



Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
43 – 300 Bielsko-Biała, ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: poczta@zgm.eu

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie Nr ZGM/DZ/240/2018/ADM
Tryb postępowania: przetarg nieograniczony
Rodzaj zamówienia: usługa

**Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów
i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej
na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała,
a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej,
w podziale na 2 części**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
pn. „Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii
w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy
Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej,
w podziale na 2 części”

ROZDZIAŁ I - INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający: Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, działając w imieniu Miasta Bielsko-Biała, zwany w dalszym ciągu „Zamawiającym” zaprasza do składania ofert na przedmiotowe zamówienie publiczne.

Adres: ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała,

Województwo: śląskie,

NIP: 937-268-69-90,

Tel. 33 499 06 02

REGON: 070019077,

tel/fax: 33 499 06 11.

Adres strony internetowej na której będzie zamieszczona specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.zgm.eu

2. Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZGM/DZ/240/2018/ADM**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych ustawą „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29 stycznia 2004 r. ze zmianami (tj. Dz. U. poz. 1986 z 2018r. ze zmianami), do którego stosowane będą przepisy właściwe dla zamówień poniżej 221 000,00 EURO. Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 ust 1 w związku z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego. Przedmiot zamówienia jest usługą. Kategoria usług nr 12.

4. Informacje dotyczące postępowania:

- a) wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób,
- b) ilekroć w specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa” bez bliższego określenia, o jaką chodzi, dotyczy ono ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ze zmianami. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Oznacza to, iż wszystkie bez wyjątku dokumenty składane do oferty muszą być napisane w języku polskim lub przetłumaczone na język polski i poświadczone przez Wykonawcę,
- c) wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca,
- d) postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział. Wykonawcom

z powodu unieważnienia postępowania nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp,

- e) Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach ma prawo, zgodnie z przepisami art. 38 ust. 4, 4a i ust 6 ustawy zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przedłużyć termin składania ofert, z zastrzeżeniem ust. 4b ustawy. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i będzie dla nich wiążąca, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej. Przepis art. 37 ust. 5 stosuje się odpowiednio,
- f) o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie informuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie,
- g) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, zgodnie z art. art. 38 ust. 1, 1a, 1b i 2, o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie,
- h) Zamawiający nie będzie organizował zebrania Wykonawców,
- i) Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia nie będzie finansowany z udziałem środków funduszu Unii Europejskiej,

5. Udzielanie wyjaśnień:

- 1) osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

- pod względem merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:

Ryszard Bodzek – tel. 033/812-42-24, 33/812 28 63, e-mail: rbodzek@zgm.eu, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00,

- pod względem proceduralnym:

Jolanta Rocławska, tel. 033/499 06 02, kom. 0602 595 147, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00, e-mail: jroclawska@zgm.eu,

- 2) specyfikację istotnych warunków zamówienia, w formie papierowej, można odebrać w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej w pokoju nr 3a (parter), od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00,

- 3) wszelkie informacje związane z prowadzonym postępowaniem strony będą przekazywać w następujących formach:

- pisemnej na adres Zamawiającego określony w rozdz. I ust. 1 specyfikacji istotnych warunków zamówienia z dopiskiem: „Zamówienia publiczne” pokój nr 3a (parter), lub

- elektronicznej faksem lub pocztą elektroniczną – na podstawie art. 10a ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający dopuścił taką możliwość przekazywania informacji związanych z prowadzonym postępowaniem, **za wyjątkiem informacji takich jak: oferta, umowa, dokumenty wymienione w rozdz. V i VI niniejszej specyfikacji (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), a także oświadczeń dotyczących Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, dla których prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.**

- wszelkie inne informacje związane z prowadzonym postępowaniem mogą być przekazywane faksem lub drogą elektroniczną na:

- numer faksu: **33/499 06 11 lub**

- adres poczty elektronicznej: przetargi@zgm.eu **lub** jroclawska@zgm.eu ,

- przy czym wszelkie informacje, wnioski, zawiadomienia, pytania, pisma uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich składania,

4) formy i sposoby komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:

- wszelkie informacje (pisma) kierowane do Wykonawców, Zamawiający będzie przekazywał na numer faksu lub adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie Wykonawcy,
- informacje (pisma) Wykonawców kierowane do Zamawiającego, mogą być przekazywane Zamawiającemu w sposób wybrany przez Wykonawcę:
 - na numer faksu Zamawiającego 33/499 06 11,
 - w formie elektronicznej (skan pisma) na adres poczty elektronicznej jroclawska@zgm.eu **lub** przetargi@zgm.eu ,
 - w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, w pokoju 3a na parterze (Zamówienia Publiczne),
 - w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego, z wyraźnym dopiskiem na opakowaniu „Zamówienia Publiczne, pokój nr 3a”,

z zastrzeżeniem wyłączności formy pisemnej oferty oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale V i VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1126):

- dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
- poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

- poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
 - za oryginał, o którym mowa powyżej, uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują pisma - oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku, gdy Wykonawca nie potwierdzi faktu otrzymania korespondencji, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez niego na faks lub e-mail podany w ofercie przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią tego pisma w dniu jego przekazania (wysłania).

6. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 15 do Specyfikacji,
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt. 3 stanowiące załącznik nr 14 do siwz.

ROZDZIAŁ II - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia, dla części 1 i 2 zamówienia, jest świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej obejmującej między innymi roboty takie jak: murarskie, tynkarskie, malarskie, stolarskie, ślusarskie, brukarskie i pozostałe z tej branży budowlanej.

1) przez świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej rozumie się techniczne utrzymanie nieruchomości objętych zamówieniem stanowiących własność Gminy Bielsko-Biała, a będących w zarządzie Zamawiającego – Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej oraz lokali mieszkalnych i użytkowych będących własnością Gminy, a które to lokale znajdują się w budynkach zarządzanych przez wspólnoty mieszkaniowe (innych zarządców), poprzez wykonywanie następującego zakresu prac:

a) wykonywania drobnych napraw, remontów oraz bieżącej konserwacji nieruchomości (tj. budynków, lokali i terenów zewnętrznych) w zakresie branży ogólnobudowlanej,

b) wykonywania konserwacji wraz ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego, w nieruchomościach objętych zamówieniem wyszczególnionych w wykazie nieruchomości stanowiącym załączniki nr 4 i 4a do siwz i umowy,

2) zamówienie obejmuje świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej. Zamawiający z całkowitej powierzchni nieruchomości (lokali mieszkalnych, usługowych i terenów zewnętrznych) objętych niniejszym zamówieniem publicznym, zlokalizowanych na terenie miasta Bielska-Białej, a zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej oraz z lokali zlokalizowanych we wspólnotach mieszkaniowych, szacuje, że w trakcie trwania umowy, wykona prace objęte zamówieniem **na około 8% powierzchni z całkowitej powierzchni nieruchomości i terenów zewnętrznych objętych zamówieniem, tj. razem na ok. – 21 589,82 m² powierzchni dla części 1 i 2 zamówienia,**

3) zamawiający przewiduje również wykonywanie prac realizowanych na powierzchniach takich jak: drogi dojazdowe, parkingi, place, chodniki, place zabaw itp. zarządzanych przez Zamawiającego.

4) przedmiotem zamówienia jest usługa o ustalonych standardach jakościowych. Standardy usług zostały uwzględnione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i we wzorze umowy, a wiarygodność wykonawców – w warunkach udziału w postępowaniu. W przedmiotowym postępowaniu nie są wytwarzane żadne produkty, a więc nie są ponoszone żadne dodatkowe koszty, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp. Dokumenty określone powyżej opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie Wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny, tzn. że przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany – identyczny, niezależnie od tego, który z Wykonawców go wykona. W związku z czym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

CPV – 50800000-3 – różne usługi w zakresie napraw i konserwacji, CPV – 71315000-9 – usługi budowlane, CPV – 71326000-9 – dodatkowe usługi budowlane, CPV – 71500000-3 – usługi związane z budownictwem.

2. Zamówienie składa się z 2 części zadań, w następującym podziale:

1) Część 1 – REJON PIERWSZY,

2) Część 2 – REJON DRUGI,

3) Zamawiający informuje, że Wykonawcy, zgodnie z przepisem art. 36aa ust. 2 ustawy Pzp, mogą złożyć oferty w odniesieniu do jednej lub do wszystkich części zamówienia.

3. Przedmiot zamówienia obejmuje:

1) Część 1 – REJON PIERWSZY:

a) Zamawiający z całkowitej powierzchni nieruchomości i powierzchni zewnętrznych oraz lokali we wspólnotach mieszkaniowych, objętych częścią 1 zamówienia – Rejon Pierwszy, zlokalizowanych na terenie miasta Bielska-Białej, a zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej szacuje, że wykona, w trakcie trwania umowy, prace objęte zamówieniem **na około 8% powierzchni nieruchomości i terenów zewnętrznych, z całkowitej powierzchni wszystkich nieruchomości i terenów zewnętrznych objętych częścią 1 zamówienia, tj. na ok. – 11 435,55 m² powierzchni,**

b) ponieważ prace w zakresie konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii świadczone będą zarówno w lokalach mieszkalnych jak i lokalach usługowych, a także na terenach zewnętrznych na powierzchniach takich jak: drogi dojazdowe, parkingi, place, chodniki, place zabaw itp. Zamawiający przewiduje z całkowitej powierzchni nieruchomości objętej przedmiotem zamówienia, że:

- 90% powierzchni użytkowej, czyli – 10 291,99 m² tej powierzchni będzie obejmowało prace na nieruchomościach mieszkalnych,

- 10% powierzchni użytkowej, czyli – 1 143,55 m² tej powierzchni będzie obejmowało prace na nieruchomościach usługowych i terenach zewnętrznych,

c) przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego realizowania niniejszego zamówienia w zakresie szczegółowo opisanym w „Szczegółowym zakresie usług - Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 3 do siwz i umowy,

d) szczegółowa lokalizacja nieruchomości wraz z powierzchniami, dla części 1 zamówienia, została określona w załączniku nr 4 do siwz i umowy – „Wykaz nieruchomości dla części 1 zamówienia – Rejon Pierwszy”,

e) wymagany okres realizacji zamówienia: od dnia rozpoczęcia świadczenia usług lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy, w zależności co nastąpi wcześniej, przy czym nieprzekraczalny termin zakończenia całego zakresu usług-prac objętych umową ustala się na dzień 31.12.2020r,

f) wymagany termin rozpoczęcia realizacji usługi – nie później niż od dnia zawarcia umowy,

2) Część 2 – REJON DRUGI:

a) Zamawiający z całkowitej powierzchni nieruchomości i powierzchni zewnętrznych oraz lokali we wspólnotach mieszkaniowych, objętych częścią 2 zamówienia – Rejon Drugi, zlokalizowanych na terenie miasta Bielska-Białej, a zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej szacuje, że wykona, w trakcie trwania umowy, prace objęte zamówieniem **na około 8% powierzchni nieruchomości, z całkowitej powierzchni wszystkich nieruchomości i terenów zewnętrznych objętych częścią 2 zamówienia, tj. na ok. – 10 154,27 m² powierzchni,**

b) ponieważ prace w zakresie konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii świadczone będą zarówno w lokalach mieszkalnych jak i lokalach usługowych, a także na terenach zewnętrznych na powierzchniach takich jak: drogi dojazdowe, parkingi, place, chodniki, place zabaw itp. Zamawiający przewiduje z całkowitej powierzchni nieruchomości objętej przedmiotem zamówienia, że:

- 90% powierzchni użytkowej, czyli – 9 138,84 m² tej powierzchni będzie obejmowało prace na nieruchomościach mieszkalnych,

- 10% powierzchni użytkowej, czyli – 1 015,43 m² tej powierzchni będzie obejmowało prace na nieruchomościach usługowych i terenach zewnętrznych,

c) przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego realizowania niniejszego zamówienia w zakresie szczegółowo opisanym w „Szczegółowym zakresie usług - Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 3 do siwz i umowy,

d) szczegółowa lokalizacja nieruchomości wraz z powierzchniami, dla części 2 zamówienia, została określona w załączniku nr 4a do siwz i umowy – „Wykaz nieruchomości dla części 2 zamówienia – Rejon Drugi”,

e) wymagany okres realizacji zamówienia: od dnia rozpoczęcia świadczenia usług lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy, w zależności co nastąpi wcześniej, przy czym nieprzekraczalny termin zakończenia całego zakresu usług-prac objętych umową ustala się na dzień 31.12.2020r,

f) wymagany termin rozpoczęcia realizacji usługi – nie później niż od dnia zawarcia umowy.

4. Zakres prac, dotyczący części 1 i 2 zamówienia, w szczególności obejmuje:

1) Szczegółowy zakres usług będących przedmiotem zamówienia, został określony w załączniku nr 3 do siwz i umowy – „Szczegółowy zakres usług - Opis przedmiotu zamówienia”,

2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że ilości i rodzaje wykonywanych usług-prac, w miarę potrzeb, mogą ulec zmniejszeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 10% wartości całego zamówienia dla części 1 lub części 2 zamówienia,

3) podane ilości mogą ulec zmianie, w ww. granicach procentowych, również w przypadku przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy lub przejęcia nowych nieruchomości. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy ani aneksu do umowy. Zmniejszenie lub zwiększenie zakresu usług będzie podstawą do proporcjonalnego zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy,

4) Zamawiający zastrzega sobie także możliwość zamiany danego rodzaju powierzchni na inny wskazany przez siebie rodzaj powierzchni wymienionej w „Formularzach cenowych” - załączniki nr 2 i 2a do siwz i umowy i zobowiązuje się, że wartość zamienianej powierzchni mieszkalnej lub usługowej nie będzie niższa niż wartość powierzchni podlegającej zamianie,

5) w „Formularzach cenowych” zostały wyszczególnione rodzaje obsługiwanych powierzchni jakie będą zlecane Wykonawcy oraz orientacyjne szacunkowe ilości danych powierzchni mieszkalnych, usługowych i zewnętrznych w skali 12 miesięcy. Zamawiający przyjął roczną ilość powierzchni każdego rodzaju w oparciu o analizę potrzeb Zamawiającego oraz jego jednostki terenowej. Zestawienie to daje podstawę do wyliczenia ceny oferty. Zamawiający nie jest więc zobowiązany do zrealizowania w 100% podanych w m2 ilości powierzchni,

6) rodzaje i ilości powierzchni w ramach świadczonych usług są szacunkowe i będą ulegały zmianie, w granicach unormowania określonych w ust. 4 pkt. 2, 3, 4 i 5 niniejszej specyfikacji, w zależności od potrzeb Zamawiającego na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Faktyczne ilości realizowanych usług, na danego rodzaju powierzchniach przewidzianych do obsługi, mogą odbiegać od ilości podanych w „Formularzach cenowych”,

7) zamawiający ma prawo zmienić wykaz nieruchomości w ramach danej części zamówienia z zastrzeżeniem powyższego,

8) Zamawiający zastrzega sobie także możliwość rezygnacji z części usług objętych zamówieniem, w przypadku braku potrzeb. W przypadku rezygnacji z danego zakresu usług cena ofertowa zostanie pomniejszona o koszt tego zakresu, bez prawa domagania się przez Wykonawcę zapłaty oraz jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu. W takim przypadku nie mają zastosowania uwarunkowania określone w ust. 4 pkt. 2,

9) Zamawiający zastrzega sobie także, że w przypadku niewykorzystania pełnej kwoty stanowiącej całkowitą wartość zamówienia, ulega przedłużeniu termin realizacji zamówienia do czasu wykorzystania pełnej kwoty określonej w ofercie Wykonawcy,

10) Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku wykorzystania pełnej kwoty określającej wartość zamówienia, przed datą zakończenia realizacji zamówienia, zawarta umowa ulega rozwiązaniu – bez prawa domagania się przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu,

11) Zamawiający zastrzega sobie także możliwość, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy, udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, ale nie więcej niż do 10% wartości zamówienia podstawowego dla części 1 i 2 zamówienia,

12) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił rękojmi na wykonanie poszczególnych usług - prac objętych przedmiotem zamówienia na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym, na wybrany przez siebie okres określony w miesiącach kalendarzowych, liczony od daty podpisania bezusterkowych protokołów odbioru poszczególnych prac i protokołu odbioru końcowego całości wykonanych usług, nie krótszy jednak niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 24 miesiące, przy czym w przypadku wpisania przez Wykonawcę okresu rękojmi za wady krótszego niż 12 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca warunków udziału w postępowaniu, natomiast w przypadku wpisania przez Wykonawcę okresu rękojmi za wady dłuższego niż 24 miesiące, uznaje się, że Wykonawca zadeklarował okres rękojmi wynoszący 24 miesiące,

13) Okres rozszerzonej rękojmi jest jednym z kryterium oceny ofert i będzie podlegał ocenie przez Zamawiającego,

14) Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia siłami własnymi, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń, sprzętu i pracowników, a w szczególności własnym transportem,

15) wykonywanie prac może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje do wykonywania przedmiotowych usług, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie oraz sprzęt i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania usług związanych z ww. pracami oraz zgodnie z przepisami BHP. Wykonawca ponosi odpowiedzialność BHP,

16) Wykonawca winien dokonać wizji lokalnej nieruchomości szczegółowo określonych w załącznikach nr 4 i 4a do siwz i umowy, celem zapoznania się z ich stanem technicznym. Wykonawca w „Formularzu oferty” (załącznik nr 1 do siwz) złoży oświadczenie, iż dokonał wizji lokalnej nieruchomości wyszczególnionych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz że zapoznał się ze stanem faktycznym nieruchomości będących w zasobie Gminy Bielsko-Biała, zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej i nie wnosi do nich zastrzeżeń.

5. Wymagania dotyczące przedmiotowego zamówienia dotyczy części 1 i części 2 zamówienia:

SPECYFIKACJA TECHNICZNEGO WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT DLA CZĘŚCI 1 i CZĘŚCI 2 ZAMÓWIENIA

1) przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania usług (prac), które będą wykonane w ramach niniejszego zamówienia, takich jak:

- a) utrzymanie techniczne – konserwacja nieruchomości administrowanych przez ZGM w Bielsku-Białej oraz lokali stanowiących własności Gminy, a znajdujących się w budynkach zarządzanych przez wspólnoty mieszkaniowe w zakresie wykonywania napraw oraz remontów branży ogólnobudowlanej,
- b) świadczeniem czynności pogotowia technicznego i usuwania awarii,

2) Specyfikacja techniczna stanowi dokument przetargowy i kontraktowy, dla części 1 i 2 zamówienia, przy zlecaniu i realizacji usług – prac wymienionych w pkt. 1,

3) przedmiot zamówienia obejmuje techniczne utrzymanie nieruchomości w zakresie:

- a) wykonywania usług konserwacji, drobnych napraw oraz remontów branży ogólnobudowlanej,
- b) wykonywanie usług świadczenia czynności pogotowia technicznego i usuwaniem awarii w nieruchomościach, szczegółowo określonych w wykazie nieruchomości stanowiącym załącznik nr 4 i 4a do siwz umowy,

c) wymagany okres gwarancji jakości wykonania prac objętych zamówieniem ustala się na okres 60 miesięcy liczony od daty podpisania bezusterkowych protokołów odbioru poszczególnych prac (zleceń) i protokołu odbioru końcowego całości wykonanych usług – prac,

4) obowiązki Wykonawcy:

a) wykonawca zobowiązany jest do podania w administracji ZGM numerów telefonów kontaktowych. Wykonawca ma dysponować telefonem stacjonarnym w strefie numerycznej 33 (**załącznik nr 12 do siwz**),

b) Wykonawca realizujący bieżące prace konserwacyjne wraz ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego zabezpiecza sprzęt, narzędzia i podstawowe niezbędne materiały pomocnicze do konserwacji oraz usuwania skutków awarii,

c) Wykonawca zobowiązany jest utrzymać w sposób ciągły i bezpośredni kontakt z Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej poprzez codzienne zgłaszanie się do godz. 9:00 w siedzibie Administracji Domów Mieszkalnych przy ul. Krasińskiego 5, celem odebrania zleceń lub zgłoszeń i przekazania kart pracy, stanowiących **załączniki nr 5 i 7 do wzoru umowy**,

d) do każdego zlecenia Wykonawca prac zobowiązany będzie dołączyć kosztorys na wykonany zakres usług-prac, który po sprawdzeniu przez Inspektora ADM-u, będzie podstawą do zapłaty za wykonane usługi-prace,

5) czas wykonywania usług-prac:

a) świadczenie czynności pogotowia technicznego oraz konserwacji – codziennie, w tym, w razie konieczności również w dni świąteczne i wolne od pracy,

b) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do skutecznego usuwania awarii o każdej porze dnia i nocy,

c) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w terminie 24 godzin od zgłoszenia oraz do wykonania prac zleconych przez ADM, w ustalonym w zleceniu terminie, **przy czym celem zabezpieczenia skutków awarii, działania należy podjąć do 15 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia, a zabezpieczenie awarii winno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od zgłoszenia przez mieszkańca lub przez Inspektora ADM**,

d) informowania Zamawiającego o zauważonych istotnych zagrożeniach dotyczących stanu technicznego elementów budynków lub innych obiektów budowlanych na terenie nieruchomości,

e) konserwacje, drobne naprawy i remonty będą realizowane na podstawie pisemnych zleceń ADM-u zawierających szczegółowy zakres prac do wykonania oraz termin ich realizacji. Obowiązkiem Wykonawcy będzie ich dochowanie i realizacja. Zakres prac remontowych będzie rozliczany przez Zamawiającego na podstawie kosztorysu powykonawczego, sporządzonego w oparciu o protokół typowania i przedmiar robót, wg czynników cenotwórczych podanych przez Wykonawcę w danych wyjściowych do kosztorysowania w załącznikach nr 2 i 2a do siwz i umowy załączonym do oferty – „Formularzu cenowym”,

f) Wykonawca jest zobowiązany do zachowania terminów realizacji usług - prac określonych w zleceniach wewnętrznych wystawionych przez ADM,

6) organizacja i prowadzenie robót:

a) prace należy realizować zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, przepisami p.poż i bhp,

b) Wykonawca zorganizuje plac robót we własnym zakresie, w sposób nie kolidujący z mieszkańcami i użytkownikami lokali niemieszkalnych i osób trzecich w budynku,

c) Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z umową i otrzymanym zleceniem oraz za jakość zastosowanych materiałów i za jakość wykonywanych prac, za ich zgodność z wymaganiami Specyfikacji Technicznej oraz poleceniami Inspektora ADM-u,

d) polecenia Inspektora ADM-u dotyczące realizacji prac będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą kar umownych,

7) zabezpieczenie interesów osób trzecich:

a) Wykonawca odpowiada za ochronę własności w okresie trwania prac i będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez niego szkody,

b) Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania niezgodnego ze sztuką budowlaną swoich pracowników, jak również podwykonawców,

8) ochrona przeciwpożarowa i bhp:

a) Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy wymagany odpowiednimi przepisami. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy,

b) podczas realizacji usług Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież, dla zapewnienia ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na placu robót. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uzgodnione w cenie umownej,

c) Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę wykonywanych usług i za wszelkie materiały i urządzenia używane do zleconych prac, w okresie od daty rozpoczęcia prac do daty końcowego odbioru,

d) Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organa administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi usługami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia usług - prac,

9) sprzęty i transport:

a) Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych usług - prac. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzanie usług - prac zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i wskazaniach Inspektora w terminie przewidzianym w otrzymanym zleceniu,

b) sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania prac ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy, będzie spełniał normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania,

c) Wykonawca dostarczy Inspektorowi kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami,

d) wszelkie koszty sprzętu, dojazdu na miejsce prac, wynajmu sprzętu pokrywa Wykonawca,

10) opis sposobu odbioru i usuwania wad:

Usługi budowlane podlegają następującym odbiorom:

a) **odbiorowi prac zanikających i ulegających zakryciu**, który polega na finalnej ocenie jakości wykonywanych prac oraz ilości tych prac, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu. Odbiór prac zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonywanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu usług - prac. Odbioru tego dokonuje Inspektor ADM-u. Gotowość danej części do odbioru zgłasza Wykonawca

- wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia,
- b) **odbiorowi częściowemu**, który polega na ocenie ilości i jakości wykonywanych części prac. Odbioru częściowego prac dokonuje się dla zakresu prac określonego w dokumentach umownych, wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym prac. Odbioru prac dokonuje Inspektor ADM-u do 14 dni po zgłoszeniu zakończenia prac przez Wykonawcę,
- c) **odbiorowi końcowemu**, który polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania prac w odniesieniu do zakresu ilości oraz jakości. Odbiór wykonanych prac bieżących nastąpi komisyjnie w formie protokołu odbioru prac do 14 dni po zgłoszeniu zakończenia prac przez Wykonawcę. Do udziału w odbiorze wykonanych napraw bieżących i remontów ze strony Zamawiającego będzie upoważniony Inspektor ADM oraz najemca danego lokalu (jeśli zachodzi taka konieczność),
- d) **odbiorowi po upływie okresu rękojmi**, który polega na ocenie wykonanych prac związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie rękojmi. Odbiór po upływie rękojmi będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej z uwzględnieniem zasad opisanych w pkt. 10, lit. c),
- e) Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu w dniu odbioru komplet dokumentów wymaganych przepisami Prawa budowlanego,
- f) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne przedmiotu umowy,
- g) terminy usuwania wad dla poszczególnych prac nie mogą być dłuższe niż 5 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych wadach. W przeciwnym razie Zamawiający zleci usunięcie usterek osobie trzeciej na koszt Wykonawcy,
- h) Inspektor ADM jest uprawniony do dokonania odbioru prac, do ustalania, sprawdzania, korygowania jednostek przyjmowanych do rozliczeń za wykonane prace, wg faktycznego sposobu ich wykonania,
- i) komisja odbierająca prace dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania prac ze specyfikacją techniczną,
- j) podstawowym dokumentem jest protokół odbioru końcowego prac, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego,

11) sposób rozliczenia usług - prac w trakcie obowiązywania umowy:

a) rozliczenie drobnych napraw, remontów oraz świadczenie pogotowia technicznego branży ogólnobudowlanej nastąpi kosztorysem powykonawczym sporządzonym w oparciu o nakłady rzeczowe określone w katalogach nakładów rzeczowych, odpowiadających faktycznemu sposobowi wykonania prac, z zastosowaniem niżej wymienionych składników cenotwórczych:

- **stawki roboczogodziny kosztorysowej R-g brutto**($R + K_p + Zysk$) określonej przez Wykonawcę w ofercie,

- **material** – wskaźniki cen materiałów i cen najmu sprzętu nie mogą być wyższe niż średnie ceny publikowane w wydawnictwie „Sekocenbud”, z okresu wykonawstwa prac, nie wcześniejsze jednak niż z kwartału poprzedzającego wykonanie lub rozliczenie wykonanych usług-prac, lub wg udokumentowanych przez Wykonawcę cen materiałów i sprzętu zastosowanych w kosztorysie powykonawczym, przedkładając na potwierdzenie, na żądanie inspektora ADM-u, kserokopie faktur zakupu lub najmu sprzętu,

- **sprzęt** – wg informacji o cenach pracy sprzętu budowlanego, nie wyższych niż średnie ceny, opublikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” z okresu wykonawstwa prac, nie wcześniejsze jednak niż z poprzedniego kwartału. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia prac i sprzętu kalkulacją własną Wykonawcy, po uprzednim jej zatwierdzeniu przez Zamawiającego, tylko w przypadku braku norm nakładów w katalogach,

b) do wyceny robót będzie stosowany 8% i 23% podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

c) **Uwaga!!! Koszt materiałów do kalkulacji należy przyjmować łącznie z kosztami zakupu bez podatku od towarów i usług,**

12) kontrola jakości usług - prac:

a) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości wykonanych prac i stosowanych materiałów,

b) materiały budowlane użyte do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów budowlanych określonych w ustawie z 16 kwietnia 2004r (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) o wyrobach budowlanych tj. winny posiadać:

c) aktualną aprobatę techniczną,

d) aktualną europejską aprobatę techniczną (jeśli jest wymagana),

e) aktualną krajową deklarację zgodności (jeśli jest wymagana),

f) na każde żądanie Inspektora Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualne aprobaty techniczne, deklaracje zgodności itp. j. w.,

g) w przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez specyfikację techniczną, każda ich partia dostarczona do wykonania prac będzie posiadać te dokumenty określające w sposób jednoznaczny ich cechy. Materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone,

h) Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów równoważnych o parametrach technicznych i właściwościach nie gorszych niż wskazane w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i zestawieniu materiałów,

i) Wykonawca, który posłuży się materiałami równoważnymi obowiązany jest wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego,

13) przepisy związane:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. Nr 243, poz. 1623 z 2010r. ze zmianami),

- Ustawa z dnia 29 stycznia 1994 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U., poz. 2164 z 2015r. ze zmianami oraz Dz. U. z 2016r. poz. 1020 ze zmianami),

- Kodeks Cywilny z dnia 29 stycznia 2004r. ze zmianami,

- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. – o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.),

- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. – o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. Nr 178, poz. 1380 z 2008r. z późn. zm.),

- Ustawa z dnia 21 grudnia 2000r. – o dozorze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1321 z 2000r. z późn. zm.),

- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. Nr 25, poz. 150 z 2008r. z późn. zm.).

14) obmiar robót:

Jednostkami obmiarowymi robót są: 1m², 1m³, 1mb, 1 szt, 1 kpl., 1 tona.

15) Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przedstawienia, przed podpisaniem umowy, dla osób wymienionych w załączniku nr 8 – „Wykaz osób”, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wymagane uprawnienia budowlane lub dokumenty równoważne, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

16) Zamawiający bezwarunkowo wymaga, aby Wykonawca w załączniku nr 1 do siwz – „Formularz Oferty”, podał – wpisał, w rubryce nr 6, 7 i 8 numer telefonu kontaktowego, numer faksu oraz aktualny adres poczty elektronicznej oraz wpisać wszystkie wymagane dane kontaktowe.

6. Obowiązki Wykonawcy w przypadku korzystania przy realizacji zamówienia z pracy najemnej osób fizycznych, nie prowadzących działalności gospodarczej:

1) Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia realizowany był zgodnie z przepisami, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym Zamawiający wymaga, aby następujące zakresy prac, przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia, były wykonywane przez pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy,

2) jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji zamówienia z pracy najemnej osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, to Zamawiający wymaga, aby następujące zakresy prac, przewidziane opisem przedmiotu zamówienia, były wykonywane przez pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy:

- a) czynności w zakresie prac przygotowawczych, rozbiórkowych i porządkowych,
- b) czynności w zakresie prac związanych z kładzeniem podłóg i wykonywaniem powierzchni ścian i sufitów (przygotowanie, gipsowanie, malowanie, szpachlowanie),
- c) czynności w zakresie prac związanych z robotami ziemnymi, układaniem kostki brukowej, kopaniem itp.

3) uprawnienia kontrolne Zamawiającego w zakresie wypełniania przez Wykonawcę obowiązku powierzania realizacji czynności określonych w pkt. 1 pracownikom w rozumieniu Kodeksu Pracy, określone są w § 2 wzoru umowy,

4) zasady odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu naruszenia obowiązku powierzania czynności określonych w pkt. 1 pracownikom w rozumieniu Kodeksu Pracy, określone są w § 11 wzoru umowy,

5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie spełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt. 2 w sposób następujący:

a) w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,

b) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników, dat urodzenia i imion rodziców, o ile są wpisane do umowy, oraz danych dotyczących wynagrodzenia, które powinny być bezwzględnie zabezpieczone tak, aby niemożliwe było ich odczytanie). **Natomiast informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,**

- zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

- poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Do kopii dokumentu zgłoszenia stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. 5 ppkt. b),

c) niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności,

d) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli w tym zakresie,

6) w przypadku konieczności zmiany osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy w okresie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania nowego wykazu osób zatrudnionych wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać, a na pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób przy realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Obowiązek ten Wykonawca musi zrealizować w terminie 7 dni roboczych

7. Wymagania dotyczące podwykonawców:

1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia,

2) w przypadku, kiedy Wykonawca powierzy wykonanie określonej części przedmiotu zamówienia innemu przedsiębiorcy (podwykonawcy). W takim przypadku, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wskazał w ofercie informacje o tych podwykonawcach, nazwę (firmę), dane adresowe, numer NIP, tego podwykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 11 do SIWZ,

3) w przypadku, kiedy Wykonawca powierzy wykonanie określonej części przedmiotu zamówienia innemu przedsiębiorcy (podwykonawcy). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres (część) przedmiotu zamówienia jaki zamierza powierzyć podwykonawcy (określić zakres usług, który będzie wykonywał podwykonawca),

4) w przypadku, gdy Wykonawca będzie powoływał się w swojej ofercie, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innego podmiotu - podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w takim przypadku, zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dyspozycją art. 22a ust 2 oraz zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający będzie żądał wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć innemu podmiotowi - Podwykonawcy oraz nazwę (firmę) tego Podwykonawcy, wraz ze stosownym oświadczeniem innego podmiotu szczegółowo określającym warunki udostępnienia zasobów, na które powołuje się Wykonawca,

5) zgodnie z dyspozycją art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

6) Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia do wiadomości Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji zgodności wynikających z nich terminów płatności z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach

handlowych, z wyłączeniem, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 143b, ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego i z tym zastrzeżeniem, że wyłączenie o którym mowa, nie będzie dotyczyło, umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.,

7) Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres prac wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w jego ofercie,

8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikające z działań i zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jak również za działania i zaniechania podwykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu części przedmiotu zamówienia powierzonej podwykonawcy,

9) wykonywanie usług, objętych niniejszym zamówieniem, w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków zawartej umowy,

10) za usługi wykonywane przez podwykonawcę płatności regulować będzie Wykonawca,

11) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane lub wykonywane usługi nie może być późniejszy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego za te usługi określone w umowie,

12) wszelkie koszty, w tym odsetki za zwłokę, które w związku z brakiem terminowej zapłaty na rzecz podwykonawcy poniesie Zamawiający obciążają Wykonawcę.

13) w przypadku zwłoki Wykonawcy w zapłacie należności podwykonawcy, podwykonawca w ciągu 7 (siedmiu) dni po upływie terminu wymagalności płatności, zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zwłoce w zapłacie pod rygorem utraty prawa do żądania zapłaty należności,

14) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę usług, w przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez podwykonawcę braku zapłaty tej części jego wynagrodzenia przez Wykonawcę,

15) w takim przypadku kwota należna dla podwykonawcy zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego po przedstawieniu: a) dowodów zapłaty podwykonawcy, b) pisemnych oświadczeń podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu roszczeń wypływających z realizacji umowy o podwykonawstwo, c) pisemnych oświadczeń podwykonawców, że nie roszczą sobie praw wobec Zamawiającego co do kwoty należnej za wykonane lub wykonywane usługi,

16) w przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymaganej należności podwykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych, po przedłożeniu Zamawiającemu przez podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo. Przy czym bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy,

17) na podstawie przepisów art. 143c ust. 7 ustawy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy,

18) pod pojęciem umowy o podwykonawstwo będzie się rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część zamówienia publicznego, zawieraną pomiędzy wybranym przez zamawiającego wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą).

8. Warunki płatności:

1) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich,

2) faktury VAT za wykonane usługi - prace, będą wystawiane przez Wykonawcę, każdorazowo, po wykonanej i odebranej usłudze – pracy, na podstawie protokołu odbioru wykonanych prac, zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru,

- 3) faktury VAT Wykonawca będzie wystawiał na nabywcę: Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 937-268-69-90,
- 4) należności będą płatne przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT, na rachunek Wykonawcy nr:,
- 5) Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany w pkt. 4 znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług,
- 6) za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca otrzyma należną zapłatę, dopiero po przedstawieniu Zamawiającemu dowodów potwierdzających, że dokonał zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli dotyczy,
- 7) dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok prawem wymaganych elementów, także numer umowy: ZGM/DZ/240/2019/ADM oraz część 1 lub 2 zamówienia, w którym były wykonywane roboty objęte fakturą,
- 8) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Bieg terminu płatności faktury korygowanej ulega zawieszeniu do dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, bez konsekwencji określonych w pkt. 10,
- 9) ceny jednostkowe (stawka roboczogodziny kosztorysowej brutto) przedstawione przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom oraz będą podstawą do zlecenia dotychczasowemu Wykonawcy usług - prac, ewentualnego zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego,
- 10) w razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za wykonane usługi Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki, z zastrzeżeniem ust. 6 pkt.6,
- 11) Zamawiający nie dopuszcza przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

ROZDZIAŁ III – TERMINY

1. Oferty należy składać do dnia 27. 12. 2019r. do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w pokoju nr 3a – Zamówienia Publiczne (parter).
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 27. 12. 2019r. o godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 11, I piętro.
3. Wymagane terminy realizacji zamówienia, dla części 1 i 2 zamówienia:
 - a) okres realizacji zamówienia - od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy, przy czym nieprzekraczalny termin zakończenia całego zakresu usług-prac objętych umową ustala się na dzień 31.12.2020r,
 - b) termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – nie później niż od dnia zawarcia umowy.

4. Wymagany okres gwarancji – 60 miesięcy liczony od daty podpisania bezusterkowych protokołów odbioru poszczególnych zleceń i protokołu końcowego odbioru całości wykonanych usług.
5. Okres rękojmi – nie krótszy niż 36 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy od daty podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
6. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
7. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana.

ROZDZIAŁ IV **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAK PODSTAW** **DO WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający wskazuje, iż w niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu stosując tzw. „**procedurę odwróconą**”.

2. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy (art. 22 ust. 1 ustawy Pzp):

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące (art. 22 ust. 1b ustawy Pzp):

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (art. 22 ust. 1b pkt. 1 ustawy):

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań,

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej (art. 22 ust. 1b pkt. 2 ustawy):

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000,00 zł, wraz z dowodem zapłaty pierwszej składki ubezpieczenia.

Wymóg ten winien być spełniony odrębnie dla każdej części zamówienia,

3) zdolności technicznej lub zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt. 3 ustawy):

Zamawiający wymaga aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości i wykazał, że:

a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał należycie i potwierdził ich wykonanie co najmniej 1 usługę okresową lub ciągłą, polegającą na świadczeniu usług bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii branży ogólnobudowlanej, każda o wartości brutto nie mniejszej niż 90 000,00 PLN, każda świadczona w sposób ciągły, w ramach jednej umowy u jednego zamawiającego, przez okres nie krótszy niż co najmniej 6 miesięcy wraz z dowodami, czy usługa ta została wykonana lub

jest wykonywana należycie. Przez usługi – prace odpowiadające przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie zrealizowanie, wykonywanie usług bieżącej konserwacji, napraw, remontów wraz ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego, które realizowane były w nieruchomościach mieszkalnych, lokalach użytkowych, budynkach użyteczności publicznej itp.,

b) dołączył dowody potwierdzające, że usługi wykazane w pkt. a) zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać takich dokumentów – oświadczenie wykonawcy, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych referencje lub inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,

c) dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie usługami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz przedstawi informację o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj. Wykonawca winien dysponować:

- co najmniej 1 osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację prac (Kierownik robót), która winna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, posiadającą co najmniej 3 letnią praktykę zawodową w pełnieniu funkcji kierownika budowy i pełnienia nadzorów nad kompleksowymi remontami budowli lub budynków, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającą wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub dokumenty równoważne, wraz z dokumentami potwierdzającymi jej uprawnienia. Dotyczy obu części zamówienia

- Zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował:

* nie mniej niż 3 „Ekipami remontowymi”, każda składająca się z 3 osób, w skład każdej ekipy muszą wchodzić:

- co najmniej 1 osoba – pracownik w specjalności murarsko - tynkarskiej z co najmniej 3 letnią praktyką w wykonywaniu tego rodzaju prac oraz

- co najmniej 2 osoby (pracownicy) z co najmniej 2 letnią praktyką zawodową w wykonywaniu robót budowlanych lub praktyką w wykonywaniu robót ogólnobudowlanych w tym murarskich, stolarskich, ślusarskich, drogowych, brukarskich itp.

W sumie Wykonawca musi dysponować 9 osobami (pracownikami), które będą czynnie uczestniczyć w realizacji przedmiotowego zamówienia.

Wymóg ten dotyczy, winien być spełniony odrębnie dla każdej części zamówienia,

d) oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

e) pisemne zobowiązanie - oświadczenie, w oryginale, innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, posiadających ww. kwalifikacje, jeżeli Wykonawca w wykazie, o którym mowa wyżej wskazał osoby, którymi będzie dysponował, jeżeli dotyczy. W takim przypadku Wykonawca winien dołączyć do oferty przedwstępne umowy o pracę z tymi osobami, potwierdzające, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, będą one zatrudnione u niego przez okres trwania umowy,

4) Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane od Wykonawców środki dowodowe w sposób proporcjonalny do przedmiotu zamówienia oraz umożliwiające ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, w szczególności wyrażając je jako minimalne poziomy zdolności,

5) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp),

6) Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt. 3 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23,
- c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane,

7) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 3 powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w rozdz. IV ust. 3 specyfikacji,

8) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, zgodnie z ust. 3 niniejszego rozdziału, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy,

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 22d ust. 2 ustawy Pzp),

5. Przesłanki wykluczenia Wykonawców:

1) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy, oraz

2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie:

- dyspozycji art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
- dyspozycji art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp,
- dyspozycji art. 24 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp,

3) Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy,

4) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14, 16–20 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 4 i 8 ustawy, może, zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 6 pkt. 8 ustawy

przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności,

5) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5 pkt. 4 specyfikacji,

6) na podstawie dyspozycji art. 24 ust. 12 ustawy Pzp Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Sposób oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1) ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo:

a) ETAP I – ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy, zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, **wymaganych przez Zamawiającego i wyszczególnionych w rozdz. V specyfikacji istotnych warunków zamówienia**, dołączonych do oferty i stanowić będzie wstępną ocenę ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty, na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (art. 25a ustawy Pzp),

b) ETAP II – Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, **wyszczególnionych w rozdz. VI specyfikacji**, potwierdzających okoliczności, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełniania warunki udziału w postępowaniu (art. 26 ust. 2 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ V **WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE WSZYSCY** **WYKONAWCY SKŁADAJĄ WRAZ Z OFERTA**

1. Wymagane oświadczenia i dokumenty stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 25a ustawy Pzp):

1) do oferty każdy Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:

a) oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu zgodnie z załącznikiem nr 5 do siwz,

b) oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 6 do siwz.

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,

2) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do siwz),

3) wypełnione, „Formularze cenowe” - załączniki nr 2 i 2a do siwz i umowy, w których została skalkulowana cena oferty dla części 1 lub 2 zamówienia, nie zawierające błędów w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,

4) oryginał pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę,

5) dowód wniesienia wadium,

6) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy w zakresie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku złożenia w postępowaniu ofert przez co najmniej dwóch Wykonawców, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 3 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, zgodnie z załącznikiem nr 9 do siwz.

W przypadku złożenia ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej mogą oni wraz ze złożeniem oświadczeń o przynależności do tej grupy kapitałowej przedstawić dowody (dokumenty bądź i informacje) potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

7) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 14 do specyfikacji,

8) wykaz części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz dane identyfikujące podwykonawców, jeżeli już na etapie składania oferty przewiduje powierzenie części podwykonawcom z podaniem wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do Specyfikacji,

9) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów – podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 niniejszego rozdziału (składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów), art. 25a ust. 3 ustawy Pzp,

10) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają, każdy z osobna, oświadczenia wymienione w rozdz. V ust. 1 pkt. 1 siwz wraz z informacjami, o których mowa w ust. 1 pkt. 7 i 8 niniejszego rozdziału. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (art. 25a ust. 6 ustawy Pzp),

11) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp są zobowiązani:

a) do złożenia, w ofercie, dokumentu pełnomocnictwa (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem) określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy Pzp,

b) ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będzie żądał od nich umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, W tym celu przed podpisaniem umowy o zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia;

- skład konsorcjum nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy

- Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie przyznanej w wyniku tego postępowania,
- wszyscy Wykonawcy ponoszą solidarną, niczym nie ograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- pełnomocnik jest upoważniony do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji i do zaciągania zobowiązań na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów razem i każdego z osobna. Jednakże pożądanym przez Zamawiającego jest, aby umowa konsorcjum została zawarta przed terminem składania ofert,

12) samodzielne podmioty gospodarcze, działając w formie spółki cywilnej, składający ofertę łączną (wspólną) traktowani są jak Wykonawcy składający ofertę wspólną. W takim przypadku każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć wszelkie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLIUCZENIA SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ. KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA I ZOSTANIE WEZWANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DO ICH ZŁOŻENIA

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie oświadczeń i dokumentów określonych poniżej aktualnych na dzień ich złożenia, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:

1) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy, w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, składa:

a) aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000,00 zł, wraz z dowodem zapłaty pierwszej składki ubezpieczenia. **Wymóg ten winien być spełniony odrębnie dla każdej części zamówienia,**

b) w przypadku, gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie składania ofert, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła 200 000,00 zł i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt Zamawiającemu w terminie 14 dni,

c) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową lub ekonomiczną innych podmiotów, przedkłada polisę lub inny dokument ubezpieczenia, dotyczący podmiotu, z którego zdolności finansowej lub ekonomicznej będzie korzystał na podstawie art. 22a ustawy, potwierdzającą, że ten podmiot (podwykonawca) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż wymagana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jeżeli dotyczy,

d) jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu (art. 26 ust.2c ustawy Pzp),

2) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy, w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, składa:

a) wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, z którego wynikać będzie, że Wykonawca w tym okresie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie (w ramach zawartej umowy lub umów) usługi polegające na świadczeniu usług w zakresie wykonywania bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii branży ogólnobudowlanej, odpowiadających swoim rodzajem, zakresem i wartością usługom - pracom stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia załącznik nr 7 – „Wykaz usług”, zawierający:

- co najmniej 1 usługę okresową lub ciągłą, polegającą na świadczeniu usług bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii branży ogólnobudowlanej, każda o wartości brutto nie mniejszej niż 90 000,00 PLN, każda świadczona w sposób ciągły, w ramach jednej umowy u jednego zamawiającego, przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy wraz z dowodami, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przez usługi – prace odpowiadające przedmiotowi zamówienia Zamawiający rozumie zrealizowanie, wykonywanie usług bieżącej konserwacji, napraw, remontów wraz ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego, które realizowane były w nieruchomościach mieszkalnych, lokalach użytkowych, budynkach użyteczności publicznej itp.,

b) dowody potwierdzające, że usługa wykazana w załączniku nr 7 do siwz zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami o których mowa są poświadczenia, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert. Zamawiający wymaga złożenia dowodów - poświadczeń dla minimum 2 usług odpowiadających swoim zakresem, rodzajem i wartością usługą stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia o parametrach i wartościach szczegółowo określonych w ust. 1 pkt. 2 lit. a) niniejszej specyfikacji. Dowody te winny zawierać:

- datę i miejsce wykonania usług,
- rodzaj i wartość wykonanych usług,
- ocenę wykonania usług dokonaną przez Zamawiającego, ze wskazaniem czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

c) przy czym, zgodnie z postanowieniami § 1 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. poz. 1126 z dnia 27. 07. 2016r.). w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia), dowodami o których mowa w pkt. b) są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać takich dokumentów – oświadczenie wykonawcy, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych referencje lub inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,

d) wykaz osób wraz, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie usługami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami sporządzony wg załącznika nr 8 do siwz – „Wykaz osób”, tj. Wykonawca winien

dysponować co najmniej 5 osobami, dla części 1 lub części 2 zamówienia, realizującymi przedmiotową usługę, w tym:

- co najmniej 1 osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację prac (Kierownik robót), posiadającą wymagane prawem uprawnienia uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przepisami Ustawy Prawo budowlane (Dz. U. Nr 243, poz. 1623 z 2010r.) lub dokumenty równoważne, która winna posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, posiadającą co najmniej 3 letnią praktykę zawodową w pełnieniu funkcji kierownika budowy i pełnienia nadzorów nad kompleksowymi remontami budowli lub budynków, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającą wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub dokumenty równoważne, wraz z dokumentami potwierdzającymi jej uprawnienia. Dotyczy obu części zamówienia,

- Zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował:

* nie mniej niż 3 „Ekipami remontowymi”, każda składająca się z 3 osób, w skład każdej ekipy muszą wchodzić:

- co najmniej 1 osoba – pracownik w specjalności murarsko - tynkarskiej z co najmniej 3 letnią praktyką w wykonywaniu tego rodzaju prac oraz

- co najmniej 2 osoby (pracownicy) z co najmniej 2 letnią praktyką zawodową w wykonywaniu robót budowlanych lub praktyką w wykonywaniu robót ogólnobudowlanych w tym murarskich, stolarskich, ślusarskich, drogowych, brukarskich itp.

W sumie Wykonawca musi dysponować 9 osobami (pracownikami), które będą czynnie uczestniczyć w realizacji przedmiotowego zamówienia.

Wymóg ten dotyczy, winien być spełniony odrębnie dla każdej części zamówienia,

e) **oświadczenie Wykonawcy**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (załącznik nr 8 do siwz),

f) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, posiadających ww. kwalifikacje, jeżeli w „Wykazie osób”, o którym mowa powyżej, Wykonawca wskazał takie osoby, którymi będzie dysponował, jeżeli dotyczy. W takim przypadku Wykonawca winien dołączyć do oferty przedwstępne umowy o pracę z tymi osobami, potwierdzające, że w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej, będą one zatrudnione u niego przez okres trwania umowy,

3) w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy, w zakresie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego, składa:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 25 ust. 5 pkt. 1 ustawy,

b) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

d) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – zał. nr 10 do siwz,

4) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 Ustawy jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352):

a) Wykonawca wskaże dostępność tych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej w formie elektronicznej pod określonymi adresami elektronicznymi ogólnodostępnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane oświadczenia lub dokumenty,

b) Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa powyżej, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia i dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

5) inne wymagane dokumenty:

a) wykaz części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz dane identyfikujące podwykonawców, jeżeli już na etapie składania oferty przewiduje powierzenie części podwykonawcom z podaniem wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do Specyfikacji,

b) oświadczenie o dysponowaniu telefonem stacjonarnym w strefie numerycznej 33 (załącznik nr 12 do siwz i umowy) oraz adresem poczty elektronicznej.

c) w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców konsorcjum lub spółka cywilna – ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem wymogu odpowiedzialności solidarnej, zgodnie z rozdz. V ust. 1 pkt. 9 siwz. W takich wypadkach każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w rozdziale VI ust. 1 pkt. 1 i ust. 3 lit. a, b, c i d, a jeżeli dotyczy także pkt. 9. Pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne,

d) w przypadku, kiedy Wykonawca, celem wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga złożenia przez te podmioty:

- wszelkich dokumentów określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału, stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia,

- zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby albo innego dokumentu, potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, które to zobowiązanie w szczególności będzie określać:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą,
- stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia,

5) w zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. poz. 1126 z 27. 07. 2016r.). *„w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia”*,

6) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:

a) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) *Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, bezwzględnie ma zastosowanie § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. poz. 1126 z 27. 07. 2016r.). „w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia”*,

d) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu,

e) dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA!!! Oświadczenia i kopie złożonych dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby, których dokument dotyczy.

2. Forma dokumentów oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w rozdz. V SIWZ:

- 1) zaleca się, aby Wykonawca złożył wszystkie oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty w kolejności określonej jak wyżej. Każdy z wymaganych dokumentów może być złożony w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby, których dokument dotyczy. Wszystkie oświadczenia należy składać w formie oryginału,
 - 2) w przypadku, gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jego prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu,
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawcy powołają się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, to Zamawiający uwzględni te dokumenty, jeżeli będą one aktualne na dzień ich złożenia,
 - 4) brak dokumentów lub złożenie dokumentów wymienionych w pkt. V specyfikacji w niewłaściwej formie (np. nieprawidłowo poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 3a ustawy.
3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.).
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania (art. 23 ust. 3a ustawy Pzp).
5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r. poz. 352), ze wskazaniem postępowań Zamawiającego, w których dokumenty te zostały złożone.

ROZDZIAŁ VII – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Przy obliczaniu ceny Wykonawca winien:

- a) obliczyć cenę oferty, uwzględniając przewidywany zakres usługi oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy,
- b) ceny jednostkowe (stawka roboczogodziny kosztorysowej brutto), podane przez Wykonawcę w ofercie są stałe przez okres realizacji zamówienia, i nie będą ulegać zmianie,

c) cena oferty zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w pełnym zakresie określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. dojazd na miejsce robót, koszt materiałów, sprzętu, robocizny itp.,

d) cenę za wykonywanie usług bieżących konserwacji, drobnych napraw i remontów i usuwania skutków awarii, stanowić będzie cena obliczona zgodnie z „Formularzem cenowym” – załącznikami nr 2 i 2a do siwz i umowy,

e) oferowana przez Wykonawcę stawka roboczogodziny kosztorysowej Rg brutto z narzutami ($R + Kp + Z$) – bez podatku VAT, pomnożona przez ilość i rodzaj m2 podanych w „Formularzach cenowych” stanowiących załączniki nr 2 i 2a do siwz i umowy,

gdzie:

R – stawka robocizny bezpośredniej zł/r-g,

Kp – koszty pośrednie w % (narzut liczony do R i S),

Z – zysk w % (narzut liczony do R, S i Kp),

Wartość ta stanowić będzie wartość oferty bez podatku VAT.

f) do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto.

2. Cena końcowa oferty powinna zawierać wszystkie koszty przedmiotu przetargu z należnymi podatkami, opłatami i upustami:

a) w cenie oferty powinien być uwzględniony transport materiałów i urządzeń, dojazd na miejsce awarii lub konserwacji, koszt zakupu materiałów, wywóz pozostałości, koszt robocizny itp. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zadania uwzględnia cena oferty,

a) do oceny ofert Zamawiający przyjmie **cenę oferty brutto za całość zamówienia,**

b) błędne obliczenie przez Wykonawcę ceny oferty zawierającej błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy spowoduje odrzucenie oferty,

c) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podał wszystkie składniki cenotwórcze określone w „Formularzach cenowych”, szczególnie Wykonawca winien podać wszystkie składniki składające się na stawkę roboczogodziny kosztorysowej z narzutami. Opuszczenie lub nie wyliczenie wymaganych składników stawki roboczogodziny kosztorysowej, będzie traktowane jako błąd, którego nie można poprawić i spowoduje odrzucenie oferty,

d) ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres trwania umowy i nie będą podlegały zmianom,

f) Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy,

g) jako wiążąca uznana będzie oferta złożona w formie pisemnej,

h) cena oferty powinna być podana w złotych polskich (zamawiający uzna za prawidłową ofertę, której cena podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.

ROZDZIAŁ VIII – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wymagania i zalecenia ogólne.

- 1) Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - a) wymaga się by oferta była sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty,
 - b) każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę, mimo, że na początku jest to zaznaczone
 - c) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych,
 - d) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ani zawarcia umowy ramowej,
 - e) wymaga się, by oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania; **na kopercie winien być napis: Zamówienia Publiczne – pokój nr 3a (parter), numer sprawy oraz nazwa – „Świadczenie usług bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części” oraz nazwa firmy lub imię i nazwisko Wykonawcy i napis „Nie otwierać przed 27. 12. 2019r., godz. 13:00”**, w przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia ofert, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert,
 - f) wymaga się aby wszelkie poprawki były wykonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby podpisującej ofertę,
 - g) za skuteczny termin doręczenia oferty w przypadku przesłania jej drogą pocztową lub pocztą kurierską, uważa się termin dostarczenia jej do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, pokój nr 3a – Zamówienia Publiczne. W takich przypadkach opakowanie kuriera w którym znajduje się oferta powinno być zaadresowane w następujący sposób:

**Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
POKÓJ NR 3a Zamówienia Publiczne – PRZETARG – „Świadczenie usług bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części”,**

- h) oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny,
- i) w przypadku spółek z ograniczoną odpowiedzialnością bezwzględnie będzie miał zastosowanie przepis art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z dnia 8 listopada 2000 r., numer 94, poz. 1037). Przepis ten wskazuje na wymóg uzyskania zgody na dokonanie czynności prawnych rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązań, gdy wartość tych czynności dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej. Powyższą zgodę zamawiający będzie bezwzględnie wymagał przed podpisaniem umowy,
- j) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega sobie, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W szczególności Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

- k) jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wykazał i nie uzasadnił przyczyn ustanowienia zastrzeżenia informacji jako informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, to Zamawiający upublicznia taką informację na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy. Brak uzasadnienia zastrzeżenia powoduje automatyczną jawność zastrzeżonych informacji.

2. Zmiany i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu złożenia ofert,
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, tj. odpowiednio oznakowane opakowanie z napisem „ZMIANA”,
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na opakowaniu „WYCOFANIE”. Koperty z takim napisem będą otwierane w pierwszej kolejności,
- 4) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub je wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ IX – WADIUM

1. Zgodnie z art. 45 ust. 1, pkt. 2 ustawy Zamawiający wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium, wysokość wadium ustala się na następujące kwoty w rozbiciu na poszczególne części zamówienia:

- część 1 zamówienia – REJON PIERWSZY – 4 233,32 PLN słownie: cztery tysiące dwieście trzydzieści trzy złote 32/200,

- część 2 zamówienia – REJON DRUGI – 3 759,01 PLN, słownie: trzy tysiące siedemset pięćdziesiąt dziewięć złotych 01/100,

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądź,
- b) poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancja bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczenie udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
- f) **wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr 92 1240 4142 1111 0000 4829 4489. Przelew ma być dokonany w takim terminie, aby zamawiający mógł uzyskać potwierdzenie swojego banku, że w terminie składania ofert – dnia 27. 12. 2019r., kwota wadium jest do dyspozycji Zamawiającego na jego rachunku.** Brak potwierdzenia banku posiadania kwoty wadium na rachunku, będzie jednoznaczne z nie wniesieniem wadium przez Wykonawcę. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, mają one zawierać zapisy gwarantujące prawo Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki (tzn. bezwarunkowo i na

pierwsze wezwanie Zamawiającego). W razie braku wymienionych zapisów, dokumenty te mają być uzupełnione odpowiednimi umowami Wykonawcy z bankiem, firmą ubezpieczeniową lub poręczycielem, w których będzie zagwarantowane powyższe prawo Zamawiającego. **Oryginały wszystkich dokumentów należy załączyć do oferty lub złożyć w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 3a – parter), w dniu 27. 12. 2019r., przed terminem składania ofert,** Wykonawca, który nie wniesie wadium będzie, z mocy art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy, wykluczony z postępowania, zasady zwrotu wadium.

3. Zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy wadium zostanie zwrócone wszystkim wykonawcom niezwłocznie, po:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty lub,
 - 2) unieważnieniu postępowania,z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy.
4. Zgodnie z art. 46 ust. 1a i 2 ustawy z zastrzeżeniem ust. 4a, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie:
 - 1) po zawarciu umowy oraz wniesieniu należytego wykonania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza
 - 2) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2, pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Wadium wniesione w pozostałych formach Zamawiający zwróci, przesyłając listem poleconym, na adres Wykonawcy wskazany w ofercie.
9. Utrata wadium:
zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ X – KRYTERIA POWODUJĄCE ODRZUCENIE OFERTY

W przypadkach określonych w art. 89 Ustawy Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę.

ROZDZIAŁ XI – INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert:

- a) otwarcie ofert nastąpi w dniu 27. 12. 2019r., o godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, w pokoju nr 11 (I- piętro),
- b) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach,
- d) **niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**
 - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

2. Kryteria oceny ofert:

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

1. Cena oferty brutto	„C”	–	75%,
2. Okres rękojmi za wady przedmiotu zamówienia	„R”	-	10%,
3. Wysokość kary umownej za opóźnienia z tytułu niedotrzymywania terminów realizacji usług objętych zamówieniem	„K”	-	15%

Jako kryteria wyboru ofert przyjmuje się kryterium ceny, okresu rękojmi za wady oraz kryterium wysokości kary umownej.

3. Kryteria będą oceniane w następujący sposób:

1) dla kryterium ceny „C” – ofercie o najniższej cenie przyznaje się maksymalną ilość punktów, tj. – 100 · waga (kryterium 75%) · 3 (ilość członków komisji).

Każdej następnej ofercie podporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{Cena najniższa} \times 100}{\text{Cena badanej oferty}} \cdot \text{waga (kryterium 75\%)} \cdot 3 \text{ (ilość członków komisji)}$$

2) dla kryterium rękojmi za wady „R” – ofercie o najdłuższym okresie rękojmi przyznaje się maksymalną ilość punktów, tj. – 100 · waga (kryterium 10%) · 3 (ilość członków komisji).

Każdej następnej ofercie podporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{badany okres rękojmi za wady} \times 100}{\text{najdłuższy okres rękojmi za wady}} \cdot \text{waga (kryterium 10\%)} \cdot 3 \text{ (ilość członków komisji)}$$

Uwaga!!! Zaproponowany w ofercie okres rękojmi należy określić w miesiącach, przy czym okres ten nie może być krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 24 miesiące, z zastrzeżeniem, że w przypadku wpisania przez Wykonawcę okresu rękojmi za wady krótszego niż 12 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca warunków udziału w postępowaniu, natomiast w przypadku wpisania przez Wykonawcę okresu rękojmi za wady dłuższego niż 24 miesiące, uznaje się, że Wykonawca zadeklarował okres rękojmi za wady wynoszący 24 miesiące,

3) dla kryterium „K” – Wysokość kary umownej za opóźnienia z tytułu niedotrzymywania terminów realizacji usług objętych zamówieniem - ocena kryterium będzie polegała na przyznaniu punktów za zadeklarowaną przez Wykonawcę, wysokość kary umownej z tytułu niedotrzymania terminów realizacji poszczególnych usług objętych umową, określoną w złotych za każdy dzień zwłoki.

W trakcie analizy badanej oferty pod kątem kryterium „wysokość kary umownej” badana oferta zostanie zestawiona z ofertą, w której Wykonawca zaproponował najwyższą karę umowną z tytułu niedotrzymania terminów realizacji usług objętych umową określoną w złotych za każdy dzień zwłoki.

Zamawiający określa minimalną wartość kary umownej z tytułu niedotrzymania terminów realizacji poszczególnych usług objętych umową w **wysokości 50,00 złotych za każdy dzień zwłoki.**

Wysokość kary umownej zaproponowana przez Wykonawcę musi być podana spośród zbioru kwot znajdujących się w przedziale skokowym od minimum 50,00 zł, gdzie skok wynosi 50 zł (tj. 50 zł, 100 zł, 150 zł, 200 zł), **z tym zastrzeżeniem, że kara umowna - wybrana przez Wykonawcę, nie może być niższa niż 50,00 zł za każdy dzień opóźnienia oraz nie może być wyższa niż 200,00 za każdy dzień opóźnienia.**

Oferty z kwotą kary niższą niż wymagane 50,00 zł, będą odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy, jako niezgodne z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W przypadku ofert z kwotą kary wyższą niż maksymalne 200,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny ofert kwotę kary w wys. 200,00 zł.

Ocena za to kryterium będzie dokonywana wg następujących zasad:

- ofercie o najwyższej kwocie kary umownej, przyznaje się ilość punktów – $100 \cdot \text{waga (kryterium 15\%)}$. Maksymalna liczba punktów przyznanych w tym kryterium to - $15 \text{ punktów} \cdot \text{ilość członków komisji}$. Każdej następnej ofercie podporządkowuje się ilość punktów proporcjonalnie mniejszą – stosując wzór:

$$X = \frac{\text{wysokość kary umownej w badanej ofercie} \times 100}{\text{wysokość najwyższej kary umownej}} \cdot \text{waga (kryterium 15\%)} \cdot (\text{ilość członków komisji})$$

Następnie sumuje się punkty członków komisji przetargowej,

4) Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wyliczoną według wzoru:

$Y = C \text{ (cena oferty)} + R \text{ (zaoferowany okres rękojmi za wady)}$,
gdzie: Y – łączna ilość punktów za kryterium 1 i 2.

4. Ostateczna punktacja:

- 1) wybrana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów ogółem. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który został najwyżej oceniony, złożył ofertę z najkorzystniejszym bilansem ceny i innych kryteriów oceny ofert,
- 2) pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów,
- 3) w przypadku, jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych,
- 4) Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XII – ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W prowadzonym postępowaniu przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. „Środki ochrony prawnej” zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia Krajowej Izby Odwoławczej kończące postępowanie.

2. Wnoszenie i rozpatrywanie odwołania:

a) Odwołanie przysługuje, wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

b) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 ustawy Pzp):

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty,

c) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu, w terminie 5 dni od dnia, przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

d) o oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach izba wydaje postanowienie.

3. Odwołanie rozpatrywane będzie przez Krajową Izbę Odwoławczą.

1) o oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach izba wydaje postanowienie.

4. Skarga do sądu:

1) na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu,

- 2) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego,
- 3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby (art. 198b ust. 2 ustawy).

ROZDZIAŁ XIII – POWIADOMIENIE WYKONAWCÓW O WYNIKACH POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający niezwłocznie, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy, powiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy, informacja o której mowa w ust. 1 pkt. 2 siwz, zawiera wyjaśnienia powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające (art. 92 ust. 1a ustawy Pzp).
3. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 i 4 siwz, na stronie internetowej (art. 92 ust. 2 ustawy Pzp).
4. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie przedstawione wymagania oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza (uzyska najwyższą ilość punktów).
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 5 specyfikacji, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego została złożona tylko jedna oferta, a także w przypadku, gdy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze (art. 94 ust. 2 ustawy).
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.
7. Zamawiający unieważnia postępowanie na zasadach określonych w art. 93 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” i Kodeksu cywilnego.

ROZDZIAŁ XIV – ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca, który wygra przetarg zawarł z nim umowę na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy (załącznik nr 13).
2. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy zostanie doręczone wybranemu Wykonawcy, który zobowiązany będzie do podpisania umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub w terminie 10 dni jeżeli zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane w inny sposób.
3. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy są przedstawione w załączniku numer 13 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Załącznikiem nr 13 do specyfikacji jest wzór umowy. Przyjmuje się, że zapisy umowy zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili podpisania umowy.
- 4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, wniesienia bezwarunkowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 4% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,**
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczenie udzielone przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r., Nr 42, poz. 275).
 - 2) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
 - 3) Zabezpieczenie należy wnieść przed zawarciem umowy i powinno ono obejmować (w przypadku zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna) okres od dnia zawarcia umowy do dnia przewidywanego na dokonanie odbioru i ewentualne reklamacje.
 - 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **nr konta: 92 1240 4142 1111 0000 4829 4489.**
 - 5) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie innej niż pieniężna, mają one zawierać zapisy gwarantujące prawo Zamawiającego do egzekwowania należności bez zwłoki (tzn. bezwarunkowo i na pierwsze wezwanie Zamawiającego). W razie braku wymienionych zapisów, dokumenty te mają być uzupełnione odpowiednimi umowami Wykonawcy z bankiem, firmą ubezpieczeniową lub poręczycielem, w których będzie zagwarantowane powyższe prawo Zamawiającego. Oryginały wszystkich dokumentów należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przed podpisaniem lub w dniu podpisania umowy.
 - 6) Zgodnie z art. 149 ust. 1 ustawy w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia może być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
 - 7) Zasady zwrotu zabezpieczenia:
 - a) zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) zgodnie z art. 151 ust 2 i 3 ustawy, Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie więcej niż 30% wysokości zabezpieczenia, kwota ta jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady,

- 8) zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 9) Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna Zamawiający zwróci, poprzez jego przesłanie listem poleconym na adres Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XV – LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1 do siwz).
2. Formularze cenowe (załączniki nr 2 i 2a do siwz i umowy).
3. Szczegółowy zakres usług (załączniki nr 3 do siwz i umowy).
4. Wykaz nieruchomości (załączniki nr 4 i 4a do siwz i umowy).
5. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (załącznik nr 5 do siwz).
6. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 6 do siwz).
7. Wykaz usług i oświadczenie (załącznik nr 7 do siwz).
8. Wykaz osób (załącznik nr 8 do siwz).
9. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 9).
10. Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lokalnych (załącznik nr 10).
11. Wykaz podwykonawców (załącznik nr 11).
12. Oświadczenie o posiadaniu telefonu stacjonarnego (załącznik nr 12 do siwz i umowy).
13. Wzór umowy (załącznik nr 13 do siwz).
14. Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego (załącznik nr 14).
15. Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu (załącznik nr 15).

Zatwierdzam

Ireneusz Kiecak
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Bielsko-Biała, dnia 18. 12. 2018r.

FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

2. Numer NIP

3. Numer REGON:.....**

4. Numer wpisu do KRS* (jeżeli dotyczy):*,

lub potwierdzenie wpisu do CEIDG* (zaznaczyć właściwe)

5. Adres:**

6. Numer tel.

7. Numer faks*

8. Adres e-mail*

* - jeżeli posiada

**dotyczy osób fizycznych składających ofertę, a w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się spółka cywilna (samodzielnie lub jako członek konsorcjum) punkty 2,3,4 oraz 5 mają być wypełnione dla każdego ze wspólników spółki cywilnej.

Dotyczy wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym nr **ZGM/DZ/240/2019/ADM** na wyłonienie Wykonawcy zamówienia publicznego pn:

”Świadczenie usług bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części”

1. Oferujemy wykonanie usług - prac objętych przetargiem nieograniczonym za cenę:

1) Część 1 zamówienia – REJON PIERWSZY:

a) wartość za całość zamówienia wynosi netto:

..... PLN

słownie:

stawka podatku VAT w wysokości: 8% i 23%, wartość VAT:PLN

- cena brutto za całość zamówienia wynosi:

..... PLN

słownie:,

b) stawka roboczogodziny kosztorysowej z narzutami dla usług bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii Rg brutto (R + Kp + Z) wynosi:

..... PLN,

Rozliczenie wykonanych usług – prac nastąpi fakturami VAT na podstawie rzeczywiście wykonanych i odebranych usług, wg cen jednostkowych wyszczególnionych w „Formularzu cenowym”.

c) Informacja stanowiąca podstawę do oceny ofert w kryterium drugim – „Okres rękojmi za wady przedmiotu zamówienia”:

- zaoferowany przez Wykonawcę okres rękojmi za wady przedmiotu zamówienia „R”:

..... w miesiącach,

Uwaga:

wskazany termin nie może być krótszy niż 12 miesięcy, ani dłuższy niż 24 miesiące. W przypadku wpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości krótszego niż 12 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca warunków udziału w postępowaniu, natomiast w przypadku wpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości dłuższego niż 24 miesiące, uznaje się, że Wykonawca zadeklarował okres gwarancji jakości wynoszący 24 miesiące,

d) Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej i zawarciu umowy na przedmiotowe zamówienie publiczne udzielamy rękojmi za wady przedmiotu zamówienia na okres określony powyżej, liczony od dnia podpisania bezusterkowego liczony od daty podpisania bezusterkowych protokołów odbioru poszczególnych prac (zleceń) i protokołu odbioru końcowego całości wykonanych usług – prac,

e) informacja stanowiąca podstawę do oceny ofert w kryterium trzecim – Wysokość kary umownej „K”:

zaoferowana przez Wykonawcę wysokość kary umownej z tytułu niedotrzymywania terminów realizacji usług objętych zamówieniem

„K”: złotych.

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej i zawarciu umowy na przedmiotowe zamówienie publiczne, za niedotrzymanie przez nas terminów realizacji poszczególnych usług objętych umową lub za opóźnienia w realizacji usług objętych umową zapłacimy, z tego tytułu, zaoferowaną przez nas karę umowną.

2) Część 2 zamówienia – REJON DRUGI:

a) wartość za całość zamówienia wynosi netto:

..... PLN

słownie:

stawka podatku VAT w wysokości: 8% i 23%, wartość VAT:PLN

- cena brutto za całość zamówienia wynosi:

..... PLN

słownie:,

b) stawka roboczogodziny kosztorysowej z narzutami dla usług bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii Rg brutto (R + Kp + Z) wynosi:

..... PLN,

Rozliczenie wykonanych usług – prac nastąpi fakturami VAT na podstawie rzeczywiście wykonanych i odebranych usług, wg cen jednostkowych wyszczególnionych w „Formularzu cenowym”.

c) Informacja stanowiąca podstawę do oceny ofert w kryterium drugim – „Okres rękojmi za wady przedmiotu zamówienia”:

- zaoferowany przez Wykonawcę okres rękojmi za wady przedmiotu zamówienia „R”:

..... w miesiącach,

Uwaga:

wskazany termin nie może być krótszy niż 12 miesięcy, ani dłuższy niż 24 miesiące. W przypadku wpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości krótszego niż 12 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niespełniająca warunków udziału w postępowaniu, natomiast w przypadku wpisania przez Wykonawcę okresu gwarancji jakości dłuższego niż 12 miesięcy, uznaje się, że Wykonawca zadeklarował okres gwarancji jakości wynoszący 24 miesiące,

d) Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej i zawarcia umowy na przedmiotowe zamówienie publiczne udzielamy rękojmi za wady przedmiotu zamówienia na okres określony powyżej, liczony od dnia podpisania bezusterkowego liczony od daty podpisania bezusterkowych protokołów odbioru poszczególnych prac (zleceń) i protokołu odbioru końcowego całości wykonanych usług – prac,

e) informacja stanowiąca podstawę do oceny ofert w kryterium trzecim – Wysokość kary umownej „K”:

zaoferowana przez Wykonawcę wysokość kary umownej z tytułu niedotrzymywania terminów realizacji poszczególnych usług objętych zamówieniem

„K”..... złotych.

Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej i zawarciu umowy na przedmiotowe zamówienie publiczne, za niedotrzymanie przez nas terminów realizacji poszczególnych usług objętych umową lub za opóźnienia w realizacji usług objętych umową zapłacimy, z tego tytułu, zaoferowaną przez nas karę umowną.

2. Oświadczamy, że zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, **udzielamy gwarancji jakości wykonania prac objętych zamówieniem na okres 60 miesięcy liczony od daty podpisania bezusterkowych protokołów odbioru poszczególnych zleceń i protokołu końcowego odbioru całości wykonanych usług – prac.**

3. **Okres realizacji zamówienia dla części 1 i 2 zamówienia: od dnia rozpoczęcia świadczenia zamówienia lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy, w zależności co nastąpi wcześniej, przy czym nieprzekraczalny termin zakończenia całego zakresu usług-prac objętych umową ustala się na dzień 31.12.2020r. Wymagany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – nie później niż od dnia zawarcia umowy.**

4. Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury, **przelewem na rachunek bankowy numer**
.....* (należy obowiązkowo wpisać numer konta bankowego Wykonawcy na które będą dokonywane wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia - faktury VAT), z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca otrzyma należną zapłatę, dopiero po przedstawieniu Zamawiającemu dowodów potwierdzających, że dokonał zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli dotyczy.

5. Oświadczamy, że numer rachunku bankowego wskazany w pkt. 9, znajduje się bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Znana nam jest specyfika terenów, warunki oraz dojazd do terenów objętych zamówieniem, a także niezbędne ich zabezpieczenia. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zamówienia uwzględnia cena oferty.

7. **Oświadczamy, że posiadamy/zainstalujemy telefon stacjonarny dla potrzeb zgłaszania awarii (w strefie numerycznej 33): nr telefonu oraz adres poczty elektronicznej***

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia – 30 dni.

9. Oświadczamy, że jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Oświadczamy, iż oferowana cena brutto zawiera wszystkie dodatkowe koszty niezbędne, mogące wystąpić przy realizacji zamówienia. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat

z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Oświadczamy, że oferta jest składana na cały zakres zamówienia.

12. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

13. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie art. 89 ust.1 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisami ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503, z 2004 r. nr 96, poz. 959, nr 162, poz. 1693, nr 172, poz. 1804, z 2005 r. nr 10, poz. 68 z późn. zm.).

14. Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy, którego reprezentuję, przystępując do złożenia propozycji cenowej na przedmiotowe zamówienie publiczne, oświadczamy, iż dokonaliśmy wizji lokalnej nieruchomości oraz terenów zewnętrznych objętych przedmiotem zamówienia oraz że zapoznaliśmy się ze stanem faktycznym nieruchomości i terenów zewnętrznych będących w zasobie mieszkaniowym Gminy Bielsko-Biała, a zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń. Ponadto znany nam jest stan techniczny nieruchomości, specyfika nieruchomości, warunki oraz dojazd do nieruchomości i terenów zewnętrznych objętych zamówieniem, a także niezbędne ich zabezpieczenia.

15. Wadium w kwocie:

zostało wniesiono w dniu

w formie

16. Prosimy o przelanie wpłaconego przez nas wadium (po zakończeniu postępowania) na następujący rachunek bankowy:

.....

17. Jesteśmy świadomi, że jeżeli:

- a) odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2, pkt. 3, co powodowało brak możliwości wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie, to wniesione przez nas wadium przepada.

18. Oświadczamy, że cena oferty uwzględnia kwoty wynagrodzeń przewidzianych dla podwykonawców zgłoszonych w ofercie oraz zaangażowanych w trybie art. 647¹ Kodeksu

cywilnego, które wynikają z umów zawartych między wykonawcą, a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.

19. Oświadczamy, że:

- 1) roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami* lub
- 2) zlecimy w części podwykonawcom wskazanym w załączniku nr 9 do SIWZ*

Za usługi wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność.*

20. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

21. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

22. Dokumenty, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania (informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji):

.....

.....

.....

.....

.....

23. Załącznikami do niniejszej oferty są oświadczenia wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

24. Oferta zawiera ponumerowanych stron.

25. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

....., tel., e-mail:

Podpis, data i pieczętka:
Uprawnionego przedstawiciela:

.....

.....

adres:
(pieczętka)

*) niepotrzebne skreślić

**) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

Zamawiający:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26
43-300 Bielsko-Biała

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części” – postępowanie Nr ZGM/DZ/240/2019/ADM.

.....
(nazwa postępowania), w zakresie części zamówienia, prowadzonego przez:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co
następuje:

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: wypełnić tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, w zakresie:

- 1) art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
- 2) art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy Pzp.
- 3) art. 25 ust. 5 pkt. 8 ustawy Pzp

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....

.....(po
dać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp]

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26
43-300 Bielsko-Biała

.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części” – postępowanie Nr ZGM/DZ/240/2019/DP, (nazwa postępowania), w zakresie części **Zamówienia**, prowadzonego przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale IV i VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

.....

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykaz usług**

(wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie)

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

.....

Zleceniodawca nazwa i adres	Przedmiot wykonanych usług(lokalizacja, zakres)	Całkowita wartość zamówienia (brutto) w PLN	Czas realizacji (data wykonania zamówienia, data rozpoczęcia, data zakończenia)
CZĘŚĆ 1 zamówienia – REJON PIERWSZY			
CZĘŚĆ 2 zamówienia – REJON DRUGI			

**w razie potrzeby (braku miejsca na wpisy) należy załącznik powielić pożądaną ilość razy.*

***Wykonawca zobowiązany jest wykazać usługi odpowiadające swoim rodzajem usługą stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, o parametrach określonych w rozdz. IV i VI specyfikacji istotnych warunków zamówienia, których należyte wykonanie Wykonawca potwierdzi w sposób określony w Rozdziale VI Specyfikacji*

.....
(data, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i		doświadczenie lata pracy w zawodzie	Zakres wykonywanych czynności	Oddane do dyspozycji
		Rodzaj uprawnień	Nr uprawnień			
1	2	3	4		5	6
CZĘŚĆ 1 zamówienia – REJON PIERWSZY						
Kierownik robót						
1.						
Ekipa remontowa – pierwsza						
Ekipa remontowa – druga						
Ekipa remontowa – trzecia						
CZĘŚĆ 2 zamówienia – REJON DRUGI						

Kierownik robót						
1.						
Ekipa remontowa – pierwsza						
Ekipa remontowa – druga						
Ekipa remontowa – trzecia						

Obowiązek wypełnienia kolumny nr 6 „ODDANE DO DYSPOZYCJI” dotyczy Wykonawcy, który polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innego podmiotu (należy wpisać np. TAK, UDOSTĘPNIONE). W takim przypadku należy załączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że wymienione w poz. nr osoby posiadają ważne uprawnienia budowlane w zakresie wymaganym przez Zamawiającego oraz należą do właściwej izby samorządu zawodowego.

.....

/miejscowość, data/

.....

/podpis i pieczęć Wykonawcy/

**Oświadczenie Wykonawcy*
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

*składane, w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24, ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Nazwa wykonawcy :

Adres :

.....

Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (amy), że nie należę (należymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.), z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu na „Świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części” – Nr postępowania ZGM/DZ/240/2019/ADM**

2. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (amy), że wraz z Wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu**

.....
/wpisać firmę tego wykonawcy/

należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.).** W związku z tym oświadczamy i załączamy dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....

/miejscowość, data/

.....

/podpis i pieczęć Wykonawcy/

3. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie należę (-ymy) **do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.)****

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis Wykonawcy/

* oświadczenie składa indywidualnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

** niepotrzebne skreślić,

Oświadczenie Wykonawcy
o niezaleganiu w opłacaniu podatków i opłat lokalnych,
o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych

Nazwa wykonawcy :

.....

Adres:

.....

1. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie zalegam (-ymy) w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1445 z późn. zmianami).

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

2. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że zalegam (-ymy) w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1445 z późn. zmianami).

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

<i>Lp.</i>	<i>Pełna nazwa, adres Podwykonawcy oraz NIP, REGON</i>	<i>Opis części zamówienia, jaką Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy</i>	<i>Wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy</i>

.....

/miejscowość, data/

.....

/podpis i pieczęć Wykonawcy/

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja/ My niżej podpisany (i)

Działając w imieniu i na rzecz:

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....

.....

(adres siedziby Wykonawcy)

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Świadczenie usług bieżących konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części”

oświadczam (y), że Wykonawca, którego reprezentuję (my):

- posiada punkt pogotowia technicznego z telefonem stacjonarnym i adresem poczty elektronicznej*)

lub

- w przypadku wyboru jego oferty przed podpisaniem umowy zorganizuje ten punkt i jednocześnie zainstaluje telefon stacjonarny i pocztę elektroniczną*)

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego
Imieniu)

*) niepotrzebne skreślić

**WZÓR UMOWY NR ZGM/DZ/240/2019/ADM
dla Część 1 lub 2 zamówienia***

Zawarta w dniu2020r., pomiędzy Miastem Bielsko-Biała - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP:, , reprezentowanym przez:

1.
działającego w imieniu Miasta Bielsko-Biała, zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

Przedsiębiorcą - firmą
wybraną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w dniu.....2020r. ZGM/DZ/240/2019/ADM, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. tj. Dz. U. poz. 1986 z 2018r. z póź. zm.), wpisanym do..... prowadzonej przez, pod numerem:..... wg stanu na dzień:, NIP:, REGON: reprezentowaną przez:

1.
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest „**Świadczenie usług bieżących konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części**”, obejmujące między innymi roboty takie jak: murarskie, stolarskie, ślusarskie, brukarskie i pozostałe z branży ogólnobudowlanej:

1) przez świadczenie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej rozumie się techniczne utrzymanie nieruchomości objętych zamówieniem stanowiących własność Gminy Bielsko-Biała, a będących w zarządzie Zamawiającego – Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej oraz lokali mieszkalnych i użytkowych będących własnością Gminy, a które to lokale znajdują się w budynkach zarządzanych przez wspólnoty mieszkaniowe (innych zarządców), poprzez wykonywanie następującego zakresu prac:

a) wykonywania drobnych napraw, remontów oraz bieżącej konserwacji nieruchomości (budynków, lokali i terenów zewnętrznych) w zakresie branży ogólnobudowlanej,

b) wykonywania konserwacji wraz ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego, w nieruchomościach objętych zamówieniem wyszczególnionych w wykazie nieruchomości stanowiącym załączniki nr 4 i 4a do siwz i umowy,

2) Zamawiający z całkowitej powierzchni nieruchomości (lokalu mieszkalnych i usługowych) objętych niniejszym zamówieniem publicznym, zlokalizowanych na terenie miasta Bielska-Białej, a zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej oraz z lokali zlokalizowanych we wspólnotach mieszkaniowych, szacuje, że w trakcie trwania umowy, wykona prace objęte zamówieniem **na około 8%**

powierzchni z powierzchni całkowitej nieruchomości i terenów zewnętrznych objętych zamówieniem, tj. razem na ok. – 21 589,82 m² powierzchni dla części 1 i 2 zamówienia,

3) zamawiający przewiduje również wykonywanie prac realizowanych na powierzchniach takich jak: drogi dojazdowe, parkingi, place, chodniki, place zabaw itp. zarządzanych przez Zamawiającego.

2. Przedmiotem zamówienia jest usługa o ustalonych standardach jakościowych. Standardy jakościowe usług, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy pzp, zostały określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz szczegółowym zakresie czynności – opisie przedmiotu zamówienia, a wiarygodność wykonawców – w warunkach udziału w postępowaniu. Ponadto w przedmiotowym postępowaniu nie są wytwarzane żadne produkty, a więc nie są ponoszone żadne dodatkowe koszty, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót objętych zamówieniem. Uwzględniają także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z utylizacją przedmiotu zamówienia.

3. Zamówienie składa się z dwóch części (zadań) w podziale na następujące lokalizacje ogólne: Część 1 zamówienia – REJON PIERWSZY lub Część 2 zamówienia – REJON DRUGI.

4. Przewidywana ilość powierzchni z nieruchomości objętych zamówieniem wynosi, w rozbiciu na poszczególne części zamówienia:

1) dla część 1 zamówienia – Rejon Pierwszy obejmuje:

a) Zamawiający z całkowitej powierzchni nieruchomości i powierzchni zewnętrznych oraz lokali we wspólnotach mieszkaniowych, objętych częścią 1 zamówienia – Rejon Pierwszy, zlokalizowanych na terenie miasta Bielska-Białej, a zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej szacuje, że wykona, w trakcie trwania umowy, prace objęte zamówieniem **na około 8% powierzchni nieruchomości, z całkowitej powierzchni wszystkich nieruchomości i terenów zewnętrznych objętych częścią 1 zamówienia, tj. na ok. – 11 435,55 m² powierzchni,**

b) ponieważ prace w zakresie konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii świadczone będą zarówno w lokalach mieszkalnych jak i lokalach usługowych, a także na terenach zewnętrznych na powierzchniach takich jak: drogi dojazdowe, parkingi, place, chodniki, place zabaw itp. Zamawiający przewiduje z całkowitej powierzchni nieruchomości objętej przedmiotem zamówienia, że:

- 90% powierzchni użytkowej, czyli – 10 291,99 m² tej powierzchni będzie obejmowało prace na nieruchomościach mieszkalnych,

- 10% powierzchni użytkowej, czyli – 1 143,55 m² tej powierzchni będzie obejmowało prace na nieruchomościach usługowych i terenach zewnętrznych,

c) przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego realizowania niniejszego zamówienia w zakresie szczegółowo opisanym w „Szczegółowym zakresie usług - Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 3 do siwz i umowy,

d) szczegółowa lokalizacja nieruchomości wraz z powierzchniami, dla części 1 zamówienia, została określona w załączniku nr 4 do siwz i umowy – „Wykaz nieruchomości dla części 1 zamówienia – Rejon Pierwszy”,

lub

2) część 2 zamówienia – Rejon Drugi obejmuje:

a) Zamawiający z całkowitej powierzchni nieruchomości i powierzchni zewnętrznych oraz lokali we wspólnotach mieszkaniowych, objętych częścią 2 zamówienia – Rejon Drugi, zlokalizowanych na terenie miasta Bielska-Białej, a zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej szacuje, że wykona, w trakcie trwania umowy, prace objęte zamówieniem **na około 8% powierzchni nieruchomości, z całkowitej powierzchni wszystkich nieruchomości i terenów zewnętrznych objętych częścią 2 zamówienia, tj. na ok. – 10 154,27 m² powierzchni,**

b) ponieważ prace w zakresie konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii świadczone będą zarówno w lokalach mieszkalnych jak i lokalach usługowych, a także na terenach zewnętrznych na powierzchniach takich jak: drogi dojazdowe, parkingi, place, chodniki, place zabaw itp. Zamawiający przewiduje z całkowitej powierzchni nieruchomości objętej przedmiotem zamówienia, że:

- 90% powierzchni użytkowej, czyli – 9 138,84 m² tej powierzchni będzie obejmowało prace na nieruchomościach mieszkalnych,

- 10% powierzchni użytkowej, czyli – 1 015,43 m² tej powierzchni będzie obejmowało prace na nieruchomościach usługowych i terenach zewnętrznych,

c) przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego realizowania niniejszego zamówienia w zakresie szczegółowo opisanym w „Szczegółowym zakresie usług - Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 3 do siwz i umowy,

d) szczegółowa lokalizacja nieruchomości wraz z powierzchniami, dla części 2 zamówienia, została określona w załączniku nr 4a do siwz i umowy – „Wykaz nieruchomości dla części 2 zamówienia – Rejon Drugi”.

5. Wykonawca będzie świadczył przedmiotowe usługi, zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru usług – prac, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.

6. Podstawą zawartej umowy jest oferta Wykonawcy, a szczegółowy zakres świadczenia usług oraz wykonywania prac konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej został określony w załączniku nr 3 do siwz i umowy – „Szczegółowy zakres czynności” (dotyczy części 1 i 2 zamówienia).

7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji niniejszego zamówienia oraz miejscem wykonywania przedmiotu umowy i nie wnosi do nich uwag.

8. Szczegółowy wykaz zasobów Gminy, na których będzie realizowany przedmiot umowy podany w załącznikach nr 4 i 4a do siwz i umowy będzie aktualizowany przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy.

9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji niniejszego zamówienia oraz miejscem wykonywania przedmiotu umowy i nie wnosi do nich uwag.

10. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, dla osób wymienionych w załączniku nr 8 – „Wykaz osób”, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wymaganych prawem uprawnień budowlanych lub dokumentów równoważnych.

§ 2.

1. Konieczność wykonania prac konserwacyjnych, naprawczych lub usuwania skutków awarii będzie zgłaszana Wykonawcy telefonicznie lub na adres jego poczty elektronicznej przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, zwanego dalej „Zgłaszającym”.

2. Po otrzymaniu zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, w biurze Administracji Domów Mieszkalnych z siedzibą w Bielsku-Białej przy ul. Krasińskiego 5, pisemnego „Zlecenia przeprowadzenia prac konserwacyjnych, drobnych napraw, remontów lub usunięcia skutków awarii” - wystawionego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do umowy, zwanego dalej „zleceniem”, przez upoważnionego pracownika Zamawiającego – Inspektora nadzoru. Zobowiązuje się Wykonawcę do odbierania zleceń, zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania robót (załącznik nr 1 do umowy).

3. Zamawiający może również przekazywać zlecenia pocztą elektroniczną lub faksem. W takim przypadku, Wykonawca musi podjąć realizację zlecenia najpóźniej w ciągu 2 dni od daty otrzymania zlecenia. **Wykonawca zobowiązuje się do posiadania i używania przez cały czas realizacji umowy sprawnego urządzenia faksującego oraz posiadania poczty elektronicznej (adres e-mail).** W przypadku przekazywania zlecenia faksem lub pocztą elektroniczną Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia Zamawiającemu faktu jego otrzymania tą samą drogą. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od obowiązku przekazania takiego potwierdzenia, Zamawiający przyjmie za wystarczające do uznania, że zlecenie Wykonawca otrzymał (dowód przekazania faksu na numer podany przez Wykonawcę w ofercie).

4. W razie potrzeby (po awariach) Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia działań związanych z wykonaniem prac w ciągu 3 godzin od otrzymania zlecenia oraz do wykonania najpilniejszych prac w dniu zgłoszenia, **przy czym celem zabezpieczenia skutków awarii, działania należy podjąć do 15 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia, a zabezpieczenie awarii winno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od zgłoszenia przez mieszkańca lub przez Inspektora ADM.**

5. Jeżeli w czasie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca stwierdzi konieczność wykonania prac nie wymienionych w zleceniu, w ilości większej niż określona w zleceniu lub użycia materiałów innych niż określone w zleceniu, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić inspektora nadzoru ADM-u celem uzyskania pisemnej akceptacji na wykonanie zwiększonego zakresu prac.

6. Zamawiający zastrzega sobie, że prace wykonane, które nie zostały zgłoszone przez Wykonawcę, a także nie uzyskały pisemnej akceptacji inspektora nadzoru nie będą uwzględnione w rozliczeniu finansowym.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że ilości i rodzaje wykonywanych prac, w miarę potrzeb, mogą ulec zmniejszeniu, w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 10% wartości całego zamówienia.

8. Podane ilości mogą ulec zmianie, w podanych granicach, również w przypadku przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy lub przejęcia nowych nieruchomości w zarządzanie. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy, ani aneksu do umowy. Zmniejszenie zakresu usług będzie podstawą do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy.

9. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość zamiany danego rodzaju powierzchni przewidzianej do obsługi na inny wskazany przez siebie rodzaj powierzchni wymienionej w „Formularzach cenowych” - załączniki nr 2 i 2a do siwz i umowy i zobowiązuje się, że wartość zamienianej powierzchni mieszkalnej lub usługowej nie będzie niższa niż wartość powierzchni podlegającej zamianie.

10. W „Formularzach cenowych” zostały wyszczególnione rodzaje obsługiwanych powierzchni jakie będą zlecane Wykonawcy oraz orientacyjne ilości danych powierzchni mieszkalnych i usługowych w skali 12 miesięcy. Zamawiający przyjął roczną ilość powierzchni każdego rodzaju w oparciu o analizę potrzeb Zamawiającego oraz jego jednostki terenowej. Zestawienie to daje podstawę do wyliczenia ceny. Zamawiający nie jest zobowiązany do zrealizowania w 100% podanych ilości powierzchni.

11. Rodzaje i ilości powierzchni wyszczególnionych w załącznikach nr 2 i 2a do siwz i umowy - „Formularze cenowe”, w ramach świadczonych usług są szacunkowe i będą ulegały zmianie, w granicach unormowania określonych w ust. 7, 8 i 10 niniejszej umowy w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Faktyczne ilości realizowanych usług, na danego rodzaju powierzchniach przewidzianych do obsługi, mogą odbiegać od ilości podanych w „Formularzach cenowych”. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy ani aneksu do umowy.

12. Zamawiający ma prawo zmienić wykaz nieruchomości w ramach danej części zamówienia z zastrzeżeniem powyższego.

13. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość rezygnacji z części usług objętych zamówieniem, w przypadku braku potrzeb. W przypadku rezygnacji z danego zakresu usług cena ofertowa zostanie pomniejszona o koszt tego zakresu, bez prawa domagania się przez Wykonawcę zapłaty oraz jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu. W takim przypadku nie mają zastosowania uwarunkowania określone w ust. 7.

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy, udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, ale nie więcej niż do 10% wartości zamówienia podstawowego dla części 1 i 2 zamówienia.

15. Zamawiający zastrzega sobie, że roboty wykonane, które nie zostały zgłoszone przez Wykonawcę Zamawiającemu, a także nie uzyskały pisemnej akceptacji inspektora nadzoru i nie zostały zatwierdzone przez Zamawiającego, nie będą uwzględnione w rozliczeniu finansowym.

16. Terminy realizacji zamówienia dla części 1 lub 2 zamówienia:

1) okres realizacji zamówienia - od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia lub do wyczerpania pełnej kwoty stanowiącej wartość umowy, w zależności co nastąpi wcześniej, przy czym nieprzekraczalny termin zakończenia całego zakresu usług-prac objętych umową ustala się na dzień 31.12.2020r

2) wymagany termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – nie później niż od dnia zawarcia umowy.

§ 3.

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi. Może jedynie skorzystać z pomocy podwykonawców, których podał w ofercie, zgodnie z zasadami określonymi poniżej:

1) Wykonawca we własnym zakresie powierza usługi podwykonawcom,

2) Wykonawca zrealizuje następujący zakres usług przy pomocy podwykonawców:

- a)
- b)

3) Podwykonawcy mogą realizować wyłącznie zakres usług wskazany w ofercie Wykonawcy,

4) zatrudnienie przez Wykonawcę innych podwykonawców niż wskazani w pkt. 2 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres usług wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres usług w jego ofercie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, wynikające z działań i zaniechań Wykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jak również za działania i zaniechania podwykonawcy oraz jego pracowników lub osób współpracujących w wykonywaniu części przedmiotu zamówienia powierzonej podwykonawcy.
4. Wykonywanie usług objętych przedmiotem zamówienia w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia do wiadomości Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, w celu weryfikacji zgodności wynikających z nich terminów płatności z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych, z wyłączeniem, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 143b, ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego i z tym zastrzeżeniem, że wyłączenie o którym mowa, nie będzie dotyczyło, umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
6. Za usługi wykonywane przez podwykonawcę płatności regulować będzie Wykonawca.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane lub wykonywane usługi nie może być późniejszy niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego za te usługi określone w umowie.
8. Wszelkie koszty, w tym odsetki za zwłokę, które w związku z brakiem terminowej zapłaty na rzecz podwykonawcy poniesie Zamawiający obciążają Wykonawcę.
9. W przypadku zwłoki Wykonawcy w zapłacie należności podwykonawcy, podwykonawca w ciągu 7 (siedmiu) dni po upływie terminu wymagalności płatności, zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zwłoce w zapłacie, pod rygorem utraty prawa do żądania zapłaty należności.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
11. W przypadku uchylania się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty wymaganej należności podwykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy na zasadach określonych w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych, po przedłożeniu Zamawiającemu przez podwykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo. Przy czym bezpośrednia zapłata będzie obejmowała wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do dostarczenia, w terminie 7 dni od daty doręczenia żądania podwykonawcy, dowodu, że roszczenia podwykonawcy zostały zaspokojone, nie powstały albo wygasły.
13. Wykonawca, w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji o żądaniu bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przez podwykonawcę, jest zobowiązany do złożenia Zamawiającemu pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty, pod rygorem zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę prac objętych umową,

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania wynagrodzenia umownego Wykonawcy ze złożonej przez niego faktury w części odpowiadającej wartości wykonanych przez podwykonawcę usług, w przypadku zgłoszenia Zamawiającemu przez podwykonawcę braku zapłaty tej części jego wynagrodzenia przez Wykonawcę.

15. W takim przypadku kwota należna dla podwykonawcy zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego po przedstawieniu: a) dowodów zapłaty podwykonawcy, b) pisemnych oświadczeń podwykonawcy o całkowitym zaspokojeniu roszczeń wypływających z realizacji umowy o podwykonawstwo, c) pisemnych oświadczeń podwykonawców, że nie roszczą sobie praw wobec Zamawiającego co do kwoty należnej za wykonane lub wykonywane usługi.

16. W przypadku sporu pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą dotyczącego zasadności lub wysokości wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający kwotę objętą sporem potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, składa do depozytu sądowego.

17. Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

18. Zgodnie z dyspozycją art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Podwykonawca ten powinien wykazać spełnianie tych warunków w zakresie nie mniejszym niż dotychczasowy podwykonawca.

19. W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę podwykonawców, Zamawiający musi wyrazić zgodę na wykonanie wyodrębnionych prac przez podwykonawcę, przy wyraźnym określeniu kwoty należnej podwykonawcy, warunków odbioru i płatności oraz terminu zakończenia prac.

20. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca nie dają rękojmi należytego i terminowego wykonania powierzonych podwykonawcy usług-prac.

21. Zamawiający może żądać natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę podwykonawcy w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę określonych w niniejszym paragrafie obowiązków dotyczących podwykonawstwa.

22. Zmiana podwykonawcy nie wymaga zmiany umowy.

23. Powyższe zasady mają zastosowanie do dalszych podwykonawców.

24. Umowy z podwykonawcami w szczególności powinny zawierać następujące postanowienia:

1) obowiązkowe określenie zakresu rzeczowego usług realizowanego przez podwykonawcę,

2) wysokość wynagrodzenia podwykonawcy za zakres usług, jaki wykonują,

3) terminy realizacji oraz zasady dokonywania odbiorów przez Wykonawcę i Zamawiającego,

4) terminy płatności wynagrodzenia podwykonawcy powinny być zgodne z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych i nie mogą być dłuższe niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy lub podwykonawcy faktury lub rachunku,

- 5) umowy z podwykonawcą nie mogą zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez podwykonawcę,
- 6) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
- 7) Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami takiego okresu odpowiedzialności za wady, aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych usług i zobowiązuje się do:
 - a) realizacji umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną i technologią zawartą w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane, dotyczących budownictwa mieszkaniowego,
 - b) realizacji umowy z należytą starannością w odniesieniu do odbierania zleceń i informacji, do wykonywania usług, bezpieczeństwa, dobrej jakości i właściwej organizacji,
 - c) zapewnienia sprzętu, materiałów i potencjału ekonomicznego niezbędnego do wykonania umowy,
 - d) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz ustawy o wyrobach budowlanych,
 - e) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach, o których mowa w ppkt. d) np. certyfikaty, deklaracje zgodności, instrukcje obsługi itp.
2. Zamawiający wymaga, aby odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zostały zagospodarowane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2019r. poz. 907 z późn. zmianami).
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie prowadzonych robót i przyległym, w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, po zakończeniu prac na danym obiekcie, sprzątnął teren wykonywanych prac oraz usunął wszelkie swoje rzeczy pozostałe po remoncie.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe umożliwiające realizację niniejszego zamówienia w zakresie objętym niniejszą umową.
6. Wykonawca zapewnia zorganizowanie zaplecza robót.
7. Wykonawca będzie ponosił koszty utrzymania oraz konserwacji urządzeń i obiektów tymczasowych na placu robót.
8. Wykonawca zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie robót, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
9. W czasie realizacji usług Wykonawca będzie utrzymywał teren usług - prac budowlanych w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał na bieżąco wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci.

10. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania miejsca wykonywania prac niezwłocznie po ich zakończeniu. W przeciwnym wypadku prace nie zostaną odebrane.

11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie usług - robót wynikające z jego własnych działań i zaniechań, jak również z działań i zaniechań jego pracowników.

12. Za przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w czasie realizacji usług - robót odpowiedzialny jest Wykonawca.

13. Zasilanie w energię elektryczną oraz pobór wody niezbędne do wykonania robót Wykonawca zabezpiecza własnym kosztem i staraniem w uzgodnieniu z Zarządcą budynku.

§ 5.

1. Strony zobowiązują się w okresie trwania niniejszej umowy do wzajemnej współpracy. Osobami upoważnionymi do składania, uzgadniania i realizacji zamówień bieżących są:

a) ze strony Wykonawcy:,
tel., fax:
adres poczty e-mail:,

b) ze strony Zamawiającego właściwy Inspektor nadzoru uprawniony do wystawiania zleceń oraz nadzorujący prawidłowe wykonanie usług - prac, a w czasie jego nieobecności w pracy inni pracownicy wyznaczeni przez Zamawiającego. W przypadku upoważnienia innych pracowników na czas nieobecności wyżej wymienionej osoby Zamawiający powiadomi o tym fakcie Wykonawcę.

§ 6.

1. Wykonawca udziela zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane, w ramach niniejszej umowy, usługi, w tym użyte materiały i urządzenia.

2. Wymagany okres gwarancji wynosi 60 miesięcy i będzie liczony od daty podpisania bezusterkowych protokołów odbioru poszczególnych zleceń (prac) i protokołu końcowego odbioru całości wykonanych usług – prac objętych umową.

3. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne zostaje udzielenia przez Wykonawcę na okres miesięcy licząc od daty podpisania bezusterkowych protokołów odbioru poszczególnych prac oraz protokołu końcowego odbioru całości wykonanych usług – prac.

4. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wad i/lub usterek niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wad i/lub usterek zostały usunięte w ciągu 5 dni od momentu pisemnego zgłoszenia. Po upływie tego terminu zamawiający wyznaczy dodatkowy 5-dniowy termin na usunięcie zaistniałego stanu rzeczy, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

5. W dacie odbioru przedmiotu odbioru Wykonawca wystawi pisemny dokument określający szczegółowe warunki gwarancji i rękojmi.

6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi, także po terminach określonych w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, jeżeli reklamował wady przed upływem tych terminów.

7. Do gwarancji jakości i rękojmi za wady określonych w ust. 2 i 3 mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, dla części 1 lub 2 zamówienia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy będzie wynagrodzenie ustalone w oparciu o ceny określone w „Formularzach cenowych” – załączniki nr 2 i 2a do siwz i umowy.

2. Całkowite nominalne wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy obejmuje cenę za usługi bieżących konserwacji, drobnych napraw i remontów oraz za świadczenie pogotowia technicznego.

3. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy, za wykonywanie usług bieżących konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii oraz świadczenie usług pogotowia technicznego, jest wynagrodzeniem umownym i wyraża się dla całości części 1 lub 2 zamówienia kwotą w wysokości:

wartość netto: zł. (słownie:
..... złotych 00/100) + należny podatek VAT w wysokości 8% i 23%, co stanowi kwotę:
.....zł, **cena brutto wynosi:**zł (słownie:
..... zł 00/100), w tym:

1) wynagrodzenie za wykonywanie usług objętych niniejszą umową, ustalone w ust. 3 rozliczne będzie na podstawie:

stawki roboczogodziny kosztorysowej brutto z narzutami która wynosi: zł. (słownie:
.....złote 00/100), gdzie:

R – stawka robocizny bezpośredniej wynosi - zł,

Kp – koszty pośrednie wynoszą - % (narzut liczony do R i S),

Z – zysk wynosi - % (narzut liczony do R, S i Kp),

2) wynagrodzenie określone w ust. 3 obejmuje również wykonywanie prac, ujętych w „Formularzach cenowych”, realizowanych na powierzchniach takich jak: drogi dojazdowe, parkingi, place, tereny zewnętrzne itp. administrowanych przez Zamawiającego.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy, określone w ust. 3, nie może ulec zmianie w zakresie maksymalnej wartości nominalnej, z zastrzeżeniem ust. 5, 6 i 7 niniejszego paragrafu.

5. Wynagrodzenie określone w ust. 3, w miarę potrzeb, może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 10% wartości całego zamówienia.

6. Podane ilości usług- prac mogą także ulec zmianie, w granicach unormowania określonych w ust. 5, również w przypadku przekazania dotychczasowych nieruchomości innemu zarządcy lub przejęcia nowych nieruchomości w zarządzanie. Zmiany takie nie wymagają zmiany umowy ani aneksu do umowy.

7. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość rezygnacji z części usług objętych zamówieniem, w przypadku braku potrzeb. W przypadku rezygnacji z danego zakresu usług cena ofertowa zostanie pomniejszona o koszt tego zakresu, bez prawa domagania się przez Wykonawcę zapłaty oraz jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu. W takim przypadku nie mają zastosowania uwarunkowania określone w ust. 5. Zmniejszenie zakresu usług będzie podstawą do proporcjonalnego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, w takim wypadku nie mają zastosowania uwarunkowania określone w ust. 5 umowy

8. Ostateczna wysokość wynagrodzenia ustalonego w ust. 3, zostanie ustalona na podstawie faktycznie wykonanych usług - prac, potwierdzonych przez przedstawicieli Zamawiającego, w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w „Formularzach cenowych” – załączniki nr 2 lub 2a do siwz i umowy.
9. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku wykorzystania pełnej kwoty określającej wartość umowy, przed datą zakończenia niniejszej umowy, niniejsza umowa ulega rozwiązaniu – bez prawa domagania się przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.
10. W przypadku gdy przedmiot umowy realizowany będzie z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, do faktur częściowych i faktury końcowej Wykonawca dołącza protokoły częściowego lub końcowego odbioru oraz dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Dowody podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je podwykonawcy powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo, zaakceptowanych przez Zamawiającego. Brak wyżej wymienionych protokołów częściowych i końcowych oraz dowodów skutkuje tym, iż wynagrodzenie Wykonawcy określone niniejszą umową nie jest wymagalne.
11. Wykonawca oświadcza, że podane w ofercie ceny jednostkowe (stawki godzinowe) zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji zamówienia, oraz uwzględniają obowiązujące od dnia 01.01.2020r. kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej, o których mowa w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i ustawie o minimalnej stawce godzinowej oraz uwzględniają ryzyko ewentualnych zmian płacy minimalnej w roku następnym.
12. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za odebrane prace Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
13. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w załącznikach nr 2 i 2a do siwz i umowy „Formularze cenowe” (stawki roboczogodziny kosztorysowej), obejmują wszystkie składniki cenotwórcze oraz wszelkie inne koszty i pochodne składające się na wartość umowną zamówienia i będą obowiązujące w okresie trwania umowy i nie będą podlegały żadnym zmianom.
14. Należności będą płatne przelewem na rachunek Wykonawcy nr, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną, dokument faktury powinien zawierać, oprócz wszystkich prawem wymaganych elementów, także numer niniejszej umowy: ZGM/DZ/99/2018/ADM oraz określenie części zamówienia.
16. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, bez konsekwencji określonych w pkt. 12.
17. Nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
18. Wykonawca oświadcza, że jest/nie* jest czynnym płatnikiem podatku VAT oraz zgodnie z załącznikiem nr 8 do umowy oświadcza, że podany w ust. 14 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej oraz że znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

§ 8.

1. Maksymalna nominalna wartość zobowiązania Zamawiającego z tytułu wykonywania przez Wykonawcę usług bieżących konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii, dla części 1 lub 2 zamówienia, wynosi: netto.....zł (słownie: zł) + należny podatek VAT w wysokości 8% lub 23%, co stanowi kwotę: zł, cena brutto wynosi: zł. (słownie:zł 00/100).

2. Wynagrodzenie rzeczywiste za wykonywanie usług bieżących konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii będzie wynikać z faktycznie wykonanych i odebranych przez przedstawiciela Zamawiającego prac, po uprzednim potwierdzeniu ich wykonania przez Zamawiającego.

3. Rozliczenie wykonywania usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii będzie następowało miesięcznie. Wartość wykonanych i odebranych prac będzie rozliczona na podstawie kosztorysów powykonawczych sporządzonych w oparciu o stawkę robocizny bezpośredniej R, wskaźnik kosztów pośrednich Kp oraz narzut zysku Z - w wysokościach podanych w ofercie przez Wykonawcę.

4. Jednostkowe nakłady rzeczowe robocizny, materiałów i pracy sprzętu, należy przyjmować z katalogów jednostkowych nakładów rzeczowych lub ustalonych na podstawie analiz indywidualnych (w przypadku ich braku w katalogach).

5. Ceny jednostkowe materiałów należy przyjmować jako ceny ich nabycia, tzn. łącznie z kosztami zakupu, bez podatku od towaru i usług. Przy ich ustalaniu, należy stosować dane pochodzące z aktualnych publikacji, informatorów, katalogów.

6. Materiał – wskaźniki cen materiałów i cen najmu sprzętu nie mogą być wyższe niż średnie ceny publikowane w wydawnictwie „Sekocenbud”, z okresu wykonawstwa prac, nie wcześniejsze jednak niż z kwartału poprzedzającego wykonanie lub rozliczenie wykonanych usług-prac, lub wg udokumentowanych przez Wykonawcę cen materiałów zastosowanych w kosztorysie powykonawczym, przedstawiając na potwierdzenie, na żądanie inspektora ADM-u, kserokopie faktur zakupu lub najmu sprzętu.

7. Sprzęt – wg informacji o cenach pracy sprzętu budowlanego, nie wyższych niż średnie ceny, opublikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” z okresu wykonawstwa prac, nie wcześniejsze jednak niż z poprzedniego kwartału. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia prac i sprzętu kalkulacją własną Wykonawcy, po uprzednim jej zatwierdzeniu przez Zamawiającego, tylko w przypadku braku norm nakładów w katalogach.

8. Do wyceny robót Wykonawca będzie stosował stawkę podatku VAT w wysokości 8% i 23%, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Kosztorysy powykonawcze podlegają weryfikacji i zatwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego – Inspektora nadzoru. Potwierdzeniem uzgodnienia danego kosztorysu, od strony formalno-prawnej oraz pod względem merytorycznym, są podpisy przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

10. Za wykonanie usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii Wykonawca będzie wystawiał, faktury VAT, odrębnie dla każdego zlecenia, sporządzone w oparciu o zasady, o których mowa powyżej oraz o których mowa w § 8 ust. 3 umowy.

11. Załącznikami do każdej faktury są: protokoły odbioru, kosztorysy powykonawcze oraz sporządzone przez Wykonawcę adresowe zestawienie zbiorcze kwot (netto oraz brutto) z kosztorysów powykonawczych z zaznaczeniem literą: M- budynek mieszkalny, oraz U-budynek użytkowy.

§ 9.

1. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w siedzibie ADM-u wyceny wykonanych usług – kosztorysów powykonawczych dotyczących wszystkich usług konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania skutków awarii wykonanych w danym miesiącu nie później niż do 7 dnia następnego miesiąca.

2. Inspektor Nadzoru ze strony Zamawiającego dokona wraz z Wykonawcą odbioru prac w terminie nie dłuższym niż do 14 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru, spisując stosowny protokół oraz dokona sprawdzenia kosztorysów powykonawczych, ich podpisania i podbicia pieczętą - w terminie do 14 dni od dnia ich złożenia przez Wykonawcę.

3. Faktura będzie płatna przez Zamawiającego po zaakceptowaniu przez inspektora ADM-u dokumentów rozliczeniowych (faktura, protokół odbioru robót, kosztorys powykonawczy, adresowe zestawienie zbiorcze kwot).

§ 10.

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, ustanowi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 4% ceny całkowitej podanej w złożonej ofercie, tj. PLN (słownie: złote 00/100), w formie:
.....

2. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie, stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania usług objętych umową, na cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz na okres rękojmi.

3. Niniejsze zabezpieczenie gwarantuje prawidłowe i rzetelne wykonanie umowy. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z niego ewentualnie naliczonych kar umownych lub odszkodowania uzupełniającego.

4. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie, w 100% stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót objętych zamówieniem, na cały okres realizacji przedmiotu umowy oraz na okres rękojmi.

5. Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot umowy na okres równy okresowi określone w § 6 ust. 3 umowy.

6. W przypadku, gdyby Wykonawca nie dotrzymał któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania zabezpieczenia wymienionego w niniejszym paragrafie, w szczególności w zakresie kar umownych, odszkodowań uzupełniających, zwrotu wydatków poniesionych przez Zamawiającego w wyniku niedotrzymania ww. zobowiązań przez Wykonawcę, łącznie z ustaloną karą umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, za opóźnienia w wykonaniu prac budowlanych, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy, co jednak w niczym nie umniejsza uprawnień Zamawiającego do ściągnięcia od Wykonawcy należności, odszkodowania lub zwrotu wydatków w jakikolwiek inny sposób.

7. W przypadku, gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy wartość zabezpieczenia, Zamawiający uprawniony jest do potrącenia tej różnicy z należności wynikających z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy.

8. Jeżeli Wykonawca wykonywać będzie roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie umowy innej osobie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę. W takim przypadku koszty, o których mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający jest uprawniony pokryć z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:

- 1) 70% w ciągu 30 dni po bezusterkowym odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
 - a) w przypadku wniesienia tej części zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający wpłaci je na rachunek bankowy Wykonawcy, po upływie tego terminu,
 - b) w przypadku wniesienia tej części zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, winny one posiadać termin obowiązywania o jeden miesiąc dłuższy niż umowny termin wykonania przedmiotu zamówienia,
- 2) pozostała część zabezpieczenia, w wysokości 30% zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, zgodnie z ust. 4 niniejszego paragrafu,
 - a) w przypadku wniesienia tej części zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający wpłaci je na rachunek bankowy Wykonawcy, po upływie tego terminu,
 - b) w przypadku wniesienia tej części zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, winny one posiadać termin obowiązywania o 15 dni dłuższy niż umowny okres rękojmi za wady.

10. W przypadku przekroczenia terminu realizacji zadania ponad określony w umowie, Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego przedłużenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy do dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłuży ww. zabezpieczenia Zamawiający ma prawo do nie podpisania Protokołu Końcowego Odbioru Robót do czasu uzupełnienia zabezpieczenia lub odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym i powierzenia jej wykonania innemu Wykonawcy.

§ 11.

1. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia realizowany był zgodnie z przepisami, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym Zamawiający wymaga, aby następujące zakresy prac, przewidziane przedmiarami robót, Dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, były wykonywane przez pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy.

2. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał przy realizacji zamówienia z pracy najemnej osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej, to Zamawiający wymaga, aby następujące zakresy prac, przewidziane przedmiarami robót i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, były wykonywane przez pracowników Wykonawcy, tj. osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy:

- a) czynności w zakresie prac przygotowawczych, rozbiórkowych i porządkowych,
- b) czynności w zakresie prac związanych z kładzeniem podłóg i wykonywaniem powierzchni ścian i sufitów (przygotowanie, gipsowanie, malowanie, szpachlowanie),
- c) czynności w zakresie prac związanych z robotami ziemnymi, układaniem kostki brukowej, kopaniem itp.

3. Zamawiający jest uprawniony do kontroli Wykonawcy w zakresie wypełniania przez Wykonawcę obowiązku powierzania realizacji czynności określonych w ust. 2 pracownikom w rozumieniu Kodeksu Pracy, na każdym dowolnym etapie realizacji przedmiotu umowy.

4. Dla zapewnienia efektywności i skuteczności kontroli, o której mowa w ust. 3, Zamawiający może żądać od Wykonawcy w szczególności:

1) oświadczenia, że osoby wykonujące przy realizacji przedmiotu umowy, czynności określone w ust. 2, wykonują je na podstawie umów o pracę. Oświadczenie powinno zawierać imiona i nazwiska tych osób oraz czynności, jakie wykonują,

2) poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii umów o pracę osób wskazanych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1. Kserokopie umów powinny być sporządzone w taki sposób, aby widoczne były wyłącznie następujące dane: imię i nazwisko pracownika, rodzaj umowy, data zawarcia umowy i wymiar etatu. Pozostałe dane osobowe pracownika, w szczególności numer PESEL, data urodzenia i imiona rodziców, o ile są wpisane do umowy, oraz dane dotyczące wynagrodzenia, powinny być bezwzględnie zabezpieczone tak, aby niemożliwe było ich odczytanie,

3) zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych. Do kopii dokumentu zgłoszenia stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. 2.

5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności zamawiający **przewiduje sankcję w postaci zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie w tym zakresie kontroli u Wykonawcy.**

6. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w § 3.

7. W przypadku konieczności zmiany osób wykonujących czynności w ramach przedmiotu umowy w okresie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wykazu osób zatrudnionych wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać, a na pisemne żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób przy realizacji zamówienia. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Obowiązek ten Wykonawca musi zrealizować w terminie 7 dni roboczych od dokonania przedmiotowej zmiany.

§ 12.

1. Wykonawca zapewni na okres obowiązywania umowy Polisy Ubezpieczeniowe obejmujące odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 200 000,00 zł.

2. Wykonawca oświadcza, a Zamawiający potwierdza, że potwierdzeniem zawarcia umowy ubezpieczeniowej jest polisa nr, seria:....., wydana przez ubezpieczyciela:

3. W przypadku posiadania polisy, której okres obowiązywania wygasa, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia, na wymaganych w SIWZ warunkach, na okres obowiązywania zawartej umowy, w terminie 3 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym

okresie ubezpieczenia wynosiła ona 400 000,00 zł i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt Zamawiającemu.

4. Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do ubezpieczenia swojej działalności od odpowiedzialności cywilnej w związku z negatywnymi zdarzeniami losowymi.

§ 13.

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) w przypadku, gdy Wykonawca nie dochowa, któregośkolwiek z terminów wskazanych w § 2, Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi za każdy dzień opóźnienia w wysokości zł z możliwością potrącenia kary z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy,

b) za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy w kwocie zł, za każdy dzień zwłoki,

c) w razie opóźnienia terminu wykonania robót zleconych zleceniem, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości zł za każdy dzień opóźnienia,

d) w razie opóźnienia w wykonywaniu pozostałych obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości zł., za każdy dzień opóźnienia,

e) w razie opóźnienia w złożeniu kosztorysów powykonawczych dotyczących wszystkich prac wykonanych w danym miesiącu, zgodnie z § 8 ust. 3 i § 9 ust. 1 Wykonawca zapłaci karę umowną za każdy dzień opóźnienia, w kwocie 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia,

f) w przypadku gdy wartość naliczonych kar z tytułu, o którym mowa w pkt. 1 lit. a) przekroczy 10% wynagrodzenia za przedmiot umowy określonego w § 7 ust. 3, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w terminie 3 dni,

g) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze usługi w wysokości 10 % wynagrodzenia przysługującego za dany rodzaj usługi, której wada dotyczy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od daty wyznaczonej na usunięcie wad,

h) w przypadku, gdy opóźnienie w usunięciu wad, o których mowa w pkt. g) przekroczy 7 dni, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy,

i) w przypadku niewykonania lub odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 7 ust. 3 umowy,

j) Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku rażącego naruszenia przepisów niniejszej umowy w szczególności przepisów, o których mowa w § 2 ust. 2, 3 i 4, tj. w szczególności w przypadku, gdy po wysłaniu 2 upomnień do Wykonawcy w sprawie reagowania na wezwania odnośnie odbioru zleceń, wykonywania usług w czasie określonym w umowie – Wykonawca nadal nie będzie wywiązywał się z postanowień umowy,

k) w przypadku gdy Wykonawca nie odbierze lub uniemożliwi Zamawiającemu wysłanie faksem zleceń w ilości przekraczającej 20% ilości wszystkich informacji i zleceń z całego danego miesiąca,

z właściwego Biura ADM-u, Zamawiający naliczy karę w kwocie 300,00 zł za każdy dzień zwłoki w odbiorze zleceń,

l) Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku gdy sytuacja, o której mowa w pkt. h), powtórzy się w okresie więcej niż 2 miesiące, niekoniecznie kolejnych,

ł) za odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie przepisów art. 143c ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych na skutek konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy, w wysokości 10 % wartości brutto zamówienia określonego w § 3 ust. 1 umowy,

m) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 złotych za każde takie zdarzenie,

n) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo, lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2 000,00 złotych,

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości zamówienia ustalonego w § 7 ust. 3 umowy, z zastrzeżeniem ust. 1, pkt. 3 niniejszego paragrafu,

3) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego z przyczyn określonych w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy przysługują jedynie roszczenia o zapłatę z tytułu wykonania części umowy, w takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni.

2. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

3. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnej należności przysługujących Wykonawcy za wykonane prace.

§ 14.

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, w trybie natychmiastowym, bez skutków o których mowa w § 13 ust. 1 pkt. 2 w przypadku, gdy:

1) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a także gdy Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,

2) zostanie wszczęte, postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,

3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania,

4) Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 13 ust. 1 pkt. 2 umowy i bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona przedmiotu umowy tj. w okresie od dnia otrzymanego od Zamawiającego zlecenia wykonania usług, w terminie do 7 dni od wyznaczonych w § 2 ust. 2, 3 i 4, terminów wykonania usług – prac,

5) zgodnie z dyspozycją przepisu art. 143c ust. 7 ustawy Zamawiający zastrzega sobie także prawo odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają obowiązki obejmujące między innymi:

- 1) w terminie 5 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane prace w zakresie wzajemnie uzgodnionym pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonanie ich na koszt Wykonawcy.
3. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 15.

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określona w art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy.

2. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu (art. 144. ust. 2 ustawy Pzp).

3. Jeżeli Zamawiający zamierza zmienić warunki realizacji zamówienia, które wykraczają poza zmiany umowy dopuszczalne zgodnie z art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy, obowiązany jest przeprowadzić nowe postępowanie o udzielenie zamówienia (art. 144 ust. 3 ustawy Pzp).

§ 16.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy:

- a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w SIWZ,
- b) zmiana podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego, co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym,
- c) możliwość zgłoszenia przez Wykonawcę, po zawarciu umowy, zlecenia części usług podwykonawcy, nie wskazanemu wcześniej przez Wykonawcę w ofercie oraz możliwość rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości lub skrócenia czasu wykonywania poszczególnych usług,
- d) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

e) rozszerzenie zakresu zamówienia poprzez wystąpienie ewentualnych usług dodatkowych o ile usługi te stały się niezbędne i zostały spełnione warunki określone w art. 144 ust. 1 pkt. 2 lub pkt. 3 ustawy lub zostały spełnione okoliczności dopuszczalne na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 4, 5 i 6 oraz ust. 1a, 1b, 1c, 1d i 1e ustawy,

f) rozszerzenie zakresu zamówienia poprzez wystąpienie ewentualnych usług dodatkowych koniecznych do wykonania, jeżeli zmiany te nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp,

g) inne zmiany spowodowane przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością wykonania usługi na warunkach określonych w umowie (w szczególności spowodowane zmianami obowiązującego prawa w zakresie przedmiotu zamówienia, interwencjami mieszkańców, instytucji miejskich itp.),

h) gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty wykonywanych usług albo skróci czas realizacji poszczególnych zleceń, zgłoszeń).

i) w przypadku wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych usług lub usług tego samego rodzaju nie przewidzianych w umowie, o ile okażą się one niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zamówienie na te usługi będzie udzielane Wykonawcy w trybie aneksu do umowy, do łącznej wartości nie przekraczającej 50% wartości wynagrodzenia określonego § 5 ust. 1. Zmiana umowy dokonana na podstawie niniejszego ustępu, podlega ogłoszeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 3, które może ulec zmianie w zakresie ustawowej zmiany podatku VAT lub na skutek sytuacji zastrzeżonej w § 7 ust. 5, 6 i ust. 17 umowy.

4. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku zmiany wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacji, o której mowa w ust. 5 wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

7. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających wykonanie zlecenia, zgłoszenia),
- b) zmiany danych teleadresowych.

8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17.

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz Prawa zamówień publicznych.
2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie przedmiotowych prac w sprawie zamówienia publicznego strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej strony umowy.
3. Strona umowy ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie 7 dni strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 18.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do 31.12.2020r.. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia ustala się od dnia zawarcia umowy.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia lub do czasu ostatecznego zakończenia przedmiotowych usług-prac.

§ 19.

W związku z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz wejściem w życie ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn. zm.), Strony postanawiają:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, przekazane mu w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy. Przetwarzanie danych osobowych osób trzecich możliwe jest tylko w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy. Przetwarzanie tych danych w innych celach jest niedopuszczalne. Po wykonaniu zadań wynikających z niniejszej umowy otrzymane dane osobowe należy zniszczyć,
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych, wskazanych stosownie w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r., wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy,
- 3) Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać otrzymane dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. a także ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000.).

§ 20.

Wykaz załączników do umowy:

1. Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót (załącznik nr 1 do siwz i umowy).
2. „Formularze cenowe” (załączniki nr 2, 2a do siwz i umowy).
3. Szczegółowy zakres czynności (załączniki nr 3 do siwz i umowy).
4. Wykaz nieruchomości (załącznik nr 4, 4a do siwz i umowy).
5. Zlecenie wykonania prac (załącznik nr 5 do umowy).
6. Potwierdzenie wykonania zlecenia (załącznik nr 6 do umowy).
7. Karta pracy (załącznik nr 7 do umowy).
8. Oświadczenie VAT.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

DZ:

RP:

DK:

**SPECYFIKACJA TECHNICZNEGO WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT
DLA CZĘŚCI 1 i CZĘŚCI 2 ZAMÓWIENIA**

1) przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania usług (prac), które będą wykonane w ramach niniejszego zamówienia, takich jak:

a) utrzymanie techniczne – konserwacja nieruchomości administrowanych przez ZGM w Bielsku-Białej oraz lokali stanowiących własności Gminy, a znajdujących się w budynkach zarządzanych przez wspólnoty mieszkaniowe w zakresie wykonywania napraw oraz remontów branży ogólnobudowlanej,

b) świadczeniem czynności pogotowia technicznego, usuwania awarii,

2) Specyfikacja techniczna stanowi dokument przetargowy i kontraktowy, dla części 1 i części 2 zamówienia, przy zlecaniu i realizacji usług – prac wymienionych w pkt. 1,

3) przedmiot zamówienia obejmuje techniczne utrzymanie nieruchomości w zakresie:

a) wykonywania usług konserwacji, drobnych napraw oraz remontów branży ogólnobudowlanej,

b) wykonywanie usług świadczenia czynności pogotowia technicznego i usuwaniem awarii w nieruchomościach, szczegółowo określonych w wykazie nieruchomości stanowiącym załączniki nr 4 i 4a do siwz umowy,

c) wymagany okres gwarancji jakości wykonania prac objętych zamówieniem – 60 miesięcy liczony od daty podpisania bezusterkowych protokołów odbioru poszczególnych zleceń i protokołu końcowego odbioru całości wykonanych usług – prac,

d) zamawiający przewiduje również, w zakresie części 1 lub 2 zamówienia, wykonywanie prac realizowanych na powierzchniach takich jak: drogi dojazdowe, parkingi, place itp. zarządzanych przez Zamawiającego,

4) obowiązki Wykonawcy:

a) wykonawca zobowiązany jest do podania w administracji ZGM numerów telefonów kontaktowych. Wykonawca ma dysponować telefonem stacjonarnym w strefie numerycznej 33 (**załącznik nr 11 do siwz**),

b) Wykonawca realizujący bieżące prace konserwacyjne ze świadczeniem czynności pogotowia technicznego zabezpiecza sprzęt, narzędzia i podstawowe niezbędne materiały pomocnicze do konserwacji oraz usunięcia awarii,

c) Wykonawca zobowiązany jest utrzymać w sposób ciągły i bezpośredni kontakt z Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej poprzez codzienne zgłaszanie się do godz. 9:00 w siedzibie Administracji Domów Mieszkalnych przy ul. Krasińskiego 5, celem odebrania zleceń lub zgłoszeń i przekazania kart pracy, stanowiących **załączniki nr 5 i 7 do wzoru umowy**,

d) do każdego zlecenia Wykonawca robót zobowiązany będzie dołączyć kosztorys na wykonany zakres prac, który po sprawdzeniu przez Inspektora Technicznego ADM-u, będzie podstawą do zapłaty za wykonane prace,

5) czas wykonywania usług-robót:

a) świadczenie czynności pogotowia technicznego oraz konserwacji – codziennie, w tym, w razie konieczności również w dni świąteczne i wolne od pracy,

b) w zakresie objętym przedmiotem zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do skutecznego usuwania awarii o każdej porze dnia i nocy,

c) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii w terminie 24 godzin od zgłoszenia oraz do wykonania robót zleconych przez ADM, w ustalonym w zleceniu terminie, **przy czym celem zabezpieczenia skutków awarii, działania należy podjąć do 15 minut od momentu przyjęcia zgłoszenia, a zabezpieczenie awarii winno nastąpić w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od zgłoszenia przez mieszkańca lub przez Inspektora Nadzoru ADM,**

d) informowania Zamawiającego o zauważonych istotnych zagrożeniach dotyczących stanu technicznego elementów budynków lub innych obiektów budowlanych na terenie nieruchomości,

e) konserwacje, drobne naprawy i remonty będą realizowane na podstawie pisemnych zleceń ADM-u zawierających szczegółowy zakres robót do wykonania oraz termin ich realizacji. Obowiązkiem Wykonawcy będzie ich dochowanie i realizacja. Zakres robót remontowych będzie rozliczany przez Zamawiającego na podstawie kosztorysu powykonawczego, sporządzonego w oparciu o protokół typowania i przedmiar robót, wg czynników cenotwórczych podanych przez Wykonawcę w danych wyjściowych do kosztorysowania w załączniku nr 2 lub 2a do siwz i umowy załączonym do oferty – „Formularzu cenowym”,

f) Wykonawca jest zobowiązany do zachowania terminów realizacji robót określonych w zleceniach wewnętrznych wystawionych przez ADM,

6) organizacja i prowadzenie robót:

a) roboty należy realizować zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, przepisami p.poż i bhp,

b) Wykonawca zorganizuje plac robót we własnym zakresie, w sposób nie kolidujący z mieszkańcami i użytkownikami lokali niemieszkalnych i osób trzecich w budynku,

c) Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową i otrzymanym zleceniem oraz za jakość zastosowanych materiałów i za jakość wykonywanych robót, za ich zgodność z wymaganiami Specyfikacji Technicznej oraz poleceniami Inspektora ADM-u,

d) polecenia Inspektora ADM-u dotyczące realizacji robót będą wykonywane przez Wykonawcę nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, pod groźbą kar umownych,

7) zabezpieczenie interesów osób trzecich:

a) Wykonawca odpowiada za ochronę własności w okresie trwania robót i będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez niego szkody,

b) Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania niezgodnego ze sztuką budowlaną swoich pracowników, jak również podwykonawców,

8) ochrona przeciwpożarowa i bhp:

- a) Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy wymagany odpowiednimi przepisami. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo przez personel Wykonawcy,
- b) podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież, dla zapewnienia ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na placu robót. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uzgodnione w cenie umownej,
- c) Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę wykonywanych prac i za wszelkie materiały i urządzenia używane do zleconych prac, od daty rozpoczęcia do daty odbioru,
- d) Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organa administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót,

9) sprzęty i transport:

- a) Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych usług - robót. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzanie usług - robót zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej i wskazaniach Inspektora nadzoru w terminie przewidzianym w otrzymanym zleceniu,
- b) sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy, będzie spełniał normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania,
- c) Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami,
- d) wszelkie koszty sprzętu, dojazdu na miejsce robót, wynajmu sprzętu pokrywa Wykonawca,

10) opis sposobu odbioru i usuwania wad:

Roboty podlegają następującym odbiorom:

- a) **odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu**, który polega na finalnej ocenie jakości wykonywanych robót oraz ilości tych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegają zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonywanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru tego dokonuje Inspektor nadzoru. Gotowość danej części do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia,
- b) **odbiorowi częściowemu**, który polega na ocenie ilości i jakości wykonywanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się dla zakresu robót określonego w dokumentach umownych, wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru robót dokonuje Inspektor nadzoru do 14 dni po zgłoszeniu zakończenia robót przez Wykonawcę,
- c) **odbiorowi końcowemu**, który polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do zakresu ilości oraz jakości. Odbiór wykonanych robót bieżących nastąpi komisyjnie w formie protokołu odbioru robót do 14 dni po zgłoszeniu zakończenia robót przez Wykonawcę. Do udziału w odbiorze wykonanych napraw bieżących i remontów ze strony Zamawiającego będzie upoważniony Inspektor nadzoru ADM oraz najemca (jeśli zachodzi taka konieczność),

- d) **odbiorowi po upływie okresu rękojmi**, który polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie rękojmi. Odbiór po upływie rękojmi będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej z uwzględnieniem zasad opisanych w ppkt. 10, lit. c),
- e) Wykonawca winien przedłożyć Zamawiającemu w dniu odbioru komplet dokumentów wymaganych przepisami Prawa budowlanego,
- f) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady prawne przedmiotu umowy,
- g) terminy usuwania wad dla poszczególnych robót nie mogą być dłuższe niż 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych wadach. W przeciwnym razie Zamawiający zleci usunięcie usterek na koszt Wykonawcy,
- h) Inspektor nadzoru ADM jest uprawniony do dokonania odbioru robót, do ustalania, sprawdzania, korygowania jednostek przyjmowanych do rozliczeń za wykonane prace, wg faktycznego sposobu ich wykonania,
- i) komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót ze specyfikacją techniczną,
- j) podstawowym dokumentem jest protokół odbioru końcowego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego,

11) sposób rozliczenia robót w trakcie obowiązywania umowy:

- a) rozliczenie drobnych napraw, remontów oraz świadczenie pogotowia technicznego branży budowlanej nastąpi kosztorysem powykonawczym sporządzonym w oparciu o nakłady rzeczowe określone w katalogach nakładów rzeczowych, odpowiadających faktycznemu sposobowi wykonania robót, z zastosowaniem niżej wymienionych składników cenotwórczych:
 - **stawki roboczogodziny kosztorysowej R-g brutto**(R + Kp + Zysk) określonej przez Wykonawcę w ofercie,
 - **material** – wskaźniki cen materiałów i cen najmu sprzętu nie mogą być wyższe niż średnie ceny publikowane w wydawnictwie „Sekocenbud”, z okresu wykonawstwa prac, nie wcześniejsze jednak niż z kwartału poprzedzającego wykonanie lub rozliczenie wykonanych usług-prac, lub wg udokumentowanych przez Wykonawcę cen materiałów i sprzętu zastosowanych w kosztorysie powykonawczym, przedkładając na potwierdzenie, na żądanie inspektora ADM-u, kserokopie faktur zakupu lub najmu sprzętu,
 - **sprzęt** – wg informacji o cenach pracy sprzętu budowlanego, nie wyższych niż średnie ceny, opublikowane w wydawnictwie „Sekocenbud” z okresu wykonawstwa prac, nie wcześniejsze jednak niż z poprzedniego kwartału. Zamawiający dopuszcza możliwość rozliczenia prac i sprzętu kalkulacją własną Wykonawcy, po uprzednim jej zatwierdzeniu przez Zamawiającego, tylko w przypadku braku norm nakładów w katalogach,
- b) do wyceny robót będzie stosowany 8% i 23% podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- c) **Uwaga!!! Koszt materiałów do kalkulacji należy przyjmować łącznie z kosztami zakupu bez podatku od towarów i usług,**

12) kontrola jakości robót:

- a) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów,
- b) **materiały budowlane użyte do realizacji przedmiotu umowy powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów budowlanych określonych w ustawie z 16 kwietnia 2004r (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.) o wyrobach budowlanych tj. winny posiadać:**
 - c) aktualną aprobatę techniczną,
 - d) aktualną europejską aprobatę techniczną (jeśli jest wymagana),
 - e) aktualną krajową deklarację zgodności (jeśli jest wymagana),
 - f) na każde żądanie Inspektora nadzoru Wykonawca jest zobowiązany okazać w stosunku do wskazanych materiałów aktualne aprobaty techniczne, deklaracje zgodności itp. j. w.,

- g) w przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez specyfikacje techniczną, każda ich partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty określające w sposób jednoznaczny ich cechy. Materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone,
- h) Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów równoważnych o parametrach technicznych i właściwościach nie gorszych niż wskazane w dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i zestawieniu materiałów,
- i) Wykonawca, który posłuży się materiałami równoważnymi obowiązany jest wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego,

13) przepisy związane:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. Nr 243, poz. 1623 z 2010r. ze zmianami),
- Ustawa z dnia 29 stycznia 1994 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U., poz. 2164 z 2015r. ze zmianami oraz Dz. U. z 2016r. poz. 1020),
- Kodeks Cywilny z dnia 29 stycznia 2004r. ze zmianami,
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004r. – o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991r. – o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz. U. Nr 178, poz. 1380 z 2008r. z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 21 grudnia 2000r. – o dozorze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz. 1321 z 2000r. z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. Nr 25, poz. 150 z 2008r. z późn. zm.),

14) obmiar robót:

Jednostkami obmiarowymi robót są: 1m², 1m³, 1mb, 1 szt, 1 kpl., 1 tona.

Załącznik nr 5 do umowy nr

z dn.....

**ZLECENIE PRZEPROWADZENIA PRAC KONSERWACYJNYCH,
DROBNYCH NAPRAW, REMONTÓW I USUNIĘCIA SKUTKÓW AWARII**

Data wystawienia zlecenia:

Adres:.....

Opis zlecenia:

.....

.....

Termin wykonania:.....

Wykonawca:

Zamawiający:

Inspektor Nadzoru z ramienia Zamawiającego

.....
(Data podpis Wykonawcy)

.....
(data, podpis Inspektora)

Zatwierdza:

.....
(data, podpis Kierownika ADM)

PROTOKÓŁ

Potwierdzenia: należytego *) / nienależytego *)

Wykonywania, zgodnych z otrzymanym zleceniem, obowiązków w zakresie bieżącej konserwacji, drobnych napraw, remontów i świadczenia pogotowia technicznego w zakresie branży instalacyjnej wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania oraz gazowej określonych w załączniku nr 2 do umowy.

nr, z dnia

Do faktury Nr, z dnia

1. Okres realizacji: -
(miesiąc) (rok)

2. Stwierdza się realizację usług - prac bez zastrzeżeń *)

3. Stwierdza się realizację usługi – prac z następującymi uwagami, zastrzeżeniami *):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia

.....
(pieczęć imienna, podpis pracownika ADM pełniącego
Obowiązki Inspektora nadzoru)

*) niepotrzebne skreślić

Przyjmuję do stosowania niniejszy wzór w okresie realizacji umowy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

Załącznik nr 7 do umowy nr
z dnia

K A R T A P R A C Y
dotycząca wykonania robót konserwacyjnych, drobnych napraw, remontów i robót awaryjnych
zgłoszonych do pogotowia technicznego

.....
(zgłoszenie numer z rejestru zgłoszeń)

1. Imię i nazwisko osoby zgłaszającej awarię:

.....

2. Adres nieruchomości

3. Opis zgłoszenia:

.....

.....

.....

4. Opis wykonanej roboty konserwacyjnej - awaryjnej:

.....

.....

.....

.....

5. Uwagi:

.....

6. Zlecono wykonanie w ramach napraw bieżących w dniu:, nr zlecenia

Prace wykonał pracownik Wykonawcy:

Potwierdzenie wykonania:

.....
(data, godzina, podpis czytelny)

.....
(podpis czytelny najemcy/właściciela*, data,
godzina)

Potwierdzenie odbioru karty pracy przez pracownika ADM-u: data, godz.

.....
(pieczęć imienna, podpis czytelny)

Przyjmuję do stosowania niniejszy wzór w okresie realizacji umowy

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

*) niepotrzebne skreślić

Oświadczenie Wykonawcy*

w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/240/2019/ADM, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Świadczenie usług bieżących konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/240/2019/DP.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Informacja Zamawiającego

o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu nr ZGM/DZ/240/2018/ADM, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. „Świadczenie usług bieżących konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części”

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi

przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a. Przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO².
 - b. Nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2.
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

Ireneusz Kiecak

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

¹ skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

dotyczące rachunku bankowego, na który będą realizowane płatności z tytułu umowy nr ZGM/DZ/240/2019/DP, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia publicznego pn. „**Świadczenie usług bieżących konserwacji, drobnych napraw, remontów i usuwania awarii w zakresie branży ogólnobudowlanej na terenie nieruchomości stanowiących zasób Gminy Bielsko-Biała, a pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w podziale na 2 części**”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

NIP:

Oświadczam, iż rachunek bankowy numer:

.....
wskazany do realizowania płatności wynikających z umowy numer **ZGM/DZ/240/2019/DP** zawartej w dniu 2020r. z Zamawiającym: Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej:

- 1) jest rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT,
- 2) znajduje się w bazie podmiotów VAT (tzw. Białej Liście Podatników VAT) prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

Podpis

Dnia:

.....
(osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)
(pieczęć imienna)

