



# **SPECYFIKACJA**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie Nr ZGM/DZ/224/2019/LI**

**Tryb postępowania: przetarg nieograniczony**

**Rodzaj zamówienia: dostawa**

**Dostawa komputerów i monitorów  
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej**

**CPV**

*30213000-5 komputery osobiste*

*30231300-0 monitory ekranowe*

Listopad 2019

[www.zgm.eu](http://www.zgm.eu)

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**pn. „Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej  
w Bielsku-Białej”**

## **ROZDZIAŁ I**

### **INFORMACJE WSTĘPNE**

#### **1. Zamawiający.**

Nazwa:

***Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej.***

Adres:

***ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała,***

Województwo:

***śląskie,***

Numer NIP:

***9372686990,***

Numer telefonu:

***33 / 499 06 00***

Numer faksu:

***33 / 499 06 11***

Adres strony internetowej na której będzie zamieszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:

***www.zgm.eu.***

#### **2. Numer postępowania.**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej „Specyfikacją” lub „SIWZ”) oznaczone jest numerem **ZGM/DZ/224/2019/LI**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer.

#### **3. Tryb postępowania.**

Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r - prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843) zwanej dalej *ustawą*, do którego stosowane będą przepisy właściwe dla zamówień poniżej 5.548.000,00 EURO. Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 39 ustawy w trybie przetargu nieograniczonego. Przedmiot Zamówienia jest dostawa.

#### 4. Informacje uzupełniające.

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
2. Postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzi się w języku polskim. Oznacza to, iż wszystkie bez wyjątku dokumenty składane do oferty muszą być napisane w języku polskim lub przetłumaczone na język polski i poświadczone przez Wykonawcę,
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca,
4. Postępowanie może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział. Wykonawcom z powodu unieważnienia postępowania nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.
5. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach ma prawo, zgodnie z przepisami art. 38 ust. 4, 4a i 6 ustawy, zmienić treść Specyfikacji, w tym przedłużyć termin składania ofert. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie udostępniona na stronie internetowej z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz dokonuje zmian w ogłoszeniu o zamówieniu.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, zgodnie z art. art. 38 ust. 1, 1a, 1b i 2 ustawy, o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację, bez ujawniania danych pytającego oraz zamieszcza wyjaśnienia na stronie internetowej.
7. Zamawiający nie będzie organizował zebrania Wykonawców.

#### 5. Komunikacja w postępowaniu.

1. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) pod względem merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:  
Sebastian Kiecza – tel. 33/4990699, e-mail: [skiecza@zgm.eu](mailto:skiecza@zgm.eu)
  - 2) pod względem proceduralnym i formalnym:  
Dorota Czerska-Sokołowska – tel. 33 / 499 06 08; e-mail: [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu)w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 14:00.
2. Formy i sposoby komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:
  - 1) wszelkie pisma kierowane do Wykonawców, Zamawiający będzie przekazywał na numer faksu lub adres poczty elektronicznej wskazany w ofercie Wykonawcy,
  - 2) pisma Wykonawców kierowane do Zamawiającego, mogą być przekazywane Zamawiającemu w sposób wybrany przez Wykonawcę - na podstawie art. 10a ust. 1 i 2 ustawy Pz:
    - a) pod numer faksu Zamawiającego 33/499 06 11,

- b) w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej [przetargi@zgm.eu](mailto:przetargi@zgm.eu)
- c) w formie pisemnej bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, w pokoju 3c na parterze (Zamówienia Publiczne),
- d) w formie pisemnej na adres siedziby Zamawiającego, z wyraźnym dopiskiem na opakowaniu „Zamówienia Publiczne, pokój 3c”,

z zastrzeżeniem wyłączności formy pisemnej dokumentów:

- wskazanych w Rozdziale V i zgodnie z ust. 1 pkt 2
- wskazanych w Rozdziale VI

3. W przypadku pism przekazanych za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## **6. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych.**

W związku obowiązującymi przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 12 do Specyfikacji,
- 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale V ust. 2 pkt 4.

## **ROZDZIAŁ II**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa komputerów oraz monitorów dla Zakładu Gospodarki mieszkaniowej w Bielsku-Białej zwane dalej *"przedmiotem zamówienia"*.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje zakup i dostawę :
  - 1) 15 szt. komputerów stacjonarnych,
  - 2) 3 szt. monitorów do zastosowań biurowych,zwane dalej *„urządzeniami”*.
3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ oraz postanowieniami zawartymi we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ
4. **Termin wykonania dostawy – zaoferowany przez Wykonawcę okres, liczony w dniach od dnia zawarcia umowy,**

**Zaproponowany przez Wykonawcę termin wykonania dostawy nie dłuższy niż 15 dni.**

**Termin wykonania dostawy jest jednym z trzech kryteriów oceny ofert (Rozdział XI ust. 2**

## **Specyfikacji).**

5. Podane w ust. 2 ilości urządzeń mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega, że ilość te mogą się zwiększyć lub zmniejszyć w porównaniu do ilości wskazanych w ust. 2 w granicach  $\pm 10\%$  wartości całego zamówienia w zależności od potrzeb zamawiającego, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
6. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 8 do Specyfikacji i załącznik nr 2 do umowy.
7. Zaproponowane urządzenia muszą być fabrycznie nowe i pochodzić z legalnego kanału dystrybucji.
8. Wymagany okres gwarancji i rękojmi na urządzenie: nie mniej niż gwarancja producenta, od dnia podpisania protokołu odbioru.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części dostaw objętych zamówieniem, jeżeli zajdzie taka potrzeba. W przypadku rezygnacji z danego zakresu dostawy cena ofertowa zostanie pomniejszona o koszt tego zakresu, bez prawa domagania się przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.
10. Wymagania dotyczące przedmiotowego zamówienia:
  - 1) Zamawiający wymaga, aby zaproponowane urządzenia były fabrycznie nowe, pochodziły z legalnego kanału dystrybucji,
  - 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał przedmiot zamówienia siłami własnymi, przy użyciu własnych materiałów, urządzeń, sprzętu i pracowników lub z pomocą podwykonawców w zakresie podanym w ofercie lub podmiotu udostępniającego zasoby,
  - 3) Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którymi się posługuje,
  - 4) Zgodnie z art. 29 ust. 3 pzp w każdym przypadku, gdzie wskazano lub użyto w niniejszej specyfikacji oraz załącznikach znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów należy rozumieć, że dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych o porównywalnych (nie gorszych) parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych niż te, które wskazano. Ponadto zgodnie z art. 30 ust 4 ww. ustawy ilekroć w niniejszej specyfikacji lub załącznikach i opisie przedmiotu zamówienia wskazano określone normy, aprobaty, specyfikacje techniczne lub systemy odniesienia należy rozumieć, że Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym.
  - 5) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia, spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Ciężar udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę. **W takim przypadku Wykonawca musi przedłożyć wraz z ofertą odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie określić, że są równoważne.**
  - 6) W przypadku zaoferowania urządzeń równoważnych Wykonawca będzie zobowiązany do wskazania w ofercie, że funkcjonalność oferowanych urządzeń jest równoważna w stosunku

do urządzeń opisanych przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem nr 8 do specyfikacji.

- 7) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przed złożeniem oferty uzyskał wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty uzyskania wszelkich informacji ponosi Wykonawca,

#### 11. Wymagania dotyczące podwykonawców:

- 1) w przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie określonej części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, może wskazać w ofercie zakres przedmiotu zamówienia, jaki zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz nazwę podwykonawcy, dane adresowe i nr NIP, o ile są mu znane na etapie składania ofert, zgodnie z załącznikiem nr 9 do specyfikacji,
- 2) w przypadku, gdy Wykonawca będzie powoływał się w swojej ofercie, celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na zasoby innego podmiotu - podwykonawcy na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w takim przypadku, zgodnie z wymaganiami Specyfikacji, dyspozycjami art. 22a ust. 2 i art. 36b ust. 1 ustawy, Zamawiający będzie żądał wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć innemu podmiotowi - Podwykonawcy oraz nazwę (firmę) tego Podwykonawcy,
- 3) zgodnie z dyspozycją art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
- 4) Wykonawca bezwzględnie zapewni w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres prac wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres prac w jego ofercie,
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi związane z prowadzonymi realizacją przedmiotu zamówienia, w celu weryfikacji zgodności wynikających z nich terminów płatności z przepisami ustawy o terminach płatności w transakcjach handlowych, z wyłączeniem, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 143b ust. 8 ustawy, umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 6) pod pojęciem umowy o podwykonawstwo będzie się rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawieraną pomiędzy wybranym przez zamawiającego wykonawcą a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane, także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.

#### 12. Warunki płatności:

- 1) rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich,

- 2) faktura VAT za wykonaną dostawę, będzie wystawiona przez Wykonawcę po wykonanej i odebranej dostawie, na podstawie protokołu odbioru dostaw, podpisanego przez uprawnione osoby ze strony Wykonawcy i Zamawiającego.
- 3) fakturę VAT Wykonawca wystawi na nabywcę: Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 9372686990
- 4) należność będzie płatna przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku udziału w wykonywaniu zamówienia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca otrzyma należną zapłatę, dopiero po przedstawieniu Zamawiającemu dowodów potwierdzających, że dokonał zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
- 5) dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok prawem wymaganych elementów, także numer umowy - ZGM/DZ/224/2019/LI,
- 6) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej, z zastrzeżeniem postanowień pkt 7,
- 7) za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, bez konsekwencji określonych w pkt. 11.
- 8) w razie opóźnienia Zamawiającego w zapłacie faktury Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki, z zastrzeżeniem postanowień pkt 6,
- 9) Zamawiający nie dopuszcza przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **TERMINY W POSTĘPOWANIU**

1. Oferty należy składać do dnia **02.12.2019r. do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lipnickiej 26 w Bielsku-Białej w pokoju nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter).
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **02.12.2019r.. o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego, pokój 3c – Zamówienia Publiczne (parter).
3. Wymagany okres realizacji zamówienia – zaproponowany przez wykonawcę nie dłuższy niż 15 dni od dnia podpisania umowy,
4. Okres gwarancji i rękojmi na urządzenia: nie mniej niż gwarancja producenta, od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru dostaw.
5. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

6. Nie wyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy .

## **ROZDZIAŁ IV**

### **INFORMACJA O WARUNKACH JAKIE MUSZA**

#### **SPEŁNIAĆ WYKONAWCY**

3. O zamówienie ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

4. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy.

3. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej (art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy) –**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca spełniał minimalne warunki umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, poprzez:

- a) wykazanie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał co najmniej 2 zamówienia których przedmiotem była dostawa urządzeń obejmującą swym zakresem porównywalny charakter przedmiot zamówienia, o wartości każdego z nich nie niższej niż 50% ceny brutto złożonej oferty, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane,
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (art. 22a ust. 1 ustawy).
5. Zamawiający informuje, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w ust. 5 wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy:
- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 ustawy oraz ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy,
  - 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub



doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 4, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 4.
7. Zgodnie z art. 22d ust. 2 ustawy, Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu,
9. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 9
10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale V. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przyjąć pisemne porozumienie wszystkich Wykonawców. W tym celu przed podpisaniem umowy o zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie (umowę konsorcjum) zawierające w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:
  - 1) skład konsorcjum nie może zostać zmieniony bez uprzedniej zgody Zamawiającego w toku niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, jak również przez cały okres wykonywania umowy,,

- 2) Wykonawcy tworzący konsorcjum będą solidarnie odpowiedzialni wobec Zamawiającego zarówno co do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak i w umowie przyznanej w wyniku tego postępowania,
- 3) wszyscy Wykonawcy ponoszą solidarną, nieograniczoną odpowiedzialność prawną za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ V**

### **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ ORAZ PO OTWARCIU OFERT**

1. Zamawiający informuje, że postępowanie nie jest prowadzone w trybie procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy, w związku z czym oferta Wykonawcy powinna składać się z następujących dokumentów:
  - 1) wypełniony formularz oferty, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Specyfikacji,
  - 2) wypełniony Formularz Cenowy, stanowiący załącznik nr 2 do Specyfikacji,
  - 3) oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji (punkt I oświadczenia),
  - 4) oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do Specyfikacji (punkt I oświadczenia)
  - 5) wykaz części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz dane identyfikujące podwykonawców, jeżeli już na etapie składania oferty przewiduje powierzenie części podwykonawcom, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do Specyfikacji,
  - 6) wykazu zamówień wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, obejmujących co najmniej 2 zamówienia których przedmiotem była dostawa urządzeń o porównywalnym charakterze przedmiot zamówienia, o wartości każdego z nich nie niższej niż 50% ceny brutto złożonej oferty, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 7 do Specyfikacji,
  - 7) dowody poświadczające, że zamówienia wskazane przez Wykonawcę w wykazie zostały wykonane należycie, w szczególności zawierające informację o tym, czy zostały wykonane zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 4 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. z 2016r. poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, dowodami tymi są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykonawca nie jest zobowiązany do przedłożenia dokumentów, które dotyczyłyby zamówień wykonanych na rzecz Zamawiającego,
  - 8) oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1445 z późn. zm.), sporządzonego na formularzu stanowiącym załącznik nr 6 do Specyfikacji,

- 9) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
  - 10) aktualnego zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 11) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 12) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 13 do Specyfikacji,
  - 13) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100.000,00 zł,
  - 14) oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictw osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
  - 15) wykaz urządzeń z opisem podstawowych cech zaproponowanych urządzeń, sporządzone na formularzu stanowiącym załącznik nr 15 do specyfikacji
2. Dokumenty określone w ust. 1:
- 1) w pkt 1 – 6 oraz pkt 8, 12, 14 i 15 składane są wyłącznie w formie pisemnej w oryginale,
  - 2) w pkt 7, 10, 11, 13 i 16 mogą być złożone w kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem,
  - 3) pkt 9 składane są w formie, w jakiej zostały pobrane ze strony <https://ems.ms.gov.pl> lub <https://prod.ceidg.gov.pl>, bez konieczności potwierdzania za zgodność z oryginałem.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum lub spółka cywilna) ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem wymogu odpowiedzialności solidarnej. W takich wypadkach każdy z członków konsorcjum (wspólników spółki cywilnej), indywidualnie składa dokumenty wymienione w ust.1 pkt 3-4, 8-13.
4. Wykonawca, który powołuje się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,

na zasoby innych podmiotów – podwykonawców, dla wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 4 (pkt II oświadczenia).

5. W przypadku, kiedy Wykonawca, celem wykazania spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, będzie polegał na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu umożliwienia Zamawiającemu dokonania oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca przedłoży:
  - 1) dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby dokumenty wskazane w ust. 1 stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia,
  - 2) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby albo innego dokumentu, potwierdzającego oddanie Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy, które to zobowiązanie w szczególności będzie określać:
    - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - d) czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą,stosownie do zakresu w jakim będą one uczestniczyć przy realizacji niniejszego zamówienia,
6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu określonego w ust. 1 pkt 9, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument sporządzony w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 3, 4 i 8 lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy (dokumenty określone w ust. 1 pkt 3, 4 i 6-8) oraz w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy (dokument określony w ust. 1 pkt 9-11 i 13), jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je

uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 700 z późn. zm.).

10. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W szczególności Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
11. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku (Dz. U. z 2016r. poz. 1126). w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ PO OTWARCIU OFERT**

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, w przypadku złożenia w postępowaniu ofert przez co najmniej dwóch Wykonawców – Wykonawca w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy (wykaz ofert złożonych w postępowaniu), przekaże Zamawiającemu, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Specyfikacji, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 369 z późn. zm.).

W przypadku złożenia ofert przez Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, mogą oni, wraz ze złożeniem oświadczeń o przynależności do tej grupy, przedstawić dowody (dokumenty bądź informacje) potwierdzające, że powiązania między nimi nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową, obejmującą wszelkie koszty realizacji zamówienia przez Wykonawcę i powinna być obliczona zgodnie z Formularzem Cenowym, ewentualne inne prace rozliczane będą na podstawie indywidualnych kalkulacji sporządzonych w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych i aktualnych cenników Sekocenbud zatwierdzonymi przez inspektora nadzoru Zamawiającego,
2. Do cen netto oferty Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT. **Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto.** Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Pomyłka w zakresie podatku VAT będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy, skutkujący odrzuceniem oferty.
3. Do oceny ofert Zamawiający przyjmie **cenę oferty brutto za całość zamówienia,**

4. Błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy spowodują odrzucenie oferty.
5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
6. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich (zamawiający uzna za prawidłową ofertę, której cena podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający wymaga, by oferta była sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej lub faksem,
  - 2) każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę,
  - 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, wariantowych ani zamiennych,
  - 4) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, ani zawarcia umowy ramowej,
  - 5) Zamawiający wymaga, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i opatrzone parafką osoby podpisującej ofertę,
  - 6) Zamawiający wymaga, aby oferta była dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości, bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być opisane w następujący sposób:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

**Zamówienia Publiczne – pokój nr 3c (parter)**

**numer postępowania ZGM/DZ/224/2019/LI**

**„Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej  
w Bielsku-Białej”**

**Nie otwierać przed 02.12.2019r.. godz. 12:30**

**oraz dokładne oznaczenie Wykonawcy (nazwa i adres).**

W przypadku nie opisanego opakowania w sposób określony wyżej, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia z tego wynikające, np. otwarcie oferty przed terminem otwarcia ofert,

- 7) **Zamawiający wymaga, aby wszelkie poprawki były wykonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafką osoby podpisującej ofertę,**
- 8) za skuteczny termin doręczenia oferty w przypadku przesłania jej drogą pocztową lub pocztą

kurierską, uważa się termin dostarczenia jej do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, pokój nr 3c – Zamówienia Publiczne (parter). W takich przypadkach opakowanie kuriera w którym znajduje się oferta powinno być zaadresowane w następujący sposób:

**Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**  
**Zamówienia Publiczne – pokój nr 3c (parter)**  
**numer postępowania ZGM/DZ/224/2019/LI**  
**„Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej**  
**w Bielsku-Białej”**

- 9) oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania,
- 10) w przypadku spółek z ograniczoną odpowiedzialnością bezwzględnie będzie miał zastosowanie przepis art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2016r. poz. 1578 z późn. zm). Przepis ten wskazuje na wymóg uzyskania zgody na dokonanie czynności prawnych rozporządzenia prawem lub zaciągnięcia zobowiązań, gdy wartość tych czynności dwukrotnie przewyższa wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej. Powyższą zgodę zamawiający będzie bezwzględnie wymagał przed podpisaniem umowy,
- 11) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega sobie, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania muszą być oznaczone klauzulą „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa*”. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W szczególności Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, jeżeli Wykonawca w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie wykazał i nie uzasadnił przyczyn ustanowienia zastrzeżenia informacji jako informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, to Zamawiający upublicznia taką informację na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy. Brak uzasadnienia zastrzeżenia powoduje automatyczną jawność zastrzeżonych informacji.
- 12) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Nie ma jednak przeszkód prawnych, aby pełnomocnikiem został, na zasadach ogólnych, podmiot nie będący żadnym z Wykonawców działających wspólnie. Zgodnie z opublikowanym stanowiskiem Urzędu Zamówień Publicznych obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

dotyczy również wspólników spółek cywilnych. Na gruncie zamówień publicznych oznacza to, że samodzielne podmioty gospodarcze, działając w formie spółki cywilnej, składają ofertę łączną (wspólną). Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinien złożyć wszelkie dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

2. Zmiany, poprawki i uzupełnienie oraz wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia złożonej oferty pod warunkiem dostarczenia ich Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert w zamkniętym opakowaniu, opisanym w sposób określony w ust. 1 pkt 6 i 8 niniejszego rozdziału Specyfikacji z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA / POPRAWKI / UZUPEŁNIENIE OFERTY”.
- 2) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o jej wycofaniu.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **WADIUM**

Zamawiający nie wymaga, aby oferta była zabezpieczona wadium

## **ROZDZIAŁ X**

### **ODRZUCENIE OFERTY**

W przypadkach określonych w art. 89 ustawy Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **INFORMACJA O OTWARCIU I KRYTERIACH OCENY OFERT**

1. Otwarcie ofert:

- 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu **02.12.2019r. o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Lipnicka 26 w Bielsku-Białej, w pokoju nr 3c,
- 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) w czasie otwarcia ofert odczytuje się nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawców, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, wysokość kary za opóźnienia wykonania zamówienia,,
- 4) niezwłocznie po otwarciu ofert, informacje podawane w czasie otwarcia ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

2. Kryteria oceny ofert:

- 1) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie poniższych kryteriów:



- |   |          |
|---|----------|
| 1) Cena ofertowa brutto („K <sub>C</sub> ”) -   | waga 60% |
| 2) Termin realizacji dostawy („K <sub>TD</sub> ”) <sup>1)</sup> -                           | waga 30% |
| 3) Kara umowna za opóźnienie terminu wykonania dostawy („K <sub>Ku</sub> ”) <sup>2)</sup> - | waga 10% |

<sup>1)</sup> termin realizacji dostawy – termin wybrany przez Wykonawcę

*W przypadku ofert z terminem dłuższym niż 15 dni, będą odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, jako niezgodne ze specyfikacją.*

<sup>2)</sup> kara umowna za opóźnienie terminu opóźnienie terminu wykonania dostawy - kwota wybrana przez Wykonawcę z tym, że nie niższa niż 50,00 zł oraz nie wyższa niż 200,00 zł.

*Oferty z kwotą kary umownej niższą niż 50,00 zł będą odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, jako niezgodne ze specyfikacją.*

*W przypadku ofert z kwotą kary umownej wyższą niż 200,00 zł, Zamawiający przyjmie do oceny oferty karę umowną w kwocie 200,00 zł*

2) kryterium cenowe K<sub>C</sub> będzie wyliczane wg wzoru:

a) ofercie najtańszej przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza się kryterium K<sub>C</sub> wg wzoru:

$$K_{Con} = 100 \times \text{waga (60\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

b) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Cob} = \frac{C_{on} \times 100}{C_{ob}} \times \text{waga (60\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

C<sub>on</sub> - cena oferty najtańszej

C<sub>ob</sub> - cena oferty badanej

3) kryterium terminu wykonania dokumentacji K<sub>Tw</sub> będzie wyliczane wg wzoru:

a. ofercie z najkrótszym terminem dostawy przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza liczbę punktów w tym kryterium wg wzoru:

$$K_{Tw} = 100 \times \text{waga (30\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

b. każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Two} = \frac{T_{Wn} \times 100}{T_{Woo}} \times \text{waga (30\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

T<sub>Wn</sub> – najkrótszy termin dostawy,

$T_{W00}$  – termin dostawy w ofercie ocenianej

4) kryterium kary umownej  $K_{Ku}$  będzie wyliczane wg wzoru:

- a) ofercie o najwyższej kwocie kary przyznaje się maksymalną liczbę punktów – 100, i wylicza się kryterium  $K_{Ku}$  wg wzoru:

$$K_{Kun} = 100 \times \text{waga (10\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

- b) każdej następnej ofercie przyznaje się liczbę punktów proporcjonalnie niższą, wyliczoną wg wzoru:

$$K_{Kuo} = \frac{K_{uo} \times 100}{K_{un}} \times \text{waga (10\%)} \times \text{liczba członków komisji (3)}$$

gdzie:

$K_{uo}$  – kwota kary w ofercie ocenianej

$K_{un}$  – najwyższa zaoferowana kwota kary.

3. Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, wyliczony wg wzoru:

$$P_O = K_C + K_{Tw} + K_{Ku}$$

4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że co najmniej dwie oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z ceną niższą, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **POWIADOMIENIE WYKONAWCÓW** **O WYNIKACH POSTĘPOWANIA**

1. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,

- 4) unieważnieniu postępowania  
podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje określone w ust. 1 pkt 1 i 4, niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną udostępnione na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
  3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta, a także w przypadku, gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
  5. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
  6. Zamawiający unieważnia postępowanie na zasadach określonych w art. 93 ustawy.
  7. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy i Kodeksu Cywilnego.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

1. W prowadzonym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, środki ochrony prawnej zawarte w Dziale VI ustawy.
2. Wnoszenie i rozpatrywanie odwołań:
  - 1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,
  - 2) odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
    - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
    - c) odrzucenia oferty odwołującego,
    - d) opisu przedmiotu zamówienia,
    - e) wyboru najkorzystniejszej oferty,
  - 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu,
  - 4) o oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach izba wydaje postanowienie.

### 3. Skarga do sądu:

- 1) na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu,
- 2) skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego,
- 3) skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## **ROZDZIAŁ XIV**

### **ZAWARCIE UMOWY**

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta została wybrana, zawarł z nim umowę na warunkach określonych w załączonym wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 10 do specyfikacji.
2. W związku z obowiązującymi od dnia 01.07.2018r. przepisami o podzielonej płatności podatku VAT, wykonawca będący osobą fizyczną, z którym będzie zawierana umowa, złoży przy podpisywaniu umowy oświadczenie dotyczące rachunku bankowego, na który będą realizowane płatności, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 14 do Specyfikacji.

## **ROZDZIAŁ XV**

### **LISTA ZAŁĄCZNIKÓW**

Wymienione niżej załączniki stanowią integralną część Specyfikacji:

.....  
Formularz oferty (załącznik nr 1).

.....  
Formularz cenowy (załącznik nr 2).

.....  
Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3).

.....  
Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 4).

.....  
Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 5).

.....  
Oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatków i opłat lokalnych (załącznik nr 6).

.....  
Wykaz wykonanych zamówień (załącznik nr 7).

.....  
Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 8).

.....  
Wykaz części zamówienia przeznaczonych do realizacji przez podwykonawców (załącznik nr 9).

.....  
Wzór umowy (załącznik nr 10).

.....  
Wzór karty gwarancji jakości (załącznik nr 11).

.....  
Informacja Zamawiającego o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu (załącznik nr 12).

Oświadczenie Wykonawcy o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego (załącznik nr 13).

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące rachunku bankowego (załącznik nr 14).

Wykaz urządzeń (załącznik nr 15)

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

.....  
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Bielsko-Biała, dn. 22.11.2019r.

## FORMULARZ OFERTY

1. Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

2. Numer NIP .....

3. Numer REGON .....

4. Numer w KRS .....

5. Adres .....

6. Numer tel /fax.....

7. Adres e-mail .....

Oferta w przetargu nieograniczonym nr **ZGM/DZ/224/2019/LI**, na wykonanie zamówienia:

**„Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej  
w Bielsku-Białej”**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

wartość oferty netto: ..... zł

sł: .....

stawka podatku VAT: ..... %, kwota podatku VAT: ..... zł

cena oferty brutto: ..... zł

sł: .....

zgodnie z Formularzem Cenowym, stanowiącym załącznik nr ..... do oferty, w terminie do  
..... dni od dnia zawarcia umowy

2. Oświadczamy, że na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji producenta, na okres .....

miesiący, licząc od daty bezusterkowego protokołu odbioru.

3. Oświadczamy, że z tytułu opóźnienia terminu wykonania dostawy, zapłacimy Zamawiającemu karę umowną w kwocie

..... zł, za każdy dzień opóźnienia.

4. Oświadczamy, że oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji zamówienia, w tym koszt dostawy, wniesienia urzędzeń na miejsce wskazane przez Zamawiającego, ubezpieczenia na czas transportu a także wszelkie należne cła i podatki.

5. Rozliczenie wykonania zamówienia nastąpi fakturą VAT na podstawie rzeczywiście dostarczonych urzędzeń, wg cen jednostkowych wyszczególnionych w formularzu cenowym, na zasadach określonych w umowie.

6. Warunki płatności: do 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na

rachunek bankowy numer.....

prowadzony przez bank.....

Oświadczamy, że numer rachunku bankowego wskazany w pkt 4, znajduje się bazie podmiotów VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.

8. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – 30 dni.

9. Oświadczamy, że jesteśmy zdolni do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Oświadczamy, że oferta jest składana na cały zakres zamówienia.

11. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

12. Oświadczamy, że cena oferty uwzględnia kwoty wynagrodzeń przewidzianych dla podwykonawców zgłoszonych w ofercie oraz zaangażowanych w trybie art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, które wynikają z umów zawartych między wykonawcą, a podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.

13. Oświadczamy, że:

1) zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawców

☐

2) zlecimy podwykonawcom w częściach wskazanych w załączniku nr ..... do oferty.

☐

Za usługi wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność

14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

15. Oświadczamy, że strony oferty nr ..... zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania.

16. Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron.

17. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

....., tel. ...., e-mail: .....

18. Załączniki do oferty wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. :

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

5) .....

6) .....

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



## FORMULARZ CENOWY

### Dostawy komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej

lp	Nazwa	ilość	jm	cena jednostkowa netto	wartość netto (kol 3 × kol. 5)	stawka VAT %	wartość VAT (kol. 6 × kol. 7)	cena brutto (kol. 6 + kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Komputer stacjonarny	15	szt.					
2	Monitor	3	szt.					
Razem								

.....  
data

.....  
pieczętka i podpis Wykonawcy

Przetarg nieograniczony nr ZGM/DZ/224/2019/LI  
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:  
Załącznik nr 3

**Zamawiający:**

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

**Wykonawca:**

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia *publicznego Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej*, prowadzonego przez *Zakład Gospodarki Mieszkaniowej* pod nr *ZGM/DZ/224/2019/LI*, oświadczam, co następuje:

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

*Rozdziale IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*

.....

/data/

.....

/podpis Wykonawcy/

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w

***Rozdziale IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia***

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
.....

w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....  
.....

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

Przetarg nieograniczony nr ZGM/DZ/224/2019/LI::  
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia:  
Załącznik nr 4

**Zamawiający:**

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:

NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.  
prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - ***Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej***, prowadzonego przez ***Zakład Gospodarki Mieszkaniowej*** pod nr ZGM/DZ/224/2019/ALI, oświadczam, co następuje:

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy – prawo zamówień publicznych.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8

ustawy – prawo zamówień publicznych.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie

.....  
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy).  
ustawy – prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy – prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

## II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt. 2 ustawy Pzp]

### **III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

Oświadczenie Wykonawcy  
o przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie  
konkurencji i konsumentów

składane przez Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy – prawo zamówień publicznych, w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – prawo zamówień publicznych

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie należę (-ymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania „**Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej**”, prowadzonym przez **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej** pod nr **ZGM/DZ/224/2019/LI**

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

1. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że należę (-ymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), z niżej wskazanym Wykonawcą, który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu:

.....  
..  
.....

W związku z powyższym oświadczam (-my) i załączam (-my) dowody, że powiązania z tym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania **Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej**”, prowadzonego przez **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej** pod nr **ZGM/DZ/224/2019/LI**.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

2. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie należę (-ymy) do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/



Oświadczenie Wykonawcy  
o niezaleganiu w opłacaniu podatków i opłat lokalnych,  
o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

1. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że nie zalegam (-ymy) w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

2. Działając imieniem Wykonawcy oświadczam (-amy), że zalegam (-ymy) w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

### Wykaz zamówień

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

Zleceniodawca (nazwa i adres)	Przedmiot wykonanych zamówienia *	Całkowita wartość zamówienia (brutto)	Czas realizacji zamówienia (data rozpoczęcia, data zakończenia)

\* wykaz powinien obejmować co najmniej 2 zamówienia których przedmiotem była dostawa urządzeń obejmującą swym zakresem porównywalny charakterem przedmiot zamówienia, o wartości każdego z nich nie niższej niż 50% ceny brutto złożonej oferty Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 7 Specyfikacji.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA  
PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI PRZEZ PODWYKONAWCÓW

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

LP	Pełne dane podwykonawcy <i>(firma, adres siedziby, nr telefonu, adres poczty elektronicznej, numery NIP i REGON)</i>
	Zakres przedmiotu zamówienia przewidziany do wykonania przez podwykonawcę
1.	
2.	
3.	
4.	

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

## WZÓR UMOWY NR ZGM/DZ/224/2019/LI

zawartej w dniu ..... w Bielsku-Białej  
pomiędzy

Miastem Bielsko-Biała – Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP 9372686990, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
wybrany w dniu ..... w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie publicznego przetargu nieograniczonego nr ZGM/DZ/224/2019/LI na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843), zwanej w treści umowy *ustawą*, reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**.

### § 1.

1. W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego wskazanego w komparycji umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę komputerów oraz monitorów dla Zakładu Gospodarki mieszkaniowej w Bielsku-Białej zwane dalej *"przedmiotem zamówienia"*.
2. Przedmiot umowy obejmuje zakup i dostawę:
  - 1) 15 szt. komputerów stacjonarnych,
  - 2) 3 szt. monitorów do zastosowań biurowych,zwane dalej *"urządzeniami"*
3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z wytycznymi zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie.
4. Dostarczone urządzenia muszą być fabrycznie nowe (rok produkcji 2019) i pochodzić z legalnego kanału dystrybucji
5. Dostarczone urządzenia muszą być oznakowane przez Producenta w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja zarówno produktu jak i producenta.
6. Wszystkie parametry wymienione w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz niniejszej umowie należy traktować jako minimalne.
7. Dostarczone urządzenia winny być wysokiej jakości, zgodne z potrzebami Zamawiającego, umową, Polskimi Normami przenoszącymi normy europejskie oraz przepisami

obowiązującymi w tym zakresie oraz winny posiadać wymagane certyfikaty i atesty.

8. Podane w ust. 2 ilości urządzeń mają charakter szacunkowy. Zamawiający zastrzega, że ilość te mogą się zwiększyć lub zmniejszyć w porównaniu do ilości wskazanych w ust. 2 w granicach  $\pm 10\%$  wartości całego zamówienia w przypadku zaistnienia nagłych potrzeb zamawiającego, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części dostaw objętych zamówieniem, jeżeli zajdzie taka potrzeba. W przypadku rezygnacji z danego zakresu dostawy cena ofertowa zostanie pomniejszona o koszt tego zakresu, bez prawa domagania się przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji niniejszego zamówienia i nie wnosi do nich uwag.
11. Podstawą zawartej umowy jest oferta Wykonawcy wybrana w postępowaniu wskazanym w komparycji umowy.

## § 2.

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia w terminie do .....dni od zawarcia umowy,
2. Wykonawca dostarczy urządzenia do Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej ul. Lipnicka 26, pokój nr 25 (II piętro).,
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenia na własny koszt i ryzyko. Zobowiązanie obejmuje również załadunek i rozładunek urządzenia. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe podczas transportu do wyznaczonego miejsca, jak również załadunku i rozładunku.
4. Dostawa będzie miała miejsce w dzień roboczy dla Zamawiającego w godzinach 7:30 a 14:30.
5. Termin określony w ust. 1 mogą ulec przesunięciu w przypadku:
  - 1) wystąpienia przestojów i opóźnień nie zawinionych przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
  - 2) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy,
  - 3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
6. W przypadkach wystąpienia opóźnień przedstawionych w ust. 5 strony ustalą nowy termin dostawy, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.
7. Nowy termin dostawy zostanie ustalony w protokole konieczności bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy.

## § 3.

1. Zamawiający powołuje osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia ..... (tel. ....).
2. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia nie ma prawa do podejmowania jakichkolwiek decyzji rodzących skutki finansowe dla Zamawiającego i Wykonawcy, bez pisemnego uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego.

3. Osobą do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:  
.....

#### § 4.

1. Odbiór urządzeń nastąpi po sprawdzeniu stanu technicznego, który przeprowadzi upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w uzgodnionym terminie. Odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru technicznego, który będzie zawierał: datę i miejsce sporządzenia, przedmiot odbioru, potwierdzenie ilości, jakości i stanu technicznego urządzeń, potwierdzenie zgodności dostarczonych urządzeń z parametrami zawartymi w Ofercie, kompletność dostarczonych dokumentów, zastrzeżenia Zamawiającego (jeśli wystąpią), podpisy przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy
2. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie podpisanie, przez obydwie strony umowy, protokołu technicznego bez usterek i zastrzeżeń. Data podpisania protokołu bez uwag będzie traktowana jako data realizacji umowy
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w obecności uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Podpisany bez usterek protokół odbioru technicznego urządzeń będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT.

#### § 5

1. Strony ustalają, że za realizację umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie ..... netto, plus należny podatek VAT wg. stawki ..... w kwocie ..... zł, czyli łącznie ..... zł (słownie: ..... ) brutto, zgodnie z Formularzem Kalkulacji Cenowej, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt dostawy, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.
3. Wynagrodzenia będzie płacone na podstawie faktury VAT wystawionej prawidłowo przez Wykonawcę, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy ..... prowadzony przez bank ..... w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w pkt 9, znajduje się bazie podmiotów VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług

5. Wykonawca wystawi fakturę na nabywcę:

*Miasto Bielsko-Biała –Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała  
NIP 9372686990*

i doręczy odbiorcy

*Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała.*

6. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną dokument faktury powinien zawierać, obok prawem wymaganych elementów, także numer umowy - *ZGM/DZ/224/2019/LI*,
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej.
8. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie za odebrane roboty Wykonawcy przysługują ustawowe odsetki.
9. Nie jest dopuszczalny przelew wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
10. Wykonawca oświadcza, że cena końcowa oferty obejmuje również koszt dostawy wraz z wniesieniem urządzeń na miejsce wskazane przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

## § 6.

1. Wykonawca udziela ..... **miesięcznej gwarancji producenta** od daty bezusterkowego odbioru urządzeń. W przypadku wad jakościowych Wykonawca dokona wymiany wadliwego towaru na pełnowartościowy, bez żadnej dopłaty, w terminie 7 dni roboczych od chwili powiadomienia. Okres gwarancji liczony będzie od daty dostarczenia sprawnych urządzeń Zamawiającemu.
2. Zamawiający będzie zgłaszał reklamacje dotyczące ewentualnych wykrytych wad w dostarczonych urządzeniach w terminie do 5 dni roboczych od daty podpisania protokołu odbioru..
3. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wady zostały usunięte w ciągu 5 dni od momentu pisemnego zgłoszenia. Po upływie tego terminu zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad i/lub usterek powstałych w okresie eksploatacji przedmiotu umowy, a w przypadku, gdy stwierdzone wady i/lub usterki nie dadzą się usunąć, do dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zapłaty Zamawiającemu odpowiedniego odszkodowania według wyboru Zamawiającego.
5. Zgłoszenia reklamacyjne będą przekazywane Wykonawcy emailowo na adres poczty elektronicznej ..... lub telefonicznie pod numerem ..... za potwierdzeniem mailowym zgłoszonej usterki, w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. od 7:00 do 15:00. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania punktu przyjmowania reklamacji przez cały okres gwarancyjny w stanie umożliwiającym Zamawiającemu niezakłócone i bezpośrednie zgłaszanie reklamacji.
6. Warunki udzielonej gwarancji określa Karta gwarancji stanowiący załącznik nr 3 do umowy,
7. Do gwarancji określonej w ust. 1 mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



8. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi, także po terminie określonym w pkt. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

## § 7.

1. Wykonawca zapewni na okres obowiązywania umowy Polisy Ubezpieczeniowej obejmujące odpowiedzialność cywilną, deliktową i kontraktową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków spowodowane działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 zł.
2. Wykonawca oświadcza, a Zamawiający potwierdza, że potwierdzeniem zawarcia umowy ubezpieczeniowej jest polisa nr ....., seria: ....., wydana przez ubezpieczyciela: .....
3. W przypadku posiadania polisy, której okres obowiązywania wygasa, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła ona 100.000,00 zł i niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu stosownego dokumentu.
4. Wykonawca zobowiązuje się dodatkowo do ubezpieczenia swojej działalności od odpowiedzialności cywilnej w związku z negatywnymi zdarzeniami losowymi.

## § 8.

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - kwocie .... zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1
    - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorach lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady - w wysokości 0,5% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego określonej w §5 pkt 1, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - c) za spowodowanie przerwy w dostawie z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 0,5% maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego określonej w §5 pkt 1, za każdy dzień przerwy,
    - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego określonej w §5 pkt 1
  - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % maksymalnej nominalnej wartości zobowiązania Zamawiającego określonej w §5 pkt 1.

2. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Kary umowne płatne są w terminie 14 dni od daty wezwania do zapłaty.
4. Brak zapłaty kar umownych ze strony Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do ich potrącenia z dowolnych należności przysługujących Wykonawcy.

## **§ 9.**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął dostawy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a także gdy Wykonawca przerwał realizację dostaw z zachowaniem przez Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych określonych w § 8 ust. 1 pkt 1 ppkt a,
  - 2) zostanie wszczęte postępowanie zmierzające w kierunku ogłoszenia upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
  - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach, a Wykonawcy przysługuje roszczenie o wypłatę wynagrodzenia za wykonaną część przedmiotu umowy.
  - 4) stwierdzenia złej jakości urządzeń (niezgodnej z aktualnie obowiązującymi normami i przepisami oraz opisem przedmiotu zamówienia).
2. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady wykonanej części przedmiotu umowy, ani od zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanej części przedmiotu umowy, ani od kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie powyższych zobowiązań.

## **§ 10.**

Wyłącza się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane zaistnieniem okoliczności o charakterze „siły wyższej”. Za okoliczności „siły wyższej” uznaje się między innymi pożar, eksplozję, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organa państwowe, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec.

## **§ 11.**

1. Zgodnie z art. 144 ustawy zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określona w art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy.

2. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umowy wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu (art. 144. ust. 2 ustawy).
3. Jeżeli Zamawiający zamierza zmienić warunki realizacji zamówienia, które wykraczają poza zmiany umowy dopuszczalne zgodnie z art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy, obowiązany jest przeprowadzić nowe postępowanie o udzielenie zamówienia (art. 144 ust. 3 ustawy).

## § 12.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy, w następujących przypadkach:
  - 1) wystąpienia potrzeb Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 9, o ile potrzeby te stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie warunki określone dopuszczalne zgodnie z art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e ustawy,
  - 2) możliwość zgłoszenia przez Wykonawcę, po zawarciu umowy, zlecenia części dostaw podwykonawcy, nie wskazanemu wcześniej przez Wykonawcę w ofercie oraz możliwość rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się podwykonawcą doprowadzi do poprawienia jakości lub skrócenia czasu dostawy,
  - 3) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca będzie obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 4) inne zmiany spowodowane przyczynami zewnętrznymi, niezależnymi od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkującymi niemożliwością wykonania dostaw na warunkach określonych w umowie (w szczególności spowodowane zmianami obowiązującego prawa w zakresie przedmiotu zamówienia, lub innymi nieprzewidzianymi okolicznościami),
  - 5) gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. gdy obniży to koszty wykonywanych dostaw albo skróci czas realizacji dostaw).
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania innych zmian umowy, pod warunkiem, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby bez tych zmian niemożliwe lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1, które może ulec zmianie w zakresie ustawowej zmiany podatku VAT, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy,
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana dokumentów potwierdzających wykonanie robót, zmiana nr rachunku bankowego),
  - 2) zmiany danych teleadresowych.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 oraz postanowień §1 ust 8, § 2 ust. 6 i 7

### § 13

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, oraz ustawy pzp.
2. W razie powstania sporu w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Strony zobowiązane są do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez zgłoszenie drugiej stronie na piśmie konkretnego roszczenia.
3. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie oświadczenia wywołujące skutki prawne w zakresie praw i obowiązków Stron wynikających z niniejszej umowy, będą dokonywane na piśmie i doręczane drugiej stronie:
  - 1) osobiście,
  - 2) listem poleconym, wysłanym na adres:  
Zamawiającego:  
*Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej*  
*ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała*  
Wykonawcy:  
.....

5. Strony zobowiązują się do każdorazowego powiadamiania o zmianie wskazanego w ust. 6 adresu, pod rygorem skuteczności doręczenia na adres wskazany w umowie.
6. Wszelkie terminy wyznaczone w umowie na wzajemne składanie przez Strony pisemnych oświadczeń uważa się za dochowane, jeżeli pismo zostało wysłane do drugiej strony przed upływem tego terminu.
7. Pisma i oświadczenia inne niż wskazane w ust. 6, a związane ze współpracą Stron w wykonywaniu niniejszej umowy, mogą być przekazywane w formie mail'owej przedstawicielom Stron ustanowionym do koordynowania współpracy:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ..... (tel. ...., e'mail: .....),
  - 2) ze strony Wykonawcy: ..... (tel. ...., e'mail: .....),

### § 14

W związku z obowiązującymi przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: RODO, oraz wejściem w życie ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000.), Strony postanawiają:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy dane osobowe, przekazane mu w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy. Przetwarzanie danych osobowych osób trzecich możliwe jest tylko w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy. Przetwarzanie tych danych w innych celach jest niedopuszczalne. Po wykonaniu zadań wynikających z niniejszej umowy otrzymane dane osobowe należy zniszczyć.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych, wskazanych stosownie w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r., wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu realizacji zadań wynikających z niniejszej umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać otrzymane dane osobowe zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. a także ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000.).
- 4) Wykonawca będzie przetwarzał powierzone dane zwykle osób fizycznych – klientów Zamawiającego, w postaci: imion, nazwisk, adresów zamieszkania i kontaktowych numerów telefonu.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych oraz zobowiązuje się do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO.
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do danych wyłącznie do osób, których dostęp do danych jest niezbędny do realizacji Umowy i posiadających odpowiednie upoważnienie. Wykonawca ma obowiązek zapewnić osobom upoważnionym do przetwarzania danych odpowiednie szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych.
- 7) Wykonawca, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych, bez zbędnej zwłoki zgłasza je Zamawiającemu. Wykonawca przesyła powiadomienie o stwierdzeniu naruszenia wraz z wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru.
- 8) Zamawiający (administrator danych) zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia, ma prawo skontrolowania, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
- 9) Wykonawca może powierzyć otrzymane na podstawie niniejszej umowy dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania niniejszej umowy, po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązywanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
- 10) Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy otrzymanych danych osobowych, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia

posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

- 11) Zapisy umowy należy traktować jako udokumentowane polecenie Administratora, o którym mowa w art. 28 ust. 3a RODO.

### **§ 15.**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

### **§ 16.**

Wykaz załączników do umowy:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty wraz z formularzem cenowym,  
Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia,  
Załącznik nr 3 - Karta gwarancji jakości dostaw.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

.....

*Dział Zamówień Publicznych*

.....

*Radca Prawny*

.....

*Główny Księgowy*

Karta gwarancji jakości  
Dostarczonych urządzeń

sporządzona w dniu .....

1. Zamawiający:

**Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**ul. Lipnicka 23, 43 – 300 Bielsko-Biała**  
**NIP 9372686990**

.....

2. Wykonawca:

.....

.....

3. Umowa:

**nr ZGM/DZ/224/2019/LI z dnia .....**

4. Przedmiot umowy:

**„Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”**

5. Data końcowego protokołu odbioru robót:

.....

6. Przedmiot i ocena odebranych robót:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Warunki gwarancji:

1. Gwarant oświadcza, że urządzenia objęte gwarancją zostały dostarczone zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie oraz Opisie przedmiotu zamówienia, na potwierdzenie czego Dostawa dołącza do niniejszej gwarancji niezbędne certyfikaty, atesty itp.
2. W okresie gwarancji Gwarant zobowiązuje się do wymiany wadliwych urządzeń (towaru) na pełnowartościowy w przypadku ujawnienia wszelkich wad i usterek jakościowych lub ujawnionych wad w zastosowanych materiałach, w sprzedanym przez swoją firmę.
3. W okresie gwarancji Gwarant zobowiązuje się do wymiany wadliwego sprzętu na pełnowartościowy, bez żadnej dopłaty, w ciągu 7 dni roboczych od chwili powiadomienia przez Zamawiającego.
4. Dostawca zobowiązany jest do przedstawienia zbiorczej gwarancji wyłącznie na podstawie złożonej oferty i umowy. Gwarancja nie może zobowiązywać Zamawiającego do przechowywania pudeł, worków czy innych opakowań.
5. Dostawca zobowiązany jest przyjąć powiadomienie o wadliwym sprzęcie w dni robocze w godzinach od 8.00 do 15.00 w następujący sposób:
  - faksem pod numerem .....
  - pocztą elektroniczną na adres: .....z zastrzeżeniem skuteczności przekazania zgłoszenia na wskazane wyżej punkty kontaktowe, w przypadku nie poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o ich zmianie.
6. W przypadku naprawy udzielona gwarancja i rękojmia ulega zawieszeniu do czasu usunięcia wady, potwierdzonego pisemnym protokołem odbioru naprawy. Na wymienione części gwarancja biegnie na nowo
7. Gwarant nie odpowiada za szkody wynikłe z nieprawidłowego użytkowania przedmiotu objętego niniejszą gwarancją lub przestępstwa.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem gwarancyjnym mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Udzielający gwarancji upoważniony przedstawiciel Dostawcy:

.....

Przyjmujący gwarancję przedstawiciel Zamawiającego:

.....



### Informacja Zamawiającego

**o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/2024/2019/LI, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”, prowadzonego przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej”**

Realizując obowiązek informacyjny, wynikający z artykułu 13. Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała. Z administratorem można się skontaktować telefonicznie, pod numerem: 33 499 06 00 lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu można też wykorzystać usługi ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.
- 2) Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani / Pan bezpośrednio skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych: telefonicznie pod numerem 33 499 06 98 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują.
- 3) Przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych jest niezbędne w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze danych, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i innymi ustawami, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO, a także zawarcia i realizacji przyszłej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. Zakres przetwarzanych danych wynika z przepisów prawa, z każdorazowym uwzględnieniem specyfiki danego postępowania.
- 4) Pani / Pana dane nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów wskazanych w umowie lub podmiotów upoważnionych na podstawie odrębnych przepisów prawa. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w oparciu o obowiązujące przepisy prawa udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. W szczególności dotyczy to ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764). Dostęp do Pani / Pana danych będą posiadać jedynie osoby upoważnione przez Administratora do ich przetwarzania w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych.
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ani też nie będzie stosowane profilowanie.
- 6) Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji. Ponadto, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, dokumentacja w sprawie udzielenia zamówienia publicznego jest przechowywana przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (art. 97 ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

- 7) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych bezpośrednio Pani / Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów.
- 8) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a. Przysługują Pani / Panu następujące uprawnienia:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>.
  - b. Nie przysługuje Pani / Panu prawo do:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
- 9) Posiadane prawa może Pani / Pan realizować pisemnie, za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, lub bezpośrednio za pomocą administratora. Dane kontaktowe wskazano w punktach 1 i 2.
- 10) Jeżeli uważacie Państwo, że przetwarzamy Państwa dane niezgodnie z prawem, możecie Państwo złożyć w tej sprawie skargę do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa.

W imieniu Zamawiającego

Ireneusz Kiecak

Bielsko-Biała, dn. ....11.2019r.

.....  
Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

### Oświadczenie Wykonawcy\*

w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/224/2019/LI, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „*„Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej”*”

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/224/2019/LI.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

### Oświadczenie Wykonawcy\*

dotyczące rachunku bankowego, ma który będą realizowane płatności z tytułu umowy, zawartej w przetargu nieograniczonym nr ZGM/DZ/224/2019/LI, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „*Dostawa komputerów i monitorów dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej*”

**Nazwa wykonawcy:** .....

**Adres:** .....

**NIP:** .....

Oświadczam, iż rachunek bankowy numer

.....

wskazany do realizowania płatności wynikających z umowy numer .....

zawartej w dniu .....

z Zamawiającym - Miastem Bielsko-Biała – Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej,

1. jest rachunkiem rozliczeniowym, wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT,
2. znajduje się bazie podmiotów VAT, prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

.....  
/data/

.....  
/podpis Wykonawcy/

**WYKAZ URZĄDZEŃ**  
z opisem ich parametrów