

Nazwa zamawiającego: **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

Adres: **ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

Miejscowość i data: **Bielsko-Biała, dn12.05.2020r.**

Numer postępowania: **DZ/40/2020**

## OGŁOSZENIE

### O ZAMÓWIENIU NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986), określonego w art. 4 pkt 8 ustawy.

#### I. Przedmiot postępowania.

1. Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na wymianę posadzki na wykładzinę przemysłową w lokalu użytkowym przy ul. Anieli Krzywoń 17a w Bielsku-Białej, zwanych dalej „przedmiotem zamówienia”, na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do ogłoszenia oraz w Karcie gwarancji jakości robót budowlanych, stanowiącej załącznik nr 8 do ogłoszenia.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
  - 1) Roboty zasadnicze:
    - a) rozebranie posadzek,
    - b) ułożenie wykładziny przemysłowej wraz z cokolikami.
  - 2) Roboty towarzyszące i wykończeniowe:
    - a) usunięcie i wywiezienie gruzu oraz zagospodarowanie odpadów,
    - b) zabezpieczenie terenu w trakcie prowadzenia prac budowlanych,
    - c) wykonanie innych prace koniecznych do prawidłowej realizacji zamówienia oraz niezbędnych do wykonania z punktu widzenia obowiązujących przepisów i wymogów prawa,
  - 3) Pozostałe roboty wynikające z załączonego Przedmiaru robót.
3. Dokładny zakres rzeczowy zamówienia określony jest w przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia,
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia, **do 30 dni** od dnia zawarcia umowy.
5. Roboty objęte przedmiotem zamówienia będą prowadzone na czynnym obiekcie, co należy uwzględnić w organizacji pracy. Wykonawca w trakcie prowadzenia robót musi bezwzględnie zapewnić dojsście do wszystkich lokali mieszkalnych i użytkowych znajdujących się w obrębie prowadzonych robót. Zabezpieczenia wykonane przez Wykonawcę nie mogą utrudniać funkcjonowania lokali znajdujących się w budynku.
6. W przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę warunków opisanych powyżej, wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich z tym związane pokryje Wykonawca robót.

7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zamówienie.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## II. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy składający ofertę zobowiązani są do przeprowadzenia wizji budynku i lokalu przy ul. Pocztowej 16/2 w Bielsku-Białej. Termin przeprowadzenia wizji powinien być uzgodniony z Administracją Domów Mieszkalnych z/s w Bielsku-Białej przy ul. Krasieńskiego 5 (telefon 33/4990680), w godz. 7:00 – 15:00 w dni robocze.

Tylko wizja potwierdzona przez Administrację Domów Mieszkalnych, będzie uznana przez Zamawiającego za spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu.

2. Oferta Wykonawcy, który nie przeprowadził wizji budynku i lokalu przy ul. Pocztowej 16/2 w Bielsku-Białej, na zasadach określonych wyżej, zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

## III. Oferta.

1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz Propozycji Cenowej, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 2) Kosztorys ofertowy szczegółowy, stanowiący cenę oferty, wykonany szczegółową metodą kalkulacji kosztorysowej, zawierającej ceny jednostkowe poszczególnych robót w kolejności oraz zakresie określonym w Przedmiarze robót (pozycjami, opisami i katalogami) stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia,
- 3) Potwierdzenie dokonania wizji budynku i lokalu przy ul. Pocztowej 16/2 w Bielsku-Białej, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do ogłoszenia,
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia - obowiązkowe w przypadku gdy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w ofercie dane osobowe osób trzecich,
- 6) kserokopię odpisu z KRS / wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- 7) kserokopie uprawnień osoby przewidzianej do kierowania robotami, posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającą wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub inne równoważne,
- 8) pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

## 2. Cena oferty:

- 1) cena powinna być obliczona **metoda kalkulacji szczegółowej (kosztorys szczegółowy)** w oparciu o katalogi wskazane w przedmiarze robót i uwzględnione w Polskich Standardach Kosztorysowania robót budowlanych opracowanych przez SKB Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego. Zakres robót będący podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarze robót, pozycje, przy których nie zostaną podane ceny za ich wykonanie (nie wypełnione, zmienione lub pominięte pozycje przedmiaru robót przez Wykonawcę), będą podstawą do odrzucenia oferty jako niezgodnej z treścią przedmiaru robót .
  - 2) nie dopuszcza się zmian w przedstawionych w przedmiarze robót podstaw wyceny,
  - 3) w przypadku gdy, zdaniem Wykonawcy, przedstawiona w przedmiarze robót podstawa wyceny nie odpowiada charakterowi wycenianej roboty, należy to zgłosić Zamawiającemu wraz z propozycją zastąpienia jej inną podstawą (nazwa katalogu nakładów rzeczowych, jego numer, numer tablicy, numer kolumny) **przed złożeniem oferty.**
  - 4) ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych.
  - 5) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z przedmiarów robót oraz wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
  - 6) do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie postanowień pkt V pkt 1 ogłoszenia.
3. Wszystkie wskazane z nazw preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie itp. należy rozumieć jako wskazanie wymaganych parametrów technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza ujęcie w propozycji cenowej, a następnie zastosowanie innych preparatów, produktów, materiałów, urządzeń, technologii, itp. niż podane w dokumentacji projektowo-technicznej, pod warunkiem posiadania przez te preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie parametrów nie gorszych niż tam określone. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę preparatów, produktów, materiałów, urządzeń, technologii, itp. innych niż wskazane z nazwy, wymaga się złożenia w ofercie:
- 1) stosownych dokumentów uwiarygodniających proponowane przez Wykonawcę preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie, itp. inne niż wskazane w przedmiarze robót,
  - 2) złożenia pisemnego uzgodnienia z autorem projektu lub inspektorem nadzoru wskazanym w pkt VII pkt 3 ppkt 1 bezwarunkowo potwierdzającego równoważność materiałów lub urządzeń do materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowo-technicznej. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji lub nie przyjęciu zaproponowanych zamienników

#### **IV. Forma oferty. Miejsce i termin złożenia oferty. Okres związania ofertą.**

##### 1. Forma oferty:

- 1) oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej w postaci skanów podpisanych dokumentów składających się na ofertę,
- 2) oferta winna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy
- 3) wszystkie strony oferty wraz z wymaganymi załącznikami winny być ponumerowane narastająco

##### 2. Miejsce złożenia oferty:

- 1) oferta w formie pisemnej:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

**pokój nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter)**

- 2) oferta w formie elektronicznej:

adres poczty elektronicznej: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu)

##### 3. Termin złożenia oferty:

**20.05.2020r. do godz. 12:00**

- 1) ofertę w formie elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed jego upływem wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego,
- 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę
- 3) oferty złożone po terminie nie będzie rozpatrywane

##### 4. Termin związania ofertą:

**30 dni od upływu terminu składania ofert**

#### **V. Poprawki oferty. Odrzucenie oferty. Wybór oferty najkorzystniejszej. Zawarcie umowy.**

1. Oferty, w których zostaną stwierdzone omyłki bądź błędy, będą poprawione przez Zamawiającego na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843).

##### 2. Odrzucenie oferty:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty Wykonawcy zawierającej najniższą cenę, a nie spełniającej wymagań określonych w pkt III pkt 1 ppkt 2, 4, 5, 7 i 8 po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do uzupełnienia oferty
- 2) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:

- a) nie przeprowadził wizji budynku i lokalu przy ul. Anieli Krzywoń 17a w Bielsku-Białej,
- b) zastosował niewłaściwą stawkę podatku od towarów i usług,
- c) w terminie do 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawkę omyłki, dokonanej przez Zamawiającego na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy – prawo zamówień publicznych,
- d) nie uzupełnił oferty na wezwanie, o którym mowa w ppkt 1.
- e) złożył ofertę z cenami wariantowymi,
- f) treść złożonej oferty jest niezgodna z treścią ogłoszenia.

3. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto.

4. Spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

5. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie podpisana umowa o treści określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do ogłoszenia, z uwzględnieniem zmian wynikających z treści wybranej oferty.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## **VI. Zamknięcie postępowania bez wyboru oferty. Unieważnienie postępowania.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.

2. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:

- 1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
- 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
- 3) postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert bez podania przyczyny.

## **VII. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcami.**

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w Propozycji Cenowej.

2. Komunikacja Wykonawców z Zamawiającym będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adresy poczty elektronicznej wskazane w pkt 3.

3. Pracownicy Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w postępowaniu:

1) pod względem przedmiotu zamówienia:

Piotr Łyko, tel. 33 / 499 06 78, 724550007, email: [plyko@zgm.eu](mailto:plyko@zgm.eu)

2) pod względem proceduralnym:

Agata Chomczyńska, tel: 33 / 499 06 03, email: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu),

w godz. 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.

### **VIII. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.**

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: *rozporządzeniem RODO*, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia. Informację uważa się za przekazaną w momencie ogłoszenia zamówienia na stronie podmiotowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej – [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu).
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt III pkt 1 ppkt 5 ogłoszenia, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia.

### **IX. Postanowienia końcowe.**

1. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Od decyzji podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego, Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.
3. Informacja o wynikach postępowania zawierająca nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę brutto oferty, zostanie opublikowana na stronie [www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)
4. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym ogłoszeniu przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty

### **X. Załączniki.**

- Załącznik nr 1 - Formularz propozycji cenowej,
- Załącznik nr 2 - Potwierdzenie dokonania wizji budynku i lokalu przy ul. Anieli Krzywoń 17a w Bielsku-Białej,
- Załącznik nr 3 - Przedmiar robót,

- Załącznik nr 4 - Informacja Zamawiającego z art. 13 rozporządzenia RODO.
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie o spełnianiu warunków,
- Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO,
- Załącznik nr 7 - Wzór umowy,
- Załącznik nr 8 - Karta gwarancji jakości robót budowlanych,
- Załącznik nr 9 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące rachunku bankowego.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

.....

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

## PROPOZYCJA CENOWA

Wymiana posadzki na wykładzinę przemysłową w lokalu użytkowym przy ul. Anieli Krzywoń 17a w Bielsku-Białej

### I. Dane Wykonawcy

1. Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

2. Numer NIP .....

3. Numer REGON: .....

4. Adres: .....

5. Numer tel: .....

6. Numer faks: .....

7. Adres e-mail: .....

### II. Oferta cenowa

1. Oferuję wykonanie zamówienia za cenę:

..... zł netto,

podatek VAT wg stawki ..... % w kwocie ..... zł

łącznie

..... zł brutto

(sł:.....)

Zgodnie z kosztorysem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej propozycji cenowej, w terminie określonym w § 2 ust. 1 wzoru umowy.

2. Oświadczam, że:

1) oferta niniejsza została sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr DZ/40/2020,

2) oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji zamówienia,

3) zapoznałem się z wymaganiami i warunkami zamówienia oraz nie wnoszę do nich zastrzeżeń,

4) dokonałem w dniu .....wizji budynku i lokalu przy ul. Anieli Krzywoń 17a w



Bielsku-Białej w wyniku czego znane mi są uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zamówienia,

5) zapoznałem się ze stanem prawnym nieruchomości i nie wnoszę w tym zakresie żadnych uwag,

6) uzyskałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty,

7) wykonanie zamówienia zrealizujemy bez udziału podwykonawców

8) zlecimy podwykonawcom, w częściach wskazanych w załączniku nr .... do oferty.

Za usługi wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność

9) w przypadku wybrania oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,

10) warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy numer

.....

.....  
prowadzony przez bank .....

11) Oświadczam, że uważam się za związanego/związaną ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu na wykonanie usługi tj. 30 dni,

12) Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert

3. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie

....., tel. ...., e-mail: .....

4. Załączniki:

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

## Potwierdzenie dokonania wizji

Oświadczam, że Wykonawca:

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

Dokonał w uzgodnieniu z Administracją Domów Mieszkalnych wizji budynku i lokalu przy ul. Anieli Krzywoń 17a w Bielsku-Białej zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu nr DZ/40/2020, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia na „Wymiana posadzki na wykładzinę przemysłową w lokalu użytkowym przy ul. Anieli Krzywoń 17a w Bielsku-Białej”.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

Potwierdzam dokonanie wizji:

.....  
/podpis inspektora nadzoru ADM/

## Informacja Zamawiającego

**o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu nr DZ/40/2020, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Wymiana posadzki na wykładzinę przemysłową w lokalu użytkowym przy ul. Anieli Krzywoń 17a w Bielsku-Białej”.**

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: [sekretariat@zgm.eu](mailto:sekretariat@zgm.eu). Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: [iod@zgm.eu](mailto:iod@zgm.eu). Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a. Przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>.
  - b. Nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2.
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

.....  
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

### Oświadczenie Wykonawcy

w postępowaniu nr DZ/40/2020 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Wymiana posadzki na wykładzinę przemysłową w lokalu użytkowym przy ul. Anieli Krzywoń 17a w Bielsku-Białej”.

Oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1950 z późn. zm.), że firma, którą reprezentuję:

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

- 1) posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

## Oświadczenie Wykonawcy

w postępowaniu nr DZ/40/2020 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Wymiana posadzki na wykładzinę przemysłową w lokalu użytkowym przy ul. Anieli Krzywoń 17a w Bielsku-Białej”.

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu DZ/40/2020.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

Karta gwarancji  
jakości robót budowlanych

sporządzona w dniu .....

1. Zamawiający:

**Miasto Bielsko-Biala – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biala**  
**NIP 9372686990**

2. Wykonawca:

.....  
.....

3. Umowa:

**nr DZ/40/2020 z dnia .....**

4. Przedmiot umowy:

Wymiana posadzki na wykładzinę przemysłową w lokalu użytkowym przy ul. Anieli Krzywoń 17a w Bielsku-Białej.

5. Data protokołu odbioru robót:

.....

6. Przedmiot odebranych robót:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

7. Treść gwarancji:

- 1) Okres gwarancji jakości wynosi 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego dla wszystkich robót budowlanych objętych umową, za wyjątkiem urządzeń i materiałów, na które ich producenci udzielili gwarancji – wg gwarancji producenta. Kserokopie dokumentów gwarancyjnych oraz instrukcji eksploatacji urządzeń zostały przekazane Zamawiającemu wraz z niniejszą kartą gwarancyjną,
- 2) Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na potwierdzenie czego Wykonawca dołącza do niniejszej gwarancji niezbędne certyfikaty, karty zgodności i aprobaty techniczne,
- 3) gwarancja obejmuje wszelkie prace wykonane przez Wykonawcę,
- 4) w okresie gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia stwierdzonej wady i/lub usterki w terminie do 3 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego zawiadomienia o ujawnionych usterekach lub wadach, w sposób określony w pkt 5, z zastrzeżeniem, że w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia ludzi bądź mienia, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego przystąpienia do ich usunięcia,
- 5) wady i/lub usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego w następujący sposób:
  - a) faksem pod numerem .....
  - b) pocztą elektroniczną kierowaną na adres .....z zastrzeżeniem skuteczności przekazania zgłoszenia na wskazane wyżej punkty kontaktowe, w przypadku nie poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zmianie,
- 6) W przypadku, gdy stwierdzone wady i/lub usterki nie dadzą się usunąć, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zapłaty Zamawiającemu odpowiedniego odszkodowania według wyboru Zamawiającego.
- 7) W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do usunięcia zgłoszonych usterek, w terminach określonych w pkt 4 Zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie usterek i/lub wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- 8) w przypadku naprawy udzielona gwarancja i rękojmia ulega zawieszeniu do czasu usunięcia wady, potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru naprawy. Na wymienione części gwarancja biegnie na nowo,
- 9) nie podlegają gwarancji usterki i/lub wady powstałe na skutek:
  - a) siły wyższej, pod pojęciem której rozumie się w szczególności działania sił przyrody (zjawiska atmosferyczne),
  - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
  - c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie konserwacji i użytkowania budowli w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania,
- 10) Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych,



11) W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji podwykonawczej i protokołu przekazania obiektu do użytkowania.

12) Do gwarancji jakości i rękojmi za wady zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Udzielający gwarancji upoważniony przedstawiciel Wykonawcy: .....

Przyjmujący gwarancję przedstawiciel Zamawiającego: .....

### Oświadczenie Wykonawcy

dotyczące rachunku bankowego, ma który będą realizowane płatności z tytułu umowy, zawartej w postępowaniu nr DZ/40/2020, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Wymiana posadzki na wykładzinę przemysłową w lokalu użytkowym przy ul. Anieli Krzywoń 17a w Bielsku-Białej”

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

**NIP:** .....

Oświadczam, iż rachunek bankowy numer

numer .....

wskazany do realizowania płatności wynikających z umowy

numer .....

zawartej w dniu .....

z Zamawiającym - Miastem Bielsko-Biała – Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, jest rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/