

Nazwa zamawiającego: **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

Adres: **ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

Miejscowość i data: **Bielsko-Biała, dn. 29.04.2020r.**

Numer postępowania: **DZ/36/2020**

OGŁOSZENIE

O ZAMÓWIENIU NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986), określonego w art. 4 pkt 8 ustawy.

I. Przedmiot postępowania.

1. Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na Remont podłóg w pokoju i kuchni w lokalu mieszkalnym nr 2 w budynku przy ul. Pocztowej 16 w Bielsku-Białej, zwanych dalej „*przedmiotem zamówienia*”, na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do ogłoszenia oraz w Karcie gwarancji jakości robót budowlanych, stanowiącej załącznik nr 8 do ogłoszenia.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) Roboty zasadnicze:
 - a) Demontaż starych podłóg w pokoju i w kuchni w lokalu,
 - b) wykonanie izolacji termicznej i przeciwwilgociowej wraz z wykonaniem nowych podłóg,
 - 2) Roboty towarzyszące i wykończeniowe:
 - a) usunięcie i wywiezienie gruzu oraz zagospodarowanie odpadów,
 - b) zabezpieczenie terenu w trakcie prowadzenia prac budowlanych,
 - c) wykonanie innych prace koniecznych do prawidłowej realizacji zamówienia oraz niezbędnych do wykonania z punktu widzenia obowiązujących przepisów i wymogów prawa,
 - 3) Pozostałe roboty wynikające z załączonego Przedmiaru robót.
3. Dokładny zakres rzeczowy zamówienia określony jest w:
 - 1) Przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia,
 - 2) Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 10 do ogłoszenia
4. Termin realizacji przedmiotu zamówienia, **do 30 dni** od dnia zawarcia umowy.
5. Roboty objęte przedmiotem zamówienia będą prowadzone na czynnym obiekcie, co należy uwzględnić w organizacji pracy. Wykonawca w trakcie prowadzenia robót musi bezwzględnie zapewnić dojazd do wszystkich lokali mieszkalnych i użytkowych znajdujących się w obrębie prowadzonych robót. Zabezpieczenia wykonane przez Wykonawcę nie mogą utrudniać funkcjonowania lokali znajdujących się w budynku.
6. W przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę warunków opisanych powyżej, wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich z tym związane pokryje Wykonawca robót.

7. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca musi złożyć ofertę na całe zamówienie.
8. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawcy składający ofertę zobowiązani są do przeprowadzenia wizji budynku i lokalu przy ul. Pocztowej 16/2 w Bielsku-Białej. Termin przeprowadzenia wizji powinien być uzgodniony z Administracją Domów Mieszkalnych z/s w Bielsku-Białej przy ul. Krasieńskiego 5 (telefon 33/4990680), w godz. 7:00 – 15:00 w dni robocze.

Tylko wizja potwierdzona przez Administrację Domów Mieszkalnych, będzie uznana przez Zamawiającego za spełnienie tego warunku udziału w postępowaniu.

2. Oferta Wykonawcy, który nie przeprowadził wizji budynku i lokalu przy ul. Pocztowej 16/2 w Bielsku-Białej, na zasadach określonych wyżej, zostanie odrzucona przez Zamawiającego.

III. Oferta.

1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz Propozycji Cenowej, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 2) Kosztorys ofertowy szczegółowy, stanowiący cenę oferty, wykonany szczegółową metodą kalkulacji kosztorysowej, zawierającej ceny jednostkowe poszczególnych robót w kolejności oraz zakresie określonym w Przedmiarze robót (pozycjami, opisami i katalogami) stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia,
- 3) Potwierdzenie dokonania wizji budynku i lokalu przy ul. Pocztowej 16/2 w Bielsku-Białej, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- 4) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do ogłoszenia,
- 5) Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia - obowiązkowe w przypadku gdy Wykonawca przekaze Zamawiającemu w ofercie dane osobowe osób trzecich,
- 6) kserokopię odpisu z KRS / wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
- 7) kserokopie uprawnień osoby przewidzianej do kierowania robotami, posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającą wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub inne równoważne,
- 8) pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.

2. Cena oferty:

- 1) cena powinna być obliczona **metodą kalkulacji szczegółowej (kosztorys szczegółowy)** w oparciu o katalogi wskazane w przedmiarze robót i uwzględnione w Polskich Standardach Kosztorysowania robót budowlanych opracowanych przez SKB Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego. Zakres robót będący podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarze robót, pozycje, przy których nie zostaną podane ceny za ich wykonanie (nie wypełnione, zmienione lub pominięte pozycje przedmiaru robót przez Wykonawcę), będą podstawą do odrzucenia oferty jako niezgodnej z treścią przedmiaru robót i opisem przedmiotu zamówienia.
 - 2) nie dopuszcza się zmian w przedstawionych w przedmiarze robót podstaw wyceny,
 - 3) w przypadku gdy, zdaniem Wykonawcy, przedstawiona w przedmiarze robót podstawa wyceny nie odpowiada charakterowi wycenianej roboty, należy to zgłosić Zamawiającemu wraz z propozycją zastąpienia jej inną podstawą (nazwa katalogu nakładów rzeczowych, jego numer, numer tablicy, numer kolumny) **przed złożeniem oferty.**
 - 4) ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych.
 - 5) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z przedmiarów robót oraz wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
 - 6) do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie postanowień pkt V pkt 1 ogłoszenia.
3. Wszystkie wskazane z nazw preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie itp. należy rozumieć jako wskazanie wymaganych parametrów technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza ujęcie w propozycji cenowej, a następnie zastosowanie innych preparatów, produktów, materiałów, urządzeń, technologii, itp. niż podane w dokumentacji projektowo-technicznej, pod warunkiem posiadania przez te preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie parametrów nie gorszych niż tam określone. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę preparatów, produktów, materiałów, urządzeń, technologii, itp. innych niż wskazane z nazwy, wymaga się złożenia w ofercie:
- 1) stosownych dokumentów uwiarygodniających proponowane przez Wykonawcę preparaty, produkty, materiały, urządzenia, technologie, itp. inne niż wskazane w przedmiarze robót,
 - 2) złożenia pisemnego uzgodnienia z autorem projektu lub inspektorem nadzoru wskazanym w pkt VII pkt 3 ppkt 1 bezwarunkowo potwierdzającego równoważność materiałów lub urządzeń do materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowo-technicznej. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji lub nie przyjęciu zaproponowanych zamienników

IV. Forma oferty. Miejsce i termin złożenia oferty. Okres związania ofertą.

1. Forma oferty:

- 1) oferta może być złożona w formie pisemnej lub elektronicznej w postaci skanów podpisanych dokumentów składających się na ofertę,
- 2) oferta winna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy
- 3) wszystkie strony oferty wraz z wymaganymi załącznikami winny być ponumerowane narastająco

2. Miejsce złożenia oferty:

- 1) oferta w formie pisemnej:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

pokój nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter)

- 2) oferta w formie elektronicznej:

adres poczty elektronicznej: przetargi@zgm.eu

3. Termin złożenia oferty:

08.04.2020r. do godz. 12:00

- 1) ofertę w formie elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli przed jego upływem wpłynęła na serwer pocztowy Zamawiającego,
- 2) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę
- 3) oferty złożone po terminie nie będzie rozpatrywane

4. Termin związania ofertą:

30 dni od upływu terminu składania ofert

V. Poprawki oferty. Odrzucenie oferty. Wybór oferty najkorzystniejszej. Zawarcie umowy.

1. Oferty, w których zostaną stwierdzone omyłki bądź błędy, będą poprawione przez Zamawiającego na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843).
2. Odrzucenie oferty:
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia oferty Wykonawcy zawierającej najniższą cenę, a nie spełniającą wymagań określonych w pkt III pkt 1 ppkt 2, 4, 5, 7 i 8 po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do uzupełnienia oferty
 - 2) Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:
 - a) nie przeprowadził wizji budynku i lokalu przy ul. Pocztovej 16/2 w Bielsku-Białej,
 - b) zastosował niewłaściwą stawkę podatku od towarów i usług,

- c) w terminie do 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawkę omyłki, dokonanej przez Zamawiającego na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy – prawo zamówień publicznych,
- d) nie uzupełnił oferty na wezwanie, o którym mowa w ppkt 1.
- e) złożył ofertę z cenami wariantowymi,
- f) treść złożonej oferty jest niezgodna z treścią ogłoszenia.

3. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena brutto.

4. Spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

5. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zostanie podpisana umowa o treści określonej we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do ogłoszenia, z uwzględnieniem zmian wynikających z treści wybranej oferty.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

VI. Zamknięcie postępowania bez wyboru oferty. Unieważnienie postępowania.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
 - 1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegają odrzuceniu,
 - 3) postępowanie zostało zamknięte bez wyboru oferty.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert bez podania przyczyny.

VII. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcami.

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami, którzy złożyli oferty, będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w Propozycji Cenowej.
2. Komunikacja Wykonawców z Zamawiającym będzie prowadzona wyłącznie w formie elektronicznej, na adresy poczty elektronicznej wskazane w pkt 3.
3. Pracownicy Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami w postępowaniu:
 - 1) pod względem przedmiotu zamówienia:

Katarzyna Szkorupa, tel. 33 / 499 06 89, 608626938, email: kszkorupa@zgm.eu

2) pod względem proceduralnym:

Agata Chomczyńska, tel: 33 / 499 06 03, email: przetargi@zgm.eu,

w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

VIII. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: *rozporządzeniem RODO*, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację sporządzoną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia. Informację uważa się za przekazaną w momencie ogłoszenia zamówienia na stronie podmiotowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej – www.zgm.eu.
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt III pkt 1 ppkt 5 ogłoszenia, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia.

IX. Postanowienia końcowe.

1. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
2. Od decyzji podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego, Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.
3. Informacja o wynikach postępowania zawierająca nazwę i adres wybranego Wykonawcy oraz cenę brutto oferty, zostanie opublikowana na stronie
www.zgm.eu
4. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym ogłoszeniu przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty

X. Załączniki.

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | - Formularz propozycji cenowej, |
| Załącznik nr 2 | - Potwierdzenie dokonania wizji budynku i lokalu przy ul. Pocztowej 16/2 w Bielsku-Białej, |
| Załącznik nr 3 | - Przedmiar robót, |
| Załącznik nr 4 | - Informacja Zamawiającego z art. 13 rozporządzenia RODO. |
| Załącznik nr 5 | - Oświadczenie o spełnianiu warunków, |
| Załącznik nr 6 | - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO, |

- Załącznik nr 7 - Wzór umowy,
- Załącznik nr 8 - Karta gwarancji jakości robót budowlanych,
- Załącznik nr 9 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące rachunku bankowego.
- Załącznik nr 10 - Opis przedmiotu zamówienia

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

.....

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

PROPOZYCJA CENOWA

Remont podłóg w pokoju i kuchni w lokalu mieszkalnym nr 2 w budynku przy ul. Pocztowej 16 w
Bielsku-Białej

I. Dane Wykonawcy

1. Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

2. Numer NIP

3. Numer REGON:

4. Adres:

5. Numer tel:

6. Numer faks:

7. Adres e-mail:

II. Oferta cenowa

1. Oferuję wykonanie zamówienia za cenę:

..... zł netto,

podatek VAT wg stawki % w kwocie zł

łącznie

..... zł brutto

(sł:.....)

Zgodnie z kosztorysem ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej propozycji cenowej, w terminie określonym w § 2 ust. 1 wzoru umowy.

2. Oświadczam, że:

- 1) oferta niniejsza została sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr DZ/36/2020,
- 2) oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji zamówienia,
- 3) zapoznałem się z wymaganiami i warunkami zamówienia oraz nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
- 4) dokonałem w dniu wizji budynku i lokalu przy ul. Pocztowej 16/2 w

Bielsku-Białej w wyniku czego znane mi są uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zamówienia,

- 5) zapoznałem się ze stanem prawnym nieruchomości i nie wnoszę w tym zakresie żadnych uwag,
6) uzyskałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty,
7) wykonanie zamówienia zrealizujemy bez udziału podwykonawców ☐
8) zlecimy podwykonawcom, w częściach wskazanych w załączniku nr do oferty. ☐

Za usługi wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność

- 9) w przypadku wybrania oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
10) warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy numer

.....

.....
prowadzony przez bank

- 11) Oświadczam, że uważam się za związanego/związaną ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu o zamówieniu na wykonanie usługi tj. 30 dni,
12) Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert

3. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie

....., tel., e-mail:

4. Załączniki:

- 1)
2)
3)
4)
5)

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Potwierdzenie dokonania wizji

Oświadczam, że Wykonawca:

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Dokonał w uzgodnieniu z Administracją Domów Mieszkalnych wizji budynku i lokalu przy ul. Pocztowej 16/2 w Bielsku-Białej zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu nr DZ/36/2020, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia na „Remont podłóg w pokoju i kuchni w lokalu mieszkalnym nr 2 w budynku przy ul. Pocztowej 16 w Bielsku-Białej”.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Potwierdzam dokonanie wizji:

.....
/podpis inspektora nadzoru ADM/

Informacja Zamawiającego

o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu nr DZ/36/2020, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Remont podłóg w pokoju i kuchni w lokalu mieszkalnym nr 2 w budynku przy ul. Pocztowej 16 w Bielsku-Białej”.

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a. Przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO².
 - b. Nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2.
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

.....

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

Oświadczenie Wykonawcy

w postępowaniu nr DZ/36/2020 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Remont podłóg w pokoju i kuchni w lokalu mieszkalnym nr 2 w budynku przy ul. Pocztowej 16 w Bielsku-Białej”.

Oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1950 z późn. zm.), że firma, którą reprezentuję:

Nazwa wykonawcy:

Adres:

- 1) posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Oświadczenie Wykonawcy

w postępowaniu nr DZ/36/2020 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Remont podłóg w pokoju i kuchni w lokalu mieszkalnym nr 2 w budynku przy ul. Pocztowej 16 w Bielsku-Białej”.

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu DZ/36/2020.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Karta gwarancji
jakości robót budowlanych

sporządzona w dniu

1. Zamawiający:

Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
NIP 9372686990

2. Wykonawca:

.....
.....

3. Umowa:

nr DZ/36/2020 z dnia

4. Przedmiot umowy:

Remont podłóg w pokoju i kuchni w lokalu mieszkalnym nr 2 w budynku przy ul. Pocztowej 16 w Bielsku-Białej.

5. Data protokołu odbioru robót:

.....

6. Przedmiot odebranych robót:

.....
.....
.....
.....
.....

.....

7. Treść gwarancji:

- 1) Okres gwarancji jakości wynosi 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego dla wszystkich robót budowlanych objętych umową, za wyjątkiem urządzeń i materiałów, na które ich producenci udzielili gwarancji – wg gwarancji producenta. Kserokopie dokumentów gwarancyjnych oraz instrukcji eksploatacji urządzeń zostały przekazane Zamawiającemu wraz z niniejszą kartą gwarancyjną,
- 2) Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie, na potwierdzenie czego Wykonawca dołącza do niniejszej gwarancji niezbędne certyfikaty, karty zgodności i aprobaty techniczne,
- 3) gwarancja obejmuje wszelkie prace wykonane przez Wykonawcę,
- 4) w okresie gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia stwierdzonej wady i/lub usterki w terminie do 3 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego zawiadomienia o ujawnionych usterek lub wadach, w sposób określony w pkt 5, z zastrzeżeniem, że w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia ludzi bądź mienia, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego przystąpienia do ich usunięcia,
- 5) wady i/lub usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego w następujący sposób:
 - a) faksem pod numerem,
 - b) pocztą elektroniczną kierowaną na adres,z zastrzeżeniem skuteczności przekazania zgłoszenia na wskazane wyżej punkty kontaktowe, w przypadku nie poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zmianie,
- 6) W przypadku, gdy stwierdzone wady i/lub usterki nie dadzą się usunąć, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zapłaty Zamawiającemu odpowiedniego odszkodowania według wyboru Zamawiającego.
- 7) W przypadku nieprzystąpienia Wykonawcy do usunięcia zgłoszonych usterek, w terminach określonych w pkt 4 Zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie usterek i/lub wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
- 8) w przypadku naprawy udzielona gwarancja i rękojmia ulega zawieszeniu do czasu usunięcia wady, potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru naprawy. Na wymienione części gwarancja biegnie na nowo,
- 9) nie podlegają gwarancji usterki i/lub wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej, pod pojęciem której rozumie się w szczególności działania sił przyrody (zjawiska atmosferyczne),
 - b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - c) szkód wynikłych z winy Użytkownika, a szczególnie konserwacji i użytkowania budowli w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania,
- 10) Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady robót budowlanych,

11) W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji podwykonawczej i protokołu przekazania obiektu do użytkowania.

12) Do gwarancji jakości i rękojmi za wady zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

Udzielający gwarancji upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

Przyjmujący gwarancję przedstawiciel Zamawiającego:

Oświadczenie Wykonawcy

dotyczące rachunku bankowego, ma który będą realizowane płatności z tytułu umowy, zawartej w postępowaniu nr DZ/36/2020, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Remont podłóg w pokoju i kuchni w lokalu mieszkalnym nr 2 w budynku przy ul. Pocztowej 16 w Bielsku-Białej”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

NIP:

Oświadczam, iż rachunek bankowy numer

numer

wskazany do realizowania płatności wynikających z umowy

numer

zawartej w dniu

z Zamawiającym - Miastem Bielsko-Biała – Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, jest rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Bielsko-Biała, dn. 03.04.2020r.

Opis przedmiotu zamówienia

1. **Przedmiot zamówienia** są roboty budowlane na wykonanie remontu w lokalu mieszkalnym nr 2 przy ul. Pocztowej 16 w Bielsku - Białej dla zadania pn. „**Remont podłóg w lokalu mieszkalnym nr 2 w budynku przy ul. Pocztowej 16 w Bielsku-Białej**”.
2. **Określenie dodatkowych szczegółowych wymagań co do zawartości oferty i okresu realizacji:**

Prace obejmują wykonanie remontu podłóg w kuchni i pokoju lokalu mieszkalnym nr 2 ul. Pocztowa 16 Bielsku - Białej.

 - 2.1. **Prace przygotowawcze:**
 - Uzgodnienie z najemcą termin udostępnienia lokalu;
 - Organizacja i zabezpieczenie terenu robót.
 - 2.2. **Prace zasadnicze:**
 - Demontaż starych podłóg w pokoju i kuchni w/w lokalu;
 - Wykonanie izolacji termicznej i przeciwwilgociowej wraz z wykonaniem nowych podłóg;
 - Roboty wykończeniowe.
3. **Charakterystyka obiektu:**
 - Nieruchomość zlokalizowana jest w Bielsku – Białej przy ul. Pocztowej 16. Budynek jest wpisany do wojewódzkiej i gminnej ewidencji zabytków miasta Bielska – Białej.
 - Budynek parterowy z użytkowym poddaszem mieszkalno - usługowy jest całkowicie podpiwniczony. Obiekt składa się z budynku mieszkalnego z przylegającym niskim budynkiem, w którym znajdują się 3 lokale użytkowe – garaże.
 - W budynku mieszkalnym znajduje się 4 lokale mieszkalne o łącznej powierzchni 267,14 m².
 - Remont podłóg 2 pomieszczeń dotyczy mieszkania nr 2 na parterze.
 - Teren równy ogrodzony.
 - Budynek pełni funkcję mieszkalno – usługową.
4. **Inne warunki i informacje:**
 - 4.1. wykonawca na wykonane roboty będzie miał obowiązek przedłożyć odpowiednie, przewidziane przepisami dokumenty na użyte materiały,
 - 4.2. wszelkie nazwy firm producentów materiałów oraz technologii podane w przedmiarze i w kosztorysach – należy traktować wyłącznie jako informacyjne, ilustrujące daną robotę. Wykonawca ma prawo zaproponować inne materiały i technologie, spełniające wymogi technologiczne danej roboty;
 - 4.3. nie przewiduje się wyłączenia z użytkowania, na czas prowadzenia robót, lokalu mieszkalnego oraz lokali użytkowych i wykonawca będzie obowiązany uzgadniać terminy robót wewnątrz tych lokali każdorazowo przed przystąpieniem do poszczególnych robót z co najmniej;
 - 4.4. zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części prac, jeżeli zajdzie taka potrzeba. W takim przypadku cena ofertowa zostanie pomniejszona o koszt tego zakresu;

4.5. wykonawca wykona wszystkie roboty, które są niezbędne z punktu technicznie prawidłowego wykonania całego zakresu umownego.

5. Dokumenty będące podstawą do prowadzenia robót:

5.1 Zawarta umowa wraz ze wszystkimi załącznikami,

5.2 Wszelkie użyte w dokumentacji kosztorysowej nazwy i firmy producentów materiałów lub technologii należy traktować jako opisujące technologię. Mogą być użyte inne, odpowiadające jakościowo materiałom i technologiom opisanym w dokumentacji, po uzgodnieniu z inwestorem.

sporządził:

Inspektor ds. technicznych

Katarzyna Szlachetka