



Bielsko-Biała, dn. 21 października 2020r

OGŁOSZENIE ODPOWIEDZI NA PYTANIA ORAZ ZMIAN W SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/160/2020/DP prowadzonym w celu udzielenia
zamówienia publicznego na wykonanie zadania

„Świadczenie usług pocztowych dotyczących listów, paczek, przesyłek kurierskich w obrocie
krajowym i zagranicznym dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej”

Na podstawie art. 38 ust. 1 pkt 3 i ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843) ogłaszam w imieniu Zamawiającego - Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, odpowiedzi na otrzymane pytania oraz zmiany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/160/2020/DP.

I. Odpowiedzi na pytania do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Zamawiający w **Załączniku nr 10 do SIWZ - Umowa**, w **§ 7 ust. 1 pkt 1 ppkt 4)** określa karę w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

Zdaniem Wykonawcy kara za odstąpienie od umowy jest rażąco wygórowana – tym bardziej, że Wykonawca, jako operator wyznaczony, zgodnie z Ustawą Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012, posiada szereg obowiązków, praktycznie uniemożliwiających występowanie jakichkolwiek zakłóceń w funkcjonowaniu umowy. Ponadto Zamawiający posiada wiele rozwiązań odszkodowawczych, ściśle określonych przepisami prawa, które wiążą go z Wykonawcą i na które powołuje się także w innych częściach SIWZ.

Pytanie 1.:

W związku z powyższym zwracamy się z wnioskiem o usunięcie §7 ust 1, pkt. 1 ppkt 4 z umowy, i oparcie odpowiedzialności operatora pocztowego na Ustawie Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012 r.- względnie obniżenie kary do 1 % wartości zamówienia, umożliwiając nam tym samym złożenie oferty oraz zmiany formy zapisu na następujący

„4. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, określonych w § 8 ust. 1 – w wysokości 1% określonej w § 5 ust. 4 kwoty maksymalnego nominalnego zobowiązania Zamawiającego”,

Odpowiedź –

Zamawiający wyraża zgodę na obniżenie wysokości kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 ppkt 4, do wysokości 1% kwoty maksymalnego nominalnego zobowiązania Zamawiającego. W związku z powyższym Zamawiający dokonał odpowiedniej modyfikacji treści załącznika nr 10 do Specyfikacji – „Wzór umowy” – pkt II ppkt 1 niniejszego ogłoszenia,

2. Zamawiający w Rozdziale V pkt 1 ppkt. 10 SIWZ wymaga od Wykonawcy przedstawienia dowodów poświadczających, że wykonane przez niego usługi były wykonywane należycie. Jednym z warunków wskazanych przez Zamawiającego jest okres ważności w/w dowodów,

które powinny być wystawione nie wcześniej niż na 3 miesiące przed złożeniem oferty przez Wykonawcę.

Pytanie 2.:

Wykonawca obecnie jest w posiadaniu referencji od podmiotów, dla których świadczył usługi pocztowe wydane wcześniej niż na 3 miesiące przed złożeniem oferty – czy zatem Zamawiający dopuści złożenie referencji w oczekiwanym przez niego zakresie i zmieni zapis w Rozdziale V pkt 1 ppkt. 10 SIWZ na następujący:

„Dowody dotyczące usług wykonywanych powinny być wystawione nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem składania ofert”

Odpowiedź –

Zamawiający dopuszcza złożenie dowodów na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w przetargu nieograniczonym, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 10 Specyfikacji, w sposób zaproponowany przez Wykonawcę, tj, dowody te powinny być wystawione nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem składania ofert. W związku z powyższym Zamawiający dokonał odpowiedniej modyfikacji treści Specyfikacji – pkt II ppkt 2 niniejszego ogłoszenia,

3. Zamawiający w Załączniku nr 2 oraz Załączniku nr 3 do SIWZ – „Opis przedmiotu zamówienia” oraz „Formularz cenowy” wymaga wyceny ekonomicznych listów zagranicznych poz. 13 i 29.

Pytanie 3.

Wykonawca od 01.09.2020, zgodnie z międzynarodowymi przepisami pocztowymi, świadczy w/w usługi tylko - jako priorytetowe. Czy zatem Zamawiający zmieni zapisy zarówno Opisu przedmiotu zamówienia (pkt 1 ppkt 2) jak i Formularza cenowego (poz. 13 i 29) umożliwiając tym samym Wykonawcy ich prawidłową wycenę, jako zagraniczne listy priorytetowe?

Odpowiedź –

Zamawiający wyraża zgodę na dokonanie modyfikacji zapisów odnoszących się do sposobu świadczenia usług w przesyłkach międzynarodowych – jako priorytetowe. W związku z powyższym Zamawiający dokonał odpowiedniej modyfikacji treści załącznika nr 2 do Specyfikacji – „Opis przedmiotu zamówienia” oraz załącznika nr 3 do Specyfikacji „Formularz cenowy” – pkt II ppkt 3 i 4 niniejszego ogłoszenia,

4. Zamawiający w Formularzu oferty oraz wzorze umowy, określa wymóg, aby Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie usługi płatne było: *„w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego (...)”*.

Pytanie 4a:

Czy ze względu na obowiązujące regulacje wewnętrzne u Wykonawcy i ze względu na fakt, iż poniższa propozycja zapewnia wystarczający czas na dokonanie płatności – uwzględniając tym samym równe traktowanie stron - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany zapisu o terminie płatności za zrealizowane usługi pocztowe na następujący: *„(...) w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury przez Wykonawcę”*.

Odpowiedź –

Zamawiający pozostawia bez zmian termin płatności faktur.

Pytanie 4b.

Czy w związku z faktem, iż poniższe rozwiązanie usprawnia w sposób znaczny procedurę płatności, Zamawiający wyrazi zgodę na dodanie - zarówno w SIWZ jak i umowie - kolejnych uzgodnień pozwalających na przesyłanie faktur drogą elektroniczną wg. poniższej propozycji:

- 1) Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez Pocztcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF,
- 2) Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury (oraz faktury korygujące i duplikaty faktur) drogą elektroniczną w formacie PDF.
- 3) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:
.....@.....
- 4) Zamawiający oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:
.....@.....
- 5) Strony zobowiązują się, co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt 3,4 poinformować o tym drugą Stronę drogą elektroniczną. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy,
- 6) Zamawiający zobowiązuje się do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji lub przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy wskazany w pkt 5, informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Zamawiającego, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres jego skrzynki pocztowej wskazanej w pkt 6,
- 7) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych,
- 8) Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Wykonawca ma prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktury w formie elektronicznej,
- 9) Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w pkt 1 może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.”?

Odpowiedź –

Zamawiający nie wyraża zgody na faktury w formie elektronicznej

5. Zamawiający w załączniku nr 2 „Opis przedmiotu zamówienia” pkt 3 ppkt 11 wymaga od wykonawcy doręczania przesyłek w odpowiednich trybach, z czym wiąże się stosowanie własnych blankietów „ZPO” w postępowaniu administracyjnym. Wykonawca informuje, że potwierdzenie odbioru do przesyłki doręczanej zgodnie z zastosowaniem przepisu art. 57 par. 5 pkt. 2 KPA powinny być wykonywane jest zgodnie z poniższymi warunkami technicznymi:
 - 1) gramatura papieru: papier offsetowy BD 140 – 200 g/m²
 - 2) wymiar druku: minimum 90 x 140 mm (część środkowa, bez listew bocznych)
optymalne wymiary:
 - a) część środkowa, bez listew bocznych - 100 x 140 mm,

- W pasie 15 mm powyżej dolnej krawędzi strony przedniej druku (awers) oraz z prawej strony danych adresowych nadawcy nie można umieszczać żadnych napisów/nadruków.

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="flex: 1;"> <h2 style="margin: 0;">POTWIERDZENIE ODBIORU</h2> </div> <div style="flex: 0.5; text-align: center;"> </div> </div>	
<div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px dashed black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div>	<div style="text-align: right; font-size: 0.9em;">datownik placówki odbiorczej</div>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p>(nazwa i adres adresata przesyłki)</p> <p>Rodzaj pisma</p> <p>Nr pisma</p> <p>Z dnia</p> <p>Potwierdzam własnoręcznym podpisem, że wyżej wymienioną przesyłkę otrzymałam/am</p> </div> <div style="width: 35%; border-top: 1px dashed black;"></div> </div>	
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 60%;"> <p>(data, imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)</p> </div> <div style="width: 35%; text-align: right;"> <p>(nazwa i adres nadawcy przesyłki)</p> </div> </div>	

Doręczenie przesyłki następuje na zasadach określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2006r. poz. 23)

1. Przesyłkę nr doręczono^{*)}

☐ adresatowi
☐ doręczeniu doręcomikowi
☐ doręczył domu

☐ osobie uprawnionej do odbioru
☐ sąsiadowi

.....
(czytelnie imię i nazwisko odbiorcy przesyłki)

2. Przesyłki nie doręczono w sposób wskazany w pkt 1, przesyłkę pozostawiono w placówce pocztowej

..... o czym w dniu umieszczono zawiadomienie^{*)}

(nazwa placówki pocztowej)

☐ w oddawczej skrytce pocztowej adresata
☐ w widocznym miejscu przy wejściu na posesję adresata

☐ na drzewach mieszkaniach/białach adresata

3. Z powodu niepodjęcia przesyłki w terminie 7 dni pozostawiono powtórne zawiadomienie w dniu

4. Przesyłkę wydano w miejscu wskazanym w pkt 2^{*)}

☐ adresatowi
☐ osobie uprawnionej do odbioru

☐ pełnomocnikowi adresata
☐ przedstawicielowi ustawowemu
☐ osobie pełniącej funkcję zastępczą z adresem

5. Przesyłki nie doręczono, gdyż^{*)}:

☐ adresat odmówił przyjęcia
☐ adresat nie podał przesyłki w terminie
☐ adresat zmarł

☐ niedostateczny adres

z innych przyczyn

(podać jakie)

^{*)} zaznaczyć właściwy kwadrat

^{**)} niepotrzebne skreślić

(data i podpis doręczającego/wydającego^{**)}

Pytanie 5a:

Czy Zamawiający ma na myśli tryby o zastosowaniu przepisu art.57 par. 5 pkt 2 KPA oraz art.12 par. 6 pkt 2 Ordynacji Podatkowej - dotyczące nadania w placówce pocztowej operatora

wyznaczonego oraz złożenia w polskim urzędzie konsularnym, które wiążą się z doręczeniem za zwrotnym potwierdzeniem odbioru?

Odpowiedź –

W załączniku nr 2 „Opis przedmiotu zamówienia” w pkt 3 ppkt 11 chodzi o tryby wskazane w pytaniu Wykonawcy.

Pytanie 5b:

Czy w związku z tym Zamawiający będzie stosował zwrotne potwierdzenia odbioru spełniające wymagania formalne i jakościowe opisane, powyżej, co wpływa, na jakość, a także umożliwia prawidłowe świadczenie usług przez wykonawcę?

Odpowiedź –

Zamawiający będzie stosował zwrotne potwierdzenia odbioru spełniające obowiązujące wymagania formalne i jakościowe.

6. Zamawiający w Załączniku nr 10 do SIWZ - *Umowa*, w § 5 ust. 12 określa że:
„Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego (...)”

Pytanie 6:

Czy z uwagi na praktykę obrotu gospodarczego popartą orzecznictwem sądów, zgodnie, z którą zapłata należności ma na celu umożliwienie Wykonawcy swobodnego korzystania z należnych mu pieniędzy, co jest możliwe dopiero w chwili wpływu środków na konto Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza zmianę zapisu § 5 ust. 12 na następujący:
„Za datę zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy”?

Odpowiedź –

Zamawiający pozostawia bez zmian postanowienia § 5 ust. 12 wzoru umowy – treść tego przepisu nie narusza zasady swobody umów, co znajduje potwierdzenie w orzecznictwie sądów (vide: uchwała Sądu Najwyższego z dnia 04.01.1995r. III CZP 164/94 – „*Spełnienie świadczenia bezgotówkowego następuje w dniu uznania rachunku bankowego wierzyciela, chyba że strony stosunku zobowiązaniowego postanowiły inaczej.*”).

7. Zamawiający w Załączniku nr 10 do SIWZ - *Umowa*, w § 7 ust. 1 pkt 1 ppkt 1), 2), 3), 5), 6) i 7) stosuje rozbudowany katalog kar, którymi może obciążać Wykonawcę w przypadku wymogów związanych ze realizacją zamówienia.

Wskazujemy, iż zwłaszcza w odniesieniu do operatora wyznaczonego, takie określenie zasad odpowiedzialności jest bardzo daleko idące tym bardziej, że usługi pocztowe stanowiące przedmiot zamówienia realizowane będą m.in. na zasadach określonych w Ustawie *Prawo Pocztove*, tym samym Wykonawca, jako operator wyznaczony jest zobowiązany do stosowania w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych zapisów Rozdziału 8 Ustawy *Prawo Pocztove*. Zgodnie z art. 87 w/w ustawy do odpowiedzialności operatorów za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej stosuje się przepisy *Kodeksu*

cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Zatem w przypadku wykonania lub nienależytego wykonania usługi pocztowej w pierwszej kolejności znajdują zastosowanie przepisy ustawy *Prawo pocztowe* i dopiero w przypadku przeprowadzenia trybu reklamacyjnego (uregulowanego w/w przepisami) nadawcy przysługuje prawo dochodzenia roszczeń przewidzianych ustawą na drodze sądowej. W art. 88 – 90 ustawodawca przewidział ściśle katalog wysokości odszkodowań oraz przypadków, kiedy operator pocztowy zobligowany jest do jego wypłaty.

Rozszerzenie odpowiedzialności operatora pocztowego zostało przewidziane jedynie w art. 87 ust.5 zgodnie, z którym operator pocztowy odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej w zakresie określonym ustawą, chyba, że niewykonanie lub nienależyte jej wykonanie:

- 1) jest następstwem czynu niedozwolonego;
- 2) nastąpiło z winy umyślnej operatora;
- 3) jest wynikiem rażącego niedbalstwa operatora.

Zatem jedynie w w/w przypadkach operator pocztowy może podlegać odpowiedzialności szerszej aniżeli wynikająca z przepisów prawa pocztowego.

Ponadto Zamawiający przewidział w SIWZ, iż usługa musi być świadczona zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa w szczególności ustawy *Prawo pocztowe*.

Pytanie 7:

Czy zatem z uwagi na ostrość proponowanych zapisów i daleko idącą chęć dyscyplinowania Wykonawcy, Zamawiający wykreśli z projektu umowy § 7 ust. 1 pkt 1 ppkt 1), 2) 3), 5), 6) i 7)?

Odpowiedź –

Zamawiający pozostawia bez zmian postanowienia § 7 ust. 1 pkt 1 ppkt 1), 2) 3), 5), 6) i 7) wzoru umowy. Postanowienia te w żaden sposób nie naruszają przepisów ustawy – prawo pocztowe, ponieważ nie odnoszą się do określonych ustawą zasad odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług pocztowych określonych ustawą. Dotyczą natomiast zobowiązań wykonawcy określonych w umowie, a te Zamawiający ukształtował z zachowaniem zasady swobody umów i ograniczeń wynikających powszechnie obowiązujących przepisów.

8. Wykonawca zwraca się do Zamawiającego z propozycją dopuszczenia możliwości świadczenia usług w zakresie ich przyjmowania z wykorzystaniem systemu informatycznego, który automatycznie dopuszcza możliwość korzystania z bezpłatnej internetowej aplikacji elektronicznej. Aplikacja dokonuje automatycznego przekazywania i odbierania plików z informacjami o zarejestrowanych usługach, komunikując się bezpośrednio z placówką pocztową wskazaną w umowie. Dzięki aplikacji Zamawiający będzie miał możliwość wygenerowania nalepek adresowych gotowych do druku czy książki nadawczej, ułatwi ona również dostęp do dokumentacji związanej z obsługą przesyłek oraz umożliwi Zamawiającemu przygotowanie raportu z nadanych przesyłek. Aplikacja umożliwi ponadto elektroniczne potwierdzenie książki nadawczej jak również składanie reklamacji w formie elektronicznej, co usprawnia proces i skraca okres oczekiwania na jej rozpatrzenie. W razie potrzeby, istnieje możliwość importu danych o przesyłkach za pomocą integracji aplikacji z WebAPI lub XML zgodny z wymaganiami Wykonawcy oraz z plików XLS.

Pytanie 8.

Czy Zamawiający jest zainteresowany wykorzystaniem powyższej aplikacji przy świadczeniu usług?

Odpowiedź –

Zamawiający w chwili obecnej nie jest zainteresowanym wykorzystaniem aplikacji zaproponowanej przez Wykonawcę.

II. Zmiany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. W załączniku nr 10 do Specyfikacji – „Wzór umowy”:

1) § 7 ust. 1 pkt 1 ppkt 4 w brzmieniu:

„4. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności określonych w § 8 ust. 1 – w wysokości 10% określonej w § 5 ust. 4 kwoty maksymalnego nominalnego zobowiązania Zamawiającego”.

otrzymuje brzmienie

„4. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w szczególności określonych w § 8 ust. 1 – w wysokości 1% określonej w § 5 ust. 4 kwoty maksymalnego nominalnego zobowiązania Zamawiającego”.

2) § 7 ust. 1 pkt 2 w brzmieniu:

„2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% określonej w § 5 ust. 4 kwoty maksymalnego nominalnego zobowiązania Zamawiającego.”

otrzymuje brzmienie:

„2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 1% określonej w § 5 ust. 4 kwoty maksymalnego nominalnego zobowiązania Zamawiającego.”

a załącznik nr 10 do Specyfikacji – „Wzór umowy” otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia

2. W Rozdziale V pkt 1 ppkt 10 Specyfikacji w brzmieniu:

„ 10) dowodów poświadczających, że wskazane przez Wykonawcę w wykazie usługi wymagane przez Zamawiającego zostały wykonane, a w przypadku usług wykonywanych – są wykonywane należycie. Dowody dotyczące usług wykonywanych powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert (...)”

otrzymuje brzmienie

„ 10) dowodów poświadczających, że wskazane przez Wykonawcę w wykazie usługi wymagane przez Zamawiającego zostały wykonane, a w przypadku usług wykonywanych – są wykonywane należycie. Dowody dotyczące usług wykonywanych powinny być wystawione nie wcześniej niż 12 miesięcy przed terminem składania ofert (...)”

3. W załączniku nr 2 do Specyfikacji – „Opis przedmiotu zamówienia ” pkt 1 pkt 2 w brzmieniu:

*„2) w **obrocie zagranicznym** – przesyłek listowych i paczek, jako priorytetowych i ekonomicznych oraz usług specjalnych”*

otrzymuje brzmienie

„2) w obrocie zagranicznym – przesyłek listowych i paczek, jako priorytetowych oraz usług specjalnych”

a załącznik nr 2 do Specyfikacji – „Opis przedmiotu zamówienia” otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

4. W załączniku nr 3 do Specyfikacji – „Formularz cenowy” pozycje 13 i 29 w brzmieniu:

„zwykła zagraniczna ekonomiczna (Europa)”

otrzymują brzmienie

„zwykła zagraniczna priorytetowa (Europa)”

a załącznik nr 3 do Specyfikacji – „Formularz cenowy” otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 3 do niniejszego ogłoszenia

5. Pozostałe postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie ulegają zmianie.

Załączniki do ogłoszenia:

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 Wzór umowy,

Załącznik nr 3 Formularz cenowy

W imieniu Zamawiającego

22.10.2020 r.

.....
data

Ireneusz Kiecak

.....
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej