

Nazwa zamawiającego: **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

Adres: **Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

Miejscowość i data: **Bielsko-Biała, dn. 30.11.2020r.**

Numer postępowania: **DZ/92/2020**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA WYKONANIE USŁUGI**

o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej *ustawą*.

### **I. Przedmiot postępowania.**

Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na:

- 1) świadczenie usług dozoru i ochrony (monitorowania systemów) budynków i nieruchomości położonych przy ul. Wiśniowej 7, ul. Komorowickiej 23, ul. Norberta Barlickiego 15 w Bielsku-Białej zwanych dalej łącznie „*monitoringiem*”

na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia oraz wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do ogłoszenia,

zwanych dalej łącznie „*przedmiotem zamówienia*”.

### **II. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.**

od **01.01.2021 r.** do **31.12.2021 r.**

### **III. Warunki udziału w postępowaniu.**

#### **1. Doświadczenie:**

- 1) w postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy mający doświadczenie w dozorowaniu i ochronie nieruchomości poprzez zintegrowany system hybrydowy (połączenie systemów: monitoringu i nagłośnienia),
- 2) w celu wykazania spełniania powyższego warunku Wykonawca przedłoży:
  - a) wykaz zamówień obejmujący co najmniej 2 zamówienia obejmujące usługi dozorowanie i ochrony obiektów, wykonane w okresie ostatnich 3 lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, o wartości łącznej nie mniejszej niż 50% ceny oferty brutto,
  - b) dokumenty potwierdzające, że wykazane zamówienia zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z postanowieniami umownymi oraz obowiązującymi przepisami i normami.

#### **2. Uprawnienia:**

w postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy posiadający koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony mienia.

### 3. Ubezpieczenie:

w postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie ochrony mienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

### 4. Wizja nieruchomości i budynków:

- 1) wykonawcy składający ofertę zobowiązani są do dokonania wizji nieruchomości i budynków objętych zamówieniem, w sposób umożliwiający rzeczywiste zapoznanie się ze stanem obiektów. Termin przeprowadzenia wizji powinien być uzgodniony z Działem Eksploatacji (telefony: 33/499 06 70 i 77), w godz. 8:00 – 14:00 w dni robocze,
- 2) tylko wizja potwierdzona przez Dział Eksploatacji, będzie uznana przez Zamawiającego za spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu,
- 3) oferta Wykonawcy, który nie przeprowadził wizji na zasadach określonych wyżej, zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

## IV. Oferta.

### 1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Propozycję Cenową, sporządzoną na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 2) potwierdzenie dokonania wizji budynków, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia,
- 3) wykaz wykonanych zamówień, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do ogłoszenia,
- 4) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia,
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do ogłoszenia - obowiązkowe w przypadku gdy Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ofercie dane osobowe osób trzecich,
- 6) kserokopię odpisu z KRS / wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, potwierdzające prawo Wykonawcy do występowania w obrocie prawnym,
- 7) kserokopię koncesji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony mienia.

### 2. Cena oferty:

- 1) cena oferty jest ceną ryczałtową, obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia,
- 2) do wartości netto oferty Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie postanowień pkt V pkt 1 ogłoszenia,

#### **IV. Forma oferty. Miejsce i termin złożenia oferty. Okres związania ofertą.**

1. Forma oferty:

oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej w postaci skanów dokumentów i oświadczeń składających się na ofertę, podpisanych własnoręcznie przez składającego ofertę.

2. Miejsce złożenia oferty:

1) oferta w formie pisemnej:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała  
pokój nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter)**

2) oferta w formie elektronicznej:

adres poczty elektronicznej: *przetargi@zgm.eu*

3. Termin złożenia oferty:

**08.12.2020r. do godz. 12:30**

Ofertę w formie elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed jego upływem wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego.

4. Termin związania ofertą:

**30 dni od upływu terminu składania ofert.**

#### **V. Poprawki oferty. Odrzucenie oferty. Wybór oferty najkorzystniejszej. Zawarcie umowy.**

1. Oferty, w których zostaną stwierdzone omyłki bądź błędy, będą poprawione przez Zamawiającego na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy.

2. Odrzucenie oferty:

1) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:

- a) zaoferował kwotę kary umownej za przekroczenie czasu dojazdu grupy interwencyjnej niższą niż minimalne, określone w pkt 3,
- b) nie dokonał wizji nieruchomości i budynków objętych zamówieniem,
- c) zastosował niewłaściwą stawkę podatku od towarów i usług,
- d) w terminie do 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawkę omyłki, dokonanej przez Zamawiającego na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3,

2) Zamawiający odrzuca ofertę obciążoną omyłkami i błędami, których nie można poprawić na podstawie postanowień pkt V pkt 1,

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty Wykonawcy zawierającej najniższą cenę, a nie spełniającą wymagań określonych w pkt IV pkt 1 ppkt 3, 5 i 7 po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do uzupełnienia oferty.

3. Kryteria wyboru oferty:

1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie poniższych kryteriów:

- |   |                   |
|---|-------------------|
| 1) <b>Cena brutto oferty („K<sub>C</sub>”)</b>  | <b>- waga 60%</b> |
| 2) <b>Kara umowna za przekroczenie czasu dojazdu grupy interwencyjnej („K<sub>Di</sub>”)<sup>3)</sup></b> | <b>- waga 40%</b> |

1) *cena brutto oferty: łączna cena brutto abonamentów za jeden miesiąc.*

2) *kara umowna za przekroczenie czasu dojazdu grupy interwencyjnej - kwota wybrana przez Wykonawcę z tym, że nie niższa niż 50,00 zł oraz nie wyższa niż 200,00 zł.*

*Oferty z kwotą kary umownej niższą niż 50,00 zł będą odrzucone.*

*W przypadku ofert z kwotą kary umownej wyższą niż 200,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny oferty karę umowną w kwocie 200,00 zł.*

2) kryterium ceny brutto K<sub>CI</sub> będzie wyliczane wg wzoru:

a) ofercie z najniższą ceną brutto przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza liczbę punktów w tym kryterium wg wzoru:

$$K_C = 100 \times \text{waga (60\%)}$$

b) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Co} = \frac{C_n \times 100}{C_o} \times \text{waga (60\%)}$$

gdzie:

C<sub>n</sub> - cena oferty najtańszej,

C<sub>o</sub> - cena oferty ocenianej,

3) kryterium kary umownej K<sub>Di</sub> będzie wyliczane wg wzoru:

a) ofercie z najwyższą kwotą kary umownej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza się kryterium K<sub>Di</sub> wg wzoru:

$$K_{Din} = 100 \times \text{waga (40\%)}$$

b) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Dio} = \frac{K_{Dio} \times 100}{K_{Din}} \times \text{waga (40\%)}$$

gdzie:

$K_{Dio}$  – kwota kary umownej w ofercie ocenianej

$K_{Din}$  – najwyższa zaoferowana kwota kary umownej,

- 4) za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczony wg wzoru:

$$P_O = K_C + K_{Di}$$

4. Spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie podpisana umowa o treści określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do ogłoszenia, z uwzględnieniem zmian wynikających z treści wybranej oferty. Przy zawieraniu umowy Wykonawca, będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, przekaze Zamawiającemu podpisane oświadczenie dotyczące rachunku bankowego, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do ogłoszenia.

#### **VI. Zamknięcie postępowania bez wyboru oferty. Unieważnienie postępowania.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
  - 1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
  - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
  - 3) postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert bez podania przyczyny.

#### **VII. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcami.**

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w Propozycji Cenowej.
  2. Komunikacja Wykonawców z Zamawiającym będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adresy poczty elektronicznej wskazane w pkt 3.
  3. Pracownicy Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w postępowaniu:
    - 1) pod względem przedmiotu zamówienia:
      - Anna Procner, tel. 33 / 499 06 77, e' mail: [aprocner@zgm.eu](mailto:aprocner@zgm.eu)
    - 2) pod względem proceduralnym:  
Magdalena Zabost, tel: 33 / 499 06 09, e' mail: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu),
- w godz. 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

### **VIII. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.**

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: *rozporządzeniem RODO*, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, stanowiącą załącznik nr 8 do ogłoszenia. Informację uważa się za przekazaną w momencie ogłoszenia zamówienia na stronie podmiotowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej – [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu).
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt IV pkt 1 ppkt 5 ogłoszenia, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do ogłoszenia.

### **IX. Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Od decyzji podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego, Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.
3. Informacja o wynikach postępowania zawierająca nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę brutto oferty, zostanie opublikowana na stronie [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu).

### **X. Załączniki.**

- |                |   |  |
|----------------|---|--|
| Załącznik nr 1 | - | Propozycja cenowa,   |
| Załącznik nr 2 | - | Opis przedmiotu zamówienia,  |
| Załącznik nr 3 | - | Potwierdzenie dokonania wizji nieruchomości i budynków objętych zamówieniem,   |
| Załącznik nr 4 | - | Wykaz wykonanych zamówień,   |
| Załącznik nr 5 | - | Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków,  |
| Załącznik nr 6 | - | Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO, |
| Załącznik nr 7 | - | Wzór umowy,  |
| Załącznik nr 8 | - | Informacja Zamawiającego z art. 13 rozporządzenia RODO,  |
| Załącznik nr 9 | - | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące rachunku bankowego.   |

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

.....  
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej