

## UMOWA NR DZ/4/2020

### - wzór umowy -

zawarta w Bielsku-Białej w dniu ..... r. zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843),

*pomiędzy:*

**Miastem Bielsko-Biała - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej**, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 9372686990, reprezentowanym przez:

1. ....

zwanym dalej **Zamawiającym**,

*a*

1. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**.

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dla Zamawiającego, licencji dostępowych CAL do serwerów Windows 2019, zwanymi w dalszej części umowy „*licencjami*” lub zamiennie „*przedmiotem umowy*”, w ilości i o parametrach zgodnych z wymogami Zamawiającego zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia - załącznik nr 2 do umowy, który stanowi integralną część umowy oraz Formularzem cenowym będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dostarczone licencje muszą pochodzić z legalnego kanału dystrybucji.

### § 2

#### Termin i Miejsce Wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy w nieprzekraczalnym terminie **do 23.01.2020 r.**
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej ul. Lipnicka 26, pokój nr 25 (II piętro).
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia licencji i certyfikatów drogą elektroniczną na adres poczty mailowej **poczta@zgm.eu**.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć licencje na własny koszt i ryzyko.
5. Dostawa będzie miała miejsce w dzień roboczy dla Zamawiającego w godzinach 7:30 a 14:30.

### § 3

## Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po sprawdzeniu poprawności dostarczonych licencji, który przeprowadzi upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w uzgodnionym terminie.
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany protokołem odbioru, który będzie zawierał: datę i miejsce sporządzenia, przedmiot odbioru, ilość dostarczonych licencji, potwierdzenie zgodności lub jej brak, uwagi Zamawiającego (jeśli wystąpią), podpisy przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie podpisanie protokołu bez usterek i zastrzeżeń. Data podpisania protokołu bez uwag będzie traktowana jako data realizacji umowy.
4. Podpisany bez usterek protokół odbioru licencji będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.

## § 4

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Strony ustalają, że za realizację umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie ..... netto, plus należny podatek VAT wg. stawki ..... w kwocie ..... zł, czyli łącznie ..... zł (słownie: ..... ) brutto, zgodnie z Formularzem Kalkulacji Cenowej, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Cena określona przez Wykonawcę w Formularzu Kalkulacji Cenowej – załącznik nr 1 do umowy obowiązuje w okresie umowy i nie będzie podlegała zmianom.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt dostawy, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki.
4. Wykonawca wystawi fakturę na nabywcę:  
*Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej*  
*ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała*  
*NIP 9372686990*  
  
i doręczy odbiorcy  
  
*Zakład Gospodarki Mieszkaniowej*  
*ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała.*
5. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie poprawnie wystawionej i przesłanej przez Wykonawcę faktury VAT.
6. Faktury będą płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy numer ..... prowadzony przez bank ....., w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 6 rachunek znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.

W przypadku stwierdzenia, że podany rachunek bankowy nie znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 10.

Na fakturach opiewających na kwotę równą lub przekraczającą 15 000,00 zł brutto wymagane jest umieszczenie zapisu o następującej treści: „zastosowano mechanizm podzielonej płatności”.

8. Datą zapłaty będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną, dokument faktury powinien zawierać, oprócz wszystkich prawem wymaganych elementów, także numer umowy – DZ/4/2020.
10. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do niezwłocznego wystawienia i przesłania Zamawiającemu faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
11. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
12. Zamawiający nie dopuszcza przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

## **§ 5**

### **Kary Umowne**

1. W przypadku niedotrzymania warunków umowy Wykonawca zapłaci karę:
  - 1) 0,5% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1.
2. W przypadku wystąpienia szkody spowodowanej niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy, gdzie wartość szkody przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana strona może niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy, uprawnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnych należności Wykonawcy.

## **§ 6**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca nie dostarczył licencji w ustalonym terminie bez uzasadnionej przyczyny, z zachowaniem przez Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych określonych w § 5 ust. 1 pkt 1.
  - 2) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające do ogłoszenia upadłości lub likwidacji wykonawcy.
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania.

## **§ 7**

### **Odpowiedzialność Stron**

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, które jest spowodowane:
  - 1) siłą wyższą,
  - 2) innymi zdarzeniami będącymi wynikiem przyczyn nie leżących po ich stronach nie będących wynikiem błędu lub zaniedbania którejkolwiek ze stron, które pomimo dołożenia wszelkich starań nie mogą być przewyżczone.

2. Strony ustalają, że siłą wyższą są wszelkie zdarzenia wywołane siłami przyrody, takie jak powódź, pożar, gwałtowna nawałnica oraz przyczyny zewnętrzne niezależne od woli człowieka.

## § 8

### Klauzula Poufności

Strony zobowiązują się tak w czasie trwania umowy, jak też po jej zakończeniu lub ustaniu z jakichkolwiek przyczyn, do zachowania ścisłej poufności wszystkich informacji, danych, dokumentów o charakterze technicznym, technologicznym, organizacyjnym, handlowym, finansowym, nie ujawnionych do publicznej wiadomości, które uzyskały, zebrały, sporządziły, zgromadziły lub w inny sposób pozyskały w związku z zawarciem i realizacją umowy z wyjątkiem przypadków przewidzianych prawem. Naruszenie powyższych zobowiązań stanowić będzie podstawę roszczeń odszkodowawczych wobec strony dopuszczającej się takich naruszeń.

## § 9

### Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie oświadczenia wywołujące skutki prawne w zakresie praw i obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy, będą dokonywane na piśmie i doręczane drugiej stronie:

- 1) osobiście,
- 2) listem poleconym, wysłanym na adres:

Zamawiającego:

*Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała*

Wykonawcy:

.....

3. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie wskazanego w ust. 2 adresu, pod rygorem skuteczności doręczenia na adres wskazany w umowie.
4. Pisma i oświadczenia inne niż wskazane w ust. 2, a związane ze współpracą Stron w wykonywaniu niniejszej umowy, mogą być przekazywane w formie elektronicznej przedstawicielom Stron ustanowionym do koordynowania współpracy:
- 1) ze strony Zamawiającego: ....., tel. ...., e' mail: .....,
- 2) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ...., e' mail: .....
5. Osoby, o których mowa w ust. 4, uprawnione do podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
6. Wszelkie terminy wyznaczone w umowie na wzajemne składanie przez Strony pisemnych oświadczeń uważa się za dochowane, jeżeli pismo zostało wysłane do drugiej strony przed upływem tego terminu.
7. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów z niniejszej umowy jest sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze

**§ 10**  
**Wykaz Załączników**

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1     -   Formularz Kalkulacji cenowej

Załącznik nr 2     -   Opis Przedmiotu Zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

*Umowę sporządził:*

.....

.....  
*Dział Informatyki i Rozliczeń – kierownik*

.....  
*Dział Zamówień Publicznych - kierownik*

.....  
*Radca Prawny*

.....  
*Główny Księgowy*