



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

Nazwa zamawiającego: **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**

Adres: **Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała**

Miejscowość i data: **Bielsko-Biała, dnia 16. 08. 2019r.**

Numer sprawy: **DZ/78/2019**

OGŁOSZENIE O PLANOWANEJ ROBOCIE REMONTOWEJ

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych określonego w art. 4 pkt. 8 ustawy, tj. poniżej 30 000 EURO (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zmianami).

I. Przedmiot postępowania.

Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na:

**„Wykonanie docieplenia ściany frontowej oficyny budynku usługowego
położonego przy ul. Komorowickiej 23 w Bielsku-Białej”**

zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszym zaproszeniu, przedmiarach robót – zał. nr 2 oraz wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 8 do zaproszenia.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zadania jest docieplenie ściany frontowej oficyny budynku usługowego położonego przy ul. Komorowickiej 23 w Bielsku-Białej (Specjalistyczne przychodnie Lekarskie NZOZ), zgodnie ze szczegółowym zakresem prac do wykonania, który został opisany i określony w przedmiarach robót – zał. nr 2.

2. Zakres robót zasadniczych w szczególności obejmuje:

1) zdemontowanie z powierzchni ścian wszystkie zamocowane w nich elementy (takie jak: rury spustowe, obróbki blacharskie, parapety zewnętrzne, kable, tablice informacyjne, oświetlenia itp.),

2) montaż rusztowań lub pomostów roboczych, zgodnie z zasadami BHP,

3) sprawdzenie przyczepności podłoża,

4) montaż warstwy ocieplenia wraz z wyprawką tynkarską, przyklejenie i zamocowanie płyt styropianowych itd.,

5) montaż rynien, rur spustowych, obróbek blacharskich, kabli, tablic informacyjnych, oświetlenia itp.,

6) uzupełnienie podokienników z blachy ocynkowanej powlekanej,



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

- 7) wykonanie pozostałych prac wynikających z przedmiaru robót,
- 8) wykonanie innych prac koniecznych do realizacji zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania z punktu widzenia obowiązujących przepisów i wymogów prawa,
- 9) wykonywanie prac remontowych w taki sposób, aby nie zakłócały one pracy przychodni,
- 10) zamówienie będzie realizowane na czynnym obiekcie. Nie przewiduje się wyłączenia z użytkowania na czas prowadzenia robót remontowych budynku przychodni,
- 11) po zakończeniu prac uporządkowanie terenu.

III. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany odpady powstałe w wyniku wykonywania przedmiotu zamówienia zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21),
- 2) roboty objęte niniejszym zamówieniem Wykonawca wykona rzetelnie, terminowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami w tym zakresie, z zachowaniem zasad i przepisów określonych we właściwych aktach prawnych, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
- 3) wszystkie wymienione, w przedmiarze robót z nazw artykuły i materiały należy rozumieć jako wskazanie wymaganych parametrów technicznych i jakościowych. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumencie określonym powyżej, pod warunkiem posiadania przez te materiały lub urządzenia parametrów nie gorszych niż określone w tych dokumentach, łącznie wymaga się:
 - a) złożenia w ofercie stosownych dokumentów, uwiarygodniających proponowane przez Wykonawcę materiały lub urządzenia,
 - b) złożenia w ofercie pisemnego uzgodnienia, z autorem przedmiarów robót bezwarunkowo potwierdzającego równoważność materiałów lub urządzeń do materiałów lub urządzeń wskazanych w tym dokumencie, opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o odrzuceniu oferty z powodu „nierównoważności” zaproponowanych zamienników lub przyjęciu oferty,
- 4) wykonywanie prac może być prowadzone tylko przez Wykonawcę posiadającego właściwe kwalifikacje do wykonywania przedmiotowych robót, zaopatrzonego w odpowiednie wyposażenie oraz sprzęt i pod kierownictwem personelu przeszkolonego w zakresie wykonywania prac związanych z ww. robotami oraz zgodnie z przepisami BHP. Wykonawca ponosi odpowiedzialność BHP,
- 5) przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac i czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania niniejszego zamówienia w zakresie opisanym w dokumentacji projektowej, STWiORB, pozwoleniu na budowę oraz przedmiarach robót,



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

6) Wykonawca będzie zobowiązany wykonać wszystkie, także nie wymienione imiennie, prace, które są niezbędne z punktu widzenia technicznego prawidłowego wykonania całego zakresu robót objętych zamówieniem, określonego w przedmiarach robót,

7) Roboty budowlane należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności zgodnie z aktualnymi przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1202 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12. 04. 2002r., „w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie” (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 2285 z późn. zm.) oraz zgodnie z przedmiarami robót,

8) Zamawiający wymaga aby Wykonawca po podpisaniu umowy, przedstawił do akceptacji Zamawiającemu projekt organizacji ruchu uwzględniający wszystkie warunki w jakich będą wykonywane roboty, w tym m. in. realizację robót na czynnym obiekcie oraz w dniach wolnych od pracy, koszty wykonania i zatwierdzenia projektu zmiany organizacji ruchu ponosi Wykonawca,

9) wymaga się, aby Wykonawca wykonał zabezpieczenia terenu robót zgodnie z odpowiednimi przepisami, tj. – zabezpieczenia przed urazami przechodniów, mieszkańców, klientów, pozostawienie oraz zabezpieczenie przejść (dotyczy przechodniów, klientów oraz mieszkańców),

10) w czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót budowlanych, w szczególności dróg dojazdowych i wyjazdowych z terenu budowy, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, będzie usuwał na bieżąco wszelkie zbędne materiały, odpady i śmieci oraz ograniczał emisję pyłu w trakcie transportu materiałów budowlanych i prowadzenia prac rozbiórkowych,

11) Wykonawca jest zobowiązany do stosowania niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych w celu utrzymania dróg dojazdowych i wyjazdowych z terenu prowadzonych robót oraz dostosowania transportu budowlanego do obowiązujących przepisów tonażowych i czasowych,

12) po zakończeniu robót Wykonawca będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu jeden egzemplarz dokumentacji powykonawczej obejmującej, protokoły odbiorów robót, opisy i rysunki dotyczące realizacji poszczególnych robót, dokumenty dla zastosowanych materiałów oraz książkę obmiarów,

13) UWAGA!!! Przed przystąpieniem do wykonywania robót objętych zamówieniem, Wykonawca będzie zobowiązany, z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem, dołączyć na piśmie Zamawiającemu, oświadczenie Kierownika Budowy stwierdzające sporządzenie planu BIOZ oraz przyjęcie obowiązku kierowania budową,

14) Zamawiający wymaga, aby Kierownik Budowy/Robót prowadził dziennik budowy, umieścić na budowie w widocznym miejscu tablice informacyjne i ostrzegawcze oraz ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia oraz oznakować teren robót,

15) Wykonawca w trakcie prowadzenia robót musi bezwzględnie zapewnić dojścia do wszystkich budynków znajdujących się w obrębie prowadzonych robót, jak również zapewnić dojście interesantów, klientów i mieszkańców do nich. W przypadku nie spełnienia przez Wykonawcę warunków opisanych powyżej, wszelkie ewentualne roszczenia osób trzecich z tym związane pokryje Wykonawca robót,



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

16) zabezpieczenia wykonane przez Wykonawcę nie mogą utrudniać funkcjonowania lokali użytkowych znajdujących się w budynku,

17) Wykonawca będzie również zobowiązany powiadomić pisemnie, z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem, użytkowników budynku o planowanym terminie rozpoczęcia i zakończenia robót w budynku oraz powiadomić Inspektora Nadzoru Administracji Domów Mieszkalnych przy ul. Krasińskiego 5, o rozpoczęciu i zakończeniu poszczególnych prac na obiekcie,

18) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, że zakres prac objętych przedmiotowym zamówieniem może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w przypadku wystąpienia robót dodatkowych, zamiennych, oraz odmiennych, ale nie więcej niż do 15% całkowitej wartości zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 19,

19) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części prac objętych zamówieniem, jeżeli zajdzie taka potrzeba. W przypadku rezygnacji z danego zakresu prac cena ofertowa zostanie pomniejszona o koszt tego zakresu, bez prawa domagania się przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu. W takim przypadku nie ma zastosowania ust. 2 pkt. 18.

12) Wykonawca ponosi w całości odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania, niedbalstwa i działania swoich pracowników, jak również podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którymi się posługuje.

13) od momentu protokolarnego przejęcia terenu budowy do chwili zrealizowania przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na terenie objętym robotami oraz zapewni ochronę znajdującego się tam mienia. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności publicznej lub prywatnej, to Wykonawca na swój koszt, w sposób docelowy i skuteczny, w trybie natychmiastowym, naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność. Stan naprawianej własności powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia.

IV. Terminy.

do 4 miesięcy od dnia przekazania placu robót,

1) Okresy realizacji zamówienia:

do 5 dni od dnia zawarcia umowy,

2) Terminy przekazania placu robót:

60 miesięcy

3) Okres gwarancji i rękojmi:



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

V. Warunki formalne i merytoryczne:

1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Posiadanie przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,
- 2) Posiadanie przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) Znajdowanie się Wykonawcy w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) Nie podleganie Wykonawcy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 5) Potwierdzeniem spełniania warunków udziału w postępowaniu jest złożenie dokumentów wskazanych w ust. V pkt. 3 ppkt. 1 i 2 niniejszego zaproszenia,
- 6) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną nieruchomości i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania robót objętych zamówieniem. Koszty dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca,
- 7) Wykonawców zamierzających złożyć oferty proszę o wcześniejszy kontakt z Administracją Domów Mieszkalnych w Bielsku-Białej przy ul. Krasińskiego 5, (telefony: 33/812 42 24; 33/812 28 63), w godz. 7:00 – 15:00 w dni robocze, w celu uzgodnienia terminu wizji lokalnej budynku, zgodnie z załącznikiem nr 6 do zaproszenia,

Tylko wizja lokalna dokonana w uzgodnieniu z Administracją Domów Mieszkalnych, będzie uznana przez Zamawiającego za spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

2. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wykonawca winien złożyć wszystkie oświadczenia, zaświadczenia i dokumenty w kolejności określonej w ust. V pkt. 3 niniejszego zaproszenia,
- 2) Powyższe dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Należy na kserokopii zamieścić zapis, np.: „za zgodność kopii z oryginałem”, „potwierdzam zgodność kopii z oryginałem” oraz datę i czytelny podpis lub parafę i pieczętę imienną.

3. Wykaz wymaganych dokumentów:

1. Każdy Wykonawca przystępujący do postępowania powinien złożyć, wraz z ofertą następujące dokumenty na potwierdzenie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia :



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

- a) wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z załącznikiem nr 3,
- c) oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4,
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
- e) oryginał pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę w imieniu firmy składającej ofertę o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę, a w przypadku dołączenia kserokopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona notarialnie,
- f) dane dotyczące podwykonawców i zakresu prac przewidywanych im do przekazania (rzeczowo i kwotowo); brak wskazania w ofercie przyszłego podwykonawcy oraz zakresu wykonywanego przez niego zadania skutkować będzie niemożliwością późniejszego ubiegania się wykonawcy o zgodę na zatrudnienie podwykonawcy czy ustalanie zakresu powierzanych mu czynności; wykonawca bezwzględnie zapewni, w umowach z podwykonawcami, aby suma wynagrodzeń ustalona w nich za zakres robót wykonywanych w podwykonawstwie nie przekroczyła wynagrodzenia przypadającego za ten zakres robót w jego ofercie,
- g) **wykaz** osób pozostających w dyspozycji wykonawcy do realizacji zamówienia, w którym należy wyszczególnić osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kontrolę jakości lub kierowanie wykonywaniem robót, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane prawem uprawnienia uprawniające do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z przepisami Ustawy Prawo budowlane lub dokumenty równoważne. Wykonawca winien dysponować (załącznik nr 5):
 - 1 osobą przewidzianą do kierowania robotami budowlanymi posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, będącą członkiem właściwej izby samorządu zawodowego i posiadającą wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej lub dokumenty równoważne **wraz z dokumentami potwierdzającymi jej uprawnienia,**
 - minimum 3 osobami (pracownikami) przewidzianymi do realizacji zamówienia, z co najmniej 3 letnią praktyką w wykonywaniu robót ogólnobudowlanych, w tym murarskich, malarskich i tynkarskich,
- h) kosztorys ofertowy szczegółowy stanowiący obliczoną cenę oferty wykonany na podstawie wizji lokalnej i przedmiaru robót opracowany szczegółową metodą kalkulacji kosztorysowej, zawierający ceny jednostkowe poszczególnych robót w kolejności ujętej w przedmiarze, obejmujący rodzaje zastosowanych materiałów z uwzględnieniem wszystkich parametrów i wymogów technologicznych



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

ujętych w przedmiarze robót oraz „Charakterystyce robót”, zawierający wycenę wszystkich pozycji przedmiarów robót i musi być zgodny z zakresem określonym w przedmiarach robót (pozycjami, opisami i katalogami) - (załącznik nr 2). Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje robót opisanych w przedmiarze robót, pozycje, przy których nie zostaną podane ceny za ich wykonanie (nie wypełnione lub pominięte pozycje przedmiaru przez Wykonawcę), będą podstawą do odrzucenia oferty jako niezgodnej z treścią przedmiaru robót i opisem przedmiotu zamówienia,

i) **aktualną** (tj. taką której termin ważności upływa nie wcześniej niż na dzień składania ofert) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł, wraz z dowodem zapłaty pierwszej składki ubezpieczenia,

j) w przypadku, gdy dotychczasowe ubezpieczenie wygasa po terminie związania z ofertą, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał odnowionego ubezpieczenia w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy. W przypadku zmniejszenia sumy ubezpieczenia o wysokość wypłaconego odszkodowania Wykonawca zobowiązany będzie do jej uzupełnienia, tak aby w całym okresie ubezpieczenia wynosiła 100 000,00 zł i przedłożenia niezwłocznie stosownego dokumentu potwierdzającego ten fakt Zamawiającemu w terminie 14 dni,

k) potwierdzenie dokonania wizji nieruchomości przy ul. Listopadowej 34, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do ogłoszenia.

l) w przypadku oferty składanej przez dwa i więcej podmiotów, każdy podmiot z osobna zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów, wystawionych indywidualnie na ten podmiot, określonych w ust. V pkt. 3, lit. b) i c). Pozostałe wymagane dokumenty podmioty te składają razem.

2. Wykonawca ma obowiązek przedkładania dokumentów i oświadczeń rzetelnych oraz potwierdzających prawdę pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 297 Ustawy Kodeks karny z dnia 6 czerwiec 1997 r. (tj. Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zmianami).

Zaleca się, aby Wykonawca złożył wszystkie oświadczenia, zaświadczenia i dokument w kolejności określonej jak wyżej. Każdy z wymaganych dokumentów może być złożony w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez składającego dokument wykonawcę wraz z aktualną datą.

3. Obowiązki informacyjne związane z ochroną danych osobowych:

w związku z wejściem w życie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej: rozporządzeniem RODO, obowiązujących od dnia 25 maja 2018r., Zamawiający oraz Wykonawcy, którzy złożą oferty w postępowaniu, zobowiązani są do wypełnienia określonych w tym rozporządzeniu obowiązków informacyjnych. W niniejszym postępowaniu obowiązki te wykonywane są w następujący sposób:



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

1) Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożą oferty, informację o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu, stanowiącą załącznik nr 7,

2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, składa wraz z ofertą oświadczenie stanowiące załącznik nr 4,

4. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Przy obliczaniu ceny Wykonawca winien:

a) obliczyć cenę oferty metodą kalkulacji szczegółowej, zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych, przy zachowaniu poniższych założeń,

b) wyceny należy dokonać w oparciu o katalogi wyszczególnione w przedmiarach robót i uwzględnione w Polskich Standardach Kosztorysowania robót budowlanych opracowanych przez SKB Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego,

c) zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarach robót stanowiących załącznik numer 2,

d) cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiarów robót, opisu przedmiotu zamówienia oraz inne koszty wynikające z umowy, która stanowi załącznik numer 8,

e) nie dopuszcza się zmian przedstawionych w przedmiarach robót podstaw wyceny,

f) w przypadku gdy, zdaniem Wykonawcy, przedstawiona w przedmiarze robót podstawa wyceny nie odpowiada charakterowi wycenianej roboty, należy to zgłosić Zamawiającemu wraz z propozycją zastąpienia jej inną podstawą (nazwa katalogu nakładów rzeczowych, jego numer, numer tablicy, numer kolumny) przed złożeniem oferty,

g) ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót,

h) Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone,

i) następnie Wykonawca zsumuje wartości kosztorysów, co stanowić będzie wartość oferty netto za całość zamówienia.

2. Do wartości oferty netto Wykonawca winien doliczyć należny podatek od towarów i usług VAT.
Wartość ta stanowić będzie cenę oferty brutto:

a) cena końcowa oferty powinna zawierać wszystkie koszty przedmiotu zamówienia z należnymi podatkami, opłatami i upustami. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zadania uwzględnia cena oferty,



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

- b) cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z Dokumentacji projektowej, przedmiarów robót oraz wszelkie inne koszty niezbędne do realizacji zamówienia,
- c) w cenie oferty Wykonawca winien skalkulować wszystkie składniki objęte niniejszym zamówieniem tj. winien wliczyć dostawę, montaż, dopasowanie do instalacji, uruchomienie, posiadanie odpowiednich urządzeń pomiarowych, sprzętu, koszty dojazdu, transportu, wniesienia, instalacji itp.,
- d) do oceny ofert Zamawiający przyjmie **cenę oferty brutto za całość zamówienia**,
- e) błędne obliczenie przez Wykonawcę ceny oferty, zawierającej błędy w obliczeniu ceny oferty spowoduje odrzucenie oferty,
- f) prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT. Pomyłka taka będzie traktowana jako błąd, którego nie da się poprawić,
- g) Cena podana przez wykonawcę za przedmiot zamówienia jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania,
- h) cena oferty powinna być podana w złotych polskich (zamawiający uzna za prawidłową ofertę, której cena podana będzie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania tych warunków:

- 1) jedynym kryterium, którym zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert jest cena wykonania przedmiotu zamówienia, przeprowadzenie wizji lokalnej budynku potwierdzonej przez przedstawiciela ADM oraz spełnianie wszystkich wymogów formalnych i merytorycznych wymaganych przez Zamawiającego (złożenie wszystkich wymaganych dokumentów),
- 2) oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny lub błędnie ustalony podatek VAT, będzie przez Zamawiającego odrzucona, z zastrzeżeniem postanowień pkt. 7,
- 3) ranking ofert zostanie ułożony w kolejności zaoferowanych cen – od najniższej do najwyższej,
- 4) z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana zostanie podpisana umowa, na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego ogłoszenia. Złożenie oferty nie musi skutkować zawarciem umowy,
- 5) potwierdzeniem spełniania warunków udziału w postępowaniu jest złożenie wszystkich dokumentów wskazanych w rozdz. V ust. 3 i 4 ogłoszenia. Nie spełnienie przez Wykonawcę warunków formalnych lub merytorycznych wymaganych przez Zamawiającego będzie podstawą do odrzucenia oferty, z zastrzeżeniem pkt. 7,



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

- 6) z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu związane ze zwrotem kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty,
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

VII. Termin związania ofertą:

- 1) termin związania ofertą wynosi 20 dni od upływu terminu składania ofert,
- 2) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie tego terminu,
- 3) za zgodą obu stron umowa w sprawie Zamówienia Odrębnego może być zawarta po upływie terminu związania ofertą .

VIII. Miejsce składania ofert:

Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej,
ul. Lipnicka 26, 43-300 Bielsko-Biała
Pokój nr 3a – Zamówienia Publiczne (parter)

IX. Termin składania ofert:

23. 08. 2019r. do godz. 14:30

Oferty można również przesłać Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres:

jroclawska@zgm.eu lub przetargi@zgm.eu .

X. Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej Zamawiającego:

www.zgm.eu



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

XI. Osobami do kontaktów w sprawie niniejszego zamówienia są:

- a) pod względem merytorycznym dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Wiesław Szufłat, tel. 33 499 06 80, 499 06 69, kom. 515 036 770, w godz. 8:00 – 14:00 od poniedziałku do piątku, e-mail: wszuflat@zgm.eu,
- b) pod względem formalno-proceduralnym dotyczącym przedmiotu zamówienia:
Jolanta Roślawska, tel: 33 499 06 02, kom.: 602 595 147, e-mail: jroclawska@zgm.eu,
w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰ od poniedziałku do piątku

Załączniki:

- 1) formularz oferty,
- 2) przedmiar robót,
- 3) oświadczenie o spełnianiu warunków,
- 4) oświadczenie RODO
- 5) wykaz osób,
- 6) Potwierdzenie wizji.
- 7) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych RODO,
- 8) Wzór umowy.

Dyrektor
Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Ireneusz Kiecak

.....



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

Załącznik nr 1

PROPOZYCJA CENOWA*

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pn.:

**„Wykonanie docieplenia ściany frontowej oficyny budynku usługowego
położonego przy ul. Komorowickiej 23 w Bielsku-Białej”**

.....
(na podstawie art.4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

I. Dane Wykonawcy

1. Nazwa Wykonawcy:

2. Numer NIP*

3. Numer REGON: .***

4. Numer wpisu do KRS:**

5. Adres:**

6. Numer tel.*

7. Numer faks*

8. Adres e-mail*

* jeżeli posiada

** dotyczy osób fizycznych składających ofertę, a w przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się spółka cywilna punkty 3, 4, 5 oraz 6 mają być wypełnione dla każdego ze współników spółki cywilnej.

II. Oferta cenowa:

1 Oferujemy wykonanie usług objętych zamówieniem prowadzonym w trybie procedury otwartej oraz wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

netto: zł

(słownie:)



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

podatek VAT % , kwota podatku VAT: zł

cena brutto: zł,

(słownie:.....)

2. Umowę zobowiązującą się zrealizować w okresie: do 4 miesięcy od dnia przekazania placu robót.

3. Termin przekazania placu robót: do 5 dni od dnia zawarcia umowy.

4. Oświadczamy, że:

- a) oferta niniejsza została sporządzona zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu nr DZ/78/2019,
- b) oferowana cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie Zamawiający poniesie z tytułu realizacji zamówienia,
- c) zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w ogłoszeniu o planowanej robocie budowlanej i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania i złożenia oferty.
- d) w dniu 2019r. dokonaliśmy wizji lokalnej terenu robót budynku/ów przy ul. Komorowskiej 23 w Bielsku-Białej oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Znana nam jest specyfika obiektu, warunki oraz dojazd do obiektu, a także niezbędne ich zabezpieczenia. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zamówienia uwzględnia cena oferty.

5. Oświadczam, że zawarte w ogłoszeniu o zamówieniu oraz wzorze umowy – załącznik nr 6 warunki akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej propozycji do zawarcia umowy na ww. warunkach w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

6. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji i rękojmi na wymagany przez Zamawiającego okres - 60 miesięcy.

7. Warunki płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury VAT, **przelewem na rachunek bankowy numer**

.....*

(należy obowiązkowo wpisać numer konta bankowego Wykonawcy, na które będą dokonywane wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia – płatności faktur VAT), **wraz z oświadczeniem iż wskazany do realizowania płatności rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym wyodrębnionym dla celów prowadzenia działalności gospodarczej, do którego został wyodrębniony rachunek VAT.**

8. Wszystkie uwarunkowania związane z realizacją przedmiotowego zadania uwzględnia cena oferty.

9. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu – 20 dni.

10. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami/zlecimy w części podwykonawcom, należy określić zakres usług przekazanych podwykonawcy

.....*

Za usługi wykonane przez podwykonawców ponosimy pełną odpowiedzialność.



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

12. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty i oświadczenia wymagane w zaproszeniu do składania ofert, tj. :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

13. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony do kontaktów w sprawie:

....., tel., e-mail:

Podpis, data i pieczęć:

Uprawnionego przedstawiciela:

.....

adres:
(pieczęć)

*niepotrzebne skreślić



M i a s t o B i e l s k o – B i a ł a Z a k ł a d

G o s p o d a r k i M i e s z k a n i o w e j

4 3 – 3 0 0 B i e l s k o – B i a ł a u l. L i p n i c k a 2 6

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczam, świadomy odpowiedzialności karnej z art. 297 Kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88 poz.553, ze zmianami), że firma, którą reprezentuję:

.....
.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

1. Posiada wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie znajduje się w likwidacji i nie ogłoszono upadłości.

Podpis

(osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

.....

(pieczęć imienna)



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej
43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26
Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

Załącznik nr 5

WYKAZ OSÓB

przewidzianych do realizacji zamówienia

Nazwa wykonawcy:

Adres

.....

Imię i Nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Lata doświadczenia	Posiadane uprawnienia (numer uprawnień)

.....

/miejscowość, data/

.....

/podpis i pieczęć Wykonawcy/



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

Załącznik nr 4

Oświadczenie Wykonawcy*

**w postępowaniu nr DZ/78/2019 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego
na wykonanie zadania „Wykonanie docieplenia ściany frontowej oficyny budynku usługowego
położonego przy ul. Komorowickiej 23 w Bielsku-Białej”**

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Oświadczam, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia RODO Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu nr DZ/78/2019.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

Załącznik nr 7

Informacja Zamawiającego

o przetwarzaniu danych osobowych otrzymanych w postępowaniu nr DZ/78/2019 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. „Wykonanie docieplenia ściany frontowej oficyny budynku usługowego położonego przy ul. Komorowickiej 23 w Bielsku-Białej”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej *rozporządzenie RODO*, informuję, że:

- 1) administratorem Pani / Pana danych osobowych jest **Miasto Bielsko-Biała - Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, ul. Lipnicka 26, 43-301 Bielsko-Biała**. Można się z nami skontaktować telefonicznie, pod numerem: **33 499 06 00** lub za pomocą poczty elektronicznej, pisząc na adres: sekretariat@zgm.eu. Do kontaktu z nami można też wykorzystać usługi **ePUAP, czyli Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej**.
- 2) Informujemy także, że wyznaczyliśmy **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, z którym możecie się Państwo skontaktować we wszystkich sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych. Osoba ta udzieli Państwu wszelkiej niezbędnej pomocy przy realizacji praw, jakie Państwu przysługują. Prawa te to między innymi dostęp do Państwa danych, prawo sprostowania danych przez nas przetwarzanych i inne, określone poniżej w punkcie 8 niniejszej informacji. Bezpośredni, telefoniczny kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest pod numerem **33 499 06 98**, lub za pomocą poczty elektronicznej: iod@zgm.eu. Możliwe jest także skorzystanie ze sposobów podanych w punkcie 1;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia RODO w celu związanym z postępowaniem **nr DZ/78/2019, prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie zadania „Wykonanie docieplenia ściany frontowej oficyny budynku usługowego położonego przy ul. Komorowickiej 23 w Bielsku-Białej”**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawy z dnia 06 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zmianami), dalej *ustawa*;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres postępowania o udzielenie zamówienia, a następnie przez okres realizacji umowy, aż do momentu wygaśnięcia zobowiązań z tytułu udzielonej rękojmi i/lub gwarancji;



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem wynikającym z przepisów prawa, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tych przepisów;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia RODO;
- 8) w związku z przetwarzaniem przez nas Pani / Pana danych osobowych:
- a) przysługują Państwu następujące uprawnienia:
- na podstawie art. 15 rozporządzenie RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- b) nie przysługuje Państwu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) rozporządzenia RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia RODO;
 - na podstawie art. 21 rozporządzenia RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia RODO.

Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej

Ireneusz Kiecak

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.



Miasto Bielsko-Biała Zakład

Gospodarki Mieszkaniowej

43-300 Bielsko-Biała ul. Lipnicka 26

Tel. (33) 499-06-00, Fax (33) 499-06-11, www.zgm.eu, e-mail: zgm@zgm.eu

Załącznik nr 6

Oświadczenie Wykonawcy

w postępowaniu nr DZ/78/2019 prowadzonym w celu udzielenia zamówienia publicznego
na wykonanie zadania pn. „*Wykonanie docieplenia ściany frontowej oficyny budynku usługowego
położonego przy ul. Komorowickiej 23 w Bielsku-Białej*”

Nazwa wykonawcy:

Adres:

Oświadczam, że w dniu wykonawca dokonał w uzgodnieniu z Administracją
Domów Mieszkalnych wizji nieruchomości położonej przy ul. Komorowickiej 23 w Bielsku-Białej,
zgodnie z wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu nr DZ/78/2019, prowadzonym w celu
udzielenia zamówienia na wykonanie wyżej wymienionego zadania.

.....
/data/

.....
/podpis Wykonawcy/

Potwierdzam dokonanie wizji:

.....
/podpis inspektora nadzoru ADM/