykonywania czynności bezpośredniego dozoru i ochrony fizycznej w obiekcie przy ul. Lipnickiej 26 dodatkowo zatrudnię na podstawie umowy o pracę pracowników w ilości:

liczba dodatkowych pracowników: .....

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej i zawarcia umowy na przedmiotowe zamówienie publiczne zatrudnimy na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy zadeklarowaną w ofercie ilość dodatkowych osób do wykonywania bezpośrednich czynności dozoru i ochrony,

3) informacje stanowiące podstawę do oceny ofert w kryterium – *zaoferowana przez Wykonawcę wysokość kary umownej za dopuszczenie do pracy pracowników niespełniających wymagań Zamawiającego w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy za każdego pracownika „K<sub>1</sub>”:*

wysokość kary umownej „K<sub>1</sub>”: ..... złotych.

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej i zawarcia umowy na przedmiotowe zamówienie publiczne, za dopuszczenie do pracy pracowników niespełniających wymagań Zamawiającego w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy za każdego pracownika zapłacimy, z tego tytułu, zaoferowaną przez nas karę umowną.

4) informacje stanowiące podstawę do oceny ofert w kryterium – *zaoferowana przez Wykonawcę wysokość kary umownej za brak dostarczenia Zamawiającemu dokumentów dla nowych pracowników ochrony, w przypadku zmian kadrowych, w terminie określonym w umowie, za każdego pracownika „K<sub>2</sub>”*

wysokość kary umownej „K<sub>2</sub>”: ..... złotych.



---

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej i zawarcia umowy na przedmiotowe zamówienie publiczne, za brak dostarczenia Zamawiającemu dokumentów dla nowych pracowników ochrony, w przypadku zmian kadrowych, w terminie określonym w umowie zapłacimy, z tego tytułu, zaoferowaną przez nas karę umowną.

3. Okres realizacji zamówienia: **12 miesięcy od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi.**

4. Termin rozpoczęcia usługi: **od dnia 01. 01. 2021 roku.**

5. Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, **przelewem na rachunek bankowy numer .....**\*  
(należy obowiązkowo wpisać numer konta bankowego Wykonawcy, na które będą dokonywane wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia - faktury VAT), z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca otrzyma należną zapłatę, dopiero po przedstawieniu Zamawiającemu dowodów potwierdzających, że dokonał zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli dotyczy.

6. Oświadczamy, że numer rachunku bankowego wskazany w pkt. 5, znajduje się bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zamówienia uwzględnia cena oferty.

8. Oświadczamy, iż dokonaliśmy wizji lokalnej nieruchomości oraz terenu zewnętrznego objętego przedmiotem zamówienia oraz że zapoznaliśmy się ze stanem faktycznym nieruchomości i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń. Ponadto znany nam jest stan techniczny nieruchomości, specyfika nieruchomości, warunki oraz dojazd do nieruchomości i terenu zewnętrznego objętego zamówieniem, a także niezbędne ich zabezpieczenia.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – 30 dni.

10. Oświadczamy, że jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

11. Oświadczamy, iż oferowana cena brutto zawiera wszystkie dodatkowe koszty niezbędne, mogące wystąpić przy realizacji zamówienia i że Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

12. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



13. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie art. 89 ust.1 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisami ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503, z 2004 r. nr 96, poz. 959, nr 162, poz. 1693, nr 172, poz. 1804, z 2005 r. nr 10, poz.68 z póź. zm.).

14. Oświadczamy, że cena ofertowa i podane w ofercie ceny jednostkowe zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia, oraz uwzględniają obowiązujące od dnia 01.01.2021r. kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej, o których mowa w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i ustawie o minimalnej stawce godzinowej oraz uwzględniają ryzyko ewentualnych zmian płacy minimalnej.

15. Wadium w kwocie: .....,  
zostało wniesiono w dniu .....,  
w formie .....

16. Prosimy o przelanie wpłaconego przez nas wadium (po zakończeniu postępowania) na następujący rachunek bankowy:

.....

17. Jesteśmy świadomi, że jeżeli:

- a) odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożymy, z przyczyn leżących po naszej stronie, dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, lub informacji o tym, że nie należymy do grupy kapitałowej, lub nie wyrazimy zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2, pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie, to wniesione przez nas wadium przepada.

18. Oświadczamy, że cena oferty uwzględnia kwoty wynagrodzeń przewidzianych dla podwykonawców zgłoszonych w ofercie oraz zaangażowanych w trybie art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, które wynikają z umów zawartych między wykonawcą, a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.

19. Oświadczamy, że:

- 1) roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami\* lub
- 2) zlecimy w części podwykonawcom wskazanym w załączniku nr 12 do SIWZ\*

Za usługi wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność.\*



---

20. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

21. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup>, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

22. Dokumenty, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

22. Załącznikami do niniejszej oferty są oświadczenia wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

23. Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron.



**Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26**

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

---

26. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

....., tel. ...., e-mail: .....

Podpis, data i pieczęć:  
Uprawnionego przedstawiciela:

.....

.....

adres:  
(pieczęć)

\*) niepotrzebne skreślić

\*\*) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)





Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

Załącznik nr 4 do siwz

**Zamawiający:**

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26  
43-300 Bielsko-Biała

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej” – postępowanie Nr ZGM/DZ/182/2020/DP.

.....(na  
zwa postępowania), prowadzonego przez: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej (oznaczenie  
zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**



**Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26**

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

---

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

2. [UWAGA: wypełnić tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, w zakresie:

- 1) art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
- 2) art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp.
- 3) art. 25 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



---

**II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
.....(po

dać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp]

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



Załącznik nr 5 do siwz

**Zamawiający:**

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26  
43-300 Bielsko-Biała

.....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej – postępowanie Nr ZGM/DZ/182/2020/DP.

(nazwa postępowania), prowadzonego przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**





**Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26**

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

---

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale IV i VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....  
*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

....., w następującym zakresie: .....

.....  
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



Załącznik nr 6 do siwz

### Wykaz usług\*\*

(wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie)

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres: .....

Zleceniodawca nazwa i adres	Przedmiot wykonanych usług(lokalizacja, zakres)	Całkowita wartość zamówienia (brutto) w PLN	Czas realizacji (data wykonania zamówienia, data rozpoczęcia, data zakończenia lub umowy w toku)

\*w razie potrzeby (braku miejsca na wpisy) należy załącznik powielić pożądaną ilość razy.

\*\*Wykonawca zobowiązany jest wykazać usługi odpowiadające swoim rodzajem usługą stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, o parametrach określonych w rozdz. V specyfikacji istotnych warunków zamówienia, których należyte wykonanie Wykonawca potwierdzi w sposób określony w Rozdziale V Specyfikacji

.....  
(data, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



## WYKAZ OSÓB

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za nadzorowanie i kierowanie usługami wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i		doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Oddane do dyspozycji
		Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień (licencji)	lata pracy w zawodzie		
1	2	3	4		5	6

*Obowiązek wypełnienia kolumny nr 6 „ODDANE DO DYSPOZYCJI” dotyczy Wykonawcy, który polega na zasobach - osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu (należy wpisać np. TAK, UDOŚTĘPNIONE). W takim przypadku należy załączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

## OŚWIADCZENIE

**Oświadczam/y, że wymienione w poz. nr ..... osoby posiadają ważne uprawnienia w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.**

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/podpis i pieczęć Wykonawcy/



Załącznik nr 8 do siwz

## Oświadczenie Wykonawcy\* o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

*składane, w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24, ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych*

Nazwa wykonawcy :

.....

Adres :

.....

.....

**1. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (amy), że nie należę (należymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zmianami) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu na „Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej” \*\***

**2. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (amy), że wraz z Wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu**

.....

/wpisać firmę tego wykonawcy/

**należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zmianami).\*\*** W związku z tym oświadczamy i załączamy dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....

/miejsowość, data/

.....

/podpis i pieczęć Wykonawcy/



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

---

3. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie należę (-ymy) do **żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zmianami)\*\***

.....  
*/miejsowość, data/*

.....  
*/podpis Wykonawcy/*

---

\* oświadczenie składa indywidualnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

\*\* niepotrzebne skreślić,





Załącznik nr 9 do siwz

### WYKAZ PODWYKONAWCÓW

<i>Lp.</i>	<i>Pełna nazwa, adres Podwykonawcy oraz NIP, REGON</i>	<i>Opis części zamówienia, jaką Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy</i>	<i>Wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy</i>

.....  
/miejsowość, data/

.....  
/podpis i pieczęć Wykonawcy/



Załącznik nr 10 do siwz

Oświadczenie Wykonawcy  
o niezaleganiu w opłaceniu podatków i opłat lokalnych,  
o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

1. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie zalegam (-ymy) w opłaceniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1170 z późn. zmianami).

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

2. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że zalegam (-ymy) w opłaceniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1170 z późn. zmianami).

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



Załącznik nr 12 do siwz

.....  
Pieczęć Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

## OŚWIADCZENIE

### O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT. 22 ORAZ ART. 24 UST. 1 PKT. 15 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia na „Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej”, prowadzonego przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej oświadczam, że:

1) **nie orzeczono/ orzeczono\*** wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, tym samym **podlegam/nie podlegam\*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 22 ustawy Pzp,

2) **nie wydano/wydano\*** wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – przedstawiam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, tym samym **podlegam/nie podlegam\*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 15 ustawy Pzp;

#### POUCZENIE:

Art. 297 § 1 KODEKS KARNY: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (...) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

....., dnia .....,  
(Miejscowość)

.....  
data i podpis Wykonawcy lub upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy



## WZÓR UMOWY NR ZGM/DZ/182/2020/DP\*

Zawarta w dniu .....2020r., pomiędzy Miastem Bielsko-Biała - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, NIP: ....., REGON: ....., reprezentowanym przez:

1. ....  
działającym w imieniu Miasta Bielska-Białej zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

Przedsiębiorcą....., wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w dniu.....2020r. ZGM/DZ/182/2020/DP, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., tj. Dz. U. poz. 1843 z 2019r. z późn. zmianami oraz), wpisanym do..... prowadzonej przez ....., pod numerem:..... wg stanu na dzień: ....., NIP: ....., REGON: ..... reprezentowaną przez:

1. ....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

### § 1.

1. Zgodnie z rozstrzygnięciem w dniu .....2020 roku przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego – Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej”. Nieruchomość objęta zamówieniem to trzykondygnacyjny budynek administracyjno-biurowy.

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa o ustalonych standardach jakościowych. Standardy jakościowe usług, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy pzp, zostały określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz szczegółowym zakresie czynności – opisie przedmiotu zamówienia, a wiarygodność wykonawców – w warunkach udziału w postępowaniu. Ponadto w przedmiotowym postępowaniu nie są wytwarzane żadne produkty, a więc nie są ponoszone żadne dodatkowe koszty, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania usług objętych zamówieniem. Uwzględniają także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z utylizacją przedmiotu zamówienia.

3. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia dla budynków i terenów Zamawiającego zlokalizowanych przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej.

4. Pod pojęciem fizyczna ochrona rozumie się stałą obecność pracowników Wykonawcy – Firmy Ochroniarskiej na terenie obiektów Zamawiającego w celu udaremnienia bezpośredniego



---

i bezprawnego zamachu na obiekty oraz mienie ochroniane objęte zamówieniem, udaremnienia jego zaboru lub zmniejszenia.

5. Szczegółowo zakres oraz sposób wykonania zamówienia został opisany w „Szczegółowym zakresie czynności” stanowiącym załącznik nr 3 do siwz i umowy.

6. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) stały bezpośredni dozór i ochronę fizyczną osób i mienia budynku i terenu nieruchomości zlokalizowanego przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej – w siedzibie Zamawiającego. Jest to trzykondygnacyjny budynek administracyjnym,

2) usługa będzie świadczona zgodnie ze „Szczegółowym zakresem czynności” określonym w załączniku nr 3 do siwz i umowy,

3) przewidywana ilość roboczogodzin przez okres trwania umowy dla siedziby Zamawiającego przy ul. Lipnickiej 26 wynosi razem: **6 728 roboczogodzin, w tym:**

**a) w dni robocze – 4 064 roboczogodzin,**

**b) w święta i dni wolne od pracy – 2 664 roboczogodzin,**

4) usługi dozoru i ochrony świadczone będą w dni robocze w godzinach: od 15:00 do 7:00, a w święta i dni wolne od pracy w systemie całodobowym,

7. W trakcie realizacji przyszłej umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że z przyczyn niezależnych od niego lub zmiany potrzeb Zamawiającego, np. w razie zmiany przeznaczenia nieruchomości, zmiany właściciela, przejęcia nowej nieruchomości czy przekazania nieruchomości innemu zarządcy, ilość roboczogodzin określona w „Formularzu cenowym” – załączniku nr 2 do siwz i umowy, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 10% wartości całego zamówienia.

8. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości roboczogodzin będzie następować od dnia zgłoszenia takich ewentualnych zmian przez Zamawiającego.

9. Zamawiający ma prawo zmienić ilości roboczogodzin w ramach niniejszego zadania z zastrzeżeniem powyższego.

10. Ewentualne zmiany ilości roboczogodzin będą sporządzane w trakcie trwania umowy, w ramach pisemnych korekt wprowadzanych do załącznika nr 2 – „Formularza cenowego”.

11. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się **na okres 12 miesięcy od daty rozpoczęcia świadczenia usługi.**

**12. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi: od dnia 1 stycznia 2021 roku.**





13. Odpowiedzialność Wykonawcy za powierzony do ochrony budynek i mienie rozpoczyna się od chwili faktycznego przejścia dozoru powierzonych budynku i mienia. Od tej chwili zaczynają biec w stosunku do obiektu wzajemne prawa i obowiązki stron.

14. Prawa i obowiązki stron zostały szczegółowo ustalone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz załączniku nr 3, które stanowią integralną część umowy oraz stanowią dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji usług objętych umową.

## § 2.

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi. Może jedynie skorzystać z pomocy podwykonawców, których podał w ofercie, zgodnie z zasadami określonymi poniżej:

1) Wykonawca we własnym zakresie powierza usługi podwykonawcom,

2) Wykonawca zrealizuje następujący zakres usług przy pomocy podwykonawców:

a) .....

b) .....

3) Podwykonawcy mogą realizować wyłącznie zakres usług wskazany w ofercie Wykonawcy,

4) zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w pkt. 2 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres usług wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres usług w jego ofercie.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikające z działań i zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jak również za działania i zaniechania podwykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu części przedmiotu zamówienia powierzonej podwykonawcy.

4. Wykonywanie usług objętych przedmiotem zamówienia w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia do wiadomości Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji zgodności wynikających z nich terminów płatności z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych, z wyłączeniem, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 143b, ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego i z tym zastrzeżeniem, że wyłączenie o którym mowa, nie będzie dotyczyło, umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.



6. Za usługi wykonywane przez podwykonawcę płatności regulować będzie Wykonawca.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane lub wykonywane usługi nie może być późniejszy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego za te usługi określone w umowie.
8. Wszelkie koszty, w tym odsetki za zwłokę, które w związku z brakiem terminowej zapłaty na rzecz podwykonawcy poniesie Zamawiający obciążają Wykonawcę.
9. W przypadku zwłoki Wykonawcy w zapłacie należności podwykonawcy, podwykonawca w ciągu 7 (siedmiu) dni po upływie terminu wymagalności płatności, zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zwłoce w zapłacie, pod rygorem utraty prawa do żądania zapłaty należności.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
11. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymaganej należności podwykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych, po przedłożeniu Zamawiającemu przez podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo. Przy czym bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia, w terminie 7 dni od daty doręczenia żądania podwykonawcy, dowodu, że roszczenia podwykonawcy zostały zaspokojone, nie powstały albo wygasły.
13. Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o żądaniu bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przez podwykonawcę, jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty, pod rygorem zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę prac objętych umową,
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę usług, w przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez podwykonawcę braku zapłaty tej części jego wynagrodzenia przez Wykonawcę.
15. W takim przypadku kwota należna dla podwykonawcy zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego po przedstawieniu: a) dowodów zapłaty podwykonawcy, b) pisemnych oświadczeń podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu roszczeń wypływających z realizacji umowy o podwykonawstwo, c) pisemnych oświadczeń podwykonawców, że nie roszczą sobie praw wobec Zamawiającego co do kwoty należnej za wykonane lub wykonywane usługi.



16. W przypadku sporu pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dotyczącego zasadności lub wysokości wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający kwotę objętą sporem potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, składa do depozytu sądowego.

17. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

18. W przypadku, gdy Wykonawca będzie powoływał się w swojej ofercie, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innego podmiotu - podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w takim przypadku, zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dyspozycją art. 22a ust 2 oraz zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć innemu podmiotowi – Podwykonawcy oraz nazwę (firmę) tego Podwykonawcy, wraz ze stosownym oświadczeniem innego podmiotu szczegółowo określającym warunki udostępnienia zasobów, na które powołuje się Wykonawca.

19. Zgodnie z dyspozycją art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

20. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę podwykonawców, Zamawiający musi wyrazić zgodę na wykonanie wyodrębnionych prac przez podwykonawcę, przy wyraźnym określeniu kwoty należnej podwykonawcy, warunków odbioru i płatności oraz terminu zakończenia prac.

21. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy usług-prac.

22. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę podwykonawcy w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę określonych w niniejszym paragrafie obowiązków dotyczących podwykonawstwa.

23. Zmiana podwykonawcy nie wymaga zmiany umowy.

24. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców.

25. Umowy z podwykonawcami w szczególności powinny zawierać następujące postanowienia:

1) obowiązkowe określenie zakresu rzeczowego usług realizowanego przez podwykonawcę,

2) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy za zakres usług, jaki wykonują,

3) terminy realizacji oraz zasady dokonywania odbiorów przez Wykonawcę i Zamawiającego,



- 
- 4) terminy płatności wynagrodzenia podwykonawcy powinny być zgodne z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych i nie mogą być dłuższe niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku,
  - 5) umowy z podwykonawcą nie mogą zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę,
  - 6) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
  - 7) Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
26. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców.

### § 3.

1. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób, które będą realizować przedmiotowe zamówienie. Obowiązki Wykonawcy w przypadku korzystania przy realizacji zamówienia z pracy najemnej osób fizycznych, nie prowadzących działalności gospodarczej. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z przepisami, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, w związku z czym Zamawiający wymaga, aby następujący zakres prac, przewidziany umową oraz szczegółowym zakresem czynności, był wykonywany przez pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy. Są to następujące czynności objęte przedmiotem zamówienia:

1) czynności w zakresie wykonywania bezpośrednich usług dozoru i ochrony fizycznej siedziby Zamawiającego,

2. Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w trakcie realizacji zamówienia, osób bezpośrednio wykonujących czynności dozoru i ochrony fizycznej w liczbie osób niezbędnych do realizacji zamówienia, w następującym zakresie:

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający określa minimalną ilość pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, którzy winni świadczyć bezpośrednie usługi dozoru i ochrony fizycznej będące przedmiotem zamówienia, w następującej ilości:

2) Zamawiający wymaga, a Wykonawca winien zapewnić na potrzeby niniejszego zamówienia zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, co najmniej na okres trwania umowy, do wykonywania bezpośrednich czynności dozoru i ochrony fizycznej – **minimum 2 pracowników**, którzy będą wykonywać czynności określone w ust. 1,



3) Zamawiający wymaga aby Wykonawca, do realizacji zamówienia, zatrudnił - utrzymywał na czas realizacji niniejszego zadania, co najmniej 2 pracowników bezpośredniego dozoru i ochrony, zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy,

4) ochrona fizyczna siedziby Zamawiającego winna być realizowana przez co najmniej 1 umundurowanego pracownika ochrony w formie stałej i bezpośredniej w następujące dni i godziny: w dni robocze – 16 godzin na dobę, w godz. od 15:00 – 7:00, a w dni wolne od pracy, tj. soboty, niedziele, święta oraz ewentualnie w dni w których Zakład nie pracuje – w systemie całodobowym 24 godziny na dobę.

3. Wykonawca samodzielnie określi ilość pracowników ochrony, którzy będą świadczyć usługi będące przedmiotem zamówienia, z uwzględnieniem minimalnej ilości pracowników bezpośredniej ochrony, określonych powyżej przez Zamawiającego. Wykazy wymaganych pracowników, dla niniejszego zamówienia, Wykonawca będzie zobowiązany przekazywać osobie upoważnionej przez Zamawiającego,

4. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu, najpóźniej do 3 dni od dnia podpisania umowy, wykazu pracowników Wykonawcy, którzy będą świadczyć usługi dla Zamawiającego, w ilości osób ustalonych przez Wykonawcę, z uwzględnieniem minimalnej ilości pracowników zatrudnionych na umowę o pracę określonej przez Zamawiającego w ust. 2 pkt. 2, którzy będą wykonywać usługę oraz listę osób awaryjnie wykonujących usługę w razie absencji pracowników z ww. wykazu wraz z oświadczeniem Wykonawcy o formie i okresie zatrudnienia wszystkich wymaganych pracowników, którzy będą świadczyć usługi ochrony wraz z kserokopią zaświadczeń – potwierdzających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej.

5. Wykonawca będzie również zobowiązany, w terminie jak wyżej, do złożenia oświadczeniem o formie i okresie zatrudnienia wszystkich wymaganych pracowników, którzy będą świadczyć usługi objęte przedmiotem zamówienia. Każda zmiana pracownika w okresie realizacji umowy będzie powodowała konieczność przedłożenia przez Wykonawcę oświadczenia Wykonawcy określającego formę i okres zatrudnienia danego pracownika,

6. Każda zmiana pracownika bezpośredniej ochrony fizycznej w okresie realizacji umowy będzie powodowała konieczność przedłożenia przez Wykonawcę Zamawiającemu, w terminie do 3 dni od dnia dokonania zmiany, zaświadczenia o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz oświadczenia Wykonawcy określającego formę i okres zatrudnienia danego pracownika.

7. Wykonawca będzie zobowiązany także do przedłożenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem realizacji usługi wykazu pracowników, wraz z podziałem na poszczególne dni ich pracy, którzy będą wykonywać usługę oraz listę osób awaryjnie wykonujących usługę w razie absencji pracowników z ww. wykazu.

**8. Wykonawca oświadcza, że zgodnie ze złożoną na przetarg nieograniczony ofertą z dnia ..... 2020r., zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, dodatkowych pracowników do wykonywania bezpośrednich czynności dozoru i ochrony fizycznej, określonych w ust. 1, w ilości - ..... pracowników (zadeklarowana przez Wykonawcę ilość).**





9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 oraz ust. 8 umowy, w następujący sposób:

1) w trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 punkcie 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia usługi,

2) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 punkcie 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu czynności w trakcie realizacji zamówienia:

**a) oświadczenie wykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,

**b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, dat urodzenia i imion rodziców, o ile są wpisane do umowy, oraz danych dotyczących wynagrodzenia, które powinny być bezwzględnie zabezpieczone tak, aby niemożliwe było ich odczytanie). Natomiast informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,**

c) zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

**d) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Do kopii dokumentu zgłoszenia stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 9 pkt. 2,**

3) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 punkcie 1 niniejszego paragrafu czynności zamawiający przewiduje



---

sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 punkcie 1 czynności,

4) niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności,

5) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w tym zakresie,

6) Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedłożenia, najpóźniej do 3 dni roboczych, przed rozpoczęciem realizacji usługi wykazu pracowników, z uwzględnieniem rozbicia na poszczególne części zamówienia,

7) w przypadku konieczności zmiany osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy w okresie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania nowego wykazu osób zatrudnionych wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać, a na pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób przy realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Obowiązek ten Wykonawca musi zrealizować w terminie 7 dni roboczych.

8) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 4.

1. Zamawiający wymaga aby kadra pracownicza Wykonawcy, która będzie świadczyć usługi będące przedmiotem niniejszego zamówienia, składała się z osób pełnosprawnych fizycznie, które są wpisani na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, umożliwiającą realizację przedmiotu zamówienia w trybie zmianowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. „O ochronie osób i mienia” (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 838 ze zm.).

2. Zamawiający wymaga aby usługi realizowane były przy pomocy osób, które nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo przeciwko mieniu, dokumentom lub ochronie informacji. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotowych usług jest zobowiązany do stosowania oraz przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych oraz ustawy z dnia 05.08.2020r. „o ochronie informacji niejawnych” (tj. Dz. U. z 2019 poz. 742 ze zmianami)). Zamawiający nie



wymaga aby Wykonawca posiadał wydzielony i zorganizowany pion ochrony informacji niejawnych z kancelarią tajną i pełnomocnikiem.

3. Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić pracownikom ochrony, wykonujących prace na obiekcie, wsparcie grup interwencyjnych/załóg patrolowych pracujących na terenie miasta Bielska-Białej w każdym uzasadnionym przypadku, która w ramach umowy podejmie działania niezwłocznie po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu mienia Zamawiającego, jednak nie później niż w ciągu 10-15 minut.

4. Szczegółowa specyfikacja – określająca zakres czynności przewidzianych do wykonywania świadczenia usług dozoru i ochrony fizycznej - załącznik nr 3 do siwz i umowy, stanowi dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji usług wymienionych w niniejszej umowie objętych przedmiotem zamówienia.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do prowadzenia książki dyżurów, do której upoważniony personel Wykonawcy oraz Zamawiającego wpisywać będzie wszelkie spostrzeżenia, uwagi oraz istotne wydarzenia związane ze sprawowaniem ochrony fizycznej osób i mienia na terenie chronionych obiektów.

6. Wykonawca odpowiada za ochronę własności – mienia Zamawiającego w okresie trwania usługi i będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez niego szkody.

7. Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców, którymi się posługuje w trakcie realizacji usługi.

8. Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji świadczonych usług albo przez personel Wykonawcy, jak również przez podwykonawców.

9. Podczas realizacji usług Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni odpowiednią odzież, dla zapewnienia ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych przy realizacji usługi. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uzgodnione w umownej cenie oferty. Wykonawca ponosi odpowiedzialność BHP.

## § 5.

1. Całkowita wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, wynosi:

1) wartość netto ..... zł netto (słownie: .....złote) +  
należny podatek VAT, w wysokości ....., tj.: .....zł, cena brutto: ..... zł  
(słownie: .....złote), w tym kwota:

2) stawka za 1 roboczogodzinę wynosi: ..... zł/godz..



2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że całkowita wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, w razie potrzeb, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 10% wartości zamówienia określonej w „Formularzu cenowym” – załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się płacić Wykonawcy wynagrodzenie według cen jednostkowych (stawek roboczogodziny) określonych w „Formularzu cenowym”, który stanowi załącznik nr 2 do siwz i umowy.
4. Ogólny koszt ochrony w danym miesiącu wynikać będzie z przemnożenia ilości rzeczywiście przepracowanych godzin i stawki roboczogodziny określonej w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu.
5. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku wykorzystania pełnej kwoty określającej wartość umowy, przed datą zakończenia niniejszej umowy, niniejsza umowa ulega rozwiązaniu – bez prawa domagania się przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.
6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do siwz i umowy „Formularz cenowy”, obejmują wszystkie składniki cenotwórcze, wszelkie koszty i pochodne składające się na koszt stawki godzinowej za pracę (stawki roboczogodziny brutto) pracownika i będą obowiązujące w okresie trwania umowy i nie będą podlegały żadnym zmianom.
7. Wartość zamówienia uznaje się za stałą i nie będzie ona podlegała żadnym negocjacom ani zmianom, w trakcie trwania umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
8. Wykonawca oświadcza, że podane w ofercie ceny jednostkowe (stawki godzinowe) zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia, oraz uwzględniają obowiązujące od dnia 01.01.2021r. kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej, o których mowa w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i ustawie o minimalnej stawce godzinowej oraz uwzględniają ryzyko ewentualnych zmian płacy minimalnej w roku następnym.
9. Zapłata wynagrodzenia za wykonane usługi, nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy nr ....., na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Należność za usługę (za dany miesiąc), obliczona zgodnie z ust. 4, będzie liczona na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego.
11. Wykonawca będzie dołączał do faktury wykaz rzeczywistych ilości roboczogodzin pracowników ochrony.
12. Faktury VAT Wykonawca będzie wystawiał na: Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 937-268-69-90.
13. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną, dokument faktury powinien zawierać, oprócz wszystkich prawem wymaganych elementów, także numer niniejszej umowy: ZGM/DZ/182/2020/DP.



14. W przypadku gdy przedmiot umowy realizowany będzie z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, do faktur za dany miesiąc i faktury końcowej Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Dowody podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo, zaakceptowanych przez Zamawiającego. Brak wyżej wymienionych dowodów skutkuje tym, iż wynagrodzenie Wykonawcy określone niniejszą umową nie jest wymagalne.

15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej, bez konsekwencji określonych w ust. 18.

16. Wykonawca oświadcza, że jest/nie\* jest czynnym płatnikiem podatku VAT oraz zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy oświadcza, że podany w ust. 9 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej oraz że znajduje się on w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

W przypadku stwierdzenia, że w/w rachunek bankowy nie znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 18.

Na fakturach opiewających na kwotę równą lub przekraczającą 15 000 zł brutto wymagane jest umieszczenie zapisu o następującej treści: „***zastosowano mechanizm podzielonej płatności***”.

17. Nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

18. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za wykonaną usługę Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.

## § 6.

1. Strony zobowiązują się w okresie trwania niniejszej umowy do wzajemnej współpracy. Osobami upoważnionymi do składania, uzgadniania i realizacji zamówień bieżących są:

1) ze strony Wykonawcy: ..... -  
odpowiedzialna za nadzór i kierowanie świadczonych usług ochrony, organizująca i kierująca zespołem pracowników bezpośredniej ochrony,

2) ze strony Zamawiającego są:





## § 7.

1. Służba ochrony osób i mienia wykonywana będzie przez pracowników ochrony w oparciu o regulaminy, instrukcje oraz zakresy czynności i obowiązków strażników. Projekty powyższych aktów sporządza Wykonawca uwzględniając wnioski i wskazówki Zamawiającego. Projekty te stają się integralną częścią umowy z chwilą zatwierdzenia ich przez Zamawiającego. Przed zatwierdzeniem Wykonawca nie może się powoływać na wynikające z nich ograniczenia odpowiedzialności. Dotyczy to również zdarzeń zaszłych przed zatwierdzeniem.
2. Korzystanie z usług ochrony nie objętych umową i regulaminem służby w czasie służby stanowić będzie naruszenie warunków umowy i Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego z tego tytułu.
- 3. W czasie pełnienia służby dozoru i ochrony osób i mienia w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lipnickiej 26 pracownicy ochrony – w przypadku zaistnienia awarii na terenie nieruchomości administrowanych przez Zamawiającego – przyjmują zgłoszenia tychże awarii od lokatorów i niezwłocznie przekazują je odpowiednim służbom Zamawiającego oraz firmom wykonującym usługi na rzecz Zamawiającego w ramach tzw. pogotowia technicznego.**
4. Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o wszystkich istotnych zmianach w stanie, przeznaczeniu i zabezpieczeniu dozorowanego obiektu.
5. Zamawiający zapewni pracownikom Wykonawcy odpowiednio bezpieczne i higieniczne warunki pracy, zgodnie z przepisami BHP i ppoż.
6. Jeśli nie wyklucza tego charakter obiektu, Zamawiający jest zobowiązany do zagwarantowania odpowiednio oświetlonego i ogrzewanego pomieszczenia dla przejściowej ochrony przed opadami atmosferycznymi i mrozem, wyposażonego w apteczkę pierwszej pomocy z zestawem leków i opatrunków, stolik, krzesło, szafkę na odzież i umożliwienie jednorazowego odgrzania posiłku w ciągu zmiany.

## § 8.

1. Wykonawca zapewni na okres obowiązywania umowy Polisy Ubezpieczeniowe obejmujące odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 250 000,00 zł.
2. Wykonawca oświadcza, a Zamawiający potwierdza, że potwierdzeniem zawarcia umowy ubezpieczeniowej jest polisa nr ....., seria:....., wydana przez ubezpieczyciela: .....
3. W przypadku posiadania polisy, której okres obowiązywania wygasa, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia, na warunkach wymaganych w SIWZ, na okres obowiązywania zawartej umowy, w terminie do 3 dni





kalendaryzowanych od daty zawarcia odnowionego ubezpieczenia. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła ona 250 000,00 zł i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt Zamawiającemu.

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku włamania, kradzieży, dewastacji sprzętu Wykonawcy w chronionym obiekcie.

### § 9.

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy ustanowi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w złożonej ofercie w formie:.....

2. Niniejsze zabezpieczenie w 100% gwarantuje prawidłowe i rzetelne wykonanie umowy.

3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie, stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania usług objętych umową, na cały okres realizacji przedmiotu umowy.

4. Wniesione zabezpieczenie służy do pokrycia wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. W przypadku, gdyby Wykonawca nie dotrzymał któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania zabezpieczenia wymienionego w niniejszym paragrafie, w szczególności w zakresie kar umownych, odszkodowań uzupełniających, zwrotu wydatków poniesionych przez Zamawiającego w wyniku niedotrzymania ww. zobowiązań przez Wykonawcę, łącznie z ustaloną karą umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, za opóźnienia w wykonaniu usług, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, co jednak w niczym nie umniejsza uprawnień Zamawiającego do ściągnięcia od Wykonawcy należności, odszkodowania lub zwrotu wydatków w jakikolwiek inny sposób.

5. W przypadku, gdy wysokość naliczonych należności, o których mowa w ust. 4, przekroczy wartość zabezpieczenia, Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej różnicy z dowolnych należności wynikających z dowolnej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy.

6. Jeżeli Wykonawca wykonywać będzie usługi w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć dalsze wykonywanie umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę. W takim przypadku koszty, o których mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający jest uprawniony pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

1) 100% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni po bezusterkowym zakończeniu przedmiotu umowy,



- 
- a) w przypadku wniesienia tej części zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający wpłaci je na rachunek bankowy Wykonawcy, po upływie tego terminu,  
b) w przypadku wniesienia tej części zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, winny one posiadać termin obowiązywania o jeden miesiąc dłuższy niż umowny termin wykonania przedmiotu zamówienia.

8. W przypadku przekroczenia terminu realizacji zadania ponad określony w umowie, Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuży ww. zabezpieczenia, Zamawiający ma prawo do nie podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Usług do czasu uzupełnienia zabezpieczenia lub odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym i powierzenia jej wykonania innemu Wykonawcy.

### § 10.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1) za dopuszczenie do pracy pracowników niespełniających wymagań Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 2 i ust. 4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną **w wysokości .....** **zł za każdego pracownika,**

2) za brak dostarczenia Zamawiającemu dokumentów dla nowych pracowników ochrony, w przypadku zmian kadrowych, w terminie określonym w § 3 ust. 1 i ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną **w wysokości .....** **zł., za każdego pracownika,**

3) za niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów, określonych w § 3 ust. 9 umowy, w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wymaganych przez Zamawiającego osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 1 i ust. 2 oraz w ust. 8, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto, należnego Wykonawcy za miesiąc, w którym nastąpiło zdarzenie,

4) z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 1 oraz w ust. 8 czynności. traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wymaganych przez Zamawiającego osób, w takim przypadku Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto umowy określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1 umowy,

5) za brak zmiany pracownika ochrony, na pisemny wniosek Zamawiającego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto, która przysługuje Wykonawcy za miesiąc w którym nastąpiło zdarzenie,

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku rażącego naruszenia przepisów niniejszej umowy w szczególności przepisów, o których mowa w § 3 ust. 1 i ust. 2 oraz § 3 ust. 9, tj., w szczególności w przypadku, gdy po wysłaniu 2 wezwań do Wykonawcy w sprawie przedłożenia Zamawiającemu wskazanych w § 3 ust. 9, dowodów potwierdzających spełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę



---

lub Podwykonawcę wymaganych w niniejszej umowie osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia bezpośrednie czynności dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – Wykonawca nadal nie będzie wywiązywał się z postanowień umowy,

7) w przypadku poniesienia szkody wynikającej z nienależytego wykonania usługi ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach Zamawiającego, przysługuje kara umowna w wysokości wynagrodzenia za usługę za cały miesiąc kalendarzowy oraz prawo dochodzenia dalszego odszkodowania,

8) w przypadku nie wywiązania się z umowy Wykonawca zostanie obciążony kosztami dozoru i ochrony fizycznej osób i mienia poniesionymi przez Zamawiającego z tytułu zlecenia usługi innej firmie lub innymi kosztami poniesionymi przez Zamawiającego na ochronę nieruchomości przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej, w wyniku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,

9) za odstąpienie od umowy na skutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1 umowy,

10) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn od niej zależnych, Strona odstępująca zobowiązana jest do zapłaty drugiej stronie kary umownej w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1, z zastrzeżeniem postanowień § 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 umowy,

11) w przypadku niezgłoszenia Zamawiającemu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 złotych, za każdego niezgłoszonego podwykonawcę,

12) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 000,00 złotych za każde takie zdarzenie,

13) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 złotych, za każdy takie zdarzenie,

14) za odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie przepisów art. 143c ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych na skutek konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1 umowy.

2. Strony ustalają, że Zamawiający może potrącić naliczone kary umowne z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt. 1, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1 pkt. 1 i 2 umowy.



4. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

5. Kary umowne o których mowa powyżej płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty.

## § 11.

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

1) z przyczyn określonych w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,

2) w przypadku wszczęcia postępowania o ogłoszeniu upadłości Wykonawcy lub wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,

3) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy lub przerwał jej wykonanie, a powstała w tych przypadkach przerwa w świadczeniu usług ochrony była dłuższa niż 1 dzień,

4) w przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym,

5) na podstawie przepisów art. 143c ust. 7 ustawy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłata na sumę większą niż 5% wartości umowy.

2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 10 ust. 3 umowy i bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpocznie wykonywania przedmiot umowy wskazanego w § 1 w terminie do 24 godzin od wyznaczonego w umowie dnia rozpoczęcia realizacji usługi.

## § 12.

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określona w art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy.

2. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu (art. 144. ust. 2 ustawy Pzp).



3. Jeżeli Zamawiający zamierza zmienić warunki realizacji zamówienia, które wykraczają poza zmiany umowy dopuszczalne zgodnie z art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy, obowiązany jest przeprowadzić nowe postępowanie o udzielenie zamówienia (art. 144 ust. 3 ustawy Pzp).

### § 13.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy:

- 1) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w SIWZ,
- 2) zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym,
- 3) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się nowym podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości lub skrócenia czasu wykonywania poszczególnych usług,
- 4) możliwość zgłoszenia przez Wykonawcę, po zawarciu umowy, zlecenia części usług podwykonawcy, nie wskazanemu wcześniej przez Wykonawcę w ofercie oraz możliwość rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości lub skrócenia czasu wykonywania poszczególnych usług, zleceń, zgłoszeń oraz czynności,
- 5) gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty wykonywanych usług albo skróci czas realizacji poszczególnych usług).
- 6) Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- 7) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 8) rozszerzenie zakresu zamówienia poprzez wystąpienie ewentualnych usług powtarzających się i tego samego rodzaju lub dodatkowych nie ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, o ile usługi te stały się niezbędne i zostały spełnione warunki określone w art. 144 ust. 1 pkt. 2 lub pkt. 3 ustawy lub zostały spełnione okoliczności dopuszczalne na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 4, 5 i 6 oraz ust. 1a, 1b, 1c, 1d i 1e ustawy Pzp,





---

9) rozszerzenie zakresu zamówienia poprzez wystąpienie ewentualnych usług dodatkowych lub powtarzających się lub uzupełniających koniecznych do wykonania, jeżeli zmiany te nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

2. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych usług lub usług tego samego rodzaju nie przewidzianych w umowie, o ile okażą się one niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zamówienie na te usługi będzie udzielane Wykonawcy w trybie aneksu do umowy, do łącznej wartości nie przekraczającej 50% wartości wynagrodzenia określonego § 5 ust. 1. Zmiana umowy dokonana na podstawie niniejszego ustępu, podlega ogłoszeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Inne zmiany spowodowane przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością wykonania usług na warunkach określonych w umowie (w szczególności spowodowane zmianami obowiązującego prawa w zakresie przedmiotu zamówienia, interwencjami mieszkańców lub instytucji miejskich, działania siły wyższej niezależnej od Zamawiającego i Wykonawcy, której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację usług będących przedmiotem umowy, z powodu działania osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy).

4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 1, które może ulec zmianie w zakresie ustawowej zmiany podatku VAT oraz zgodnie z § 5 ust. 2 niniejszej umowy.

6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmiany stawki podatku od towarów i usług.

7. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku zmiany wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

8. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji, o której mowa w ust. 5 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

9. Zmiana ceny będzie obowiązywała od okresu rozliczeniowego następującego po okresie rozliczeniowym, w którym Zamawiający wyraził zgodę na zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub zmianę ceny.

10. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.





11. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających wykonanie robót),
- 2) zmiany danych teleadresowych.

12. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w niniejszej umowie.

#### § 14.

1. Strony zobowiązują się tak w czasie trwania umowy, jak też po jej zakończeniu lub ustaniu z jakichkolwiek przyczyn do zachowania ścisłej poufności wszystkich informacji, danych, dokumentów o charakterze osobowym, technicznym, technologicznym, organizacyjnym, handlowym, finansowym, projektowym, nieujawnionych do publicznej wiadomości, które uzyskały, zebrały, sporządziły, zgromadziły lub w inny sposób pozyskały w związku z zawarciem i realizacją umowy. Naruszenie powyższych zobowiązań stanowić będzie podstawę roszczeń odszkodowawczych wobec strony dopuszczającej się takich naruszeń.

2. Przez informacje poufną rozumie się, każdą informację o takim charakterze (lub uważaną za taką), że ujawnienie jej osobom trzecim może wyrządzić szkodę stronie umowy, niezależnie od zawodowego lub innego charakteru tej informacji.

3. Ujawnienie informacji poufnej może nastąpić, jedynie w przypadku gdy jej udostępnienie wynika z przepisów prawa i w trybie określonym przepisami.

4. W przypadku naruszenia postanowień dotyczących zachowania tajemnicy informacji przez którąkolwiek ze stron bez względu na wysokość poniesionej szkody Strona druga będzie uprawniona do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### § 15.

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o ochronie osób i mienia oraz kodeksu cywilnego.

2. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

#### § 16.

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania do czasu ostatecznego zakończenia przedmiotowych usług.

2. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od 1.01.2021r do 31.12.2021r. przez okres 12 miesięcy.



**Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26**

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 17.**

Wykaz załączników do umowy:

1. Szczegółowe warunki umowy (załącznik nr 1 do umowy).
2. „Formularz cenowy” (załącznik nr 2 do siwz i umowy).
3. Szczegółowy zakres czynności (załącznik nr 3 do siwz i umowy).
4. Oświadczenie VAT.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Umowę sporządził: .....

.....  
*data*

.....  
*DZ - Kierownik*

.....  
*data*

.....  
*Radca Prawny*

.....  
*Data*

.....  
*Główny Księgowy*



**Szczegółowe warunki umowy o ochronę fizyczną i dozór mienia  
siedziby Zamawiającego – Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej objętego ochroną**

1. Celem działalności Wykonawcy jest ochrona fizyczna oraz zabezpieczenie mienia komunalnego przed kradzieżą z włamaniem z zewnątrz do dozorowanego obiektu. Przez pojęcie włamania rozumie się bezprawne wtargnięcie sprawców do dozorowanego obiektu z zewnątrz w sposób pozostawiający widoczne i dające się stwierdzić ślady. Ponadto Wykonawca podejmuje działania zapobiegające innym przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu Zamawiającego, a także przeciwdziała powstaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz nie dopuszcza do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.
2. Ochrona fizyczna oraz zabezpieczenia mienia Zamawiającego dokonuje Wykonawca przez swych strażników (dozorców). W czasie danej zmiany roboczej przewiduje się jednoosobową obsługę strażnika (dozorcy) w dozorowanym obiekcie.
3. W przypadku powstania udowodnionej szkody z winy Wykonawcy wypłaca on Zamawiającemu odszkodowanie na następujących zasadach:
  - a) na posterunkach stałych i obchodowych – do wysokości faktycznie poniesionych strat,
  - b) Wykonawca odpowiada tylko za szkodę bezpośrednią z wykluczeniem odpowiedzialności za utracony zysk,
  - c) za kradzież gotówki pozostawionej w dozorowanym obiekcie Wykonawca odpowiada tylko do wysokości pogotowia kasowego ustalonego przez bank Zamawiającego i pod warunkiem, że była ona przechowywana, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - d) za kradzież dokumentów, pieczęci i stempli Wykonawca nie odpowiada, jeśli po zakończeniu godzin pracy pozostawiono bez zamknięcia,
  - e) za kradzież papierów wartościowych, wartościowej biżuterii, kosztowności, srebra, złota, platyny i wyrobów z tych metali, zegarków kieszonkowych i ręcznych, aparatów fotograficznych oraz innych przedmiotów małych rozmiarów i o dużej wartości Wykonawca odpowiada, pod warunkiem, że będą one przechowywane po zakończeniu godzin pracy przez Zamawiającego w zamkniętym schowku (np. kasie pancernej lub przytwierdzonej do podłogi lub ściany, w szafie żelaznej itp.),
  - f) za szkody spowodowane w miejscu, do którego strażnik nie ma dostępu lub możliwości obserwacji, a także przez precyzyjne włamanie, np. drogą podkopu Wykonawca nie odpowiada.
4. O wszelkich wypadkach kradzieży z włamaniem w dozorowanych obiekcie Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić, niezależnie od organów Policji, Wykonawcę i to natychmiast po ich stwierdzeniu, najpóźniej jednak w ciągu 12 godzin od chwili ich zaistnienia, a o ile to będą dni wolne od pracy – w najbliższym następnym dniu roboczym.
5. Wykonawca niezwłocznie powiadamia Zamawiającego o wszystkich istotnych zdarzeniach mających związek z pełnioną służbą dozoru mienia oraz prowadzi na bieżąco książkę służby na obiekcie.
6. Wykonawca nie odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez jego własnych pracowników, z wyjątkiem wypadku popełnienia przez nich kradzieży z włamaniem z zewnątrz dozorowanego obiektu.



7. Służba ochrony fizycznej i dozoru mienia wykonywana jest przez strażników (dozorców) w oparciu o wydane przez Wykonawcę instrukcje. Zamawiającemu przysługuje prawo opracowania dodatkowego regulaminu wewnętrznego dla zleconego pod dozór obiektu. Opracowany przez Zamawiającego regulamin winien być przesłany do wiadomości Wykonawcy.
8. Do obowiązków Zamawiającego należy zapoznanie strażnika z regulaminem dodatkowym i wywieszenie go w miejscu widocznym dla strażnika. Korzystanie z usług strażnika nie objętych niniejszą umową i regulaminem służby stanowić będzie naruszenie warunków umowy i Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego w wyniku niedostatecznego dozoru.
9. Nad wykonywaniem czynności czuwa Wykonawca. Wykonawca wyraża także zgodę na kontrolowanie swoich strażników przez pracowników Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu imiennej listy tych pracowników z Wykonawcą. Pracownicy Zamawiającego upoważnieni do tych czynności winni posiadać umocowanie podpisane przez Zamawiającego.
10. W razie odzyskania skradzionych lub zrabowanych przedmiotów Zamawiający jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę, zaś przedmioty odzyskane przyjąć z powrotem. Jeżeli Zamawiający odzyska przedmioty w stanie niezmienionym, Wykonawca jest zwolniony od obowiązku wypłaty odszkodowania, a w razie, gdy odszkodowanie zostało już wypłacone – Zamawiający jest zobowiązany zwrócić niezwłocznie Wykonawcy kwotę odszkodowania.
11. Jeżeli Zamawiający odzyska część przedmiotów lub przedmioty w stanie zmienionym odszkodowanie ulega pomniejszeniu o wartość odzyskanych przedmiotów.
12. Ocena wartości odzyskanych przedmiotów, winna być dokonana w obecności przedstawicieli obydwu stron.
13. W wypadkach pozostawienia w miejscach i pomieszczeniach niezamkniętych jakichkolwiek przedmiotów (jakiegokolwiek mienia) Zamawiający zobowiązany jest pod rygorem utraty prawa do domagania się odszkodowania z tego tytułu – zlecić je strażnikowi pod dozór z odnotowaniem tego faktu w specjalnej książce dyżurów.
14. W przypadkach, w których przed rozpoczęciem służby dozoru ma miejsce fakt przekazywania bezpośredniego strażnikowi dozorowanego obiektu oraz fakt zwrotnego przejmowania po zakończonej służbie tego obiektu od strażnika – upoważniony do tego pracownik Zamawiającego potwierdza strażnikowi w jego karcie pracy fakt odbycia służby.
15. W przypadku nieobecności strażnika w służbie lub jego przybycia do służby w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków służbowych (dozoru obiektu i mienia) – Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
16. Zamawiający zobowiązany jest zabezpieczyć oddany pod dozór obiekt, zgodnie z obowiązującymi w tej mierze przepisami i zarządzeniami, w szczególności przed włamaniem przez właściwe zamknięcie, ogrodzenia, oświetlenia oraz zabezpieczenie przed pożarem.
17. Klucze zapasowe od obiektu objętego strzeżeniem powinny być przechowywane w sposób chroniący je przed kradzieżą i uniemożliwiający dostęp do nich osobom niepowołanym.



**Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26**

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

---

18. Zamawiający obowiązany jest do zmiany zamknięć w razie zagubienia lub kradzieży kluczy albo ich duplikatów.

19. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę usterek w zabezpieczeniu obiektu przejętego do ochrony i dozoru Zamawiający obowiązany jest usunąć je w terminie uzgodnionym przez obydwie strony i to pod rygorem utraty praw do odszkodowania w przypadku zaistniałego włamania.

20. Wykonawca zapewnia stałą służbę dozoru i ochrony mienia w chronionym obiekcie, podając Zamawiającemu imienny skład pracowników wykonujących bezpośrednio czynności ochrony oraz pracowników zastępujących strażników w szczególnych przypadkach (choroba, urlop itp.), a także osób nadzorujących i kontrolujących pracę ochrony.

21. Pracownicy Wykonawcy wykonujący czynności dozoru sporządzać będą na bieżąco raporty dzienne z przebiegu służby, odnotowując w książce dyżurów wszystkie istotne fakty, jakie miały miejsce w czasie pełnionego dyżuru.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....



Załącznik nr 4 do umowy

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące rachunku bankowego, na który będą realizowane płatności z tytułu umowy nr ZGM/DZ/2182/2020/DP, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej**”

Nazwa wykonawcy: .....

Adres: .....

NIP: .....

Oświadczam, iż rachunek bankowy numer:

.....  
wskazany do realizowania płatności wynikających z umowy numer **ZGM/DZ/182/2020/DP** zawartej w dniu ..... 2020r. z Zamawiającym: Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej:

- 1) jest rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT,
- 2) znajduje się w bazie podmiotów VAT (tzw. Białej Liście Podatników VAT) prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

Podpis

Dnia: .....

.....  
(osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)  
(pieczęć imienna)

*\*dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą*





### Oświadczenie Wykonawcy\*

w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/182/2020/DP, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej”

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/182/2020/DP.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



### Informacja Zamawiającego

**o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu nr ZGM/DZ/182/2020/DP, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. „Świadczenie usług w zakresie dozoru i ochrony fizycznej nieruchomości – siedziby Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej położonej przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej”**

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: [sekretariat@zgm.eu](mailto:sekretariat@zgm.eu). Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: [iod@zgm.eu](mailto:iod@zgm.eu). Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów



---

prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.

- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
  
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).
  
- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów.
  
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
  - a. Przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>.
  - b. Nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



---

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2.

10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

*Ireneusz Kiecak*

*Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej*

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



**Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**43-300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26**

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu), e-mail: [poczta@zgm.eu](mailto:poczta@zgm.eu)

---