

WZÓR UMOWY NR DZ/98/2019

Zawarta w Bielsku-Białej w dniu 2019r. zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. poz. 1986 z 2018r. z późn. zm.), pomiędzy:

Miastem Bielsko-Biała - Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała. NIP:937-268-69-90, REGON: 070019077, reprezentowanym przez:

1.-
działającym w imieniu Miasta Bielsko-Biała, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

Przedsiębiorcą firmą:, wpisanym do,
NIP:, REGON:, reprezentowanym przez:

1.-
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”.

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na „**Usuwaniu sopli i śniegu z dachów na nieruchomościach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Bielsku-Białej w okresie zimy 2019/2020**”, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej umowie oraz „Wykazie powierzchni” stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług usuwania sopli oraz śniegu z dachów budynków zarządzanych przez ZGM w Bielsku-Białej. Nieruchomości zlokalizowane są w granicach administracyjnych miasta Bielsko-Biała. Usługa będzie świadczona na terenie miasta Bielsko-Białej. Podstawą zawartej umowy jest oferta Wykonawcy z dnia 2019r.

3. Przewidywana ilość powierzchni wynosi:

- 1) przewidywana ilość sopli do zrzucania wynosi – **1 187,84 mb**,
- 2) przewidywana ilość powierzchni dachów do odśnieżania wynosi – **11 878,40 m²**.

Szczegółowa lokalizacja budynków do zbijania sopli oraz odśnieżania dachów, została określona w załączniku nr 3 do umowy.

4. Ponieważ ilości określone w ust. 3 są uzależnione od warunków atmosferycznych oraz opadów śniegu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że ilości te mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 10% wartości całego zamówienia, ilości określone powyżej mogą ulec zmianie również w przypadku przejęcia przez ZGM nowych budynków w zarządzanie lub przekazania dotychczasowych budynków innemu zarządcy.

5. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość, w razie braku potrzeb, z całkowitej rezygnacji z części usług objętych zamówieniem. W przypadku rezygnacji z danego zakresu usług wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o koszt tego zakresu, bez prawa domagania się przez Wykonawcę jakiegokolwiek zapłaty z tego tytułu. W takim przypadku nie mają zastosowania uwarunkowania określone w ust. 4.

6. Ilości powierzchni określone w ust. 3, są ilościami szacunkowymi służącymi do skalkulowania ceny oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości poszczególnych rodzajów usług w ciągu trwania realizacji usługi w zależności od warunków atmosferycznych, których nie można przewidzieć na dzień ogłoszenia zaproszenia do składania ofert i dzień zawarcia umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do podania Zamawiającemu numerów telefonów kontaktowych: tel., fax. nr, a także adres skrzynki poczty elektronicznej dla potrzeb realizacji przedmiotowej usługi, adres e-mail:

8. Wykonawca będzie zobowiązany utrzymać w sposób ciągły i bezpośredni kontakt z Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej poprzez codzienne zgłaszanie się osobiste, telefoniczne do godz. 9:00 w siedzibie Zamawiającego w Dziale Eksploatacji przy ul. Lipnickiej 26, celem odebrania ewentualnych zleceń stanowiących załącznik nr 3 do umowy oraz zgłoszeń związanych z realizacją usługi.

9. Wykonawca winien być w stałej gotowości, na każde wezwanie Zamawiającego oraz jest zobowiązany zabezpieczyć stałą łączność telefoniczną wraz z podaniem adresu firmy, telefonu stacjonarnego i komórkowego, faxu oraz adresu poczty elektronicznej.

10. Rozpoczęcie i zakres zbijania sopli lub zrzucania śniegi z dachu Wykonawca będzie każdorazowo uzgadniać z Kierownikiem Działu Eksploatacji – Małgorzatą Zontek lub upoważnionym przez niego pracownikiem z Działu Eksploatacji.

11. Zamawiający będzie również przekazywać zlecenia i zgłoszenia pocztą elektroniczną lub faksem. W takim przypadku, Wykonawca musi podjąć realizację zlecenia najpóźniej w ciągu 2 godzin od chwili otrzymania zlecenia. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania i używania przez cały czas realizacji umowy sprawnego urządzenia faksującego lub skrzynki poczty elektronicznej. W przypadku przekazywania zlecenia faksem lub pocztą elektroniczną Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia Zamawiającemu faktu jego otrzymania tą samą drogą. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku przekazania takiego potwierdzenia, Zamawiający przyjmie za wystarczające do uznania, że zlecenie Wykonawca otrzymał (dowód przekazania faksu na numer podany przez Wykonawcę w ofercie lub potwierdzenie nadania poczty elektronicznej).

§ 2.

1. Zakres usług w szczególności obejmuje usuwanie sopli, lodu oraz nawisów śnieżnych z dachów i rynien w sposób umożliwiający nieprzerwaną i bezpieczną komunikację na terenach objętych zamówieniem w poniższym zakresie:

a) usuwanie oblodzeń, sopli, usuwanie nadmiaru śniegu z dachów odbywać się będzie niezwłocznie **wg bieżących potrzeb**, w tym soboty, niedziele i święta (jeśli zachodzi konieczność nawet kilkakrotnie w ciągu doby), wykonawca winien założyć okresowe występowanie warunków ciągłych wymagających kilkakrotnego zbijania sopli i nawisów w ciągu doby, przy czym przewidziane w niniejszej specyfikacji ilości powierzchni do odśnieżania są ilościami szacunkowymi, które mogą zostać nie zrealizowane w całości w trakcie trwania umowy, w razie braku potrzeb,

b) w przypadku zrzucania sopli i śniegu z dachów prace każdego dnia winny być wykonane najpóźniej do godz. 8:00, w przypadku powstania sopli czy nawisów śniegu lub lodu należy niezwłocznie i skutecznie zabezpieczyć położony poniżej chodnik przed dostępem osób postronnych do czasu usunięcia zagrożenia,

c) z usługą zbicia sopli automatycznie wiązać się będzie zrzucanie śniegu z dachu i odkucie lodu (w tym z rynien) w pasie szerokości 1 m na skraju dachu, bądź do pierwszych drabinek przeciwśniegowych oraz zgarnięcie nadmiaru śniegu wystającego bezpośrednio nad drabinki śniegowe w części dachu, na której

wystąpiły sople, oblodzenia i nawisy, przy czym czas realizacji tej części usługi może być wydłużony do końca dnia, w którym nastąpiło zbitcie sopli,

d) zbijanie sopli i lodu z rynien odbywać się będzie w pierwszej kolejności nad: wejściami do budynków i wyjściami na podwórka, chodnikami biegnącymi wzdłuż budynku i innymi obiektami stanowiącymi ciągi komunikacyjne dla pieszych, drogami i dojazdami na podwórze, miejscami postojowymi dla samochodów itp.,

e) zrzucanie śniegu z dachów w ramach ustalonego wynagrodzenia następować będzie, przy pokrywie puchu ok. 0,30 m, natomiast w przypadku zlodowaciałego śniegu przy pokrywie 0,20 m, mierzonej prostopadle do osi ziemi,

f) odśnieżanie pokrycia dachowego powinno następować z zachowaniem szczególnej staranności i ostrożności oraz z uwagi na ograniczenia w poruszaniu się po dachu, przy użyciu minimalnej, niezbędnej do prawidłowego wykonania usługi ilości osób,

g) zalegający na dachach śnieg nie może być zgarniany na pryzmy; nie może także być gromadzony w sąsiedztwie wentylatorów, naświetli dachowych i innych urządzeń zamontowanych na dachach, do których dostęp mógłby zostać utrudniony,

h) usuwanie śniegu z połaci dachowych winno odbywać się w taki sposób aby usuwany śnieg nie tarasował wejść do budynków. Bezwzględnie zabrania się zrzucania śniegu na niższe dachy zadaszenia wejść do budynków oraz składowania śniegu na głównych ciągach komunikacyjnych, tj. chodnikach, drogach dojazdowych, placach utwardzonych (podjazdy i parkingi) i schodach. Śnieg należy w trakcie odśnieżania dachów wywozić przewidzianym do tego celu transportem samochodowym. Wykonawca winien zabezpieczyć teren poniżej miejsca prac,

i) Zamawiający nie gwarantuje, że poniżej odśnieżanych dachów nie będą zaparkowane samochody oraz dostępu do wyjścia na dach przez budynek, w takiej sytuacji Wykonawca winien zastosować technikę prac pozwalającą na wykonanie odśnieżania w takich warunkach, w szczególności Wykonawca winien posiadać, w tym celu odpowiednie środki techniczne (np. zwyżkę),

j) Zamawiający przewiduje zlecenie Wykonawcy, w razie konieczności, odśnieżenie całego lub części dachu na którymś z budynków. Odśnieżanie całego lub części dachu odbywać się będzie w miarę potrzeb na odrębne zlecenia Zamawiającego i będzie płatne oddzielnie, wg stawek ofertowych za 1 m² przewidzianych dla utrzymania powierzchni dachów, Wykonawca powinien przystąpić do realizacji prac nie później niż w ciągu 2 godzin od zgłoszenia,

k) Wykonawca usługi zobowiązany jest do usuwania i wywozu nadmiaru śniegu z dachów budynków w ramach usługi. W celu zagwarantowania skutecznego wykonania usługi wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie dostateczną ilość pracowników oraz środki transportowe i techniczne umożliwiające odśnieżanie i wywóz nadmiaru śniegu z terenu zewnętrznego objętego niniejszym zamówieniem. Dla realizacji ww. usługi wykonawca winien posiadać własne środki transportu lub posiadać skutecznie zawarte umowy na wywóz nadmiaru śniegu. Usunięty śnieg może zostać wywożony poza obszar wyłącznie do miejsc wyznaczonych przez służby lub jednostki miejskie, odpowiedzialne za wyznaczanie miejsc składowania śniegu.

2. Wykonawca będzie sprawował ciągły dozór w imieniu i na rzecz Zamawiającego polegający na obserwacji budynków pod kątem występowania sopli, oblodzeń rynien oraz nawisów śnieżnych i lodowych, celem ich niezwłocznej likwidacji, oraz występowania oblodzeń na terenach zewnętrznych przeznaczonych do odśnieżania. W ramach sprawowania dozoru Wykonawca zobowiązany jest przesłać do godz. 9.00 każdego dnia informację (pisemnie, faksem, lub pocztą elektroniczną) o występowaniu przedmiotowych sopli oraz oblodzeń i ich usunięciu, które wystąpiły rano jak i po południu dnia

wcześniejszego, niezależnie od ich usuwania; w przypadku, dni wolnych i świąt, stosowną informację należy zgłosić do godz. 9:00 pierwszego dnia roboczego po okresie wolnym.

§ 3.

1. Wymagania dotyczące przedmiotowego zamówienia:

- 1) zbijanie sopli oraz odśnieżanie dachów, a także wywóz nagromadzonego śniegu lub lodu odbywać się będzie zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego, wykluczającymi powstawanie zaległości,
- 2) Wykonawca winien być dyspozycyjny 24 godziny na dobę przez okres trwania umowy,
- 3) rozpoczęcie oraz zakres zbijania sopli lub odśnieżania dachów musi być każdorazowo uzgodniony z uprawnionym pracownikiem Zamawiającego,
- 4) Zamawiający wymaga aby Wykonawca codziennie do godz. 8:00, odbierał od uprawnionego pracownika Zamawiającego, wykaz sopli przeznaczonych do zbicia oraz dachów do odśnieżania, ponadto Wykonawca winien kontaktować się w ciągu dnia z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego w celu odbioru kolejnych zleceń stanowiących załącznik nr 4 do umowy,
- 5) wymaga się aby Wykonawca wykonywał zlecenie zbijania sopli lub odśnieżania dachu niezwłocznie,
- 6) w przypadku opadów śniegu w nocy zrzucanie śniegu z dachów winno być wykonane najpóźniej do godziny 8:00 rano,
- 7) w ciągu dnia częstotliwość zbijania sopli oraz zrzucania śniegu z dachów uzależniona będzie od warunków atmosferycznych oraz ilości opadów śniegu, co należy każdorazowo uzgadniać z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego, w celu odbioru kolejnych zleceń,
- 8) zbijanie sopli odbywać się będzie **w pierwszej kolejności** nad przejściami dla pieszych (ciągami pieszymi wokół budynków), wejściami do budynków i wyjściami na podwórka,
- 9) Wykonawca winien usuwać na bieżąco z chodnika zrzucone sople i śnieg,
- 10) Wykonawca winien zabezpieczyć teren podczas zrzucania śniegu i sopli z dachów,
- 11) w razie potrzeby Wykonawca winien posiadać dostęp do sprzętu specjalistycznego np. drabiny, zwyżki. Przedmiotowy sprzęt Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie i na własny koszt,
- 12) zrzucanie śniegu z dachu odbywać się będzie na zlecenie uprawnionego pracownika Zamawiającego i obejmować będzie pas szerokości 1m na skraju dachu,
- 13) każdorazowo Wykonawca winien wystawić pisemne potwierdzenie wykonania usługi, pod względem ilościowym, jakościowym oraz terminowości wykonania usługi, potwierdzone przez uprawnionego pracownika Zamawiającego,
- 14) najpóźniej do 1 godziny od wykonania usługi Wykonawca winien poinformować telefonicznie lub osobiście pracownika Zamawiającego o wykonaniu zleconego mu zadania zbijania sopli lub zrzucania śniegu z dachu,
- 15) każdorazowo lokalizację i warunki wykonania zleconej usługi otrzyma Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji danego rodzaju usługi,

- 16) Zamawiający będzie zlecał wykonanie usług zbijania sopli i zrzucania śniegu z dachów sukcesywnie, wg bieżących potrzeb w tym zakresie występujących w trakcie trwania umowy, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faxem,
- 17) jeżeli w czasie wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca stwierdzi konieczność wykonania prac nie wymienionych w zleceniu, w ilości większej niż określona w zleceniu, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić przedstawiciela Zamawiającego, uprawnionego pracownika Działu Eksploatacji, celem uzyskania pisemnej akceptacji na wykonanie zwiększonego zakresu usług,
- 18) Zamawiający zastrzega sobie, że usługi wykonane, które nie zostały zgłoszone przez Wykonawcę, a także nie uzyskały pisemnej akceptacji przedstawiciela Zamawiającego nie będą uwzględnione w rozliczeniu finansowym,
- 19) Zamawiający zastrzega sobie, że zlecony zakres usług może obejmować całość lub tylko część zasobów objętych zamówieniem. Rozliczenie wykonanych usług nastąpi na podstawie faktycznie wykonanych usług wg metrażu określonego w załączniku nr 3.
2. Wykonawca odpowiada za ochronę własności w okresie trwania usług objętych umową i będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez niego szkody.
3. Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji usług przez personel Wykonawcy.
4. Podczas realizacji usług Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań BHP. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uzgodnione w cenie umownej. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w zakresie BHP.
5. Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę winni być przeszkoleni w zakresie ogólnych zasad bhp i ppoż.
6. Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę wykonywanych usług i za wszelkie materiały i urządzenia używane do zleconych usług.
7. Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organa administracji państwowej i samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi usługami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia usług objętych umową.
8. Zamawiający zastrzega sobie, że w ramach czynności objętych niniejszą umową, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność przed służbami porządkowymi miasta Bielska-Białej, za opóźnienia w wykonaniu lub nie wykonaniu zleconego zadania lub nienależyte wykonanie zadania oraz ponosi koszty ewentualnych mandatów karnych nałożonych przez służby porządkowe na pracowników Zamawiającego, bez prawa do reklamacji.
9. Wykonawca winien wykonać usługi zgodnie z obowiązującymi normami sanitarnymi w tym zakresie i przepisami o ochronie środowiska i prawa lokalnego.

10. Wykonawca, odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zagospodaruje, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 901 z późn. zm.).

11. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu karty przekazania odpadów lub inne równoważne dokumenty potwierdzające odbiór odpadów z okresu realizacji przedmiotu zamówienia, przez podmiot posiadający stosowne zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami lub oświadczenie o sposobie i miejscu składowania odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r „O odpadach” oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 21. 04. 2006r. (tj. Dz. U. poz. 901 z 2019r. z późn. zmianami).

§ 4.

1. W trakcie wykonywania prac objętych przedmiotem zamówienia Wykonawca winien bezwzględnie zastosować się do następujących wymogów:

1) Wykonawca w celu poprawnego wykonania usługi jest zobowiązany dysponować sprzętem ręcznym i mechanicznym oraz specjalistycznym w wystarczającej ilości zapewniającej sprawne wykonanie usług usuwania sopli i śniegu.

2) w przypadku usterek i zgłaszanych nieprawidłowości w zakresie usuwania sopli i śniegu z dachów, Wykonawca zobowiązany jest do usuwania tych nieprawidłowości niezwłocznie, jednak nie później niż w dniu następnym, bez prawa do oddzielnego wynagrodzenia,

3) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca bezwzględnie stosował się do poleceń przedstawiciela Zamawiającego w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się przed przystąpieniem do realizacji umowy z jej warunkami oraz miejscem wykonywania przedmiotu umowy i nie wnosi do nich zastrzeżeń i uwag oraz, że zdobył konieczne informacje do realizacji przedmiotowej usługi. Znana mu jest specyfika nieruchomości i terenów zewnętrznych przewidzianych do wykonywania usługi, warunki oraz dojazd do nieruchomości i terenów zewnętrznych objętych zamówieniem i umową.

§ 5.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonywał przedmiot umowy siłami własnymi, przy użyciu własnych urządzeń, sprzętu, narzędzi i pracowników, w szczególności własnym transportem, sprawnym pod względem technicznym, Zamawiający dopuszcza wykonanie Usługi lub jej części przez podwykonawców wykazanych w ofercie z zachowaniem warunków określonych w umowie.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania i działania swoich pracowników lub podwykonawców, którymi się posługuje.

3. W przypadku konieczności, zaangażowania przez Wykonawcę podwykonawców, Zamawiający musi wyrazić zgodę na wykonanie wyodrębnionych usług przez podwykonawcę, przy wyraźnym określeniu kwoty należnej podwykonawcy, warunków odbioru i płatności oraz terminu zakończenia robót.

4. W takim wypadku, Podwykonawcy mogą realizować wyłącznie zakres usług uzgodniony pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.

5. Kwota należna dla podwykonawców, określona w ust. 3, zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego po przedstawieniu: a) dowodów zapłaty podwykonawcom, b) pisemnych oświadczeń podwykonawców o całkowitym zaspokojeniu roszczeń wynikających z realizacji umowy

o podwykonawstwo, c) pisemnych oświadczeń podwykonawców, że nie roszczą sobie praw wobec Zamawiającego co do kwoty należnej za wykonane roboty.

§ 6.

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 30 kwietnia 2020 roku.**

2. Termin rozpoczęcia realizacji usługi ustala się od dnia podpisania umowy. Niestawienie się przez Wykonawcę w Dziale Eksploatacji, w terminie do 15 dni od dnia rozpoczęcia realizacji usługi, będzie stanowić podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1 lit. d).

3. Termin ustalony w ust. 1 może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia:

- 1) przyczyn obiektywnych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
- 2) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług,
- 3) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć.

4. Wykonawca ma prawo do żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu umownego jest wynikiem zdarzeń określonych w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.

5. W przypadkach wystąpienia opóźnień przedstawionych w ust. 3 niniejszego paragrafu, strony ustalą, w zatwierdzonym przez Zamawiającego protokole konieczności, nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 7.

1. Za świadczenie usług określonych w niniejszej umowie, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, w związku z wykonaniem poszczególnych zleceń. Wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie faktycznie wykonanych usług.

2. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie, ustalone zgodnie z przedstawioną ofertą, na podstawie cen jednostkowych określonych w „Formularzu cenowym” stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, za faktycznie wykonane i odebrane usługi usuwania sopli i zrzucania śniegu z dachów, z zastrzeżeniem, że maksymalna wartość wynagrodzenia wykonawcy nie przekroczy kwoty jaką zamawiający przeznaczył na realizację niniejszego zamówienia tj. netto + należny podatek VAT w wysokości, kwota brutto: zł (słownie:), przy czym Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania w całości ww. kwoty, przy czym:

- 1) kwota za usługi wykonane w roku 2019 wyniesie: zł brutto,
- 2) kwota za usługi wykonane w roku 2020 wyniesie: zł brutto.

3. Ceny jednostkowe wynoszą:

1) za 1 mb wykonania usług usuwania (zbijania) sopli przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto: zł + należny podatek VAT w wysokości% VAT, cena jednostkowa brutto: zł.

2) za 1 m² wykonania usług zrzucania i usuwania śniegu z powierzchni dachu przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto:zł + należny podatek VAT w wysokości% VAT, cena jednostkowa brutto: zł.

4. Strony ustalają, że ostateczna cena za całość uświadczonej usługi, określona w ust. 2, będzie iloczynem ceny jednostkowej za 1 mb usuwania sopli i 1 m² usuwania śniegu, razy faktyczna ilość zleconych usług zrealizowanych w okresie trwania umowy.

5. Wartość danej faktury za poszczególne zlecone do wykonania usługi, uzależniona będzie od faktycznej ilości powierzchni usuwania sopli i zrzucania śniegu z dachów.

6. Ceny jednostkowe określone w „Formularzu cenowym” - załącznik nr 2 do umowy, uznaje się za stałe i nie będą one podlegały zmianom w trakcie trwania umowy i obejmują wszystkie składniki cenotwórcze oraz wszelkie inne koszty i pochodne składające się na wartość umowną zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że w razie potrzeb, wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w trakcie trwania umowy, ale nie więcej niż do 10% wartości całego zamówienia określonego w ust. 2.
8. W razie braku potrzeb Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości powierzchni dachów i zbijania sopli określonych w „Wykazie powierzchni” – załączniku nr 3, jak również możliwość całkowitej rezygnacji z części usług objętych zamówieniem. W przypadku rezygnacji z danego zakresu usług wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone o koszt tego zakresu, bez prawa domagania się przez Wykonawcę jakiegokolwiek zapłaty z tego tytułu. W takich przypadkach wynagrodzenie Wykonawcy zostanie proporcjonalnie zmniejszone i będzie obejmować tylko faktyczny zakres usługi (faktyczną ilość powierzchni), w takim wypadku nie mają zastosowania uwarunkowania określone w ust. 7.
9. Podana wyżej cena jednostkowa obejmuje koszt usług jednorazowego usuwania (zbijania) sopli lub zrzucania śniegu z powierzchni dachowych, używania sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia, koszty dojazdu do nieruchomości oraz wszelkie inne koszty objęte przedmiotem zamówienia i niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
10. Wykonawca oświadcza, że podane w ofercie ceny jednostkowe zawierają wszelkie koszty, jakie poniesie Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia, oraz uwzględniają obowiązujące kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę i minimalnej stawki godzinowej wynagrodzenia dla osób fizycznych, o których mowa w ustawie z dnia 22 lipca 2016r. „o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw”.
11. Rozliczenie usług objętych umową nastąpi fakturami VAT na podstawie faktycznie wykonanych usług. Faktury VAT za faktycznie wykonane usługi, będą wystawiane przez Wykonawcę po wykonanej i odebranej usłudze, na podstawie zatwierdzonych protokołów odbioru usług - załącznika nr 5 do umowy.
12. Należności będą płacone przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Fakturę należy wystawić na: Miasto Bielsko-Biała – Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała, NIP: 937-268-69-90. Dla uznania faktury za prawidłowo wystawioną, dokument faktury powinien zawierać, oprócz wszystkich prawem wymaganych elementów, także numer zawarcia niniejszej umowy.
14. Faktury płacone będą na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru usług, na konto wskazane przez Wykonawcę nr:
15. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że faktura nie została prawidłowo wystawiona, Wykonawca zostanie wezwany do wystawienia faktury korygującej w zakresie stwierdzonych braków lub nieprawidłowości. Termin płatności faktury korygowanej biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, bez konsekwencji określonych w pkt. 18.
16. W przypadku gdy przedmiot umowy realizowany będzie z udziałem podwykonawców lub dalszych podwykonawców, do faktur za dany teren i faktury końcowej Wykonawca będzie zobowiązany dołączyć dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Dowody podpisane przez osoby upoważnione do

reprezentowania składającego je podwykonawcy powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń podwykonawców. Brak wyżej wymienionych dowodów skutkuje tym, iż wynagrodzenie Wykonawcy określone niniejszą umową nie jest wymagalne.

17. W razie opóźnienia w zapłacie faktury, Wykonawca ma prawo do ustawowych odsetek.

18. Zamawiający nie dopuszcza przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

19. Wykonawca oświadcza, że jest/nie* jest czynnym płatnikiem podatku VAT oraz zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy oświadcza, że podany w ust. 14 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej oraz że znajduje się w bazie podmiotów VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej na podstawie art. 96b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług.

§ 8.

1. Zamawiający oprócz weryfikacji prawidłowości wykonania usługi na podstawie protokołu ma prawo do wrywkowych kontroli jakości świadczonych usług przez cały okres trwania umowy.

2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości i uchybień w wykonaniu usługi Zamawiający w tym samym dniu powiadomi Wykonawcę telefonicznie lub pocztą elektroniczną oraz prześle mu faksem stosowną informację o stwierdzonych nieprawidłowościach.

3. Usunięcie uchybień, o których mowa powyżej nastąpi w czasie dwóch godzin od ich stwierdzenia, nie później jednak, niż w dniu następnym (roboczym).

4. Potwierdzenie wykonania usunięcia, ujętych w informacji uchybień i nieprawidłowości, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 1 dnia od dnia, w którym stwierdzono występowanie takich nieprawidłowości.

5. W terminie określonym powyżej, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu protokół z usunięcia nieprawidłowości lub uchybień.

§ 9.

1. Wykonawca odpowiada za jakość wykonanej usługi i udzieli Zamawiającemu, niezależnie od swoich zobowiązań z tytułu rękojmi za wady określonej w kodeksie cywilnym, gwarancji na wykonane przez siebie usługi i prace, liczone od dnia zakończenia danej usługi.

2. Okres gwarancji wynosi - 3miesiące, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego wykonania danego rodzaju usług objętych umową.

3. Gwarancja obejmuje (nieodpłatnie) ponowne wykonanie danej usługi objętej zamówieniem, w przypadku zgłoszeń nieefektywności przeprowadzonych czynności. Gwarancja biegnie od dnia zakończenia danej usługi na danej nieruchomości.

4. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie po zgłoszeniu, tak aby wady zostały usunięte w ciągu 1 dnia od momentu pisemnego zgłoszenia. Po upływie tego terminu zamawiający wyznaczy termin dodatkowy na usunięcie wad, a po jego bezskutecznym upływie uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

5. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego, wynosi 3 miesiące, licząc od daty końcowego odbioru całości usług objętych umową.

6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, także po terminach określonych w ust. 2 i 5, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

7. Do gwarancji jakości i rękojmi za wady określonej w ust. 2 i 5 mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10.

1. Nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia zamawiającego pełnić będą:

- 1) Małgorzata Zontek – Kierownik Działu Eksploatacji,
- 2)..... – pracownik działu Eksploatacji.

2. Nadzór nad realizacją zamówienia z ramienia wykonawcy pełnić będą:

- 1)

3. Zmiana danych podanych w ust. 1 i 2 może nastąpić w drodze pisemnego zawiadomienia bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

§ 11.

1. Strony przewidują obowiązek zapłaty kar umownych, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za niewykonanie usługi w terminie przewidzianym zleceniem lub nieuzasadnione przerwy w realizacji zlecenia, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 200,00 złotych, za każdy jeden dzień zwłoki, w którym stwierdzono występowanie nieprawidłowości, karę nalicza się oddzielnie dla każdego terenu,
- b) za pierwszy dzień zwłoki w pkt. 1 i 2 uznaje się dzień, w którym stwierdzono nieprawidłowe wykonanie umowy,
- c) w razie niewykonywania usługi na danym terenie przez dłużej niż 2 dni Zamawiający może zlecić wykonanie danej usługi innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy i oprócz kary umownej, Zamawiający obciąży kosztami wykonania usługi Wykonawcę,
- d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto zamówienia ustalonego w umowie,

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę przepisów niniejszej umowy w szczególności przepisów, o których mowa w § 1 ust. 11 oraz § 2 i 3 umowy, w szczególności w przypadku nie reagowania przez Wykonawcę na wezwania odnośnie wykonywania usług, w czasie określonym w umowie, gdy Wykonawca nadal nie będzie wywiązywał się z postanowień zawartej umowy,

3) Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości brutto zamówienia ustalonego w umowie, z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. W przypadku gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Kary umowne, o których mowa w niniejszej umowie, będą potrącane z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy.
5. Zamawiający prześle Wykonawcy notę obciążeniową na kwotę wynikającą z wyliczenia kary oraz jeżeli zajdzie taka potrzeba refakturuje należności wynikające ze zlecenia usługi osobom trzecim.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącania z dowolnego wynagrodzenia kwoty pokrywającej poniesione straty.
8. Kary umowne o których mowa w ust. 1 i 2 płatne są w terminie 7 dni od daty wezwania do zapłaty.

§ 12.

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia w trybie natychmiastowym od niniejszej umowy, bez skutków o których mowa w § 11 ust. 1 pkt. 3 w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług objętych niniejszą umową w terminie 5 dni od dnia otrzymania pierwszego zlecenia,
 - b) Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z umową, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - c) niewykonywania przez Wykonawcę zleceń na terenie objętym zamówieniem, przez okres dłuższy niż 3 dni (okres ciągły),
 - d) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązania jego przedsiębiorstw,
 - e) zostanie wydany nakaz zajęcia jego majątku,
 - f) Wykonawca powierzył wykonanie swoich obowiązków innemu podmiotowi, którego nie zgłosił Zamawiającemu,
 - g) w przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
2. W przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy w wyniku wystąpienia okolicznościach wymienionych w ust. 1 Zamawiający wyznaczy termin, do którego Wykonawca ma obowiązek realizować przedmiot zamówienia.
3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) w terminie 2 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi protokół inwentaryzacji usług w toku, według stanu na dzień rozwiązania umowy, Zamawiający może żądać bezpośredniego uczestnictwa w spisywaniu protokołu,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy na swój koszt przerwane usługi w zakresie wzajemnie uzgodnionym, pod rygorem podjęcia powyższych czynności przez Zamawiającego i dokonanie ich na koszt Wykonawcy,
 - 3) Zamawiający dokona przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu usług,
 - 4) rozwiązanie umowy, może nastąpić za pisemnym wypowiedzeniem.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmiany adresów lub osób wymienionych w § 10, która może nastąpić w drodze pisemnego zawiadomienia bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

§ 13.

1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i innych przepisów prawa obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

2. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie usług w sprawie zamówienia publicznego strony zobowiązane są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej strony umowy.

3. Strona umowy ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 2 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

4. W razie odmowy uznania roszczenia, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie 2 dni strona uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową.

5. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów wynikających z niniejszej umowy jest Sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 15.

Wykaz załączników do umowy:

1. Oświadczenie VAT (załącznik nr 1 do umowy).
2. Formularz cenowy (załącznik nr 2 do umowy).
3. Wykaz nieruchomości (załącznik nr 3).
4. Zlecenie (załącznik nr 4 do umowy).
5. Protokół (załącznik nr 5 do umowy).

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA:

.....

.....

DZ:

RP:

DK:

Załącznik nr 4 do umowy nr

z dnia

**ZLECENIE WYKONANIA USŁUG USUWANIA
SOPLI/ZRZUCANIA ŚNIEGU Z DACHU***

Data wystawienia zlecenia:

Adres nieruchomości*:

.....
.....

Zakres zleconej usługi (USUWANIA SOPLI/ŚNIEGU Z DACHU)*:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Wykonawca:

Przedstawiciel Zamawiającego:

.....
(Data, podpis Wykonawcy)

.....
(data, podpis Kierownika lub pracownika LE)

*niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY*

1. Do umowy nr DZ/98/2018 z dnia
spisany w dniu.....

2. Przedmiotem niniejszego protokołu jest odbiór na miejscu usług wykonanych na nieruchomości
.....
.....
.....
.....

3. Stwierdza się niniejszym, iż *:

- 1) Prace wykonane zostały bez zastrzeżeń
- 2) Prace zostały wykonane nieprawidłowo.

4. Stwierdzono następujące nieprawidłowości *:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

5. Termin usunięcia zastrzeżeń wyznaczony zostaje do dnia r. *

6. Przyjmuje się / odrzuca do momentu usunięcia zastrzeżeń / odrzuca się wykonane prace. *

7. Fakturę uznano na kwotę*: zł.

Wykonawca :

Zamawiający :

.....

.....

* - niepotrzebne skreślić

